

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Владивостокский государственный университет»

управление по работе со студентами



ВЕРЖДАЮ

директор ФГБОУ ВО «ВВГУ»

Т.В. Терентьева

2022

ПОРЯДОК

организации ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам
обучающихся по основным профессиональным образовательным
программам высшего образования – программам бакалавриата,
программам специалитета, программам магистратуры

СК-СТО-ПО-04-1.103-2022

РАЗРАБОТАНО

Руководитель студенческого офиса

О.А. Майорова

подпись

СОГЛАСОВАНО

Начальник управления по работе со студентами

Т.Н. Жаворонкова

подпись

Директор департамента организации учебной деятельности

Ю.Г. Чебова

подпись

Председатель совета студенческих объединений

М.К. Абросимов

подпись

Руководитель службы документационного обеспечения управления

О.А. Зубкова

подпись

Руководитель юридической службы

Д.В. Манежкин

подпись

Введено в действие приказом от « 19 » 10 2022 № 804

Владивосток 2022

Перечень обозначений и сокращений

ФГБОУ ВО «ВВГУ», Университет ВО	—	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет»
ОПОП	—	высшее образование
Конкурсы	—	основная профессиональная образовательная программа олимпиады и иные интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные и спортивные мероприятия
ИЗО	—	институт заочного обучения
СО	—	студенческий офис

1. Область применения

1.1. Настоящий Порядок организации ускоренного обучения по индивидуальным учебным планам, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры устанавливает условия, основания, порядок ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану лиц, обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования бакалавриата, специалитета и магистратуры, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Владивостокский государственный университет».

1.2. Действие настоящего положения распространяется на все структурные подразделения Университета, реализующие основные профессиональные образовательные программы бакалавриата, специалитета и магистратуры.

2. Нормативная база

2.1. Настоящее положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

Порядок организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования-программам бакалавриата, программам-специалитета, программам-магистратуры, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06.04.2021 № 245;

Порядок зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 30.07.2020 № 845;

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки и специальностям;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет».

утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 16.11.2018 № 965;

локальные нормативные акты Университета.

3. Общие положения

3.1. При освоении образовательной программы обучающимся, который имеет среднее профессиональное, высшее или дополнительное образование и (или) обучается (обучался) по образовательной программе среднего профессионального, высшего или дополнительного образования и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по образовательной программе, установленным Университетом в соответствии с образовательным стандартом, по решению Университета осуществляется ускоренное обучение такого обучающегося по индивидуальному учебному плану.

3.2. При ускоренном обучении сокращение срока получения высшего образования по образовательной программе реализуется посредством зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии), и (или) путем повышения темпа освоения образовательной программы.

3.3. Зачтенные результаты обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации.

Зачет результатов обучения осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью), при представлении обучающимся документов, подтверждающих пройденное им обучение:

документов об образовании и (или) о квалификации, в том числе документов об иностранном образовании и (или) иностранной квалификации, легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации;

документов об обучении, в том числе справок об обучении или о периоде обучения, документов, выданных иностранными организациями (справок, академических справок и иных документов), легализованных в установленном порядке и переведенных на русский язык, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации или международными договорами Российской Федерации.

3.4. При обучении по индивидуальному учебному плану, в том числе при ускоренном обучении, годовой объем образовательной программы рассчитывается без учета объема дисциплин (модулей) и (или) иных компонентов, в том числе практик, по которым результаты обучения зачтены обучающемуся.

Указанный в индивидуальном учебном плане объем образовательной программы не может превышать объема, установленного образовательным стандартом.

3.5. Повышение темпа освоения образовательной программы (ускоренное обучение, реализуемое посредством повышения интенсивности освоения учебного материала) осуществляется для лиц, имеющих соответствующие способности и (или) уровень развития.

Установление наличия выдающихся способностей осуществляется:

по результатам промежуточной аттестации обучающихся;

по результатам всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников, проводимых в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

по результатам олимпиад и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсов, физкультурных и спортивных мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений и проводимых в соответствии с частью 2 статьи 77 Федерального закона об образовании;

по результатам ЕГЭ и иным результатам освоения образовательных программ предшествующего уровня образования.

4. Порядок перевода, обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану

4.1. Порядок перевода, обучающегося на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану на основании документов об обучении.

4.2. Зачет результатов обучения осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения.

Студенты очной формы обучения (за исключением студентов выпускного курса представляют заявление о зачете результатов обучения (приложение № 1) с приложением копий документов, указанных в пункте 3.3, в студенческий офис лично или в форме электронного документа по адресу электронной почты so@vvsu.ru в течение двух недель с начала семестра, согласно календарному учебному графику.

Обучающиеся очно-заочной или заочной формы обучения – в институт заочного обучения лично или в форме электронного документа по адресу электронной почты olga.bogdanova@vvsu.ru в течении месяца с начала учебного года или от даты издания приказа о переводе студента из другой образовательной организации, о переводе внутри вуза, о восстановлении.

4.3. Зачет результатов обучения осуществляется в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Университета.

4.4. Обучающийся, в отношении которого выполнена процедура зачета результатов обучения в форме перезачета и (или) прошедшего переаттестацию ранее полученных знаний, представляет в студенческий офис или институт заочного обучения заявление о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение № 2).

4.5. Студенты очной формы обучения, имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить образовательную программу в более короткий срок

по сравнению с нормативным сроком получения высшего образования по соответствующей ОПОП ВО, в течение двух недель с начала семестра представляют на выпускающую кафедру заявление (Приложение № 3).

Студенты очно-заочной или заочной формы обучения – в институт заочного обучения в течение месяца с начала второго учебного года.

Сокращение сроков освоения основной профессиональной образовательной программы для студентов не очных форм обучения возможно не позднее месяца от начала второго учебного года.

4.6. Решение о повышении темпа освоения ОПОП ВО или отказе оформляется в форме выписки из протокола заседания кафедры. Заведующий кафедрой визирует личное заявление студента. Выписка из протокола заседания кафедры и личное заявление студента передается в студенческий офис или институт заочного обучения.

4.7. Заведующий выпускающей кафедрой составляет индивидуальный учебный план (при необходимости индивидуальный календарный график) освоения ОПОП ВО. Индивидуальный учебный план и индивидуальный календарный график утверждаются подписью заведующего выпускающей кафедрой. Студент знакомится с содержанием индивидуального учебного плана под подпись.

4.8. Решение о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану принимает ректор Университета или уполномоченное им лицо. Проект приказа о переводе студента на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану готовит руководитель студенческого офиса или директор института заочного обучения.

5. Порядок ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану

5.1. Ускоренное обучение осуществляется в соответствии с разработанным индивидуальным учебным планом (индивидуальным календарным графиком).

5.2. Обучающийся обязан добросовестно освоить ОПОП ВО, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме.

5.3. Студент, прошедший промежуточную аттестацию очередного курса обучения, в соответствии с индивидуальным учебным планом переводится на следующий курс приказом ректора Университета или уполномоченного им лица.

5.4. Студенту очной формы обучения, обучающемуся на месте, финансируемом за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, прошедшему промежуточную аттестацию согласно индивидуальному учебному плану без академических задолженностей и оценок «удовлетворительно», назначается государственная академическая стипендия.

5.5. Студент, полностью выполнивший индивидуальный учебный план в части дисциплин, практик и других видов работ, допускается к итоговой государственной аттестации и проходит ее в общем порядке.

5.6. При наличии академической задолженности студент, обучающийся ускоренно по индивидуальному учебному плану, может быть переведен на образовательную программу с нормативным сроком обучения.

Приложение № 2
к порядку организации ускоренного обучения
по индивидуальным учебным планам
обучающихся по основным профессиональным
образовательным программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета, программам
магистратуры

Форма заявления студента

Ректору ФГБОУ ВО «ВВГУ» Терентьевой Т.В.
от студента(ки) _____ курса гр. _____
основной профессиональной образовательной
программы _____
наименование программы
_____ формы обучения
(очной, заочной, очно-заочной)
обучающегося на _____ основе
(бюджетной, договорной)

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному
плану _____ по _____ основной _____ профессиональной _____ образовательной
программе _____

в связи с завершением процедуры переаттестации.

Дата

Подпись

Приложение № 3
к порядку организации ускоренного обучения
по индивидуальным учебным планам
обучающихся по основным профессиональным
образовательным программам высшего
образования – программам бакалавриата,
программам специалитета, программам
магистратуры

Форма заявления студента

Ректору ФГБОУ ВО «ВВГУ» Терентьевой Т.В.
от студента(ки) _____ курса гр. _____
основной профессиональной образовательной
программы _____
наименование программы
_____ формы обучения
(очной, заочной, очно-заочной)
обучающегося на _____ основе
(бюджетной, договорной)

Ф.И.О.

Заявление

Прошу перевести на ускоренное обучение по индивидуальному учебному
плану _____ по _____ основной профессиональной образовательной
программе _____

в связи с тем, что имею способности и уровень развития, позволяющие освоить
образовательную программу в более короткий срок по сравнению с нормативным
сроком.

Прилагаемые документы:

1. _____
2. _____

Дата

Подпись

СК-СТО-ПО-04-1.103-2022	Редакция 04	Стр.8 из 8	20.04.2022
-------------------------	-------------	------------	------------