

## АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Наименование дисциплины (модуля)** Практикум по правописанию

**Наименование ОПОП ВО** 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература

### Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Практикум по правописанию» является формирование у обучающихся универсальной и профессиональной компетенций, на основе которых обучающиеся смогут в совершенстве овладеть навыками нормативного употребления русского языка в соответствии с задачами коммуникации.

Задачи освоения дисциплины:

- 1) познакомить с основными принципами русской орфографии и пунктуации;
- 2) обобщить, систематизировать и углубить знания об орфографических и пунктуационных нормах русского языка;
- 3) совершенствовать уровень владения орфографическими и пунктуационными нормами русского литературного языка; умение распознавать, предупреждать и исправлять ошибки;
- 4) формировать навыки применения теоретических знаний на практике для построения текстов, продуктивного участия в процессе общения, достижения своих коммуникативных целей.

### Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	УК-6.1п Оценивает личные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни.	РД1	Знание	способов самоанализа и самооценки собственных сил и возможностей; стратегий личностного развития.
			РД2	Умение	определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределять их на долгосредне- и краткосрочные с обоснованием их актуальности и определением необходимых ресурсов.
			РД3	Навыки	владения приемами целеполагания, планирования, реализации необходимых видов деятельности.
		УК-6.2п Критически оценивает	РД4	Знание	эффективных способов самообучения и критериев оценки успешности личности.

		эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития.	РД5	Умение	анализировать и оценивать собственные силы и возможности; выбирать конструктивные стратегии личностного развития на основе принципов образования и самообразования.
			РД6	Навыки	владения приемами оценки и самооценки результатов деятельности по решению профессиональных задач.
	ПКР-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач.	ПКР-1.1п Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета).	РД7	Знание	основ общетеоретических дисциплин, необходимых для решения педагогических и научно-методических задач.
РД8			Умение	адаптировать специальные научные знания для применения их в процессе осуществления профессиональной деятельности.	
РД9			Навыки	осуществления профессиональной педагогической деятельности на основе специальных научных знаний.	

### Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

1. Русская орфография как система. Основные вопросы орфографии. Диагностика уровня владения орфографической и пунктуационной грамотностью.
2. Правописание безударных и чередующихся гласных в корне.
3. Правописание приставок.
4. Гласные после шипящих и Ц в корне, суффиксе и окончании слова.
5. Правописание Н и НН в разных частях речи.
6. Правописание предлогов и союзов.
7. Слитное и раздельное правописание частицы НЕ.
8. Основные вопросы пунктуации. Тире между подлежащим и сказуемым.
9. Однородные члены предложения, соединенные союзами. Обобщающие слова при однородных членах предложения.
10. Знаки препинания при обособленных членах предложения.
11. Знаки препинания в сложносочиненном предложении.
12. Знаки препинания в сложноподчиненном предложении.
13. Знаки препинания в сложном бессоюзном предложении.
14. Знаки препинания при прямой речи и диалоге.

### Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс	Трудоемкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)			СРС	Форма аттестации
					Всего	Аудиторная	Внеаудиторная		

			(ЗФО, ОЗФО)			лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
44.03.05 Русский язык и литература	ОФО	Б.1.Б.П1.02	1	3	37	0	36	0	1	0	71	Зачет

Составитель(и):

*Бирюкова О. А, кандидат филологических наук*