

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля) Практическая стилистика (английский язык)

Наименование ОПОП ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Практическая стилистика (английский язык)» является представление стилистики как метода интерпретации текста с опорой на языковые явления, что помогает минимизировать субъективную составляющую анализа.

Студентам необходимо объяснить, что с точки зрения современной стилистики, высказывания или тексты (литературные или нелитературные) не могут быть оторваны от времени и места их создания, а также вырваны из культурального и когнитивного контекста.

К числу основных задач относятся:

- описание специфики стилистических приемов современного английского языка в сравнении со сходными явлениями русского языка и ознакомление студентов с современным состоянием исследований в области общей стилистики, с новейшими работами по психологии восприятия, психолингвистике, социолингвистике, коммуникативной лингвистике и функциональной лингвистике;
- объяснение студентам, что стилистика изучает языковые явления, формы, уровни с упором на творческое использование языка.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).	УК-4 : Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1в : Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером	РД1	Знание	формальных, смысловых и ситуативных различий построения коммуникации в официальном, неофициальном и нейтральном регистрах
		УК-4.2в : Ведет деловую переписку,	РД2	Навык	дифференциированного использования языковых средств в соответствии с тем или иным регистром общения
			РД3	Умение	использовать особенности стилистики официальных и неофициальных писем,

		учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках		социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках для решения профессиональных задач
--	--	---	--	---

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1 Functional styles typology
- 2 Phonetic and Graphic Stylistic Means
- 3 Lexical stylistic means
- 4 Syntactic stylistic means
- 5 Stylistic analysis

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудоемкость (з.е.)	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттестации		
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная					
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР				
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилиями подготовки).	ОФО	Б1.Б	8	3	33	0	32	0	1	0	75	Э		

Составитель(и):

Поддубная Я.Н., старший преподаватель Педагогического института