

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
в г. Артеме  
(ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВВГУ» В Г. АРТЕМЕ)**

**УТВЕРЖДАЮ**

**Зам. директора**

**ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Артеме**

**В.В. Неслюзов**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

*ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной  
деятельности*

программы подготовки специалистов среднего звена  
*09.02.07 Информационные системы и программирование*

Форма обучения: *очная*

Артем 2022

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена 09.02.07 Информационные системы и программирование от 09 декабря 2016 г. № 1547.

Разработчик(и): *Ткаченко Е.А.*, преподаватель

Утверждена на заседании цикловой методической комиссии математических и информационных дисциплин, протокол № 1 от 01.10.2022 г.

Председатель ЦМК *А.С.Бажина* А.С.Бажина

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие сведения .....	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины .....	5
3. Условия реализации программы дисциплины .....	12
4. Контроль результатов освоения учебной дисциплины .....	14

## 1. Общие сведения

### 1.1. Общая характеристика программы учебной дисциплины

По государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» включена в профессиональный учебный цикл общепрофессиональных дисциплин (ОП.05)

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код	Умения	Знания
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК 10 ПК 7.5	<p>Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</p> <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p>	<p>Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p> <p>Правила оплаты труда.</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>Право социальной защиты граждан.</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров</p>

## 2. Структура и содержание учебной дисциплины

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем учебной дисциплины</b>	47
<b>Работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	45
в том числе:	
теоретическое обучение	30
практические занятия	15
<b>Самостоятельная работа</b>	2
<b>Итоговая аттестация в форме: дифференцированного зачета – 4 семестр</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
<b>Введение в предмет «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Предмет, содержание и задачи дисциплины		
<b>Тема 1. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. Формы собственности в РФ.		
	Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность.		
	Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация.		
	Понятие и виды экономических споров. Иск.		
	<b>Практические работы:</b> Применение норм законодательства при решении правовых ситуаций в сфере предпринимательских отношений Применение норм трудового законодательства при решении правовых ситуаций в сфере трудовых отношений	14	
<b>Тема 2. Трудовые правоотношения</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.		
	Понятие трудового договора, его значение.		
	Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления.		
	Понятие и условия выплаты заработной платы.		
	Дисциплинарная и материальная ответственность		
	Трудовые споры.		
<b>Практические работы:</b>	4		

	Составление трудового договора		
<b>Тема 3. Правовые режимы информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности.		
	Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны.		
	Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно-телекоммуникационных сетей.		
	Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных.		
	Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности		
	<b>Практические работы:</b> Применение норм информационного права для решения практических ситуаций	4	
<b>Тема 4 Административные правонарушения и административная ответственность</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10, ПК 7.5
	Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки. Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений.		
	Понятие и виды административных наказаний		
	<b>Практические работы:</b> Определение составов информационных правонарушений при решении ситуационных задач	8	
<b>Всего:</b>		<b>47</b>	
<b>Теоретическое обучение</b>		<b>15</b>	
<b>Практические занятия</b>		<b>30</b>	
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины «ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности» образовательной организации, предусмотрено наличие следующих специальных помещений:**

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (уроки, лекции, практические занятия, лабораторные занятия, семинарские занятия, курсовое проектирование), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Кабинет социально-экономических дисциплин (ауд 1501).

Специализированная учебная мебель количество посадочных мест - 80 шт;

Акустическая система RCS RC-120С - 1 шт;

Доска учебная маркерная - 1 шт;

Мультимедийная трибуна -1 шт;

Мультимедийный комплект (проектор Casio XJ-M146, экран 180\*180).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся (ауд 1406)

Рабочие места на базе вычислительной техники с установленным офисным пакетом с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации. а также комплектом оборудования для печати: персональные компьютеры; посадочных мест – 30 шт. Стол преподавателя - 1 шт; Стул преподавателя - 1 шт; Доска маркерная - 1 шт; Мультимедийный проектор с экраном

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

*Для реализации программы учебной дисциплины библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и электронными изданиями.*

*Основная литература:*

1. Анисимов, А. П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 317 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07095-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/454031>
2. Волков, А. М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина ; под общей редакцией А. М. Волкова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 235 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04770-7.— Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/436472>
3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / В. И. Авдийский [и др.] ; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 333 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04995-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450945>

*Дополнительная литература:*

1. Капустин, А. Я. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Я. Капустин, К. М. Беликова ; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-02770-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450782>
2. *Афанасьев, И. В.* Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Изда-



тельство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456102>

3. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Альбов [и др.] ; под общей редакцией А. П. Альбова, С. В. Николюкина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 458 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13592-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466057>

#### 4. Контроль результатов освоения учебной дисциплины «ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися типовых индивидуальных заданий.

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.</p> <p>Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.</p> <p>Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p> <p>Находить и использовать необходимую экономическую информацию.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</p> <p>Контрольная работа</p> <p>Самостоятельная работа.</p> <p>Семинар</p>
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>Основные положения Конституции Российской Федерации.</p> <p>Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.</p> <p>Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.</p> <p>Организационно-правовые формы юридических лиц.</p> <p>Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.</p>	<p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно»</p>	<p>Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</p> <p>Оценка выполнения практического задания(работы)</p> <p>Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией</p> <p>Решение ситуационных задач.</p>

<p>Правила оплаты труда.</p> <p>Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.</p> <p>Право социальной защиты граждан.</p> <p>Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.</p> <p>Виды административных правонарушений и административной ответственности.</p> <p>Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>	<p>- теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
--	---	--

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

**Филиал федерального государственного бюджетного образовательного  
учреждения высшего образования  
«ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
в г. Артеме  
(ФИЛИАЛ ФГБОУ ВО «ВВГУ» В Г. АРТЕМЕ)**

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации  
по учебной дисциплине

*ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной  
деятельности*

программы подготовки специалистов среднего звена  
*09.02.07 Информационные системы и программирование*

Форма обучения: *очная*

Артем 2022

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования программы подготовки специалистов среднего звена 09.02.07 Информационные системы и программирование от 09 декабря 2016 г. № 1547.

Разработчик(и): *Ткаченко Е.А., преподаватель*

Утверждена на заседании цикловой методической комиссии математических и информационных дисциплин, протокол № 1 от 01.10.2022 г.

Председатель ЦМК  А.С.Бажина

## 1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

КОС разработаны на основании:

- основной образовательной программы СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование;
- рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Формой итоговой аттестации является дифференцированный зачет.

Код ОК, ПК	Код результата обучения	Наименование
ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ОК 10 ПК 7.5	У1	Умение использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
	У2	Умение защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.
	У3	Умение анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
	У4	Умение находить и использовать необходимую экономическую информацию.
	31	Знать основные положения Конституции Российской Федерации.
	32	Знать права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.
	33	Знать понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.
	34	Знать законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
	35	Знать организационно-правовые формы юридических лиц.
	36	Знать правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.
	37	Знать права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
	38	Знать порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
	39	Знать правила оплаты труда.
	310	Знать роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
	311	Знать право социальной защиты граждан.
312	Знать понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.	
313	Знать виды административных правонарушений и административной ответственности.	
314	Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.	

**2 Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых в процессе изучения**

Код результата обучения	Содержание учебного материала (темы)	Вид оценочного средства	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У1	Основы конституционного строя Российской Федерации. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.	Контрольная работа Собеседование	Собеседование Собеседование
У2	Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина: гарантии и ограничения.	Коллоквиум	Коллоквиум
У3	Трудовые правоотношения и основания их возникновения. Заключение трудового договора.	Решение ситуационных задач	Контрольная работа
У4	Заработная плата и дисциплина труда.	Коллоквиум	Собеседование
31-314	Система и виды прав и свобод человека, и гражданина.	Коллоквиум	Контрольная работа
	Общая характеристика законодательства в области социальных пособий и компенсационных выплат.	Коллоквиум	Собеседование
	Понятие, цели и признаки административной ответственности. Принципы административной ответственности.	Контрольная работа	Ситуационная задача
	Предпринимательская деятельность. Предпринимательские правоотношения.	Собеседование	Контрольная работа
	Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.	Собеседование	Контрольная работа
	Правовое регулирование договорных отношений. Изменение и расторжение договора.	Коллоквиум	Коллоквиум
	Индивидуальные предприниматели (граждане), их права и обязанности.	Коллоквиум	Коллоквиум
Материальная ответственность сторон трудового договора.	Собеседование	Собеседование	

	Понятие, цели и признаки уголовной ответственности. Принципы уголовной ответственности.	Коллоквиум	Коллоквиум
--	---	------------	------------



### 3 Структура банка контрольных заданий для текущего контроля и промежуточной аттестации

Тип контрольного задания	Количество контрольных заданий (вариантов)	Общее время выполнения, обучающимся контрольный заданий
Текущий контроль		
<p>Собеседование</p> <p>№ 1. Основы конституционного строя Российской Федерации.</p> <p>№ 2. Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.</p> <p>№ 3. Заработная плата и дисциплина труда.</p> <p>№ 4. Общая характеристика законодательства в области социальных пособий и компенсационных выплат.</p> <p>№5. Предпринимательская деятельность. Предпринимательские правоотношения</p> <p>№ 6. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.</p> <p>№7. Материальная ответственность сторон трудового договора.</p>	1	40
<p>Контрольная работа</p> <p>№ 1. Основы конституционного строя Российской Федерации.</p> <p>№ 2. Трудовые правоотношения и основания их возникновения.</p> <p>№ 3. Система и виды прав и свобод человека, и гражданина.</p> <p>№ 4. Понятие, цели и признаки административной ответственности. Принципы административной ответственности.</p> <p>№ 5. Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.</p>	2	60
<p>Коллоквиум</p> <p>№ 1 Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина: гарантии и ограничения.</p> <p>№ 2. Заработная плата и дисциплина труда.</p> <p>№ 3. Система и виды прав и свобод человека, и гражданина.</p> <p>№ 4. Общая характеристика законодательства в области социальных пособий и компенсационных выплат.</p> <p>№ 5 Правовое регулирование договорных отношений. Изменение и расторжение договора.</p>	2	60
<p>Ситуационные задачи</p> <p>№ 1. Трудовые правоотношения и основания их возникновения.</p> <p>№ 2. Понятие, цели и признаки административной ответственности. Принципы административной</p>	4	40

Тип контрольного задания	Количество контрольных заданий (вариантов)	Общее время выполнения, обучающимся контрольный заданий
ответственности.		
Промежуточная аттестация		
Устный ответ	40	60
Итоговая аттестация дифференцированный зачет.	30	120

## Структура контрольных заданий

### Собеседование

№1 Основы конституционного строя Российской Федерации.

Вопросы:

Понятие конституционного строя.

Общая характеристика основ конституционного строя РФ.

Политические, социально-экономические и духовные основы Конституционного строя РФ. Целостность и незыблемость основ конституционного строя.

№ 2 Защита прав субъектов предпринимательской деятельности.

Вопросы:

Конституционные гарантии предпринимательской деятельности.

Понятие предпринимательских (хозяйственных споров).

Способы защиты предпринимательской деятельности.

№ 3 Заработная плата и дисциплина труда.

Вопросы:

Разработка условий гражданско-правового договора.

№ 4 Общая характеристика законодательства в области социальных пособий и компенсационных выплат.

Вопросы:

Виды пособий.

Виды компенсационных выплат, предусмотренных действующим законодательством.

Механизмы, обеспечивающие рациональное использование финансовых средств на социальную защиту граждан.

№ 5 Предпринимательская деятельность. Предпринимательские правоотношения.

Вопросы:

Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Виды и формы предпринимательства.

Предпринимательские правоотношения: понятие и структура. Источники предпринимательского права.

№ 6 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

Вопросы:

Понятие и признаки юридического лица, цель создания юридического лица.  
Ответственность юридических лиц.

№7 Материальная ответственность сторон трудового договора.

Вопросы:

Понятие, условия и виды материальной ответственности.

Материальная ответственность работодателя перед работником.

Материальная ответственность работника перед работодателем.

Понятие, признаки и предпосылки правоотношения

Структура и содержание правоотношений

Виды правоотношений.

### **Контрольная работа**

№1 Основы конституционного строя Российской Федерации.

Вопросы:

Составить схему Конституционного строя РФ.

№ 2 Трудовые правоотношения и основания их возникновения.

Вопросы:

Дееспособность.

Трудовой договор, его виды, содержание. Заключение и прекращение трудового договора.

№ 3 Система и виды прав и свобод человека, и гражданина.

Вопросы:

Выписать основные права гражданина РФ.

Выписать основные обязанности гражданина РФ.

№4 Понятие, цели и признаки административной ответственности. Принципы административной ответственности.

Вопросы:

Административная ответственность юридических лиц.

№5 Юридические лица как субъекты предпринимательской деятельности.

Вопросы:

Государственная регистрация юридических лиц. Реорганизация: понятие, формы, имущественные последствия. Ликвидация: понятие, порядок, имущественные последствия. Государственная регистрация прекращения деятельности юридических лиц. Несостоятельность (банкротство) юридических лиц

### **Коллоквиум**

№ 1 Механизм защиты прав и свобод человека и гражданина: гарантии и ограничения.

Вопросы:

Гарантии прав и свобод человека и гражданина.

Конституционная и государственная защита прав и свобод.

№ 2 Заработная плата и дисциплина труда.

Вопросы:

Экономическая и правовая сущность заработной платы.

Минимальная заработная плата.

Надбавки и доплаты.

Порядок и сроки выплаты заработной платы.

Гарантийные и компенсационные выплаты.

№3 Система и виды прав и свобод человека, и гражданина.

Вопросы:

Механизм реализации основных прав, свобод и обязанностей.

№4 Общая характеристика законодательства в области социальных пособий и компенсационных выплат.

Вопросы:

Виды пособий.

Виды компенсационных выплат, предусмотренных действующим законодательством.

Механизмы, обеспечивающие рациональное использование финансовых средств на социальную защиту граждан.

№5 Правовое регулирование договорных отношений. Изменение и расторжение договора.

Вопросы:

Понятие договора. Содержание договора.

Форма и виды договора. Общий порядок заключения договоров.

### **Ситуационные задачи**

№ 1 Трудовые правоотношения и основания их возникновения.

Задача № 1

Ирина Сергеевна Колесникова работает под руководством одного и того же начальника уже 11 лет. Однажды ее давняя подруга за чаем спросила, насколько ей хорошо работать со своим начальником? Прозвучал приблизительно такой ответ: «Вообще-то ничего. Он мне не досаждаёт. Я делаю свою работу». Тогда подруга поинтересовалась: «Но ты же работаешь на одном месте 11 лет. Как ты работаешь? Тебя когда-нибудь повысят? Пожалуйста, не обижайся, но мне совершенно не понятно, какое отношение имеет то, что ты делаешь, к работе фирмы».

Ирина Сергеевна задумалась: «Я действительно не знаю, хорошо ли я работаю... Мой начальник никогда со мной об этом не говорит. Правда, я всегда считала, что отсутствие новостей – уже хорошая новость. Что касается содержания и важности моей работы, то при приеме на фирму мне что-то не очень внятно пояснили и больше об этом речи не было. Мы с руководителем не особенно общаемся».

Вопросы для анализа ситуации:

1. Какие цели и условия эффективности коммуникаций между руководителем и подчиненным отсутствуют?
2. Как можно определить уровень вертикальных коммуникаций?
3. Существуют ли возможности для восходящих коммуникаций в данной ситуации?
4. Каким образом можно более эффективно построить обратную связь?

Задача №2

Ситуация: Вы работаете менеджером в средней по размеру фирме. В руководимом вами трудовом коллективе, как вам стало известно, имеется неформальный лидер. Данный работник имеет более продолжительный, чем у вас, опыт работы в данной сфере

деятельности, стаж его работы превышает ваш почти в два раза. Кроме того, он умеет выслушать других сотрудников, многие идут к нему за советом, а не к Вам.

Вы наметили в ближайшее время расширить сферу деятельности фирмы, провести некоторые изменения в структуре управления. Неформальный лидер, как Вам сообщили, против предстоящих перемен.

Разработайте стратегию взаимодействия менеджера и неформального лидера.

Выберите одну из альтернатив поведения менеджера:

1. Уволить несогласного лидера;
2. Проигнорировать его мнение;
3. Привлечь на свою сторону;
4. Прочее (обосновать).

### Задача № 3

В коллективе отдела одного НИИ газовой промышленности за годы совместной работы сложились хорошие отношения между всеми членами коллектива. Отдел успешно справлялся с порученными заданиями.

В связи с переводом на другую работу старого начальника отдела на его должность был назначен молодой ученый, известный своими новаторскими разработками. Свою деятельность новый руководитель начал с укрепления трудовой дисциплины: была установлена регистрация времени прихода на работу и ухода с работы, внутренних командировок, установлено время приемов по личным вопросам. Он значительно расширил тематику научных исследований отдела, заключив договоры с производственными организациями в соответствии со своей научной специализацией. Задания подчиненным старался давать как можно более подробно, считая, что сотрудники недостаточно компетентны в данных вопросах и что они строго должны придерживаться инструкций.

Через некоторое время заказчики отметили ухудшение качества научных разработок отдела. В коллективе ухудшились взаимоотношения, повысилась раздражительность, начались конфликты.

Решив, что нужно оздоровить коллектив, начальник отдела предложил уйти на пенсию нескольким сотрудникам, взяв на их место молодых специалистов. Однако положение не улучшилось.

Ваше мнение относительно возникшей ситуации и направлений ее исправления?

Определите:

- тип конфликта;
- состав конфликтующих сторон;
- поводы и истинные причины возникновения конфликтной ситуации;
- методы и конкретные пути разрешения конфликта.

### Задача № 4

Вы всеми силами стремитесь к заключению крупного контракта и в ходе переговоров о пр даже узнаете, что представитель покупателя подыскивает себе более выгодную работу. У вас нежелания брать его к себе, но если вы намекнете ему о такой возможности, то он, вероятно, передаст заказ вашей фирме. Как вы поступите?

## №2 Понятие, цели и признаки административной ответственности.

### Задача № 1

Во дворе дома неизвестные ночью прокололи колеса всем припаркованным автомобилям. От их действий пострадали более 10 автомобилей. Их поступок – это: разбой;

хищение;  
хулиганство;  
мелкое хулиганство.

#### Задача №2

Новую входную дверь должны были установить в течение 2-х дней, но предприятие со сроком выполнения не справилось. Нарушены нормы:

гражданского права;  
исполнительного права;  
трудового права;  
семейного права.

#### Задача №3

В городе Т. по действующему графику отключают уличное освещение с период с 01.20 до

05.20 часов. Таким образом, нарушаются права горожан:  
на безопасность нахождения на улицах города;  
на безопасность в вечернее и ночное время;  
нарушение спокойствия в вечернее и ночное время суток.

#### Задача №4

Инспектор ГИБДД Лыков заметил стоящий на обочине автомобиль Лада – «Калина», который создавал препятствия для движения пешеходов. Не дождавшись владельца указанной автомашины Романова, Лыков произвел эвакуацию транспортного средства. Правомерны ли действия Лыкова?

### **Дифференцированный зачет.**

#### **Вопросы:**

1. Понятие конституционного строя.
2. Общая характеристика основ конституционного строя РФ.
3. Политические, социально-экономические и духовные основы Конституционного строя РФ. Целостность и незыблемость основ конституционного строя.
4. Права человека. Права гражданина. Юридические свойства основных прав и свобод человека и гражданина. Основания возникновения прав и свобод.
5. Механизм реализации основных прав, свобод и обязанностей.
6. Понятие предпринимательской деятельности, её признаки. Виды и формы предпринимательства.
7. Предпринимательские правоотношения: понятие и структура. Источники предпринимательского права.
8. Субъекты предпринимательской деятельности, их признаки.
9. Понятие и признаки юридического лица, цель создания юридического лица.
10. Ответственность юридических лиц.