

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Рабочая программа практики

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ВТОРАЯ)**

Направление и направленность (профиль)  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).  
Русский язык и литература

Год набора на ОПОП  
2022

Форма обучения  
очная

Вид практики: производственная  
Тип практики: педагогическая

Уссурийск 2024

Программа практики «Производственная педагогическая практика (вторая)» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки «44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 г., № 125) и «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г., № 245); «Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020 г., № 390).

Составитель(и): Поддубная Я.Н., старший преподаватель, Бирюкова О.А., доцент.

Утверждена на заседании Педагогического совета от 04.07.2024, протокол № 21

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора \_\_\_\_\_



Улитина О.А.

## **1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО**

Целью производственной педагогической практики (второй) является подготовка специалистов для работы в детских лагерях летнего оздоровительного сезона и других образовательных учреждениях с организацией совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями.

Задачами производственной педагогической практики (второй) являются:

- проведение курса теоретических и практических занятий, позволяющих студентам постичь основы вожатского мастерства;
- подготовка студентов к работе с детьми в условиях лагеря, к стрессовым ситуациям, к решению различных проблем;
- создание и сплочение будущего вожатского коллектива, укрепление связей между организаторами курса и студентами;
- создание оптимальных условий раскрытия творческих способностей участников;
- развитие ответственного отношения к работе с детьми в условиях оздоровительного лагеря;
- овладение содержанием и различными формами, и методами воспитательной работы в летний период, охраны жизни и здоровья детей.

Данные задачи соотносятся со следующими видами профессиональной деятельности: педагогической, культурно-просветительской и задачами профессиональной деятельности.

В области педагогической деятельности:

- изучение возможностей, потребностей, достижений, учащихся в области образования и проектирование на основе полученных результатов индивидуальных маршрутов их обучения, воспитания, развития;
- организация обучения и воспитания в сфере образования с использованием технологий, соответствующих возрастным особенностям учащихся, и отражающих специфику предметной области;
- организация взаимодействия с общественными и образовательными организациями, детскими коллективами и родителями для решения задач в профессиональной деятельности;
- осуществление профессионального самообразования и личностного роста, проектирование дальнейшего образовательного маршрута и профессиональной карьеры.

В области культурно-просветительской деятельности:

- изучение и формирование потребностей детей и взрослых в культурно-просветительской деятельности;
- организация культурного пространства;
- популяризация художественных знаний в широких слоях общества.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1. – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики.

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |                         |
|-------------------------------|--------------------------------|--|-----------------------------------|-------------------------|
|                               |                                |  | Код результата                    | Формулировка результата |

|   |   |  |     |        |  |
|---|---|--|-----|--------|--|
| 44.03.05<br>Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).<br>Русский язык и литература | ОПК-1:<br>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.  | ОПК-1.2п:<br>Применяет в своей деятельности основные нормативно правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности. | РДЗ | Умение | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса. |
|   | ОПК-2:<br>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно коммуникационных технологий). | ОПК-2.1п:<br>Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.   | РДЗ | Умение | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса. |
|   |   | ОПК-2.2п:<br>Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.                                   | РД2 | Навык  | осуществления образовательно воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.                   |

|  |  |   |     |        |   |
|--|--|---|-----|--------|---|
|  |  | ОПК-2.3п:<br>Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.  | РД1 | Умение | планировать и осуществлять образовательно воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально демографических групп. |
|  | ОПК-3:<br>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. | ОПК-3.1п:<br>Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов. | РД2 | Навык  | осуществления образовательно воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.  |
|  |  | ОПК-3.2п:<br>Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.  | РД3 | Умение | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.  |

|  |   |   |     |        |   |
|--|---|---|-----|--------|---|
|  |   | ОПК-3.3п:<br>Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.  | РД1 | Умение | планировать и осуществлять образовательно воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально демографических групп. |
|  | ОПК-4:<br>Способен осуществлять духовно нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей.                               | ОПК-4.1п:<br>Демонстрирует знание духовно нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности.  | РД3 | Умение | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.  |
|  |   | ОПК-4.2п:<br>Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей. | РД2 | Навык  | осуществления образовательно воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.  |
|  | ОПК-5:<br>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении. | ОПК-5.1п:<br>Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.  | РД3 | Умение | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.  |

|   |   |  |       |  |   |
|---|---|--|-------|--|---|
|   |   | ОПК-5.2п:<br>Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.   | РД1   | Умение   | планировать и осуществлять образовательно воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально демографических групп. |
|   |   | ОПК-5.3п:<br>Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.   | РД2   | Навык  | осуществления образовательно воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.  |
| ОПК-6:<br>Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями. | ОПК-6.1п:<br>Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся. | РД2  | Навык | осуществления образовательно воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. |   |
|   |   | ОПК-6.2п:<br>Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся. | РД1   | Умение   | планировать и осуществлять образовательно воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально демографических групп. |

|  |  |   |     |        |   |
|--|--|---|-----|--------|---|
|  | <p>ОПК-7:<br/>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p> | <p>ОПК-7.1п:<br/>Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p>  | РДЗ | Умение | <p>подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.</p> |
|  | <p>ОПК-8:<br/>Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний.</p>                          | <p>ОПК-8.1п:<br/>Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p>   | РДЗ | Умение | <p>подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.</p> |
|  | <p>ПКР-2:<br/>Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность.</p>  | <p>ПКР-2.1п:<br/>Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета.</p>   | РДЗ | Умение | <p>применять формы, методы, приемы и средства организации учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p>                              |
|  |  | <p>ПКР-2.2п:<br/>Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору).</p> | РД2 | Навык  | <p>осуществления образовательно воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.</p>                   |



|  |  |   |     |        |   |
|--|--|---|-----|--------|---|
|  |  | ПКР-2.3п:<br>Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями. | РД1 | Умение | планировать и осуществлять образовательно воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально демографических групп. |
|  | ПКР-3:<br>Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов. | ПКР-3.1п:<br>Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).   | РД3 | Умение | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.  |
|  |  | ПКР-3.2п:<br>Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.  | РД1 | Умение | планировать и осуществлять образовательно воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально демографических групп. |

## 2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная.

Тип практики: педагогическая.

Способ проведения практики: выездная.

Форма проведения практики: непрерывная.

## 3 Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2. – Общая трудоемкость практики.

| Название ОПОП ВО  | Форма обучения | Часть УП   | Семестр/ курс | Трудоемкость (з.е.) | Продолжительность практики |
|---|----------------|------------|---------------|---------------------|----------------------------|
| 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература | ОФО            | Б.2.Б.П.02 | 6             | 9                   | 6 недель                   |

#### 4 Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная педагогическая практика (вторая) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование входит в обязательную часть блока 2 «Практики» ОПОП ВО. Производственная педагогическая практика (вторая) проводится в 6 семестре. Готовность обучающегося к прохождению практики включает знакомство с формами организации досуга детей, особенностями использования различных форм и методов досуговой деятельности. Для успешного прохождения практики обучающийся должен знать задачи воспитания и духовно-нравственного развития обучающихся во внеучебной деятельности, основные виды документов в работе педагога, воспитателя, психолого-педагогические характеристики и возрастные особенности детей, особенности взаимодействия воспитателя с детским коллективом, формы и виды сотrudничества с учащимися.

#### 5 Содержание практики

##### 5.1 Структура (этапы) прохождения практики

| № | Разделы (этапы) практики | Код результата обучения | Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся  | Содержание выполняемых работ (основное действие)                      | Форма текущего контроля |
|---|--------------------------|-------------------------|---|---|-------------------------|
| 1 | Первый этап              | РД1<br>РД2<br>РД3       | Изучение методических рекомендаций по темам: «Педагогическая этика вожакого», «Этика отношения к детям», «Этика общения с родителями», «Этика общения с коллегами», «Игры на взаимодействие и знакомство», «Анкетирование». | Анализ нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность вожакого. | Дневник практиканта.    |
| 2 | Второй этап              | РД1<br>РД2<br>РД3       | Составление плана-графика работы. Создание сценариев мероприятий. Спортивные и оздоровительные игры. Формы работы с песней и музыкой. Трудовое воспитание.  | Организация летнего отдыха учащихся.                                  | Дневник практиканта.    |
| 3 | Третий этап              | РД1<br>РД2<br>РД3       | Характеристика комплексной организации смены в лагере.  | Оформление отчета.  | Дневник практиканта.    |

##### 5.2 Задание на практику

На протяжении всего периода прохождения производственной педагогической практики (второй) обучающийся должен в соответствии с заданием собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета

своему руководителю по практике. В ходе прохождения практики осуществляется заполнение дневника практики (см. раздел «Фонд оценочных средств»). В соответствии с графиком, установленным вузом, практикант предоставляет заполненный дневник практики руководителю практики и дает устный отчет о ходе практики и степени выполнения индивидуального задания. Практика считается завершенной при условии выполнения практикантом всех требований программы практики. Оценка результатов происходит по итогам всех видов деятельности при наличии документации по практике.

В процессе оформления документации обучающийся должен обратить внимание на правильность оформления документов: индивидуальное задание обучающегося должно иметь отметку о выполнении запланированной работы; отчет о практике должен содержать описание проделанной работы, рефлексивную часть, выводы и предложения по организации практики, подпись обучающегося, руководителя практики от принимающей организации.

### **6 Формы отчетности по практике**

Формами отчетности по практике являются:

- план-сетка мероприятий;
- дневник практики;
- отчет о выполнении индивидуального задания;
- отзыв руководителя практики (характеристика на обучающегося).

### **7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий**

Направление на производственную педагогическую практику (вторую) оформляется приказом директора Педагогического института с указанием вида (типа) и срока прохождения производственной педагогической практики (второй). Основой для подготовки приказа нахождение обучающимися практики является учебный план по направлению подготовки 44.03.05 и график учебного процесса на текущий учебный год.

Для руководства производственной педагогической практикой обучающихся приказом директора Педагогического института назначается руководитель (руководители) практики из числа профессорско-преподавательского состава, ответственный(-ые) за ее проведение в соответствии с распределением учебной нагрузки и учебным планом направления подготовки 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)».

Объем и содержание производственной педагогической практики (второй) определяется Программой практики.

Руководитель(-и) практики проводит(-ят) собрание, где каждый обучающийся знакомится с программой практики, фондом оценочных средств, получает образец дневника практики, индивидуальное задание и проходит инструктаж по технике безопасности.

Индивидуальные и/или групповые беседы (встречи) руководителя практики с обучающимися, проводятся с целью:

- разъяснения требований, предъявляемых к обучающимся в процессе прохождения практики;
- ознакомления с целями и задачами производственной (вожатской) практики;
- разъяснения правил поведения и режима работы по месту прохождения практики;
- выдачи рекомендаций по составлению отчета по практике, указаний методического характера.

При выявлении нарушений в ходе прохождения практики, руководитель имеет право не принимать отчет без устранения обучающимися нарушений.

Во время прохождения практики руководство осуществляет организация (летний лагерь), принявшая обучающегося на производственную педагогическую практику.

Руководитель практики от принимающей организации распределяет обучающихся по объектам работ (по отрядам), проводит инструктаж, определяет объем содержания задания. Объем работ согласуется со сроками практики, а виды работ – с целями и задачами практики. Руководитель от организации по окончании практики составляет на обучающегося характеристику, заверяет дневник, направление и характеристику подписью и печатью. В характеристике указываются виды и объем работ, выполненные обучающимся, качество их выполнения, отношение обучающегося к работе, его исполнительность и дисциплинированность, степень теоретической подготовки, полученные практические навыки и дается общая оценка производственной практики, пройденной обучающимся. На весь период данной практики обучающийся согласовывает календарный план с руководителем практики от организации (летнего лагеря), в котором устанавливается последовательность и сроки выполнения порученной работы.

После окончания практики обучающийся представляет руководителю практики от вуза отчет о результатах производственной педагогической практики.

С момента зачисления обучающихся на практику в качестве практикантов на них распространяются действующие в организациях (летних лагерях) правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном порядке.

В период прохождения практики обучающийся обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- посещать все мероприятия, предусмотренные программой практики и календарным планом проведения практики;
- выполнить индивидуальное задание, согласованное с руководителем практики;
- соблюдать правила техники безопасности при прохождении практики;
- соблюдать правила поведения на объектах практики (летних лагерях), в том числе правила пропускного режима;
- по окончании практики представить руководителю практики надлежащим образом оформленный отчет о результатах практики, характеристику, подготовленную руководителем от учреждения (организации), в которой должен содержаться краткий отзыв на отчет о практике;

- защитить отчет о результатах производственной педагогической практики.

Руководитель производственной педагогической практики:

- составляет календарный план проведения практики;
- согласовывает календарный план проведения производственной педагогической практики с принимающей организацией;
- разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые ими в период практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения практики.

#### **Требования к содержанию и оформлению дневника практики.**

Во время прохождения производственной (вожатской) практики обучающийся должен вести дневник, в котором описывается выполненная за день работа. Руководитель практики от вуза должен контролировать правильность оформления и соответствия выполняемых работ индивидуальному заданию практики. Дневник должен быть оформлен в соответствии с формой.

#### **Структура отчета о результатах прохождения практики.**

Отчетным этапом прохождения студентами практики является подготовка и защита отчета. Отчет должен иметь следующую структуру:

- титульный лист, на котором указывается название вуза, наименование практики; ФИО обучающегося, руководителя практики от кафедры;

- содержание;

- введение, в котором описываются цели и задачи производственной педагогической практики, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики;

- основная часть, которая предполагает описание структуры организации (летнего лагеря), организации работы в процессе практики, анализ материала выполнения индивидуального задания, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики, перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

Основная часть должна завершаться анализом профессионального становления и уровня проявленных компетенций (самооценка выполнения различных видов деятельности, реализация задач практики, положительные и отрицательные стороны практики, предложения по организации практики);

- заключение, где подводятся итоги прохождения практики и делаются краткие выводы, рекомендации, а также навыки и умения, приобретенные за время практики;

- список использованных источников;

- приложения;

- дневник прохождения производственной педагогической практики.

В работе допускается использование таблиц, схем, графиков и прочего иллюстрационного материала, который позволяет более наглядно охарактеризовать основные направления практики обучающегося.

Примерный объем отчета в целом – 3-5 страниц машинописного текста.

Отчет должен быть оформлен на бумаге стандартного формата А4 на одной стороне машинописно с оставлением полей; все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами; сокращение слов, кроме общепринятых, не допускаются.

При подготовке отчета о практике на компьютере следует использовать размер шрифта 12, параметры страницы (поля): верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Список использованных источников должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «ПРИЛОЖЕНИЕ», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

### **Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

## **8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике создан Фонд оценочных средств.

## **9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **9.1 Основная литература**

1. Вайндорф-Сысоева, М.Е. Организация летнего отдыха детей и подростков: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс]. – 2-е изд., испр. и доп. – 2020. – 166 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/book/organizaciya-letnego-otdyha-detey-i-podrostkov452110>
2. Педагогические технологии в 3-х ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]. – 2-е изд., пер. и доп.; под ред. Байбородовой Л.В. – 2020. – 234 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/book/pedagogicheskietehnologii-v-3-ch-chast-2-organizaciya-deyatelnosti-455047>

### **9.2 Дополнительная литература**

1. Акимова, Л.А. Обеспечение безопасности и здоровьесбережение в детских оздоровительных лагерях: методические рекомендации для студ. высш. образовательных организаций по направлению подготовки 44.00.00 / Л.А. Акимова. – 2016. – 50 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/543108>
2. Богданов, Г.Ф. Детское хореографическое творчество: Методическая литература; Профессиональная литература [Электронный ресурс]. – Москва-Берлин: Директ-Медиа, 2015. – 193 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=429762](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=429762)
3. Дрозд К.В., Плаксина И.В. Методика работы вожатого в детском оздоровительном лагере: учебное пособие для СПО [Электронный ресурс], 2020. – 423 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/book/metodika-rabotyvozhatogo-v-detskom-ozdorovitelnom-lagere-448900>
4. Очиров, Г.Д. Содержание и формы педагогической работы в детском оздоровительном лагере [Электронный ресурс]. – Улан-Удэ: Бурятский государственный университет, 2019. – 93 с. – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/684251>
5. Слизкова Е.В., Дереча И.И. Педагогика дополнительного образования. Методика работы вожатого: учебное пособие для вузов [Электронный ресурс], 2020. – 149 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/book/pedagogikadopolnitelnogo-obrazovaniya-metodika-rabotyvozhatogo-453902>

### **9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы**

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
2. Электронная библиотечная система «РУКОНТ». – Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>
3. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM – Режим доступа: <http://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система издательства «Лань». – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт». – Режим доступа: <https://urait.ru/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина (база данных различных профессиональных областей). – Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
7. Информационно-справочная система «Консультант Плюс». – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

## **10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)**

Основное оборудование:

- компьютеры;
- проектор.

Программное обеспечение:

- Internet Application Server;
- Lingvo.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля  
и промежуточной аттестации по практике

**ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА (ВТОРАЯ)**

Направление и направленность (профиль)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).  
Русский язык и литература

Год набора на ОПОП  
2022

Форма обучения очная

Уссурийск 2024



## 1 Перечень формируемых компетенций

| Название ОПОП ВО, сокращенное  | Код и формулировка компетенции   | Код и формулировка индикатора достижения компетенции  |  |
|--|--|---|--|
| 44.03.05<br>Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Русский язык и литература | ОПК-1:<br>Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики  | ОПК-1.2п:<br>Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности |  |
|  | ОПК-2:<br>Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий) | ОПК-2.1п:<br>Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования   | ОПК-2.2п:<br>Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся  |
|  |  | ОПК-2.3п:<br>Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов   |  |
|  |  | ОПК-3:<br>Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов           | ОПК-3.1п:<br>Проектирует диагностируемые цели и (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов |
|  |  | ОПК-3.2п:<br>Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся   | ОПК-3.3п:<br>Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления  |
|  |  | ОПК-4:<br>Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей  | ОПК-4.1п:<br>Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности  |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | ОПК-4.2п:<br>Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей |
|  | ОПК-5:<br>Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении   | ОПК-5.1п:<br>Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся  |
|  |  | ОПК-5.2п:<br>Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности  |
|  |  | ОПК-5.3п:<br>Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса  |
|  | ОПК-6:<br>Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями | ОПК-6.1п:<br>Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся   |
|  |  | ОПК-6.2п:<br>Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся  |
|  | ОПК-7:<br>Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ  | ОПК-7.1п:<br>Взаимодействует с родителями (за конными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося                                 |
|  | ОПК-8:<br>Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний   | ОПК-8.1п:<br>Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области   |
|  |  | ОПК-8.2п:<br>Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса                                    |
|  | ПКР-2:<br>Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность   | ПКР-2.1п:<br>Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГОС ОО и спецификой учебного предмета   |

|   |  |
|---|--|
|   | ПКР-2.2п:<br>Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору) |
|   | ПКР-2.3п:<br>Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями   |
| ПКР-3:<br>Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов | ПКР-3.1п:<br>Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)   |
|   | ПКР-3.2п:<br>Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности  |

Компетенции считаются сформированными в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно. В случае отсутствия положительной оценки компетенции считаются несформированными.

## 2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

**Компетенция ОПК-1** «Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики».

Таблица 2.1. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине |                |  | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|-----------------------------------|----------------|--|--|
|   | Код результата                    | Тип результата | Результат  |  |
| ОПК-1.2п:<br>Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности | РДЗ                               | Умение         | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса. | Использует корректные методики обучения. |

**Компетенция ОПК-2** «Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)».

Таблица 2.2. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине |                |   | Критерии оценивания результатов обучения  |
|---|-----------------------------------|----------------|---|---|
|   | Код результата                    | Тип результата | Результат   |   |
| ОПК-2.1п:<br>Разрабатывает программы учебных предметов, уроков, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами и в сфере образования                                       | РД3                               | Умение         | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.  | Использует корректные методики обучения.  |
| ОПК-2.2п:<br>Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся | РД2                               | Навык          | осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.  | Осуществляет образовательно-воспитательный процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. |
| ОПК-2.3п:<br>Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов                       | РД1                               | Умение         | планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп. | Проводит мероприятия для разных категорий учащихся.   |

**Компетенция ОПК-3** «Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов».

Таблица 2.3. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине |                |           | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|----------------|-----------|--|
|  | Код результата                    | Тип результата | Результат |  |

|  |             |                            |   |  |
|--|-------------|----------------------------|---|--|
| ОПК-3.1п:<br>Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов | Р<br>Д<br>2 | Н<br>а<br>в<br>ы<br>к      | осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.  | Осуществляет образовательно - воспитательного процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. |
| ОПК-3.2п:<br>Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся  | Р<br>Д<br>3 | У<br>м<br>е<br>н<br>и<br>е | подбирать адекватные методы, формы и средства бучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.   | Использует корректные методики обучения.   |
| ОПК-3.3п:<br>Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления  | Р<br>Д<br>1 | У<br>м<br>е<br>н<br>и<br>е | планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп. | Проводит мероприятия для разных категорий учащихся.  |

**Компетенция ОПК-4 «Способен осуществлять духовно-нравственное воспитание обучающихся на основе базовых национальных ценностей».**

Таблица 2.4. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине         |   |   | Критерии оценивания результатов обучения |
|---|---|---|---|--|
|   | К<br>о<br>д<br>р<br>е<br>з<br>-<br>т<br>а | Т<br>и<br>п<br>р<br>е<br>з<br>-<br>т<br>а | Результат   |  |
| ОПК-4.1п:<br>Демонстрирует знание духовно-нравственных ценностей личности, базовых национальных ценностей, модели нравственного поведения в профессиональной деятельности | Р<br>Д<br>3                               | У<br>м<br>е<br>н<br>и<br>е                | подбирать адекватные методы, формы и средства бучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса. | Использует корректные методики обучения. |

|  |             |                       |  |  |
|--|-------------|-----------------------|--|--|
| ОПК-4.2п:<br>Демонстрирует способность к формированию у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире, общей культуры на основе базовых национальных ценностей | Р<br>Д<br>2 | Н<br>а<br>в<br>ы<br>к | осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. | Осуществляет образовательно - воспитательного процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. |
|--|-------------|-----------------------|--|--|

**Компетенция ОПК-5** «Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении»

Таблица 2.5. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине |                       | Критерии оценивания результатов обучения  |  |
|---|-----------------------------------|-----------------------|---|--|
|   | Код ре-з-та                       | Т и п ре-з-та         |   |  |
| ОПК-5.1п:<br>Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся | Р<br>Д<br>3                       | У<br>м<br>е<br>н<br>е | подбирать адекватные методы, формы и средства бучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.   | Использует корректные методики обучения.   |
| ОПК-5.2п:<br>Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности   | Р<br>Д<br>1                       | У<br>м<br>е<br>н<br>е | планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп. | Проводит мероприятия для разных категорий учащихся.  |
| ОПК-5.3п:<br>Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса   | Р<br>Д<br>2                       | Н<br>а<br>в<br>ы<br>к | осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.  | Осуществляет образовательно-воспитательного процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. |

**Компетенция ОПК-6** «Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями».

Таблица 2.6. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

|  |                                   |  |
|--|-----------------------------------|--|
|  | Результаты обучения по дисциплине |  |
|--|-----------------------------------|--|

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Код результата | Тип результата | Результат   | Критерии оценивания результатов обучения   |
|---|----------------|----------------|---|--|
| ОПК-6.1п:<br>Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся        | РД2            | Навык          | осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.  | Осуществляет образовательно-воспитательного процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. |
| ОПК-6.2п : Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся | РД1            | Умение         | планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп. | Проводит мероприятия для разных категорий учащихся.  |

**Компетенция ОПК-7** «Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ».

Таблица 2.7. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине |                | Критерии оценивания результатов обучения  |  |
|---|-----------------------------------|----------------|---|--|
|   | Код результата                    | Тип результата |   |  |
| ОПК-7.1п:<br>Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося | РД3                               | Умение         | подбирать адекватные методы, формы и средства бучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса. | Использует корректные методики обучения. |

**Компетенция ОПК-8** «Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний».

Таблица 2.8. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|--|
|  |                                   |  |

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Код результата | Тип результата | Результат  | Критерии оценивания результатов обучения   |
|---|----------------|----------------|--|--|
| ОПК-8.1п:<br>Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области  | РД3            | Умение         | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса. | Использует корректные методики обучения.   |
| ОПК-8.2п:<br>Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса | РД2            | Навык          | осуществления образовательного-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.                 | Осуществляет образовательно - воспитательного процесс с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся. |

**Компетенция ПКР-2** «Способен осуществлять целенаправленную воспитательную деятельность».

Таблица 2.9. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения по дисциплине |                | Критерии оценивания результатов обучения   |
|--|-----------------------------------|----------------|--|
|  | Код результата                    | Тип результата |  |
| ПКР-2.1п:<br>Демонстрирует умение постановки воспитательных целей, проектирования воспитательной деятельности и методов ее реализации в соответствии с требованиями ФГО С ОО и спецификой учебного предмета  | РД3                               | Умение         | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса. |
| ПКР-2.2п:<br>Демонстрирует способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий (по выбору) | РД2                               | Навык          | осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.                   |



|  |             |                            |   |   |
|--|-------------|----------------------------|---|---|
| ПКР-2.3п:<br>Выбирает и демонстрирует способы оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями | Р<br>Д<br>1 | У<br>м<br>е<br>н<br>и<br>е | планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп. | Проводит мероприятия для разных категорий учащихся. |
|--|-------------|----------------------------|---|---|

**Компетенция ПКР-3** «Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов».

Таблица 2.10. – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции.

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции  | Результаты обучения по дисциплине         |   |   | Критерии оценивания результатов обучения            |
|---|---|---|---|---|
|   | К<br>о<br>д<br>р<br>е<br>з<br>-<br>т<br>а | Т<br>и<br>п<br>р<br>е<br>з<br>-<br>т<br>а | Результат   |   |
| ПКР-3.1п:<br>Владеет способам и интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.) | Р<br>Д<br>3                               | У<br>м<br>е<br>н<br>и<br>е                | подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.  | Использует корректные методики обучения.            |
| ПКР-3.2п:<br>Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности   | Р<br>Д<br>1                               | У<br>м<br>е<br>н<br>и<br>е                | планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп. | Проводит мероприятия для разных категорий учащихся. |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

### 3 Перечень оценочных средств

Таблица 3. – Перечень оценочных средств по практике.

| Контролируемые планируемые результаты обучения |  | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС |                          |
|--|--|--|--------------------------|
|  |  | Текущий контроль   | Промежуточная аттестация |
| РД1  | Умение: планировать и осуществлять образовательно-воспитательный процесс | Дневник практиканта  | Собеседование            |

|     |  |                     |               |
|-----|--|---------------------|---------------|
|     | с различными возрастными категориями обучающихся; выстраивать педагогически оправданные взаимодействия с обучающимися различных социально-демографических групп. | Дневник практиканта | Собеседование |
| РД2 | Навык: осуществления образовательно-воспитательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.                                      | Дневник практиканта | Собеседование |
|     |  | Дневник практиканта | Собеседование |
| РД3 | Умение: подбирать адекватные методы, формы и средства обучения; осуществлять педагогический контроль за ходом учебно-воспитательного процесса.                   | Дневник практиканта | Собеседование |

#### 4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

| Вид учебной деятельности | Оценочное средство         |                      |                                 |  |       |
|--------------------------|----------------------------|----------------------|---------------------------------|--|-------|
|                          | 5.1 План-сетка мероприятий | 5.2 Дневник вожакого | 5.3 Отзыв руководителя практики | 5.4 Защита отчета о результатах прохождения практики | Итого |
| Первый этап              | 20                         | 20                   |                                 |  |       |
| Второй этап              |                            |                      | 20                              |  |       |
| Промежуточная аттестация |                            |                      |                                 | 40   |       |
| Итого                    |                            |                      |                                 |  | 100   |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции   |
|----------------------------|------------------------------------|--|
| от 91 до 100               | «зачтено» / «отлично»              | Обучающийся демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90                | «зачтено» / «хорошо»               | Обучающийся демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.  |
| от 61 до 75                | «зачтено» / «удовлетворительно»    | Обучающийся демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям,  |

|             |                                      |  |
|-------------|--------------------------------------|--|
|             |                                      | обучающийся испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.                  |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У обучающегося не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.                          |
| от 0 до 40  | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У обучающегося не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

## 5 Примерные оценочные средства

### 5.1 План-сетка мероприятий

*План-сетка мероприятий* – это план работы вожатого на смену (входит в дневник практиканта). Учитывает общие дела лагеря, дела отряда, работу кружков и секций.

Образец:

| Время проведения мероприятия | ПН | ВТ | СР | ЧТ | ПТ | СБ | ВС |
|------------------------------|----|----|----|----|----|----|----|
|                              |    |    |    |    |    |    |    |
|                              |    |    |    |    |    |    |    |
|                              |    |    |    |    |    |    |    |

#### *Краткие методические указания*

Критерии оценивания план-сетки работы вожатого:

1. Соответствие план-сетки мероприятий целям и задачам воспитательной работы вожатого;
2. Учёт психологических особенностей возраста воспитанников;
3. Разнообразие и полнота мероприятий (все ли направления деятельности учтены, в каком объеме);
4. Рациональность и равномерность распределения (в течение смены в целом, в течение периодов смены);
5. Насыщенность (оптимальность).

#### *Шкала оценки*

| Оценка | Баллы | Описание  |
|--------|-------|---|
| 5      | 19-20 | Обучающийся составил насыщенный план-сетку мероприятий, соответствующий целям и задачам воспитательной работы вожатого с учётом психологических особенностей возраста воспитанников, рационально и равномерно распределив все мероприятия в течение смены.                  |
| 4      | 16-18 | Обучающийся составил план-сетку мероприятий, в целом соответствующий целям и задачам воспитательной работы вожатого с учётом психологических особенностей возраста воспитанников, рационально и равномерно распределив все мероприятия в течение смены.                     |
| 3      | 13-15 | Обучающийся составил план-сетку мероприятий, не вполне соответствующий целям и задачам воспитательной работы вожатого с учётом не всех психологических особенностей возраста воспитанников, не совсем рационально и равномерно распределив все мероприятия в течение смены. |
| 2      | 9-12  | Обучающийся составил план-сетку мероприятий, не соответствующий целям и задачам воспитательной работы вожатого без учета психологических особенностей возраста воспитанников, нерационально и неравномерно распределив все мероприятия в течение смены.                     |

## 5.2 Дневник практиканта-вожатого

Во время прохождения производственной (вожатской) практики обучающийся должен вести дневник, в котором описывается вся выполненная им работа. Руководитель практики от вуза должен контролировать правильность оформления и соответствия выполняемых работ индивидуальному заданию практики. Дневник должен быть оформлен в соответствии *с формой*:

### Дневник производственной педагогической практики (второй)

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Курс обучения \_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_  
Специальность \_\_\_\_\_  
Профессиональный модуль «\_\_\_\_\_»  
Дата прохождения практики с \_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Место прохождения \_\_\_\_\_  
Руководитель практики от ВВГУ \_\_\_\_\_  
Руководитель практики от организации (лагеря) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., подпись)

МП

#### Содержание дневника:

1. Общие сведения о летнем оздоровительном учреждении.
2. План воспитательной работы лагеря (на период практики).
3. Календарно-тематическое планирование воспитателя отряда (на период практики).
4. Индивидуальный план работы студента-практиканта.
5. Анализ проведенных воспитательных мероприятий.

#### Критерии оценивания дневника:

1. Информационность и полнота (все ли структурные элементы дневника заполнены и в каком объеме);
2. Содержание деятельности (основные направления, последовательность ключевых дел и событий в период смены);
3. Соответствие деятельности вожатого специфике лагеря, тематике, идеи и ключевых смыслов смены;
4. Разнообразие методов, приемов, средств работы;
5. Учёт индивидуальных и возрастных особенностей воспитанников;
6. Работа с детским коллективом (структура самоуправления, актив отряда, предупреждение и предотвращение конфликтов, сплоченность и др.);
7. Работа с родителями (родительский день, встречи по запросам и др.);
8. Работа в структуре педагогического отряда (взаимодействие внутри отряда, с другими вожатыми, старшим вожатым, администрацией);
9. Результативность деятельности вожатого;
10. Грамотность изложения.

#### Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание   |
|--------|-------|--|
| 5      | 19-20 | Сумма баллов, набранная обучающимся при выполнении задания составляет 91-100 % от максимально возможного балла |
| 4      | 16-18 | Сумма баллов, набранная обучающимся при выполнении задания составляет 76-90 % от максимально возможного балла  |
| 3      | 13-15 | Сумма баллов, набранная обучающимся при выполнении задания составляет 61-75 % от максимально возможного балла  |

|   |      |  |
|---|------|--|
| 2 | 9-12 | Сумма баллов, набранная обучающимся при выполнении задания составляет 0-60 % от максимально возможного балла |
|---|------|--|

### 5.3 Отзыв руководителя практики

Характеристика составляется руководителем практики от организации.

Отзыв на практиканта составляется руководителем практики от ВВГУ.

*Примерная структура характеристики/отзыва руководителя практики:*

ФИО обучающегося

Группа и профиль подготовки

Место прохождения практики

Период прохождения практики

Профессиональные компетенции

Общие компетенции

Положительные и (или) отрицательные качества и способности, имеющие отношение к данной специальности (профессии)

Удовлетворенность подготовкой обучающегося к практике

Подпись руководитель практики от организации

Печать организации

#### *Шкала оценки*

|       |  |
|-------|--|
| 17-20 | Цель практики выполнена полностью или сверх того: представлены многочисленные примеры и результаты деятельности с комментариями представителей организации. Замечания от организации отсутствуют, а работа студента оценена на «отлично».  |
| 11-16 | Цель практики выполнена почти полностью. Незначительные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «хорошо».  |
| 6-10  | Цель практики выполнена частично. Высказаны критические замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «удовлетворительно».   |
| 0-5   | Студент не прошел практику по неуважительной причине. Цель практики выполнена эпизодически: не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции (примеры и результаты деятельности отсутствуют). Высказаны серьезные замечания от представителей организации, а работа студента оценена на «неудовлетворительно». |

### 5.4 Защита отчета о результатах прохождения практики

Отчетным этапом прохождения студентами практики является подготовка и защита отчета. Отчет должен иметь следующую структуру:

- титульный лист, на котором указывается название вуза, наименование практики; ФИО обучающегося, руководителя практики от кафедры;

- оглавление;

- введение, в котором описывается цели и задачи производственной педагогической практики, место, дата начала и продолжительность практики, перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики;

- основная часть, которая предполагает описание структуры организации (летнего лагеря), организации работы в процессе практики, анализ материала выполнения индивидуального задания, описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики, перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

Основная часть должна завершаться анализом профессионального становления и уровня проявленных компетенций (самооценка выполнения различных видов деятельности, реализация задач практики, положительные и отрицательные стороны практики, предложения по организации практики);

- заключение, где подводятся и итоги прохождения практики и делаются краткие выводы, рекомендации, а также навыки и умения, приобретенные за время практики;
- список использованных источников;
- приложения;
- дневник прохождения производственной педагогической практики.

В работе допускается использование таблиц, схем, графиков и прочего иллюстрационного материала, который позволяет более наглядно охарактеризовать основные направления практики обучающегося.

Примерный объем отчета в целом – 3-5 страниц машинописного текста.

Отчет должен быть оформлен на бумаге стандартного формата А4 на одной стороне машинописно с оставлением полей; все страницы отчета нумеруют арабскими цифрами; сокращения слов, кроме общепринятых, не допускаются.

При подготовке отчета о практике на компьютере следует использовать размер шрифта 12, параметры страницы (поля): верхнее – 2 см, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое – 1 см. Иллюстрации (таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, графики и другой иллюстрированный материал) должны иметь название и соответствующий номер. Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего отчета и обозначаться арабскими цифрами с точкой в конце. Подразделы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждого раздела. Номер подраздела состоит из номера раздела и подраздела, разделенных точкой. Список использованных источников должен содержать перечень источников, используемых при выполнении отчета. Сведения об источниках, включенных в список, необходимо давать в соответствии с требованиями ГОСТ. Приложения должны иметь сквозную нумерацию арабскими цифрами. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение», его порядкового номера (без знака №); оно должно иметь тематический заголовок, отражающий содержание данного приложения.

**Примерный перечень вопросов при проведении процедуры защиты отчета о результатах практики:**

1. Общая характеристика организации – базы практики (цели, задачи, направления деятельности, целевая аудитория и т. д.).
2. Перспективы развития основной деятельности базы практики.
3. Характеристика основной деятельности базы практики.
4. Тематический план-график, по которому работал практикант.
5. Анализ и самоанализ занятий-мероприятий.
6. Отбор материала к занятиям.
7. Дидактические материалы, подготовленные обучающимся.
8. Трудности, пути преодоления.
9. Организация процесса прохождения практики.
10. Индивидуальная работа с учащимися.
11. Портрет современного педагога.
12. Современные технологии обучения и воспитания, примененные обучающимся на практике.
13. Основные направления воспитательной работы детского оздоровительного учреждения.
14. Особенности воспитательной системы и традиций детского оздоровительного учреждения.
15. Направления в работе старшего воспитателя детского оздоровительного учреждения.
16. Воспитательная работа, проводимая в отряде детского оздоровительного учреждения.

*Краткие методические указания*

В ходе защиты студент необходимо предоставить письменный отчет о практике с необходимыми вложениями и приложениями, устно (рекомендовано использование презентации) осветить результаты практики, ответить на вопросы.

*Шкала оценки*

| № | Предмет оценки                          | Критерии оценки   | Максимальный балл |
|---|---|---|-------------------|
| 1 | Содержание отчета                       | Достижение цели и выполнение задач практики в полном объеме                       | 5                 |
|   |   | Отражение в отчете всех предусмотренных планом практики видов и форм деятельности | 5                 |
|   |   | Полнота и глубина раскрытия содержания разделов отчета                            | 5                 |
|   |   | Достоверность и достаточность, приведенных в отчете данных                        | 5                 |
|   |   | Обоснованность выводов и рекомендаций   | 5                 |
|   |   | Самостоятельность при подготовке отчета   | 5                 |
| 2 | Оформление отчета                       | Соответствие оформления отчета требованиям  | 5                 |
| 3 | Ответы на вопросы о содержании практики | Полнота, точность, аргументированность ответов                                    | 5                 |

## КЛЮЧИ К ФОС ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКЕ (ВТОРОЙ)

### 1. Общие сведения об учреждении \_\_\_\_\_

Рекомендации: начните работу со знакомства с лагерем, его традициями, заполните паспорт лагеря:

#### Паспорт лагеря

Юридический адрес, телефон.

Количество смен.

Условия проживания.

Количество отрядов.

Возраст принимаемых детей.

Кружки, секции.

Периодичность родительских дней.

Наличие музыкального зала, спортивного зала и т. п.

Наличие расположенных рядом опасных объектов.

Наличие водоема: озеро, река, бассейн, пруд.

Исторические достопримечательности на прилегающей территории.

Руководство лагеря.

Директор.

Заместитель директора по воспитательной работе.

Старший вожатый.

Коллеги.

Врач.

Инструктор по физкультуре.

Инструктор по плаванию.

Руководители кружков, секций.

Вожатые, воспитатели.

Другая информация:

Сколько в каждом отряде детей?

Какой режим дня в лагере?

Как и где происходит первая встреча с детьми?

Каковы особенности воспитательной работы и традиции в лагере?

Какова периодичность проведения отрядных и общелагерных мероприятий?

Какие профессиональные требования к личности вожатого предъявляются в данном лагере?

Как и кто распределяет вожатых на отряды?

Каков порядок прохождения медицинского осмотра вожатыми?

Каков порядок предоставления выходных дней вожатым?

Что делать вожатому, если он заболел в лагере?

Что делать вожатому, если произошла непредвиденная ситуация в отряде?

### 2. План воспитательной работы летнего оздоровительного учреждения (на период практики)

| День | Мероприятия  |
|------|--|
| 1    | Экскурсия по лагерю.<br>Гимнастика.<br>Огонек знакомств «Расскажи мне о себе». |
| 2    | Гимнастика.  |



|    |   |
|----|---|
|    | Инструктаж «Правила поведения в помещении».<br>Оформление отрядного уголка, выборы органов самоуправления.                                  |
| 3  | Гимнастика.<br>Веселые старты «Смелые, ловкие, умелые».<br>Изготовление «Цветка настроения».  |
| 4  | Гимнастика.<br>Инструктаж «Пожарная безопасность».<br>Конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!»   |
| 5  | Гимнастика.<br>Подвижные игры.<br>Кукольный театр «Заяц в огороде».   |
| 6  | Гимнастика.<br>Беседа о природе родного края (Птицы, животные, растения).<br>Подвижные игры.  |
| 7  | Гимнастика.<br>Веселые старты.<br>Конкурс любознательных «А знаете ли вы, что...»   |
| 8  | Гимнастика.<br>Инструктаж «Если ты дома один».<br>Спортивный праздник «Чемпион».  |
| 9  | Гимнастика.<br>Беседа «О чем говорят дорожные знаки».<br>Танцевально-игровая программа «Детская дискотека».                                 |
| 10 | Гимнастика.<br>Спортивный праздник «Русские богатыри».<br>Инструктаж «Поведение на воде».   |
| 11 | Гимнастика.<br>Экскурсия в лес (сбор материала для поделок).<br>Изготовление поделок из природного материала.                               |
| 12 | Гимнастика.<br>Конкурс рисунков «Сказки летнего леса».<br>Подвижные игры.   |
| 13 | Гимнастика.<br>Игра-викторина «В мире сказок».<br>Беседа «Где можно, а где нельзя играть».  |
| 14 | Гимнастика.<br>Письмо-признание в любви (лагерю, другу, вожатому...).Соревнования по футболу.   |
| 15 | Гимнастика.<br>Праздник закрытия второй лагерной смены:<br>- торжественная линейка,<br>- праздник мороженого,<br>- подведение итогов смены. |

Воспитатель отряда \_\_\_\_\_

### 3. Календарно-тематическое планирование воспитателя отряда (на период практики)

| Дата | Мероприятия  | Ответственные  |
|------|--|--|
| 1.07 | 1. Экскурсия по лагерю.<br>2. Гимнастика.<br>3. Огонек знакомств «Расскажи мне о себе».  | Старший воспитатель,<br>воспитатель отряда,<br>вожатые |
| 2.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Инструктаж «Правила поведения в помещении».<br>3. Оформление отрядного уголка, выборы органов самоуправления. | Воспитатели,<br>вожатые                                |
| 3.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Веселые старты «Смелые, ловкие, умелые».<br>3. Изготовление «Цветка настроения».                              | Воспитатели,<br>вожатые                                |
| 4.07 | 1. Гимнастика.   | Воспитатели,   |

|       |   |  |
|-------|---|--|
|       | 2. Инструктаж «Пожарная безопасность».<br>3. Конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!»  | вожатые  |
| 5.07  | 1. Гимнастика.<br>2. Подвижные игры.<br>3. Кукольный театр «Заяц в огороде».  | Воспитатели,<br>вожатые                                |
| 8.07  | 1. Гимнастика.<br>2. Беседа о природе родного края (Птицы, животные, растения).<br>3. Подвижные игры.   | Воспитатели,<br>вожатые                                |
| 9.07  | 1. Гимнастика.<br>2. Веселые старты.<br>3. Конкурс любознательных «А знаете ли вы, что...»  | Воспитатели,<br>вожатые                                |
| 10.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Инструктаж «Если ты дома один».<br>3. Спортивный праздник «Чемпион».   | Воспитатели,<br>вожатые                                |
| 11.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Беседа «О чем говорят дорожные знаки».<br>3. Танцевально-игровая программа «Детская дискотека».                              | Воспитатели,<br>вожатые,<br>работники ДК<br>«Авангард» |
| 12.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Спортивный праздник «Русские богатыри».<br>3. Инструктаж «Поведение на воде».  | Воспитатели,<br>вожатые                                |
| 15.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Экскурсия в лес (сбор материала для поделок).<br>3. Изготовление поделок из природного материала.                            | Воспитатели,<br>вожатые                                |
| 16.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Конкурс рисунков «Сказки летнего леса».<br>3. Подвижные игры.  | Воспитатели,<br>вожатые                                |
| 17.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Игра-викторина «В мире сказок».<br>3. Беседа «Где можно, а где нельзя играть».   | Воспитатели,<br>вожатые,<br>библиотекарь               |
| 18.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Письмо-признание в любви (лагерю, другу, вожатому...)<br>3. Соревнования по футболу.   | Воспитатели,<br>вожатые,                               |
| 19.07 | 1. Гимнастика.<br>2. Праздник закрытия второй лагерной смены:<br>- торжественная линейка,<br>- праздник мороженого,<br>- подведение итогов смены. | Воспитатели,<br>вожатые,<br>работники ДК<br>«Авангард» |

Воспитатель отряда \_\_\_\_\_

#### **4. Индивидуальные задания на практику**

##### **4.1 Изучение детского коллектива**

- выявление интересов и увлечений детей, уровня их умений и навыков в организации совместной деятельности;
- диагностика личности каждого ребенка и детского коллектива;
- формирование органов детского самоуправления и организация работы с ними;
- определение степени необходимой социально-педагогической помощи ребенку с проблемами на основе анализа: индивидуальных психолого-педагогических особенностей ребенка; отношения к ребенку в коллективе; отклонений от норм поведения в предложенных ребенку видах деятельности;
- наблюдение за характером взаимоотношений, степенью взаимного уважения и доверия, взаимопомощи в детском коллективе;
- определение характера межличностных конфликтов и способов их разрешения.

##### **4.2 Воспитательная работа**

- научить детей различным формам трудовой деятельности: дежурства в столовой, дежурства по лагерю, благоустройство территории, шефская помощь младшим отрядам, обучение навыкам самообслуживания и гигиены;

- проведение познавательных, развивающих, музыкальных, имитационных и деловых игр;
- подготовка с детьми концертов, смотров-конкурсов, музыкальных и фольклорных фестивалей, дней творчества;
- разработка и проведение спортивных игр и эстафет в лагере, на местности, во время купания;
- научить детей элементарным способам восстановительно-оздоровительной деятельности, приемам выживания в экстремальной ситуации.

Рекомендации:

1) познакомьтесь с ребятами своего отряда, заполните список отряда;

| № | ФИО ребенка | Дата рождения | Контактный телефон родителей | Особые отметки (умение плавать, состояние здоровья, интересы, увлечения, сколько раз был в лагере) |
|---|-------------|---------------|------------------------------|--|
|   |             |               |                              |  |
|   |             |               |                              |  |

2) проведите организационный сбор отряда, выберите органы самоуправления, придумайте вместе с детьми название и девиз отряда.

Имя отряда –

Девиз отряда –

Органы самоуправления отряда –

Примеры выполнения индивидуального задания:

Первая неделя с \_\_\_\_ 1.07 \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 5.07 \_\_\_\_

|             | <b>Изучение детского коллектива</b>   | <b>Воспитательная работа</b>   |
|-------------|---|--|
| Понедельник | В первый день я постаралась выяснить у детей их интересы и увлечения, так же их умения и навыки.  | Проводилась экскурсия по лагерю. Провели мероприятие знакомства «Расскажи мне о себе». Знакомились и узнавали друг друга.  |
| Вторник     | Сформировали органы детского самоуправления. Оформили отрядный уголок. Провели инструктаж «Правила поведения в помещении».  | Составили график дежурства по столовой и по группе. В беседе поговорили о том, как вести себя в помещении.   |
| Среда       | Пронаблюдала за умением детей работать в коллективе. Сделала для себя вывод, что многие дети умеют работать в коллективе и умеют работать самостоятельно и с удовольствием выполняют просьбы воспитателя. | Изготовили стенд «Цветок настроения». Провели веселые старты «Смелые, ловкие, умелые».   |
| Четверг     | Пронаблюдала за творчеством детей, за их умением выражать свои мысли и чувства в рисунках.  | Провели конкурс рисунков «Пусть всегда будет солнце!». И инструктаж «Пожарная безопасность», в которой объяснили детям, как вести себя с электроприборами и т.д. |
| Пятница     | Был показан кукольный спектакль «Заяц в огороде», в котором приняли участие дети. Я наблюдала за тем, как дети готовили декорации и закрепляли свое умение работать в коллективе.                         | Были проведены подвижные игры на свежем воздухе «Горячая картошка».  |

Воспитатель отряда \_\_\_\_\_

Вторая неделя с \_\_\_\_ 8.07 \_\_\_\_ по \_\_\_\_ 12.07 \_\_\_\_

|             | <b>Изучение детского коллектива</b>   | <b>Воспитательная работа</b>   |
|-------------|---|--|
| Понедельник | Провели беседу о природе родного края, в которой узнала о том, насколько хорошо дети знают об окружающей природе и об истории своего края. Насколько сильно они любознательны и готовы воспринимать новую информацию. | Провели беседу о природе родного края, в которой дети узнали много нового о животных, растениях. Провели подвижные игры «Казачьи разбойники».                                      |
| Вторник     | Проводился конкурс на знания детей, на их любознательность. Наблюдала за тем, как дети стремятся узнавать новую информацию. Заметила, что дети не стесняются отвечать на вопросы.                                     | Проводили веселые старты на свежем воздухе.<br>Конкурс любознательных «А знаете ли вы, что...»   |
| Среда       | Наблюдала за тем, как дети стремятся к лидерству. Объяснила, что нужно уважать друг друга и считаться с мнением окружающих тебя людей.  | Провели беседу «Если ты дома один», в которой объяснили детям, что нельзя делать, когда ты один дома. Был проведен спортивный праздник «Чемпион».                                  |
| Четверг     | На танцевальном мероприятии «Детская дискотека» я наблюдала за характером взаимоотношений, степенью взаимного уважения, взаимопомощи в детском коллективе.  | Провели беседу с наглядным материалом «О чем говорят дорожные знаки». Проверили какие дорожные знаки уже знают дети. Было проведено танцевальное мероприятие «Детская дискотека».  |
| Пятница     | Разговаривали с детьми о доверии и уважении друг к другу. Также затронули тему уважения к старшим.  | Провели инструктаж «Поведение на воде», в котором объяснили детям о том, как нужно вести себя вблизи или на воде. Закрепляли полученные знания, задавая детям вопросы на эту тему. |

Воспитатель отряда \_\_\_\_\_

## 5. Анализ проведенных воспитательных мероприятий

(в качестве примера)

| № | Воспитательное мероприятие | Тема                    | Краткий анализ   |
|---|----------------------------|-------------------------|--|
| 1 | Огонек знакомства          | «Расскажи мне о себе»   | Присутствовал весь отряд. Ребята рассказывали о себе, слушали внимательно друг друга. Беседа прошла успешно.   |
| 2 | Инструктаж                 | «Пожарная безопасность» | Присутствовал весь отряд. В начале беседы у детей было рассеянное внимание, но когда им стали задавать вопросы, дети стали активнее и более внимательнее. Беседа прошла с пользой для детей.   |
| 3 | Игра-викторина             | «В мире сказок»         | Присутствовал весь отряд. Детям задавались вопросы о сказках, о сказочных героях. Дети очень увлеченно отвечали, получали наклейки «звездочки» за правильные ответы. Мероприятие детям понравилось.  |
| 4 | Спортивный праздник        | «Чемпион»               | Присутствовал не весь отряд. Перед проведением спортивного праздника дети изготовили эмблемы команд, придумали речевку и девиз, выбрали капитана команды. Были проведены эстафета, бег в мешках и т. д. Мероприятие детям очень понравилось. |

|   |                 |                                |   |
|---|-----------------|--------------------------------|---|
| 5 | Экскурсия в лес | Сбор материала для поделок     | Присутствовал не весь отряд. Перед экскурсией был проведен инструктаж по технике безопасности поведения в лесу. Дети брали с собой корзинки, рюкзаки, в который собирали природный материал. Мы гуляли, беседовали о поведении в лесу. Дети рассказывали свои истории из жизни о походах в лес. Мероприятие прошло успешно. |
| 6 | Беседа          | «О чем говорят дорожные знаки» | Присутствовал весь отряд. Заранее воспитателями был подготовлен наглядный материал. Дети отвечали на вопросы, показывали уже знакомые им знаки. Беседа прошла с пользой для детей.  |

## 6. Итоги летней педагогической практики (в качестве примера)

### Достижения:

Летняя педагогическая практика показала для меня очень познавательной, увлекательной, поучительной работой с детьми.

Мне понравилось проводить с детьми викторины, конкурсы и спортивные мероприятия.

Самым интересным для меня стало наблюдение за коллективной работой детей, за тем, как они старались помогать друг другу.

Летняя педагогическая практика научила меня общению с детьми, терпению.

Меня окрылили любознательность детей, их стремление к знаниям.

Моя самостоятельность проявилась в решении конфликтов между ребятами.

### Затруднения:

Было трудно удержать внимание детей.

### Пожелания и предложения по совершенствованию практики:

Мои пожелания и предложения по совершенствованию практики следующие...

### Выводы:

Мне предстоит работать над своими педагогическими знаниями и умениями.

См. таблицу:

### Достижения

| Достижения                        | Что помогло мне достичь успеха?   | Кто помог мне его достичь?               |
|-----------------------------------|---|--|
| Смогла найти с детьми общий язык. | Игры, различные виды бесед, походы, экскурсии.<br>Каждый ребенок знал свои обязанности. | Старший воспитатель, второй воспитатель. |

### Затруднения

| Затруднения                                       | Почему возникло затруднение?                     | Каков способ его преодоления?  |
|---|--|--|
| Непослушание детей.<br>Рассеянное внимание детей. | Разная возрастная группа.<br>Дети очень активны. | Старалась найти с ними общий язык в общении.<br>Привлекала их к общественной деятельности.<br>Вовлекала их в игры, конкурсы, соревнования, марафоны, беседы. |

Приложение 1. Форма отчета о результатах летней практики

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

---

**Отчет о результатах летней педагогической практики**

*Ивановой Марии Ивановны*

направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки), профиль «Русский язык и литература»

Проверил:  
руководитель практики

---

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_

Уссурийск 20\_\_

## Приложение 2. Форма характеристики практиканта от учреждения

### Характеристика

на студента Иванову Марию Ивановну,  
обучающуюся по направлению подготовки  
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки),  
профилю «Русский язык и литература»

Мария Ивановна проходила летнюю производственную практику в ..... (наименование детского учреждения) с ..... по ..... (указываются даты в соответствии с графиком учебного процесса).

Во время прохождения практики...

По итогам практики работа Ивановой Марии Ивановны может быть оценена на... (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Руководитель образовательного  
учреждения

МП

Иванов И.И.

**ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИКИ**

на студента ВВГУ

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,  
(профиль подготовки)  
проходившего производственную практику (вторую) в

с  
" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Текст:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

Выводы:

Профессиональные компетенции по виду профессиональной деятельности в целом **освоены / не освоены / оценка** (нужное подчеркнуть).

Общие компетенции:

"неудовлетворительно" – не сформированы;

"удовлетворительно" – недостаточно сформированы,

"хорошо" – частично сформированы,

"отлично" – полностью сформированы.

Отметьте положительные и (или) отрицательные качества и способности, имеющие отношение к данной специальности (профессии)

Вы удовлетворены подготовкой студента к практике?

Да, полностью

Да, но частично

Скорее нет

Нет \_\_\_\_\_

Руководитель практики от ВВГУ

\_\_\_\_\_  
(ФИО, подпись)

МП



МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ  
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

---

**Дневник практиканта**

*Ивановой Марии Ивановны*

Направление подготовки 44.03.05 Педагогическое образование  
(с двумя профилями подготовки), профиль «Русский язык и литература»

Уссурийск 20\_\_