

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Рабочая программа практики

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

Направление и направленность (профиль)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).  
Русский язык и литература

Форма обучения  
очная

Вид практики: учебная  
Тип учебной практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Программа практики «Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерская» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 44.03.05 Педагогическое образование(с двумя профилями подготовки) Русский язык и литература (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 N 125); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245); Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020.

Составитель(и):

*Поддубная Я.Н., старший преподаватель*

Утверждена на заседании Педагогического совета от 04.07.2023, протокол № 21

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора \_\_\_\_\_



Улитина О.А.

## 1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерская по специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) проводится после 2 семестра обучения. Целью волонтерской практики является подготовка студента к осуществлению социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Задачи практики:

- развитие личностного потенциала и инициатив через освоения роли волонтера;
- формирование активной жизненной позиции;
- получение опыта деятельности и приобретения полезных социальных и практических навыков;
- ориентирование на общечеловеческие гуманистические ценности добровольческой деятельности.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2п: Демонстрирует способность эффективного речевого социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	РД1	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями.
			РД2	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации.
		УК-3.3в: Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)	РД3	Навык	самоорганизации и самодисциплины

## 2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Тип учебной практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Способ проведения практики: распределенная

Форма проведения практики: дискретно по видам практики

### 3 Объем практики, ее продолжительность и место в структуре ОПОП ВО

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).	ОФО	Б.2.В.У.01	2	2	2 (недель)

## 4 Содержание практики

### 4.1 Структура (этапы) прохождения практики

Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Собрание по практике. Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с рабочим графиком (планом).	Участие в организационном собрании. Изучение программы практики. Составление плана-графика практики.	Отчет по практике
2	Основной этап	Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению. Выполнение индивидуальных заданий.	Участие в волонтерских движениях различной направленности. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.	Отчет по практике
3	Заключительный этап	Подведение итогов практики. Оформление отчета о волонтерской практике. Оформление отчета о выполнении индивидуального задания. Представление отчета.	Отчет выполняется в соответствии с требованиями стандарта ВГУЭС СК-СТО-ТР-04-1.005-2015. По окончании практики студент представляет отчет руководителю практики от кафедры.	Отчет по практике

### 4.2 Задание на практику

В тематику индивидуальных заданий на практику входит:

Задание 1. Суть волонтерства. Его цели и задачи. (УК-3.2п)

Задание 2. Основные направления реализации добровольческой (волонтерской) деятельности. (УК-3.2п)

Задание 3. Виды волонтерства. (УК-3.2п)

- Задание 4. Социальное волонтерство в детских домах. (УК-3.2п)  
Задание 5. Виды студенческого волонтерства. (УК-3.2п)  
Задание 6. Волонтерское движение в Приморье. (УК-3.2п)  
Задание 7. Структура волонтерской организации. (УК-3.2п)  
Задание 8. Роль волонтерства в системе образования. (УК-3.2п)  
Задание 9. Стратегия развития волонтерства. (УК-3.2п)  
Задание 10. История волонтерства в России. (УК-3.2п)  
Задание 11. Управление волонтерской деятельностью. (УК-3.2п)

## **5 Формы отчетности по практике**

Студенты проходят «Учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерскую», выполняя этапы запланированных работ в сроки, установленные рабочим графиком (планом). По окончании «Учебной практикой по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерской» студенты представляют отчет.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания.

Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики от университета.

## **Требования к оформлению отчета**

При защите результатов прохождения практики оценивается правильность оформления документов: отчета по практике. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания. Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики.

Краткие методические указания

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

1. Титульный лист (с подписью студента).
2. Содержание (если отчет больше 10 страниц).
3. Введение (цель и задачи практики).
4. Заполненный лист социальной активности (см. ниже), который включает в себя индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) практики, а также чек-лист «Проверь себя».
5. Заключение (выводы о результатах практики).
6. Приложения (при необходимости): характеристика студента и (или) другие документы, характеризующие прохождение практики, подтверждающие участие в проектах, социально значимых мероприятиях и т.п.

Во введении должны быть отражены:

- цель и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывал студенту руководитель практики.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц (без приложений) текста. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

## **6 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий**

Учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерскую студенты проходят в профильной организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям и выполняют работу, непосредственно связанную с социальным взаимодействием. Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) прохождения практики;
- выдает индивидуальное задание, выполняемое студентом в период производственной преддипломной практики;
- осуществляет контроль за сроками проведения практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения этапов практики.

Руководитель от профильной организации согласовывает индивидуальное задание, составляет совместный рабочий график (план) прохождения практики с руководителем от организации.

Результаты прохождения практики оцениваются по итогу сдачи отчета по практике. Подготовка отчета по практике состоит из следующих работ:

- формирование текстовой части отчета;
- формирование приложений.

### **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практики создаются специальные места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

## **7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

## **8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **8.1 Основная литература**

1. Липский, И. А. Социальная педагогика : учебник / И. А. Липский, Л. Е. Сикорская. — Москва : Дашков и К, 2022. — 280 с. — ISBN 978-5-394-04033-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277523>
2. Кудинова, Ю. В. Основы волонтерской деятельности : учебно-методическое пособие / Ю. В. Кудинова, С. А. Солодовченко. — Воронеж : ВГПУ, 2022. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266924>
3. Телина, И. А. Социальная педагогика : учебное пособие / И. А. Телина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-9765-1951-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122687>

### **8.2 Дополнительная литература**

1. Певная, М. В. Управление волонтерством. Международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под редакцией Г. Е. Зборовский. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 434 с. — ISBN 978-5-7996-1677-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68401>.
2. Твори добро. Основы волонтерской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А.

Наумов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2011. - 200 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32218.html>

### **8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:**

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
2. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>
3. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <http://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
6. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
8. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## **9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения**

*Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)*

Основное оборудование: Доска учебная маркерная; Мультимедийный проектор с экраном; Стол преподавателя; Столы учебные 2-х местные; Стул преподавателя; Стулья ученические; Трибуна.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmc; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; Adobe Acrobat Reader; Google Chrome; Adobe Flash Player; 7-Zip 18.01 (x64).

*Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации*

Основное оборудование: Доска маркерная; Мультимедийный проектор; Рабочие места на базе вычислительной техники с установленным офисным пакетом и набором необходимых для проведения исследований дополнительных аппаратных и/или программных средств, а также комплектом оборудования для печати; Стол преподавателя; Стул преподавателя; Экран.

Программное обеспечение: Microsoft Win10Pro OEM; Microsoft OfficeProfessionalPlus 2019 Russian; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; Adobe Acrobat Reader DC; Visual Studio 2017; Yandex; Google Chrome; Internet Explorer.

*Библиотека, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.*

Основное оборудование: Мультимедийный проектор с экраном; МФУ; Персональные компьютеры с выходом в интернет; Принтер лазерный; Сетевые терминалы с нулевым клиентом; Сканер штрих кода лазерный; Стол; Стул.

Специализированное оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: дисплей Брайля ALVA USB 640, складной настольный электронный видео-увеличитель TOPAZ PHD 15, клавиатура адаптированная беспроводная

с большими кнопками и накладкой, джойстик компьютерный адаптированный беспроводной, портативная информационная индукционная система для студентов с ограничением по зрению и по слуху.

Программное обеспечение: Microsoft Win10Pro OEM; Microsoft OfficeProfessionalPlus 2019 Russian; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; SuperNova Magnifier & Screen Reader (программа экстренного доступа с речью, увеличением и поддержкой Брайля); Синтезатор речи Ivona (мужской голос Максим); ПО экранного доступа "JAWAS for Windows 13.0 Pro"; Adobe Acrobat Reader DC; Visual Studio 2017; Yandex; Google Chrome; Internet Explorer



МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Фонд оценочных средств  
для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО  
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

Направление и направленность (профиль)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).  
Русский язык и литература

Год набора на ОПОП 2023

Форма обучения  
очная

Уссурийск 2023

## 1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2п: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
		УК-3.3в: Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

## 2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Формулировка результата	
УК-3.2п: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	РД1	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями.	Знание и соблюдение правил внутреннего распорядка, Устава организации, своевременное выполнение распоряжений руководителя
	РД2	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации.	

УК-3.3в: Участует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетско й и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)	РДЗ	Навык	самоорганизации и самодисциплины	Своевременность выполнения плановых мероприятий.
--	-----	-------	----------------------------------	--

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

### 3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Умение : определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями.	Отчет по практике	Отчет по практике
РД2	Умение : определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации	Отчет по практике	Отчет по практике
РД3	Навык : самоорганизации.	Отчет по практике	Отчет по практике

### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Вид работ	Оценочное средство					
	Отчет по практике					
	Лист социальной активности (ЛСА)					Итого
	п.3	п.4	п.5	п.6	Чек-лист «Проверь себя»	
Организационное собрание	0	0	0	0	5	5
Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	5	0	0	0	0	5
Утверждение рабочего плана графика практики	0	5	0	0	0	5

Утверждение индивидуальных заданий	0	5	0	0	0	5
Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению	0	30	0	0	5	35
Выполнение индивидуальных заданий	0	20	0	0	0	20
Оформление отчета о волонтерской практике	0	0	10	15	0	25
<b>Итого за 2 семестр</b>	<b>5</b>	<b>60</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>100</b>

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические работы, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Организационное собрание.

*Краткие методические указания*

Присутствие на организационном собрании, получение инструктажа

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
5	Студент принял участие в организационном собрании.
0	Студент не принял участие в организационном собрании.

### 5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий

*Краткие методические указания*

Для выполнения работ необходимо ознакомиться с содержанием программы практики.

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
5	Студент ознакомился с содержанием программы практики..
0	Студент не ознакомился с содержанием программы практики..

### 5.3 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Утверждение рабочего плана графика практики

*Краткие методические указания*

Для составление рабочего плана-графика необходимо ознакомиться с содержанием программы практики.

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
5	Студент составил план-график практики по требованиям оформления, согласовал его с руководителем
0	Студент не составил план-график практики по требованиям оформления, не согласовал его с руководителем

### 5.4 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Утверждение индивидуальных заданий

*Краткие методические указания*

Необходимо получить индивидуальное задание от руководителя и обсудить методику его выполнения. После этого нужно оформить индивидуальное задание по требованиям оформления, и подписать его у руководителя

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
5	Студент получил индивидуальное задание от руководителя, оформил его и согласовал его с руководителем
0	Студент не получил индивидуальное задание от руководителя, не оформил его и не согласовал его с руководителем

### 5.5 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению

*Краткие методические указания*

Студенту необходимо участвовать в реализации проектов и социально-значимых мероприятиях:

Задание 1. Участие в волонтерских движениях различной направленности.

Задание 2. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии.

Задание 3. Участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта.

Задание 4. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.

Задание 5. Участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием.

*Шкала оценки*

Баллы	Описание
28-35	Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
21-28	Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе

14-21	Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
0-14	Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе

### 5.6 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Выполнение индивидуальных заданий

*Краткие методические указания*

Студенту необходимо изучить «Концепцию развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года» <https://docs.cntd.ru/document/552050511#6540IN> и выполнить индивидуальное задание, полученное на практику:

Задание 1. Добровольная безвозмездная деятельность на благо общества и отдельных граждан называется

Задание 2. Виды студенческого волонтерства. Назовите не менее 2 видов.

Задание 3. Структура волонтерской организации.

*Шкала оценки*

Оценка	0-9 баллов	10-14 баллов	15-19 баллов	20 баллов
<b>Критерии</b>	<b>Содержание критериев</b>			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы
Представление	Представляемая информация не логически связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация не систематизирована и/или не последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация не систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов

### 5.7 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Оформление отчета о волонтерской практике

Типовая структура отчета по практике

Структура отчета по практике

1. Титульный лист (с подписью студента).
2. Содержание (если отчет больше 10 страниц).
3. Введение (цель и задачи практики).
4. Заполненный лист социальной активности (см. ниже), который включает в себя индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) практики, а также чек-лист «Проверь себя».
5. Заключение (выводы о результатах практики).

6. Приложения (при необходимости): характеристика студента и (или) другие документы, характеризующие прохождение практики, подтверждающие участие в проектах, социально значимых мероприятиях и т.п.

### ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

Студент \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество Кафедра ИТС Группа \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество, должность \_\_\_\_\_

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности \_\_\_\_\_ прошел \_\_\_\_\_

ФИО уполномоченного лица \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

МП \_\_\_\_\_

С правилами трудового распорядка ознакомлен \_\_\_\_\_ подпись студента \_\_\_\_\_

### ПРОВЕДЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЫБРАННОМУ НАПРАВЛЕНИЮ:

Студенту необходимо участвовать в реализации проектов и социально-значимых мероприятиях:

Задание 1. Участие в волонтерских движениях различной направленности. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

Задание 2. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

Задание 3. Участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

Задание 4. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

Задание 5. Участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

### ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ

Студент \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество Кафедра ИТС Группа \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Время проведения практики с « » 20 г. по « » 20 г.

Этапы проведения практики	Сроки	Форма отчетности
Подготовительный этап	_____ по _____	Инструктаж по технике безопасности
Основной этап	_____ по _____	Индивидуальное задание
Заключительный этап	_____ по _____	Отчет о прохождении практики

### С рабочим планом-графиком ознакомлен(а)

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 ФИО

### ЧЕК-ЛИСТ «ПРОВЕРЬ СЕБЯ»

Студент \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество Кафедра ИТС Группа \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике.

№	ВОПРОСЫ	ДА	НЕТ
1	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		
2	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции?		
3	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?		
4	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?		
5	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		
6	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению?		

#### Краткие методические указания

Формой отчета является заполненный индивидуальный отчет по практике. Отчет выполняется в соответствии с требованиями стандарта ВГУЭС СК-СТО-ТР-04-1.005-2015. По окончании практики студент представляет отчет руководителю практики от кафедры. Руководитель практики от кафедры на основании критериев, представленных в ФОС практики, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат студента в аттестационную ведомость. Отчет по практике хранится на кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

#### Шкала оценки

Распределение баллов по видам

Вид работ	Оценочное средство					Итого
	Отчет по практике					
	Лист социальной активности (ЛСА)					
	п.3	п.4	п.5	п.6	Чек-лист «Проверь себя»	
Организационное собрание	0	0	0	0	5	5
Изучение документации по практике, требований к	5	0	0	0	0	5



выполнению заданий						
Утверждение рабочего плана графика практики	0	5	0	0	0	5
Утверждение индивидуальных заданий	0	5	0	0	0	5
Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению	0	30	0	0	5	35
Выполнение индивидуальных заданий	0	20	0	0	0	20
Оформление отчета волонтерской практике	0	0	10	15	0	25
<b>Итого за 2 семестр</b>	<b>5</b>	<b>60</b>	<b>10</b>	<b>15</b>	<b>10</b>	<b>100</b>

## **УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

### **5 Примерные оценочные средства**

#### **5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике**

Организационное собрание.

Присутствие на собрании.

#### **5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике**

Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерская по специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) проводится после 2 семестра обучения. Целью волонтерской практики является подготовка студента к осуществлению социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Задачи практики:

- развитие личностного потенциала и инициатив через освоения роли волонтера;
- формирование активной жизненной позиции;
- получение опыта деятельности и приобретения полезных социальных и практических навыков;
- ориентирование на общечеловеческие гуманистические ценности добровольческой деятельности.

#### **Требования к оформлению отчета**

При защите результатов прохождения практики оценивается правильность оформления документов: отчета по практике. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания. Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики.

Краткие методические указания

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

1. Титульный лист (с подписью студента).
2. Содержание (если отчет больше 10 страниц).
3. Введение (цель и задачи практики).
4. Заполненный лист социальной активности (см. ниже), который включает в себя индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) практики, а также чек-лист «Проверь себя».
5. Заключение (выводы о результатах практики).
6. Приложения (при необходимости): характеристика студента и (или) другие документы, характеризующие прохождение практики, подтверждающие участие в проектах, социально значимых мероприятиях и т.п.

Во введении должны быть отражены:

- цель и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;

- какую помощь оказывал студенту руководитель практики.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц (без приложений) текста. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

Учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерскую студенты проходят в профильной организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям и выполняют работу, непосредственно связанную с социальным взаимодействием. Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) прохождения практики;
- выдает индивидуальное задание, выполняемое студентом в период производственной преддипломной практики;
- осуществляет контроль за сроками проведения практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения этапов практики.

Руководитель от профильной организации согласовывает индивидуальное задание, составляет совместный рабочий график (план) прохождения практики с руководителем от организации.

Результаты прохождения практики оцениваются по итогу сдачи отчета по практике. Подготовка отчета по практике состоит из следующих работ:

- формирование текстовой части отчета;
- формирование приложений.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Собрание по практике. Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с рабочим графиком (планом).	Участие в организационном собрании. Изучение программы практики. Составление плана-графика практики.	Отчет по практике
2	Основной этап	Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению. Выполнение индивидуальных заданий.	Участие в волонтерских движениях различной направленности. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.	Отчет по практике
3	Заключительный этап	Подведение итогов практики. Оформление отчета о волонтерской практике. Оформление отчета о выполнении индивидуального задания. Представление отчета.	Отчет выполняется в соответствии с требованиями стандарта ВГУЭС СК-СТО-ТР-04-1.005-2015. По окончании практики студент представляет отчет руководителю практики от кафедры.	Отчет по практике

### 5.3 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Утверждение рабочего плана графика практики

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

ПЛАН-ГРАФИК  
ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ  
НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч.  
ВОЛОНТЕРСКАЯ

студентки

\_\_\_\_\_

группы

Время проведения практики с « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г. по « \_\_\_\_\_ » 20 \_\_\_\_\_ г.

**Этапы  
проведения  
практики**

**Сроки**

**Форма отчетности**

Подготовительный  
этап

\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Инструктаж по технике  
безопасности

Основной этап

\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Индивидуальное задание

Заключительный  
этап

\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Отчет о прохождении  
практики

**С рабочим планом-графиком ознакомлен(а)**

Студент \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Владивосток 2023

**5.4 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике**

Утверждение индивидуальных заданий

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

на учебную практику по формированию навыков социального  
взаимодействия, в т.ч. волонтерскую

студентке

\_\_\_\_\_

группы

Тема: «Социальное волонтерство в детских домах»

Вопросы, подлежащие рассмотрению:

1. Актуальность волонтерства в детских домах.
2. Особенности волонтерской работы в детском доме.
3. Значение волонтеров в детских домах. Зачем они нужны?

Дата выдачи задания: \_\_\_\_\_

Задание получил \_\_\_\_\_

(подпись) (фио)

Руководитель практики  
старший преподаватель \_\_\_\_\_ Поддубная Я.Н.

(подпись)

## Владивосток 2023

### 5.5 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению

#### 1. Волонтерская помощь в перемещении учебных материалов курса «Окружающий мир» 04.07.2022

1. Цель: помощь преподавателям в перемещении учебных материалов необходимых для курса «окружающий мир».

Задачи:

- Провести ревизию и выбросить ненужные вещи и учебные предметы
- сортировка предметов по их назначению
- перенос учебных материалов из одного здания в другое.

2. Рабочее место: кабинет \_\_\_\_\_

3. В результате помощи вместе с педагогом, мы перебрали кабинет, в котором были различные материалы для изучения окружающего мира; в процессе работы нам разрешили посмотреть материалы и даже рассказали о некоторых экспонатах; мы работали быстро и дружно, чтобы закончить вовремя.

4. Трудность в прохождении практики была в отборе материалов, которые еще пригодны для дальнейшего использования или уже нет, приходилось постоянно спрашивать об этом педагога.

Перспективы использования полученных в ходе практики знаний: практика позволила наглядным образом изучить используемый материал курса окружающий мир; учит работать в команде.

#### 2. Наблюдения за ходом проведения ВПР в МБОУ СОШ №3 (г. Уссурийск) с 15.07.22 по 20.07.22гг.

1. Цель: Следить за процедурой проведения работы, чтобы все соответствовало стандарту.

2. Задачи:

- Наблюдать за преподавателями и учениками
- Заполнять протокол
- Сообщать о нарушениях завучу

3. Объект: МБОУ СОШ №3 (г. Уссурийск)

4. В ходе практики я узнала о правилах проведения Всероссийских проверочных работ; беседовала с администрацией школы, а также с учениками о трудностях такого вида работ; заполняла печатный протокол.

За все время наблюдения не было выявлено ни одного нарушения ни со стороны администрации и коллектива школы, ни со стороны обучающихся.

5. Трудность работы заключалась только в том, что приходилось длительное время находиться в одной аудитории на одном месте.

Перспективы использования полученных в ходе практики знаний: опыт в данном виде деятельности, который поможет в дальнейшем на мониторинге ГИА; научилась действовать в стрессовых ситуациях.

#### 3. Общественный наблюдатель с присутствием на объекте мониторинга ГИА

1. Цель: быть общественным наблюдателем и присутствовать во время мониторинга ГИА.

Задачи:

- пройти обучение по подготовке общественных наблюдателей
- пройти тест, подтверждающий знание основных моментов, касающийся наблюдения
- предоставить все документы, удостоверяющие личность

- проводить наблюдения на ОГЭ и ЕГЭ
- проверять кабинеты на опечатывание
- выявлять нарушения и докладывать членам ГЭК
- писать отчеты, о выполнении работы в письменной и электронной формах.

2. Рабочее место: Проведение наблюдения ОГЭ в МБОУ СОШ № 16 г. Уссурийск ул. Амурская 41 и ЕГЭ в МБОУ СОШ №22 г. Уссурийск ул. Володарского 14.

3. В ходе практики я стала общественным наблюдателем; познакомилась с системой экзаменационной работы уже со стороны наблюдателя, а не сдающего ГИА; узнала права и обязанности общ. наблюдателя; вела отчетность о проделанной работе.

4. Трудности в прохождении практики не было, так как похожую работу мне уже приходилось делать.

Перспективы использования полученных в ходе практики знаний: практика позволила взглянуть на учителей уже с опытом работы, выполняющих разные функции на ППЭ.

Процесс прохождения практики:

1. Изучение теоретического материала и знакомство с главными понятиями и аббревиатурами.

Общественный наблюдатель - это совершеннолетние граждане Российской Федерации, получившие аккредитацию в установленном порядке.

ППЭ – пункт проведения экзамена.

Член ГЭК – Член государственной экзаменационной комиссии (ГЭК), выполняющий преимущественно контрольные функции на ППЭ, и обладающий довольно большим кругом полномочий (вплоть до принятия решения об удалении участника с экзамена или остановке экзамена в ППЭ).

2. Ознакомление с процедурой экзамена.

3. Прохождение тестирования для допуска на ППЭ и получения удостоверения.

4. Рассмотрение сложных моментов; выдача удостоверений, футболок с логотипами, бейджей и справочных материалов.

5. Выход в ППЭ. Проверка необходимых документов, заполнение отчетности до работы и после. Во время наблюдения никаких нарушений не было выявлено.

---

Ф.и.о. подпись дата

## 5.6 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Выполнение индивидуальных заданий

**Вопрос 1. Добровольная безвозмездная деятельность на благо общества и отдельных граждан называется**

Волонтерство

**Вопрос 2. Виды студенческого волонтерства**

Социальное, спортивное, экологическое, донорство

**Вопрос 3. Структура волонтерской организации.**

1. Руководитель
2. Кураторы
3. Волонтеры

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

## ОТЧЕТ

по учебной практике по формированию навыков социального  
взаимодействия, в т.ч. волонтерской

Студент  
группы АКИ-1

\_\_\_\_\_

**А.Б. Иванова**

Руководитель  
старший преподаватель

\_\_\_\_\_

Я.Н. Поддубная

Владивосток 2023



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

## ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

по учебной практике по формированию навыков социального  
взаимодействия, в т.ч. волонтерской

Студент \_\_\_\_\_

Педагогического института филиала ВВГУ в г. Уссурйске, группа АКИ-1

Руководитель практики \_\_\_\_\_

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда,  
техники безопасности, пожарной безопасности прошел

\_\_\_\_\_ -

\_\_\_\_\_  
*ФИО уполномоченного лица*

*подпись*

МП

С правилами трудового распорядка ознакомлен

\_\_\_\_\_  
*подпись студента*

Владивосток 2023

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
ФИЛИАЛА ВВГУ В Г. УССУРИЙСКЕ

ОТЧЕТ  
О ВЫПОЛНЕНИИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО  
ЗАДАНИЯ  
ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ ПО ФОРМИРОВАНИЮ  
НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ,  
В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКОЙ

Ивановой Анна Борисовны  
студентки 1 курса группы АКИ-1  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя  
профилями подготовки)/Русский язык и литература  
Форма подготовки очная

Проверил:  
руководитель практики  
ст. преподаватель \_\_\_\_\_ Поддубная  
Я.Н.

г. \_\_\_\_\_ . \_\_\_\_\_ . 20

Владивосток 2023

**Характеристика практиканта:**

Качество проделанной работы \_\_\_\_\_  
(Высокое, среднее, низкое)

Ответственность практиканта \_\_\_\_\_

(Высокая, средняя, низкая)

**Самостоятельность и инициативность**

**в выполнении индивидуальных**

**заданий** \_\_\_\_\_

(Высокая, средняя, низкая)

**Основные достоинства работы** \_\_\_\_\_

**Общие недостатки работы** \_\_\_\_\_

### ЧЕК-ЛИСТ «ПРОВЕРЬ СЕБЯ»

Студент \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество

Педагогический институт филиала ВВГУ в г. Уссурийске

Группа \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

№	ВОПРОСЫ	ДА	НЕТ
1	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		
2	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции?		
3	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?		
4	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?		
5	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		
6	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению?		