




МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

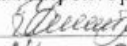
УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала ВГУЭС  
в г. Уссурийск

 А.П.Уллиева  
« 24 » 04 2020г.

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УР

 О.А.Улитина  
« 24 » 04 2020г.

## ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

43.01.02 Парикмахер

Очная форма обучения

Уссурийск 2020

Программа государственной итоговой аттестации разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер, утвержденной приказом Министерства образования и науки Р.Ф. от 02 августа 2013 г. № 730.

Разработана:

Серда Т.В., преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Уссурийске

Рассмотрена на заседании ЦМК профессиональных дисциплин

Протокол № 7 от «23» 04 2020 г.

Председатель ЦМК Жила О.В. Жила О.В.

## Содержание

1 Общие положения .....	4
2 Государственная экзаменационная комиссия.....	5
3 Формы государственной итоговой аттестации.....	7
4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации.....	8
5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....	10
6 Общие требования к письменной экзаменационной работе .....	13
7 Примерная тематика выпускных квалификационных работ .....	15
8 Требования к выполнению письменной экзаменационной работы .....	17
9 Порядок оформления выпускной квалификационной работы.....	24
9.1 Подготовка к защите .....	24
9.2 Защита выпускной квалификационной работы.....	24
Приложение А.....	29
Приложение Б .....	30
Приложение В.....	31
Приложение Г .....	32
Приложение Д.....	33

## 1 Общие положения

1.1 Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - Порядок) устанавливает правила организации и проведения государственной итоговой аттестации студентов (далее - студенты, выпускники), завершающей освоение основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих) 43.01.02 Парикмахер, включая формы государственной итоговой аттестации, требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации, а также особенности проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2 Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

1.3 Лица, осваивающие образовательную программу среднего профессионального образования в форме самообразования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе среднего профессионального образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе среднего профессионального образования, в соответствии с настоящим Порядком.

## 2 Государственная экзаменационная комиссия

2.1 В целях определения соответствия результатов освоения студентами образовательных программ среднего профессионального образования соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки от 16 августа 2013 г. № 968 г Москва (п.6 – 9).

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Состав государственной экзаменационной комиссии утверждается приказом по университету ВГУЭС.

2.2 Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря) органом местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в сфере образования, органом государственной власти субъектов Российской Федерации в сфере образования, федеральным органом исполнительной власти, в ведении которого соответственно находится образовательная организация, по представлению образовательной организации.

Председателем государственной экзаменационной комиссии утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

2.3 Директор филиала ВГУЭС является заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии. В случае создания в образовательной организации нескольких государственных экзаменационных комиссий назначается несколько заместителей председателя государственной экзаменационной комиссии из числа заместителей руководителя филиала ВГУЭС или педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

2.4 Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

### 3 Формы государственной итоговой аттестации

3.1 Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования 43.02.01 Парикмахер, является защита выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

3.2 Выпускная квалификационная (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа) работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

3.3 Выпускная квалификационная работа выполняется в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

3.4 Темы выпускных квалификационных работ определяются образовательной организацией. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется распорядительным актом образовательной организации.

3.5 Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

## 4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации

4.1 К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

4.2 Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения студентов, не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

4.3 Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

4.4 Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

4.5 Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

4.6 Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из филиала ВГУЭС.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные филиалом ВГУЭС сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

4.7 Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на



государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в филиале ВГУЭС на период времени, установленный филиалом ВГУЭС самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается не более двух раз.

4.8. Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве филиала ВГУЭС.

## 5 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

5.1 По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

5.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию филиала ВГУЭС.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

5.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.4 Состав апелляционной комиссии утверждается университетом ВГУЭС одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

5.5 Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников филиала ВГУЭС, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор филиала либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности директора филиала. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

5.6 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

5.7 Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.

5.8 При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные филиалом ВГУЭС.

5.9 Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

5.10 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

5.11 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

5.12 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

5.13 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве филиала ВГУЭС.

## 6 Общие требования к письменной экзаменационной работе

Письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность, новизну, практическую значимость и соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

При написании работы ставятся следующие задачи:

ориентирует каждого студента на конечный результат;

позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки и объективность оценки подготовленности выпускников;

систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;

расширяет полученные знания за счет изучения новейших практических разработок и проведения исследований в профессиональной сфере.

Письменная экзаменационная работа как заключительный этап подготовки выпускника должна содержать элементы самостоятельного исследования. Работа выпускника над теоретической частью позволяет оценить следующие общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

Работа над вторым разделом должна позволить оценить уровень развития следующих общих компетенций:

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность\*(2), в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Требования к студенту при выполнении выпускной квалификационной работы соответствуют тематике выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Целью письменной экзаменационной работы является установление соответствия уровня освоения компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по профессии 43.01.02 Парикмахер в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) профессии:

1. Выполнение стрижек и укладок волос.
2. Выполнение химической завивки волос.
3. Выполнение окрашивания волос.
4. Оформление причесок.

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

- ПК 1.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 1.2. Выполнять мытье волос и профилактический уход за ними.
- ПК 1.3. Выполнять классические и салонные стрижки (женские, мужские).
- ПК 1.4. Выполнять укладки волос.
- ПК 1.5. Выполнять стрижку усов, бороды, бакенбард.
- ПК 1.6. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 2.2. Выполнять химические завивки волос различными способами.
- ПК 2.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 3.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 3.2. Выполнять окрашивание и обесцвечивание волос.
- ПК 3.3. Выполнять колорирование волос.
- ПК 3.4. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 4.1. Выполнять подготовительные работы по обслуживанию клиентов.
- ПК 4.2. Выполнять прически с моделирующими элементами.
- ПК 4.3. Выполнять заключительные работы по обслуживанию клиентов.

## 7 Примерная тематика выпускных квалификационных работ

№	Тема письменной экзаменационной работы	Код профессионального модуля, отражаемый в ПЭР	Формируемые ПК
<b>ПМ.1 Выполнение стрижек и укладок волос.</b> <b>ПМ.2 Выполнение химической завивки волос.</b> <b>ПМ.3 Выполнение окрашивания волос.</b> <b>ПМ.4 Оформление причесок.</b>			
1.	Технология женской причёски на длинные волосы для выпускного бала с предварительной окраской волос обесцвечивающим красителем.	ПМ. 4 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК2.2. ПК4.2. ПК 3.2. ПК 3.3.
2.	Технология женской массивной стрижки на волосы средней длины с окраской и последующей вечерней укладкой волос.	ПМ. 1 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК 3.2. ПК 3.3.
3.	Технология женской стрижки на короткие волосы с окраской волос в современной технике и романтической укладкой волос феном.	ПМ. 1 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК 3.2. ПК 3.3
4.	Технология мужской салонной стрижки с предварительной окраской и укладкой волос.	ПМ. 1	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6
5.	Технология женской вечерней причёски на длинные волосы с предварительной окраской волос красителями второй группы и применением декоративных украшений.	ПМ. 1 ПМ. 4	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК 4.2.
6.	Технология долговременной химической завивки на волосы средней длины с последующей стрижкой и укладкой.	ПМ. 1 ПМ. 2	ПК1.1 ПК1.3 ПК1.4 ПК 1.6 ПК 2.2.
7.	Технология мужской салонной стрижки с предварительной окраской волос красителями первой группы и с элементами холодной укладки.	ПМ. 1 ПМ. 2	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК 2.2.
8.	Технология женской причёски для конкурсного показа с предварительной окраской волос и применением декоративных украшений.	ПМ. 1 ПМ. 4	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК 4.2.
9.	Технология стрижки на короткие волосы для современной деловой женщины с окраской волос красителями первой, второй группы и последующей вечерней укладкой феном.	ПМ. 1 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК 3.2. ПК 3.3
10.	Технология стрижки на короткие волосы для женщины пожилого возраста с предварительной окраской волос красителем третьей группы и последующей	ПМ. 1 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК 3.2. ПК 3.3

	укладки феном.		
11.	Технология женской причёски на волосы средней длины для свадебного торжества с предварительной окраской волос и применением декоративных украшений.	ПМ. 4 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК4.2 ПК 3.2. ПК 3.3
12.	Технология стрижки на короткие волосы для элегантной женщины среднего возраста с предварительной окраской волос красителями первой, второй группы и последующей вечерней укладкой феном.	ПМ. 1 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК 3.2. ПК 3.3
13.	Технология классической химической завивки волос на короткие волосы с последующей стрижкой и укладкой.	ПМ. 1 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК 3.2. ПК 3.3
14.	Технология мужской классической рельефной стрижки с окраской и укладкой волос.	ПМ. 1 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК 3.2. ПК 3.3
15.	Технология женской стрижки каскадной формы на длинные волосы с предварительным колорированием и последующей романтической укладкой.	ПМ. 1 ПМ. 3	ПК1.1 ПК1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК1.6 ПК 3.2. ПК 3.3



## 8 Требования к выполнению письменной экзаменационной работы

Письменная экзаменационная работа подразделяется на разделы и включает указанную ниже последовательность:

Титульный лист	1 с.
Задание	1 с.
Отзыв	1 с.
Рецензия	1 с.
Содержание	1 с.
Введение	1-2 с.
1 Графическая часть	3-5 с.
2 Технологическая часть	8-12 с.
Заключение	1 с.
Список использованных источников	1 с.
Приложения	2-3 с.

---

Всего: 19-28 с.

### ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ РАБОТЫ:

#### 1. Оформление текстового документа.

1.1. Текстовый документ выполняется на одной стороне белой (писчей) бумаги формата А4.

1.2. Текстовые материалы должны быть выполнены компьютерным шрифтом Times New Roman, размер – 12, стиль (начертание) – обычный, цвет шрифта – черный; выравнивание – по ширине; красная (первая) строка (отступ) – 1,25 см; межстрочный интервал – 1,5; автоматический перенос слов (*устанавливается Сервис → Язык → Расстановка переносов → Автоматическая расстановка переносов – убрать флажок*).

1.3. Текст документа должен быть оформлен на листах, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10 мм, левое – 30 мм, верхнее, нижнее – 20 мм.

1.4. Страницы документа нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точек и черточек.

1.5. Заголовки разделов следует выполнять шрифтом Arial Суг, стиль (начертание)

обычный, размер – 14; подразделов – шрифтом Arial Суг, стиль (начертание) – обычный, размер – 13. Между заголовком раздела и заголовком подраздела расстояние – 12пт.

1.6. При выполнении документа необходимо соблюдать равномерную плотность, контрастность и четкость изображения по всему документу. Линии, буквы, цифры и знаки должны быть четкие, не расплывшиеся.

Повреждения листов текстовых документов, помарки не допускаются.

1.7. Оформление титульного листа. Титульный лист является первым листом письменной экзаменационной работы, предшествующим основному тексту. Размеры полей те же, что и для текстового документа. На титульном листе могут быть размещены следующие реквизиты (сведения) (Приложение 1):

1 – наименование учредителя университета (Федеральное агентство по образованию);

2 – название учебного заведения;

3 – название института;

4 – название структурного подразделения;

5 – гриф утверждения;

6 – наименование документа;

7 – наименование (тема) работы;

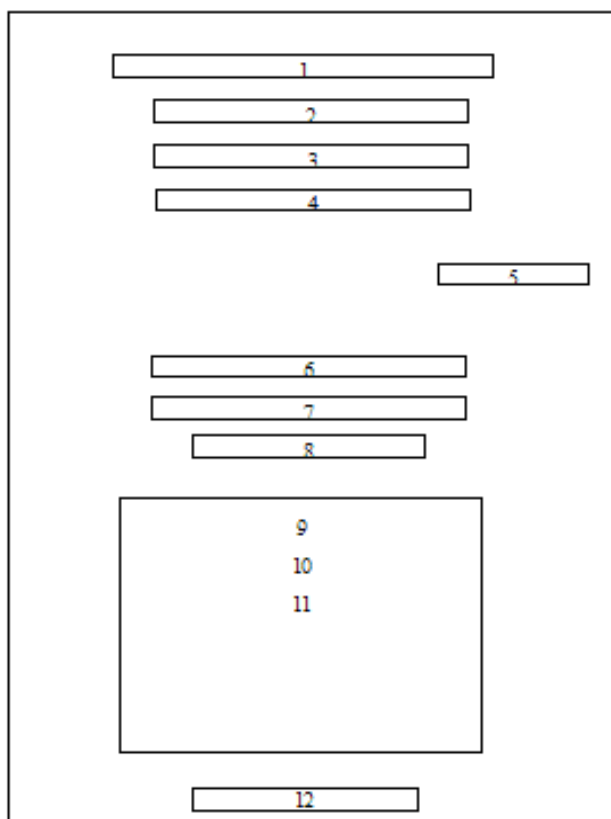
8 – шифр работы;

10 – фамилия автора;

11 – должность, фамилия руководителя;

12 – город и год выполнения работы.

Размещение реквизитов на титульном листе:



1.8. Оформление Приложений. Страницы Приложений следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляют в правом верхнем углу без точек и черточек. В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы (листа) с указанием наверху посередине страницы слова «Приложение», его названия и порядкового номера, состоящего из номера приложения и порядкового номера подраздела, в котором на это приложение имеется ссылка (Например, Приложение 1.2.2 – 1 - ое Приложение 2-ого раздела 2-ого пункта).

## **2. Оформление иллюстраций:**

2.1. Все иллюстрации должны быть расположены в Разделе 1 «Графическая часть»

2.2. Иллюстрации именуются рисунками и должны быть расположены так, чтобы их было удобно рассматривать без поворота текста.

2.3. Номер рисунка должен состоять из номера раздела и порядкового номера рисунка, например: «рис. 1.2.» (второй рисунок первого раздела) и расположен внизу страницы посередине, либо под схемой.

2.4. Страницы в Графической части не проставляются, но просчитываются.

2.5. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в Разделе 2.

### **3. Описание литературы производится в строгой последовательности.**

3.1. Для книг: фамилия и инициалы (после фамилии), полное название книги (без кавычек), том, издательство, место издания, год издания.

3.2. Для журналов: название, номер, год и месяц издания.

**4. Работа должна иметь следующее содержание и объём (содержание автоматическое):**

СОДЕРЖАНИЕ	ОБЪЁМ
Введение	1-3 стр.
1 Графическая часть	3-5 стр.
1.1 Эскиз модели	1 стр.
1.2 Поэтапное изображение технологического процесса	4-5 стр.
2 Технологическая часть	8-13 стр.
2.1 Описание подготовительных работ	1-2 стр.
2.2 Описание применяемого инструмента	1-2 стр.
2.3 Описание моделирующих средств и красителей	1-2 стр.
2.4 Технология выполнения	1-2 стр.
2.5 Культура обслуживания клиентов	2-3 стр.
2.6 Организация безопасных условий труда	2-3 стр.
Заключение	1 стр.
Список использованных источников	1 стр.
Приложения	2-3 стр.
Объём работы должен составлять	19-28 стр.

## **ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ КАЖДОГО РАЗДЕЛА ПИСЬМЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

Во «**Введении**» необходимо кратко отразить историю развития парикмахерского дела, а также направление моды в парикмахерском искусстве на текущий период, обосновать в связи с этим выбранную модель и дать её описание:

- ✓ укладку, причёску, окраску, фасон стрижки
- ✓ макияж
- ✓ одежду

- ✓ характер
- ✓ профессию
- ✓ возраст

## **1 Графическая часть**

Содержание раздела с указанием примерного объёма:

- 1 Графическая часть                    5-8 стр.
  - 1.1 Эскиз модели                        1стр.
  - 1.2 Поэтапное изображение технологического процесса                    4-5 стр.
- Всего 5-8 стр.

### **1.1 Эскиз модели**

Эскиз модели выполняется на бумаге формата А-4 и представляет собой компьютерный снимок, фотографию или цветной рисунок с изображением общего вида причёски, укладки, стрижки, окраски.

### **1.2 Поэтапное изображение технологического процесса**

В данном подразделе необходимо отразить выполнение технологического процесса согласно заданию. Изображения должны быть представлены на бумаге формата А-4 в виде схемы, компьютерного снимка, фотографии или цветного рисунка.

## **2 Технологическая часть**

Содержание раздела с указанием примерного объёма:

- 2.1 Описание подготовительных работ    1-2 стр.
- 2.2 Описание применяемого инструмента                    1-2 стр.
- 2.3 Описание моделирующих средств и красителей                    1-2 стр.
- 2.4 Технология выполнения 1-2 стр.
- 2.5 Культура обслуживания клиентов    2-3 стр.
- 2.6 Организация безопасных условий труда                    2-3 стр.

Всего 8-13 стр.

### **2.1 Описание подготовительных работ**

В этом подразделе необходимо отразить те действия мастера-парикмахера, которые он должен выполнить перед приёмом клиента согласно заданию экзаменационной работы. Если тема письменной работы подразумевает несколько видов работ, например: «Современная женская стрижка с предварительным окрашиванием и последующей укладкой феном», то учащийся должен описать подготовительные работы по каждому

виду деятельности: подготовительные работы при окраске волос, подготовительные работы при стрижке, подготовительные работы при укладке волос феном.

## **2.2 Описание применяемого инструмента**

В этом подразделе необходимо дать определение понятиям «инструмент», «приспособление» и описать только тот инструмент, которым пользовался мастер в процессе работы. Подраздел должен быть дополнен рисунками и иллюстрациями, размещёнными в Приложении 1.2.2 «Описание используемого инструмента» (см. Приложение 1.2.2).

## **2.3 Описание моделирующих средств и красителей**

Необходимо дать определение понятию «моделирующие средства», описать группы красителей. В этом подразделе обязательно должны быть ссылки на Приложение 2.2.3 «Характеристика моделирующих средств» и «Характеристика красителей», в которых используемые препараты рассматриваются более подробно (см. приложение 3.2.3).

## **2.4 Технология выполнения**

Подразумевает описание поэтапного выполнения задания согласно заданию экзаменационной работы. В этом подразделе обязательно должны быть ссылки на Графическую часть.

## **2.5 Культура обслуживания клиентов**

В этом подразделе необходимо дать психологическую характеристику клиентов по полу и возрасту, охарактеризовать психологическую сторону процесса обслуживания, включая этикет работника салона и этапы обслуживания клиентов.

## **2.6 Организация безопасных условий труда**

Содержит в себе правила безопасных условий труда, организацию рабочего места и технику безопасности при работе с используемыми инструментами.

## **Заключение**

В «**Заключении**» описываются основные выводы по теме курсовой работы, об её актуальности на текущий период, о достигнутых результатах при выполнении работы. Следует рассказать о роли высококвалифицированного работника парикмахерского искусства в социальной структуре общества, о пользе его профессии, о постоянном и динамичном развитии данной профессии.

## **Список использованных источников**

Список должен быть оформлен в соответствии с принятыми стандартами. Список литературы является существенной частью письменной экзаменационной работы, отражающей самостоятельную творческую работу автора. В список литературы не

включаются те источники, на которые нет ссылок в основном тексте и которые, фактически не были использованы при подготовке письменной экзаменационной работы.

Основные требования, предъявляемые к списку литературы:

- соответствие теме письменной работе и полнота отражения всех аспектов его рассмотрения;

- разнообразие видов изданий: официальные, нормативные, справочные, учебные, научные, производственно-практические и др.;

- отсутствие морально устаревших документов, учебные издания не позднее 2017г.;

- для Интернет сайтов – электронный адрес, аннотация представленной на сайте информации.

## 9 Порядок оформления выпускной квалификационной работы

### 9.1 Подготовка к защите

В случае допуска работы к защите делается соответствующую запись на титульном листе.

Допущенная работа сдается на рецензирование.

Перед защитой студент готовит доклад на 7-10 минут, презентацию и сопроводительный иллюстративный материал, предварительно согласованный с руководителем. Иллюстративный материал должен быть выполнен на листах формата А4 и раздается комплектами каждому члену государственной аттестационной комиссии (ГАК) перед докладом. При наличии замечаний рецензента и руководителя дипломник готовит на них ответы. Все дипломники, включенные в список защищающихся в этот день, перед началом заседания ГАК сдают секретарю ГАК письменные экзаменационные работы с отзывами и рецензиями.

В докладе студент должен отразить:

актуальность темы;

объект и предмет исследований;

цель и задачи работы;

теоретические и методические положения, на которых базируется дипломная работа;

результаты и методы проведенного анализа изучаемой проблемы;

конкретные предложения по решению изучаемой проблемы с обоснованием целесообразности и возможности их реализации;

экономический, социальный и экологический эффекты от разработок(ожидаемые или фактические).

Доклад должен быть подготовлен в письменном виде.

### 9.2 Защита выпускной квалификационной работы

К началу защиты выпускной квалификационной работы государственной аттестационной комиссии должны быть предоставлены:

выпускная квалификационная работа с соответствующими подписями;

рецензия;

отзыв руководителя.

На защиту выпускной квалификационной работы отводится до 30 минут. Процедура защиты устанавливается председателем государственной аттестационной



комиссии по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает доклад студента (не более 7-10 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании государственной аттестационной комиссии.

При определении окончательной оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;
- отзыв руководителя.

Защита выпускных квалификационных работ проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Результаты выпускной квалификационной работы определяются оценками по пятибалльной системе и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных аттестационных комиссий.

Оценки *«отлично»* заслуживает ВКР, отвечающая следующим требованиям:

1. Наличие всех составных частей выпускной квалификационной работы:
  - модели;
  - пояснительной записки к письменной экзаменационной работе в объеме 40-45 страниц, в полной мере раскрывающей ВКР.
2. Выразительное графическое и колористическое решение проекта модели.
3. Точная технологическая карта проектируемой модели.
4. Профессиональное выполнение причесок, стрижек на моделях.
5. Полное соответствие содержания пояснительной записки основным требованиям, предъявляемым к ВКР и разработанным учебным заведением в соответствии с требованиями ФГОС:
  - профессиональное художественное решение темы ВКР,
  - точное соблюдение технологического процесса исполнения ВКР,
  - владение теоретическими и практическими знаниями в области парикмахерского искусства.
6. Наличие иллюстративно-справочных приложений, полностью отражающих весь художественно-творческий процесс работы над воплощением темы ВКР.

Оценкой *«хорошо»* оценивается ВКР, в которой содержатся:

1. Все составные части выпускной квалификационной работы:
  - модель;
  - пояснительная записка к письменной экзаменационной работе в объеме 35-40 страниц, характеризующая главные особенности раскрытия темы ВКР.
2. Выразительное графическое и колористическое решение проекта модели.
3. Достаточно точная технологическая карта проектируемой модели.
4. Профессиональное выполнение причесок, стрижек на моделях.
5. Соответствие в целом содержания пояснительной записки основным требованиям, предъявляемым к ВКР и разработанным учебным заведением в соответствии с ФГОС:
  - знание традиционных методов и приемов в парикмахерском деле и формирование на их основе художественного образа модели;
  - грамотное художественное решение темы ВКР;
  - владение всеми видами технологического процесса исполнения моделей;
  - владение теоретическими и практическими знаниями в области парикмахерского искусства.
6. Наличие приложений, отражающих главные этапы художественно-творческого процесса работы над воплощением темы ВКР.

Оценку *«удовлетворительно»* выставляют за дипломную работу, отвечающую следующим требованиям:

1. Наличие всех составных частей выпускной квалификационной работы:
  - модели;
  - пояснительной записки к дипломному проекту в объеме 30-35 страниц, в основном отражающей тему ВКР.
2. Удовлетворительное графическое и колористическое решение проекта модели.
3. Наличие технологической карты проектируемой модели.
4. Профессиональное выполнение причесок, стрижек на моделях (с допустимыми отступлениями от художественно-графического проекта).
5. Соответствие (с отступлениями) содержания пояснительной записки основным требованиям, предъявляемым к ВКР и разработанным учебным заведением в соответствии с требованиями ФГОС:
  - знание, в основном, традиционных методов и приемов в парикмахерском деле и формирование на их основе художественного образа модели;
  - допустимое художественное решение темы письменной экзаменационной работы;
  - владение основными видами технологического процесса исполнения модели;
  - владение основами знаниями в области парикмахерского искусства.

б. Наличие незначительного количества приложений, в основном отражающих весь художественно-творческий процесс работы над воплощением темы дипломного проекта.

«Неудовлетворительно» выставляется за следующую письменную экзаменационную работу:

- не носит исследовательского характера, не содержит анализа и практического разбора деятельности предприятия (организации), не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях;

- не имеет выводов либо они носят декларативный характер;

- в отзывах руководителя и рецензента имеются существенные критические замечания;

- при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки, к защите не подготовлены наглядные пособия или раздаточный материал.

Оценка выпускной квалификационной работы основывается на показателях оценки результатов обучения, определяемых степенью освоения профессиональных компетенций в соответствии с видами профессиональной деятельности выпускников и фиксируется по каждому студенту.

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту. В этом случае государственная аттестационная комиссия может признать целесообразным повторную защиту студентом той же выпускной квалификационной работы, либо вынести решение о закреплении за ним нового задания на выпускную квалификационную работу и определить срок повторной защиты, но не ранее чем через год.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной аттестационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.


Студенту, имеющему оценку «отлично» не менее чем по 75 процентам дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные ФГОС СПО, входящих в итоговую государственную аттестацию, с оценкой «отлично» выдается диплом с отличием.

Студент, не прошедший в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав государственной (итоговой) аттестации, отчисляется из колледжа и получает академическую справку установленного образца.

Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются к ним повторно не ранее следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, который назначается не ранее трехмесячного и не позднее пятилетнего срока.

Студентам, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, может быть продлен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более чем на один год.

Титульный лист

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
ВГУЭС в г. Уссурийске  
\_\_\_\_\_ А.П. Уллиева

\_\_\_\_\_ 2020 г

# ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА

Креативная женская стрижка с окрашиванием и  
укладкой феном

Профессия 43.01.02 Парикмахер

Выпускник  
гр. УНПХ-15

\_\_\_\_\_ Т.А.Еремина  
(дата, подпись)

Руководитель  
преподаватель

\_\_\_\_\_ Т.В.Середа  
(дата, подпись)

Нормоконтроль

\_\_\_\_\_ О.А. Улитина  
(дата, подпись)

Уссурийск, 20\_\_

## Приложение Б

### Бланк заявления на утверждение темы письменной экзаменационной работы

Директору филиала ВГУЭС

А.П. Уллиевой

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Студента группы \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу \_\_\_\_\_ утвердить \_\_\_\_\_ тему \_\_\_\_\_ письменной \_\_\_\_\_ экзаменационной  
работы \_\_\_\_\_

База практики \_\_\_\_\_

В качестве руководителя прошу утвердить \_\_\_\_\_  
(ФИО преподавателя)

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(личная подпись студента)


\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи студента)

Руководитель письменной  
экзаменационной работы:

\_\_\_\_\_  
(личная подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

Задание на выполнение письменной экзаменационной работы

	<b>МИНОБРНАУКИ РОССИИ</b>
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор филиала  
ВГУЭС в г. Уссурийске  
\_\_\_\_\_ А.П. Уллиева  
\_\_\_\_\_ 2020 г

**ЗАДАНИЕ**

на выполнение письменной экзаменационной работы

Студент **Петрова Ангелина Ивановна** группы УНПХ-\_\_\_\_

Специальность 43.02.01 Парикмахер

**1. Тема дипломной работы:**

Выполнение женской стрижки с окрашиванием в пастельных тонах и укладкой

ВОЛОС

**2. Основные вопросы, подлежащие разработке (исследованию):**

**Введение:** необходимо кратко отразить историю развития парикмахерского дела, а также направление моды в парикмахерском искусстве на текущий период, обосновать в связи с этим выбранную модель и дать её описание

**1.Графическая часть:** необходимо выполнить эскиз модели выполняется на бумаге формата А-4 и представляет собой компьютерный снимок, фотографию или цветной рисунок с изображением общего вида причёски, укладки, стрижки, окраски. В данном подразделе необходимо отразить выполнение технологического процесса согласно заданию. Изображения должны быть представлены на бумаге формата А-4 в виде схемы, компьютерного снимка, фотографии или цветного рисунка.

**2.Технологическая часть:** необходимо описание подготовительных работ, описание применяемого инструмента, описание моделирующих средств и красителей, описание технологии выполнения , культура обслуживания клиентов, организация безопасных условий труда.

**Заключение:** описываются основные выводы по теме работы, об её актуальности на текущий период, о достигнутых результатах при выполнении работы. Следует рассказать о роли высококвалифицированного работника парикмахерского искусства в социальной структуре общества, о пользе его профессии, о постоянном и динамичном развитии данной профессии.

**Список используемых источников:** научная, учебная и иная литература нормативно-правовые акты, периодические издания (журналы), информационно – технологическое обеспечение

**Приложения:** выполнение таблиц по использованию в работе инструментов, моделирующих средств, красителей.

**3.Дата выдачи задания** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

**4. Срок представления студентом законченной работы** « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Руководитель Середина Татьяна Владимировна – преподаватель / \_\_\_\_\_ /  
ФИО, подпись

Задание к исполнению принял студент Покаместова Серафима Евгеньевна / \_\_\_\_\_ /  
ФИО, подпись



## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Владивостокский государственный университет экономики и сервиса»

**ОТЗЫВ****о выполнении письменной экзаменационной работы**

Выпускник Петрова Ангелина Ивановна группа УНПХ-\_\_\_\_\_

Специальность 43.02.01 «Парикмахер»

**Тема работы: Выполнение женской стрижки каскадной формы на длинные волосы с предварительным колорированием и последующей романтической укладкой**

**1.Общая характеристика дипломной работы**

Работа соответствует предъявленным требованиям по структуре, объему, содержанию.

**2.Соответствие работы заданию (по объему и степени разработки основных разделов):**

По объему и оформлению работа соответствуем предъявленным требованиям.

**3.Положительные стороны работы:**

Подробно рассмотрены вопросы, касающиеся истории парикмахерского искусства. При выполнении работы студентка учитывала направления моды, структуру волос клиентки. А так же форму лица, возраст, особенности фигуры и форму головы.

**4.Недостатки в пояснительной записке и ее оформлении:**

Пояснительная записка в целом соответствует предъявляемым требованиям. Обоснована актуальность, проведен обзор литературных источников.

**5.Характеристика графической части работы:**

Графическая часть хорошего качества, отвечает требованиям к написанию письменной экзаменационной работы.

**6.Степень самостоятельности обучающегося при разработке вопросов темы:**

Автор проявил себя знающим в достаточной мере тему написания работы. Средняя степень самостоятельности проявлена при написании всей работы.

Текст работы читается свободно и доступен в изложении.

**7. Оценка работы руководителем «\_\_\_\_\_»**

Руководитель работы \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(ФИО, подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



## РЕЦЕНЗИЯ

на письменную экзаменационную работу студента Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса», филиал в г. Уссурийск  
Петровой Анжелины Ивановны

Письменная экзаменационная работа Петровой Анжелины Ивановны написана на тему:  
«Креативная женская стрижка с окрашиванием и укладкой феном».

Парикмахерское искусство находит отражение в самых различных образах людей, согласно социальному статусу, профессии и просто жизненного настроения. Поэтому повседневный уличный стиль в настоящее время всё больше востребован как среди молодежи, так и среди людей старшего поколения, что обуславливает актуальность выбора темы дипломной работы.

Письменная экзаменационная работа Петровой Анжелины Ивановны структурно состоит из введения, графической и технологической части, заключения, списка использованной литературы, приложений.

Во введении отмечены цель и задачи дипломной работы, обоснование выбора темы и описание представленной модели.

Оформление диплома соответствует принятым стандартам.

В технологической части работы рассматриваются основные сведения о волосах, общие сведения об окрашивании волос, а так же описаны подготовительные работы, используемые в работе инструменты и приспособления, моделирующие средства.

Графическая часть наполнена иллюстрациями, включает технологию выполнения работы. Вся технология выполнения представлена в виде фотографий формата А4.

Выбранная прическа соответствуют теме письменной экзаменационной работы и общему облику модели.

В достаточной степени использованы теоретические и нормативные источники по теме письменной экзаменационной работы. Помимо обязательных источников, проанализированы отдельные журналы и статьи.

Недостатками дипломной работы являются отсутствие обозначений в приложениях и недостаточно полное заключение.

Оценивая в целом дипломную работу Петровой Анжелины Ивановны, следует отметить, что она отвечает основным требованиям и может быть допущена к защите, заслуживая оценки «\_\_\_\_\_».

Рецензент: **Иванов Сергей Александрович** / \_\_\_\_\_ /  
директор парикмахерской «\_\_\_\_\_»

М.П.