

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Рабочая программа дисциплины (модуля)

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература

Форма обучения
очная
Год набора на ОПОП
2023

Уссурийск 2023

Рабочая программа дисциплины (модуля) «Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература (утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г. N 125) и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).

Составитель(и): Коротких Е.Э., кандидат экономических наук, доцент
Горян Э.В., кандидат юридических наук, доцент

Утверждена на заседании Педагогического совета от 04.07.2023, протокол № 21

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____



Улитина О.А.

1 Цель, планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)

Цель - ознакомление студентов с нормативно-правовыми основами профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения

Задачи:

- усвоение знаний о видах источников правового регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения, положений законодательства Российской Федерации и норм международного права и международных договоров Российской Федерации в сфере профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения;

- приобретение умений анализировать содержание источников правового регулирования отношений в сфере профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения с использованием приемов и способов толкования норм права и устанавливать истинное содержание закрепленных в них норм;

- юридически верно квалифицировать факты и обстоятельства в сфере осуществления профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения;

- выработка навыков установления истинного содержания норм права применительно к конкретным отношениям в профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения;

- овладение юридической терминологией и правовыми категориями, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности, навыками анализа и систематизации социально-правовой информации, а также навыками работы с законодательными, иными правовыми актами и документами в сфере профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине (модулю), являются знания, умения, навыки. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине	
			Код результата	Формулировка результата

<p>44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Профиль Русский язык и литература</p>	<p>ОПК-1 : Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1п : Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательств</p>	<p>РД4</p>	<p>Знание</p>	<p>Сущности приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства</p>
---	--	---	------------	---------------	--

		ОПК-1.2п : Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	РД5	Навык	применения основных нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики, а также обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
	УК-10 : Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.1 Квалифицирует коррупционные отношения и их негативное воздействие на правопорядок	РД2	Умение	Квалифицировать коррупционные отношения и их негативное воздействие на правопорядок
		УК-10.2п Дает правовую оценку действиям, носящим признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определяет способы и методы противодействия им в профессиональной деятельности	РД6	знание	определять социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения идентификации и оценки коррупционных рисков, а также противодействия коррупционному поведению

		УК-10.3п Определяет источники права, содержащие нормы права, которые определяют ответственность за коррупционное поведение	РДЗ	Навык	Оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению
	УК-2 : Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1п : Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	РД1	Навык	определения совокупности взаимосвязанных задач и ресурсного обеспечения, условий достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм

2 Место дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Дисциплина читается в 3 семестре, усвоение студентами компетенций дисциплины контролируется фондом оценочных средств (ФОС). Входными требованиями, необходимыми для освоения дисциплины, является наличие у обучающихся компетенций, сформированных при изучении дисциплин правовой направленности.

3. Объем дисциплины (модуля)

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудоемкость (З.Е.)	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттестации
					Всего	Аудиторная			Внеаудиторная			
						лек.	прак.	лаб.	П	КС		
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки Профиль Русский язык и литература	ОФО	Б1.Б А	3	3	55	36	18	0	1	0	53	3

4 Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1 Структура дисциплины (модуля) для ОФО

Тематический план, отражающий содержание дисциплины (перечень разделов и тем), структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов в соответствии с учебным планом, приведен в таблице 3.1

Таблица 3.1 – Разделы дисциплины (модуля), виды учебной деятельности и формы текущего контроля для ОФО

№	Название темы	Код результата обучения	Кол-во часов, отведенное на				Форма текущего контроля
			Лек	Практ	Лаб	СРС	
1	Правовое регулирование Профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	РД4,РДб	6	4	0	8	Собеседование, тест
2	Практические аспекты осуществления профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	РД1, РД2, РД3, РД5	30	14	0	45	Собеседование, тест
Итого по таблице			36	18	0	53	

4.2 Содержание разделов и тем дисциплины (модуля) для ОФО

Тема 1 Правовое регулирование профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения.

Содержание темы: Правовые основы профессиональной деятельности (по направлениям). Система и иерархия источников. Система антикоррупционного законодательства. Федеральный закон "О противодействии коррупции" от 25.12.2008 № 273-ФЗ. Федеральный закон "Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов" от 17.07.2009 № 172-ФЗ. Федеральный закон от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам". Указ Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 "О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы". Локальные акты образовательных организаций в сфере предупреждения коррупции. Методы формирования знаний у обучающихся о системе антикоррупционного законодательства в Российской Федерации.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: вводная лекция, лекция-дискуссия, практическое занятие, собеседование. Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка к собеседованию и решению кейс-задач путем изучения основной и дополнительной литературы.

Тема 2 Практические аспекты осуществления профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения.

Содержание темы: Понятие ценностей. Ценности как основа выбора поведения в жизненных ситуациях. Ценность правомерного поведения. Почему соблюдать закон выгодно? Правовые и этические ценности. Кодексы этики. Приказ Минобрнауки России от 20.11.2018 № 1010 "Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения федеральных государственных гражданских служащих Министерства науки и высшего образования Российской Федерации". Методы формирования ценностей. Органы

государственной власти, наделенные полномочиями в сфере борьбы с коррупцией: МВД, ФСБ, Прокуратура и др. Информационная открытость органов государственной власти, документы в сфере противодействия коррупции, публикуемые на официальных сайтах органов государственной власти. Требования к должностным лицам в сфере противодействия коррупции. Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов. Подарки должностным лицам. Акт приема-передачи подарка. Заявление о выкупе подарка. Уведомление о получении подарка. Обратная связь для сообщений о фактах коррупции. Телефон доверия. Реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия. Информационные письма руководителям организаций, подведомственных Минобрнауки России в сфере противодействия коррупции. Правовые ситуации (кейс-стади) как способ формирования правомерного поведения. Формы активного поведения при обнаружении фактов коррупции.

Обращение, заявление. Перечень преступлений коррупционной направленности, согласно Указанию Генпрокуратуры России № 738/11, МВД России № 3 от 25.12.2020 «О введении в действие перечней статей Уголовного кодекса Российской Федерации, используемых при формировании статистической отчетности». Общие признаки преступлений коррупционной направленности: субъект – должностное лицо, лицо, выполняющие управленческие функции; связь деяния со служебным положением субъекта, отступлением от его прямых прав и обязанностей; корыстный мотив; прямой умысел.

Формы и методы проведения занятий по теме, применяемые образовательные технологии: лекция-дискуссия, практическое занятие, обсуждение аналитических записок, анализ и разбор конкретных ситуаций. Виды самостоятельной подготовки студентов по теме: подготовка аналитических записок, подготовка к анализ и разбору конкретных ситуаций путем изучения основной и дополнительной литературы.

5 Методические указания для обучающихся по изучению и реализации дисциплины (модуля)

5.1 Методические рекомендации обучающимся по изучению дисциплины и по обеспечению самостоятельной работы

Подготовка к лекционным темам, определенным в рабочей программе учебной дисциплины, осуществляется студентами перед запланированной лекцией, определенной учебным расписанием. Подготовка к лекции должна носить общий ознакомительный характер для выявления проблемного поля темы лекции и обеспечения обратной связи

"студент – преподаватель". Темы для подготовки к практическим (семинарским) занятиям

установлены рабочей программой. Подготовка к практическим (семинарским) занятиям

предполагает самостоятельный анализ лекционного материала, основной и дополнительной литературы, дополнительных теоретических и практических источников. Самостоятельная работа студента состоит из комплекса общих и индивидуальных заданий. В этот комплекс входит самостоятельная подготовка студента к лекциям, практическим занятиям, а также выполнение творческих заданий.

В процессе изучения учебной дисциплины предполагается изучение и конспектирование первоисточников: материалов периодической печати, научной и учебной литературы, письменный анализ нормативных актов и комментариев к ним.

Для подготовки к лекционному и практическому занятию студентом используются такие формы внеаудиторной работы, как реферирование. Подготовка к лекции позволяет студентам активно и углубленно усваивать получаемый материал, участвовать в интерактивных формах лекции – «лекция-дискуссия», «лекция с ошибкой» и т.п. Формирование во время лекционных занятий режима «обратной связи» студенческой

аудитории и лектора активизирует внимание обучающихся, создает их заинтересованность в изучении предмета. Проведение лекции также предполагает не только объяснение студентам лекционного материала, но и фиксирование ключевой информации в конспектах лекций. С этой целью преподавателем заранее определяется ключевая информация по предмету, которая подается в виде разъясняющего текста, определений, схем. Лекционный материал сопровождается мультимедийными технологиями – наглядным видео, аудио и презентационным материалом, содержащимся в УМК дисциплины.

Практическое (семинарское) занятие проводится с целью закрепления знаний, полученных в ходе освоения лекционного материала, выработки первичных профессиональных навыков по изучаемому курсу, а также с целью контроля по освоению пройденного студентами материала. При подготовке к лекциям и практическим занятиям использование источников литературы, рекомендованных для соответствующих дидактических единиц, является обязательным условием успешного освоения профессиональных компетенций. В разделе «Основная литература» студентам предлагается ознакомиться с базовыми учебными источниками, обеспечивающими необходимый уровень освоения теоретического материала. При этом студентом могут быть использованы и иные альтернативные источники, рекомендуется также проведение сравнительного анализа позиций и взглядов авторов источников, указанных в рабочей программе и найденных самостоятельно. В случае возникающих логических противоречий, выявления неточностей, связанных с разными учебными источниками, необходимо обратиться к преподавателю за консультацией. Раздел «Дополнительная литература» также содержит источники, обязательные для аудиторной и внеаудиторной работы как теоретического плана, так и конкретных нормативно-правовых актов, судебной практики и т.п. Ознакомление с ними формирует углубленные знания студентов о дисциплине, позволяет сформировать аналитические навыки и практические знания нормативно-правового регулирования.

5.2 Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

При необходимости обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; индивидуальные задания, консультации и др.

6 Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по дисциплине (модулю) созданы фонды оценочных средств. Типовые контрольные задания, методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений и навыков, а также критерии и показатели, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы, представлены в Приложении 1.

7 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля)

7.1 Основная литература

1. Антикоррупционные технологии : учебник / П. У. Кузнецов, В. Д. Перевалов, А.В. Рассохин [и др.] ; под ред. А. Н. Митина, В. Ш. Шайхатдинова. — Москва : КноРус, 2022.— 513 с. — ISBN 978-5-406-09612-3. — URL: <https://book.ru/book/944107> (дата обращения:08.09.2023). — Текст : электронный.

2. Працко, Г. С. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник /Г. С. Працко. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. — 311 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01867-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1439965> (дата обращения: 01.03.2023). - Режим доступа: по подписке.

7.2 Дополнительная литература

1. Биккузина, А. Х. Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности и антикоррупционное поведение : учебное пособие / А. Х. Биккузина, Г. Х.Хайруллина. —Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2023. — 278 с. — ISBN 978-5-907730-04-5. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/324299> (дата обращения: 21.06.2023). — Режим доступа: дляавториз. пользователей.

2. Владимиров, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: курс лекций для вузов : учебное пособие / С. В. Владимиров. — Самара : СамГУПС, 2022. — 147с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/292424> (дата обращения: 21.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

3. Грибов, В. Д., Правовые основы профессиональной деятельности : учебник / В. Д. Грибов. — Москва : КноРус, 2020. — 128 с. — ISBN 978-5-406-07624-8. — URL:<https://book.ru/book/934014> (дата обращения: 08.09.2023). — Текст : электронный.

4. Николюкин, С. В., Правовое обеспечение профессиональной деятельности (тестовые задания) : учебное пособие / С. В. Николюкин. — Москва : Русайнс, 2022. — 95 с.— ISBN 978-5-4365-9570-2. — URL: <https://book.ru/book/944760> (дата обращения: 08.09.2023). — Текст : электронный.

5. Шорохов, В. Е., Противодействие коррупции и антикоррупционная политика : монография / В. Е. Шорохов. — Москва : Русайнс, 2022. — 88 с. — ISBN 978-5-466-02957-4.— URL: <https://book.ru/book/948826> (дата обращения: 08.09.2023). — Текст : электронный.

7.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Образовательная платформа "ЮРАЙТ"

2. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>

3. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>

4. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

8 Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля) и перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

Учебная аудитория для проведения учебных занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной

аттестации. Количество посадочных мест – 28, стол преподавателя - 1 шт., стул для преподавателя 1 шт., доска меловая, проектор, компьютер, колонки, экран.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Рабочие места на базе компьютерной техники с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации: персональные компьютеры; посадочных мест – 19 шт. Стол преподавателя - 1 шт; Стул преподавателя - 1 шт; Доска маркерная - 1 шт.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
И АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ**

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование
(с двумя профилями подготовки).
Профиль Русский язык и литература

Форма обучения
очная
Год набора на ОПОП
2023

Уссурийск 2023

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) Профиль Русский язык и литература	ОПК-1 : Способен осуществлять Профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	ОПК-1.1п :Понимает и объясняет сущность приоритетных Направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательств
		ОПК-1.2п : Применяет в своей деятельности Основные нормативно- правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности
	УК-10 : Способен формировать Нетерпимое отношение к Проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-10.2в : Дает правовую оценку действиям, носящим признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определяет способы и методы противодействия им в профессиональной деятельности
		УК-2.1п : Определяет совокупность Взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

ОПК-1 : Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики

УК-10 : Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код рез-та	Тип рез-та	Результат	
ОПК-1.1п : Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательств	РД4	Знание	Сущности приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства	полнота и устойчивость знаний

ОПК-1.2п : Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	РД5	Навык	применения основных нормативно-правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики, а также обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	самостоятельность и корректность
УК-10.2в : Дает правовую оценку действиям, носящим признаки проявления экстремизма, терроризма, коррупционного поведения и определяет способы и методы противодействия им в профессиональной деятельности	РД2	Умение	определять социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения	полнота определения
УК-2.1п : Определяет совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	РД1	Умение	идентификации и оценки коррупционных рисков, а также противодействия коррупционному поведению	самостоятельность и корректность

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения	Контролируемые темы дисциплины	Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Очная форма обучения			

РД1	Навык : определения совокупности взаимосвязанных задач и ресурсного обеспечения, условий достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	1.2. Практические аспекты осуществления профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	Тест	Решить задачи и задания
			Собеседование	Решить задачи и задания
РД2	Умение : определять социально-экономические причины коррупции, принципы, цели и формы борьбы с проявлениями коррупционного поведения	1.2. Практические аспекты осуществления профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	Тест	Решить задачи и задания
			Собеседование	Решить задачи и задания
РД3	Навык : идентификации и оценки коррупционных рисков, а также противодействия коррупционному поведению	1.2. Практические аспекты осуществления профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	Тест	Решить задачи и задания
			Собеседование	Решить задачи и задания
РД4	Знание : сущности приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства	1.1. Правовое регулирование профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	Тест	Решить задачи и задания
			Собеседование	Решить задачи и задания
РД5	Навык : применения основных нормативно-	1.2. Практические аспекты	Собеседование	

	правовых актов в сфере образования и норм профессиональной этики, а также обеспечения конфиденциальности сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности	осуществления профессиональной деятельности и антикоррупционного поведения	Тест	Решить задачи и задания
--	--	--	------	-------------------------

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по дисциплине (модулю) равна 100 баллам.

Вид учебной деятельности	Оценочное средство			
	Собеседование	Задачи и задания	Тест	Итого
Лекции	40			40
Практические занятия			40	40
Самостоятельная работа	10			10
Промежуточная аттестация		10		10
Итого	50	10	40	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Примерный перечень вопросов по темам (собеседование)

1. Какой принцип лежит в основе соблюдения правил и норм в обществе?
2. Что является основой уголовного права, содержащей описание преступлений и наказаний?
3. Какой орган занимается контролем за соблюдением законов в стране?
4. Как называется комплекс мер и средств борьбы с коррупцией?
5. Что выполняет функцию защиты конституционных прав и свобод граждан?
6. Что является недопустимым формой злоупотребления властью?
7. Максимальная стоимость подарка учителю по закону о коррупции не должна превышать?
8. Получение должностным лицом вознаграждения в виде денежных средств, ценностей, материальных благ за совершение действий или отказ от их совершения в пользу лица, предоставляющего такое вознаграждение это?
9. Ситуация, при которой личная заинтересованность человека может повлиять на процесс принятия решения и, таким образом, принести ущерб интересам общества либо компании, являющейся работодателем сотрудника это?
10. Как называется деятельность, направленная на предотвращение коррупции в образовании?
11. Как мы называем нормативно-правовые акты принимаемые законодательным органом государства?
12. Как называется совокупность знаний, умений, опыта лежащих в основе работы педагогов с учебными программами и методиками?
13. Что необходимо учитывать педагогу при принятии решений, связанных с законами и правами участников образовательного процесса?
14. Какие нормы поведения педагога помогают ему избежать конфликтов с законом?
15. Назовите обобщающее название следующих навыков-прогнозирование, интерпретация, диагностика, позволяющих педагогу эффективно справляться с решением правовых практических задач?
16. Кодифицированный законодательный акт (кодекс) о труде это?
17. Какими принципами руководствуются педагог в области законов при организации учебного процесса?
18. Стандарты и кодексы поведения, которые устанавливают правила и порядки поведения работников, затрагивающие общую этику деловых отношений
19. Письменный официальный документ, принятый в определённой форме правотворческим органом в пределах его компетенции и направленный на установление или отмену правовых норм?
20. Высший нормативный правовой акт Российской Федерации?

Краткие методические указания

При поиске ответов на вопросы рекомендована основная и дополнительная литература (список литературы представлен в рабочей программе дисциплины).

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
«отлично»	8-10	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на итоговом уровне, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями.
«хорошо»	5-7	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на среднем уровне: основные знания освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и на новые, нестандартные ситуации.
«удовлетворительно»	3-4	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на

		базовом уровне: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	1-2	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций на уровне ниже базового, проявляется недостаточность знаний.
«неудовлетворительно»	0	Студент не отвечает на вопрос.

5.2 Примеры тестовых заданий

1. Совокупность правил поведения, установленных государством для урегулирования образовательных отношений.

- а) Педагогическое право;
- б) Предмет образовательного права;
- в) Право образовательных учреждений;
- г) Образовательное право.

2. Составляющими права на образование являются:

- а) Свобода выбора, обязательность, ответственность;
- б) Обязательность, доступность, безопасность;
- в) Доступность, платность, гарантированность государством;
- г) Бесплатность, ответственность, свобода выбора.

3. Совокупность требований, обязательных при реализации программ общего и профессионального образования учреждениями, имеющими государственную аккредитацию.

- а) Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ»;
- б) Образовательная программа;
- в) Федеральный государственный образовательный стандарт;
- г) Устав.

4. Совокупность образовательных программ, сети реализующих их образовательных учреждений и органов управления образованием.

- а) Система образования в Российской Федерации;
- б) Структура образования в Российской Федерации;
- в) Совокупность образования в Российской Федерации;
- г) Содержание образования в Российской Федерации.

5. Обязательность базирования последующей образовательной программы на объеме содержания предшествующей.

- а) Стандартность образовательных программ;
- б) Преемственность образовательных программ;
- в) Последовательность образовательных программ;
- г) Однообразность образовательных программ.

6. Предметом нецелевого расходования бюджетных средств могут быть:

- а) государственный целевой кредит;
- б) субвенция;
- в) средства государственных внебюджетных фондов;
- г) бюджетные ассигнования.

7. Вправе ли гражданский служащий выполнять иную оплачиваемую работу?

- а) не вправе;
- б) вправе, если это не повлечет за собой конфликта интересов;
- в) вправе, при условии предварительного уведомления представителя нанимателя;
- г) вправе с предварительным уведомлением представителя нанимателя, если это не повлечет за собой конфликт интересов.

8. В каких случаях лицо, давшее взятку, освобождается от уголовной ответственности:

а) если данное лицо активно способствовало раскрытию и (или) расследованию преступления и либо имело место вымогательство взятки со стороны должностного лица, либо лицо после совершения преступления добровольно сообщило о даче взятки органу, имеющему право возбудить уголовное дело;

б) такие случаи Уголовным кодексом Российской Федерации не предусмотрены;

в) если размер взятки менее 10 тысяч рублей; г) если размер взятки не превышает 25 тысяч рублей.

9. Коррупциогенный фактор – это:

а) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции;

б) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции;

в) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя необоснованно широкие пределы усмотрения или возможность необоснованного применения исключений из общих правил, а также положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к гражданам и организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции;

г) положение нормативного правового акта (проекта нормативного правового акта), устанавливающее для правоприменителя положение, содержащее неопределенные, трудновыполнимые и (или) обременительные требования к организациям и тем самым создающее условия для проявления коррупции.

10. Укажите, какие из перечисленных ниже антикоррупционных конвенций ратифицированы Российской Федерацией:

а) Конвенция Организации Объединенных Наций против коррупции;

б) Конвенция Совета Европы об уголовной ответственности за коррупцию;

в) Конвенция Совета Европы о гражданско-правовой ответственности за коррупцию;

г) Конвенция ОЭСР по борьбе с подкупом иностранных должностных лиц при осуществлении международных коммерческих сделок.

11. Административная ответственность физического лица наступает с

а) 14 лет

б) 15 лет

в) 16 лет

г) 18 лет

12. Кто несет субсидиарную ответственность по долгам казенного предприятия?

а) руководитель

б) собственник его имущества в) коллектив работников

г) никто

13. Исполнительный орган юридического лица действует на основании ...

а) распоряжения

б) поручения

в) доверенности

г) устава или иного учредительного документа, в зависимости от его организационно-правовой формы

14. Имущество, находящееся в собственности производственного кооператива делится на ... его членов

- а) паи
- б) доли
- в) акции
- г) любое из перечисленного

15. Если иное не установлено учредительным договором, от имени полного товарищества может выступать

- а) директор
- б) управляющий
- в) любой полный товарищ
- г) душеприказчик

16. Переход права собственности по договору, предметом которого является отчуждение недвижимого имущества:

- а) возникает после его государственной регистрации
- б) возникает после удостоверения его нотариусом
- в) достаточно получить деньги и предать ключи и техпаспорт
- г) возникает после подписания письменной формы договора

17. Реституция в российском гражданском праве – это

- а) возврат сторон в равное положение
- б) взыскание имущества в доход государства
- в) передача культурных ценностей
- г) восстановление положения, существовавшего до нарушения права

18. Притворная сделка - это сделка

- а) совершенная с целью прикрыть другую сделку
- б) совершенная под влиянием заблуждения имеющего существенное значение
- в) совершенная лишь для вида, без намерения создать соответствующие ей

правовые последствия

- г) любое из перечисленного

19. Условие договора об отказе гражданина от права на получение денежного вклада по первому требованию

- а) правомерно
- б) ничтожно
- в) по усмотрению сторон
- г) любое из перечисленного

20. Договор мены является:

- а) консенсуальным
- б) взаимным
- в) возмездным
- г) все перечисленное

21. Юрисдикционная форма защиты нарушенного или оспариваемого права реализуется

- а) третейским судом
- б) международным коммерческим арбитражем
- в) в судебном или административном порядке
- г) любое из перечисленного

22. По общему правилу исполнительный лист может быть предъявлен к исполнению в течение

- а) 6 месяцев
- б) 1 года
- в) 3 лет
- г) 5 лет

23. Ежегодный основной оплачиваемый отпуск работникам в возрасте до 18 лет составляет

- а) 24 рабочих дня
- б) 24 календарных дня
- в) 28 календарных дней
- г) 31 календарный день

24. Нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать... в неделю

- а) 36 часов
- б) 40 часов
- в) 42 часов
- г) 48 часов

25. По общему правилу право на использование отпуска за первый год работы возникает у работника по истечении

- а) 3 месяцев
- б) 6 месяцев
- в) 11 месяцев
- г) 1 года

26. По общему правилу дисциплинарное взыскание применяется ... со дня обнаружения проступка

- а) не позднее 1 месяца
- б) не позднее 3 месяцев
- в) не позднее 6 месяцев
- г) не позднее 1 года

27. Несоблюдение простой письменной формы сделки

- а) влечет ее недействительность
- б) не влияет на правовое положение сторон
- в) означает, что она ничтожна
- г) лишает стороны права в случае спора ссылаться в подтверждение сделки на

свидетельские показания

28. Публичный договор - это:

- а) договор, заключенный при свидетелях
- б) договор, заключенный с лицом, предложившим наиболее высокую цену, а по конкурсу - лицом, которое предложило лучшие условия
- в) договор заключенный коммерческой организацией в силу характера ее деятельности и установленной законом обязанности, с любым лицом к ней обратившимся
- г) любое из перечисленного

29. Руководитель филиала юридического лица действует на основании

- а) распоряжения
- б) поручения
- в) устава или иного учредительного документа
- г) доверенности

Краткие методические указания

Для ответа на вопросы теста необходимо ознакомиться с презентацией к соответствующей теме, содержанием соответствующих разделов в основной и дополнительной литературе из перечня источников, приведенных в рабочей программе дисциплины.

Шкала оценки

оценка	Баллы	Описание
отлично	29–30	Выполнено более 90 % заданий
хорошо	26–28	Выполнено от 70 до 89 % заданий
удовлетворительно	23–25	Выполнено от 50 до 69 % заданий
неудовлетворительно	19–22	Выполнено от 30 до 49% заданий

5.3 Примеры задач и заданий (промежуточная аттестация)

1. Матросов А.Е. – старший преподаватель университета, взял деньги в сумме 70 тыс. руб. с гражданки Рузаевой М.Д. за оказание помощи ее сыну при поступлении в университет. Матросов пообещал, что сын Рузаевой в обязательном порядке поступит учиться в университет, в противном случае он обещал вернуть ей деньги. При этом Матросов не входил в состав приемной комиссии и реально не влиял на процесс поступления сына Рузаевой в институт. Оцените действия Матросова с точки зрения противоправности. Усматривается ли в его действиях признаки преступления? Совершил ли Матросов коррупционное деяние?

2. Работник департамента кадров федерального агентства Марецкий С.С. в установленный законодательством срок – до 30 апреля не представил сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и несовершеннолетних детей. Между тем, занимаемая Марецким С.С. должность входит в Перечень должностей, при замещении которых государственные служащие обязаны представлять такого рода сведения. Сам он мотивировал позже такое своё бездействие фактом нахождения в отпуске с 17 марта по 30 апреля, а указанные сведения обещал представить позже. Совершил ли Марецкий правонарушение?

3. В личном деле государственного служащего Старикова М.В. в качестве членов семьи были указаны жена, сын Александр (17 лет), сын Кирилл (22 года). Все они проживали в одной квартире. Оба сына являлись студентами вуза. Старцев представил в кадровый орган сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также такого рода сведения в отношении своей супруги и сына Александра. Однако через неделю работник кадрового органа в ходе разговора со Стариковым по телефону потребовал от него направить в дополнение к ранее представленным сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера такого рода сведения в отношении своего старшего сына Кирилла. Законны ли требования работника кадрового органа?

4. В декабре 2012 г. Иванов И.В. разгласил коммерческую тайну, ставшую известной ему в связи с исполняемыми им трудовыми обязанностями. Директор фирмы уволил Иванова 29 февраля 2013 г. по ст.81 п.6 ТК РФ. Иванов подал в суд исковое заявление о восстановлении его на работе и отмене приказа об увольнении. Как вы думаете, суд удовлетворит его иск?

Для выполнения заданий необходимо ознакомиться с презентацией к соответствующей теме, содержанием соответствующих разделов в основной и дополнительной литературе из перечня источников, приведенных в рабочей программе дисциплины.

Шкала оценки

Оценка	Баллы	Описание
5	5	выставляется студенту, если студент правильно выполнил не менее, чем 90% объёма от всех заданий
4	4	выставляется студенту, если студент правильно выполнил 76 - 90% объёма от всех заданий
3	3	выставляется студенту, если студент правильно выполнил 61 - 75% объёма от всех заданий
2	2	выставляется студенту, если студент правильно выполнил 40 - 60% объёма от всех заданий
1	1	выставляется студенту, если студент правильно выполнил менее, чем 40% объёма от всех заданий

НОРМАТИВНО-ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И АНТИКОРРУПЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

КЛЮЧИ

5.1 Примерный перечень вопросов по темам (собеседование)

- 1.Правопорядок
- 2.Уголовный кодекс
- 3.Прокуратура
- 4.Антикоррупция
- 5.Суд
- 6.Коррупция
7. 3000 рублей
- 8.Взятка
- 9.Конфликт интересов
- 10.Профилактика коррупции
- 11.Законы
- 12.Компетентность
- 13.Законность
- 14.Этичность
- 15.Аналитические
- 16.Трудовой кодекс
- 17.Прозрачность, справедливость
- 18.Антикоррупционные стандарты
- 19.Нормативно-правовой акт
- 20.Конституция РФ

5.2 Примеры тестовых заданий

1. а
2. в
3. в
4. а
5. б
6. г
7. б
- 8.а ,б ,в, г

- 9. а ,б, в
- 10. а, б, в, г
- 11.в
- 12.а
- 13.г
- 14.а
- 15.в
- 16.а
- 17.г
- 18.а
- 19.б
- 20.г
- 21.в
- 22.в
- 23.г
- 24.б
- 25.б
- 26.г
- 27.а
- 28.г
- 29.в

5.3 Примеры задач и заданий (промежуточная аттестация)

1. Если Матросов был старшим преподавателем и его должность позволяла ему влиять на процесс поступления в университет, то его действия могут быть рассмотрены как коррупционное преступление.
2. Действия Марецкого С.С., который не представил сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в установленный законодательством срок, могут быть рассмотрены как административное правонарушение.
3. Требование работника кадрового органа направить дополнительные сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении старшего сына Кирилла может быть законным.
4. Статья 81 пункт 6 Трудового кодекса РФ предусматривает увольнение работника за разглашение коммерческой тайны.