

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ  
УНИВЕРСИТЕТ ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПП 01.01**

по профессиональному модулю

**ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ  
СОВРЕМЕННЫХ ПАРИКМАХЕРСКИХ  
УСЛУГ**

программы подготовки специалистов среднего звена  
43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Форма обучения: очная

Рабочая программа производственной практики ПП 01.01 по профессиональному модулю ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг разработана в соответствии с примерной образовательной программой, междисциплинарного курса МДК 01.01, программой учебной практики УП 01.01 и УП 01.02, контрольно-оценочными средствами и требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1558:

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 г. № 134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.02.2015, регистрационный № 35906);

– Техническое описание компетенции «Парикмахерское искусство» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills).

Разработчик(и): Е.Н. Борисова, преподаватель спец. дисциплин  
В.А. Колос, преподаватель высшей категории, руководитель ООП

Рассмотрено и одобрено на заседании Методического совета КИМК

от «25» апреля 2022 г. протокол № 2

Председатель Методического совета КИМК



И.Л. Ключко

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1</b>	<b>ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ</b>	<b>8</b>
<b>4</b>	<b>УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ</b>	<b>11</b>
<b>5</b>	<b>КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ</b>	<b>12</b>
<b>6</b>	<b>МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ И ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ</b>	<b>13</b>
<b>7</b>	<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b>	
	Приложение А. Макет направления на практику	16
	Приложение Б. Макет индивидуального договора на практику	17
	Приложение В. Макет индивидуального задания на практику	19
	Приложение Г. Пример оформления дневника практики	20
	Приложение Д. Рекомендации к оформлению отчета по практике	21
	Приложение Е. Образец оформления титульного листа отчета по практике	22
	Приложение Ж. Макет аттестационного листа	23
	Приложение З. Макет характеристики на студента	24

# 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

## 1.1 Место практики в структуре основной образовательной программы

Производственная практика ПП 01.01 по профессиональному модулю ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг является частью основной образовательной программы (далее ООП) подготовки специалистов среднего звена, в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства.

Практика проводится в 6 семестре, трудоёмкость составляет 252 часа, 7 недель.

Форма контроля – дифференцированный зачет.

Форма проведения практики – концентрированно.

## 1.2 Цель и задачи практики

Целью производственной практики ПП 01.01 по профессиональному модулю ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг является углубление первоначального практического опыта, развитие общих и профессиональных компетенций и реализуется в рамках вида профессиональной деятельности предоставления современных парикмахерских услуг.

**Задачами производственной практики являются:**

- совершенствовать умения и способствовать приобретению практического опыта, в соответствии с указанным видом деятельности, основными и профессиональными компетенциями;

- систематизация, углубление и закрепление знаний, умений, первоначального практического опыта, полученных на теоретических и практических занятиях, на занятиях по учебной практике по ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг;

- отработка умений и получение практического опыта работы в условиях учебного салона, либо иных салонов, либо в иных организациях на основе заключенных договоров;

- подготовка обучающихся к самостоятельной трудовой деятельности;

- воспитание трудовой дисциплины и профессиональной ответственности;

- формирование и совершенствование коммуникативных умений: взаимодействие с сотрудниками учебного салона, либо иных салонов, формулировка вопросов, ведение диалога, участие в дискуссии, отстаивание своей точки зрения или поиск компромисса.

## 2 ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЁННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ООП СПО

В соответствии с основным видом деятельности: ВД 1 Предоставление современных парикмахерских услуг, к которому готовятся выпускники, в результате прохождения практики, обучающиеся должны продемонстрировать следующие результаты обучения:

**иметь практический опыт:**

- готовить рабочее место для выполнения парикмахерских услуг, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования охраны труда;

- диагностировать поверхность кожи и волос клиента, определяя тип и структуру волос для формирования по согласованию с клиентом комплекса парикмахерских услуг;

- выполнять технологические процессы в целом и поэтапно: мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы;

- подбирать профессиональный инструмент и материалы для выполнения парикмахерских

услуг;

- выполнять современные мужские, женские и детские стрижки на волосах разной длины;

- выполнять укладки волос различными инструментами и способами с учетом индивидуальных особенностей клиента;

- проводить контроль безопасности и подготовки рабочего места для выполнения услуги окрашивания волос;

- проводить диагностику состояния и чувствительности кожи головы и волос;

- выполнять простые и сложные виды окрашивания волос в технологической последовательности на основе актуальных технологий и

тенденций моды;

- обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;
- выполнять химическую (перманентную) завивку волос с использованием современных технологий и тенденций моды;
- консультировать по подбору профессиональных средств для домашнего использования.

**уметь:**

- рационально организовывать рабочее место, соблюдая правила санитарии и гигиены,
- требования безопасности;
- проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, текущую уборку рабочего места;
  - проводить диагностику состояния кожи головы и волос, выявлять потребности клиента; применять нормативную и справочную литературу;
    - заполнять диагностическую карточку клиента;
    - объяснять клиентам целесообразность рекомендуемого комплекса услуг,
- прогнозируя результат;
- применять материалы: шампуни, маски, средства профилактического ухода за волосами и кожей головы;
  - выполнять мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы в рамках норм времени;
  - применять профессиональный инструмент и материалы в соответствии с правилами эксплуатации и применяемыми технологиями;
  - выполнять современные женские, мужские и детские стрижки на волосах различной длины;
  - владеть современными методами стрижки, используя различные инструменты для стрижки

волос;

- применять современные средства для стайлинга;
- профессионально и доступно давать рекомендации по домашнему уходу;
- выявлять потребности клиента, применять нормативную и справочную литературу;
- проводить дезинфекцию и стерилизацию инструментов, текущую уборку рабочего места;

места;

- выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе актуальных технологий и тенденций моды;

- соблюдать технологии выполнения всех видов окрашивания в рамках норм времени; применять красители с учетом норм расходов;

- предлагать спектр имеющихся услуг клиентам;
  - обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;
  - рассчитывать стоимости услуг;
  - соблюдать СанПин и требования безопасности.
- выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий;
- предлагать профессиональную продукцию клиентам для ухода за окрашенными химически завитыми волосами в домашних условиях;

**знать:**

- санитарные нормы и требования в сфере парикмахерских услуг; требования охраны труда;
- организацию подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских услуг;
- признаки неисправностей оборудования, инструмента;
- способы проверки функциональности оборудования, инструмента;
- анатомические особенности головы и лица;
- структуру, состав и физические свойства волос;
- правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;

- психологию общения и профессиональную этику парикмахера;
- состав и свойства профессиональных препаратов для мытья головы, для профилактического ухода за волосами, для укладки волос, принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;
- принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;
- технологии мытья головы, приёмы массажа головы;
- устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов при выполнении парикмахерских услуг;
- технологии современных женских, мужских и детских стрижек на волосах различной длины;
- современные методы стрижки, инструменты для стрижки волос;
- технологии выполнения современных укладок волос различным инструментом;
- актуальные тенденции и технологии в парикмахерском искусстве;
- требования охраны труда при выполнении услуги окрашивания волос;
- состав и свойства современных профессиональных красителей;
- классификация красителей, цветовой круг и законы колориметрии;
- технологии выполнения простых видов окрашивания волос красителями различных групп;
- различные сложные виды окрашивания на основе актуальных технологий;
- типы, виды и формы волос;
- состав и свойства профессиональных препаратов для химической (перманентной) завивки волос, принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;
- технологии выполнения химической (перманентной) завивки на основе актуальных технологий;
- показатели качества продукции (услуги);
- нормы расхода препаратов и материалов на выполнение химической (перманентной) завивки;
- правила оказания первой помощи;
- состав и свойства профессиональных препаратов для домашнего использования; показатели качества продукции (услуги);

В результате прохождения практики у обучающихся формируются общие компетенции (ОК) и профессиональные компетенции (ПК), соответствующие основному виду деятельности:

Код компетенции	Формулировка компетенции
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
Основной вид деятельности Предоставление современных парикмахерских услуг	
ПК 1.1	Выполнять современные стрижки и укладки с учетом индивидуальных особенностей клиента.
ПК 1.2.	Выполнять окрашивание волос с использованием современных технологий.
ПК 1.3.	Выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий.

ПК 1.4.	Проводить консультации по подбору профессиональных средств для домашнего использования.
---------	---

### 3 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

#### 3.1 Этапы прохождения практики

Содержание производственной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице.

Этап практики <sup>1</sup>	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся. Виды работ <sup>2</sup>	Количество часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Подготовительный	1. Организационное собрание: - ознакомление с особенностями прохождения практики; - согласование плана практики; - получение индивидуального задания на практику.	1	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
	2. Инструктаж по технике безопасности: - ознакомление с правилами безопасности при выполнении работ; - общее ознакомление с технологическим процессом на данном участке работы; - ознакомление с опасными зонами работ.	1	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
Основной	Виды работ:	20	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
	Современные технологии обработки волос: • выполнение технологических процессов современных женских стрижек с учетом индивидуальных особенностей клиента и его пожелания		
	Современные технологии обработки волос: • выполнение технологических процессов современных женских укладок в соответствии с выполненной стрижкой с учетом индивидуальных особенностей клиента и его пожелания	20	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
	Современные технологии обработки волос: • выполнение технологических процессов современных мужских стрижек с учетом индивидуальных особенностей клиента и его пожелания	20	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
	Современные технологии обработки волос: • выполнение технологических процессов современных мужских укладок в соответствии с выполненной стрижкой с учетом индивидуальных особенностей клиента и его пожелания	20	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
Современные технологии обработки волос: • выполнение технологических процессов современных причесок на волосы разной длины с учетом индивидуальных особенностей клиента и его пожелания	40	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07	

	Современные технологии обработки волос: • выполнение техник сложного окрашивания волос с использованием современных технологий нанесения красителя • выполнение окрашивания различными красителями профессиональных фирм производителей	40	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
	Современные технологии обработки волос: • выполнение современных техник накручивания волос для выполнения химической (перманентной) завивки с учетом индивидуальных особенностей клиента и его пожелания	20	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
	Современные технологии обработки волос: • выполнение техник современного выпрямления волос с учетом индивидуальных особенностей клиента и его пожелания	20	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
	Комплексные работы по обслуживанию посетителей	44	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
Заключительный	1. Обобщение полученных материалов	2	ПК 1.1; 1.2; 1.3; 1.4 ОК 01;02; 07
	2. Подготовка и оформление отчета о практике	2	
	3. Защита отчета по практике	2	
<b>Всего:</b>		<b>252</b>	

### 3.2 Задания на практику

Задания на практику разрабатываются в соответствии с планируемыми результатами обучения.

Задание	Виды работ
Задание 1	Подготовка рабочего места для выполнения парикмахерских услуг, соблюдая правила санитарии и гигиены, требования охраны труда
Задание 2	Выполнение диагностики поверхности кожи и волос клиента, определяя тип и структуру волос для формирования по согласованию с клиентом комплекса парикмахерских услуг
Задание 3	Выполнение технологических процессов в целом и поэтапно: мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы
Задание 4	Выполнение современных мужских, женских и детских стрижек на волосах разной длины
Задание 5	Выполнение укладки волос различными инструментами и способами с учетом индивидуальных особенностей клиента
Задание 6	Выполнение простых и сложных видов окрашивания волос в технологической последовательности на основе актуальных технологий и тенденций моды
Задание 7	Выполнение простых и сложных видов химической (перманентной) завивки волос в технологической последовательности на основе актуальных технологий и тенденций моды
Задание 8	Выполнение простых и сложных видов химического (перманентного) выпрямления волос в технологической последовательности на основе актуальных технологий и тенденций моды
Задание 9	Обсуждение с клиентом качество выполненной услуги. Консультировать по подбору профессиональных средств для ухода за волосами и по выполнению укладки волос в домашних условиях

## 4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 4.1 Материально-техническое обеспечение



Реализация программы производственной практики предполагает наличие лаборатории технологий парикмахерских услуг.

### **Лаборатория технологии парикмахерского искусства**

Парикмахерское модульное двухстороннее рабочее место на металлическом каркасе;

Кресло для клиента OLYMP Cove;

Парикмахерская мойка OLYMP Lava Sit Bond Edition;

Парикмахерская (сервисная) тележка OLYMP Service-car Colour Brush;

Стул мастера OLYMP 1113;

Штатив напольный LIMAGE;

Водонагреватель OSO SX 200;

Лаборатория для краски;

Фен для волос HH Simosen Compact Dryer;

Стайлер (плойка, электрощипцы) для завивки волос HH Simosen ROD VS7;

Машинка для стрижки волос Magis Clip Cordless type 08148-2316H;

Мультимедийный комплект;

Стол рабочий складной, мобильный на металлическом каркасе 1200\*600\*750 мм;

Ноутбук № 2 Lenovo V155-15API;

Радиосистема;

Звукоусиливающий комплект.

## **4.2 Информационное обеспечение реализации практики**

Для реализации практики библиотечный фонд ВГУЭС укомплектован печатными и электронными изданиями.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

### **Основная литература**

1. Морщакина, Н. А. Технология парикмахерских работ / Морщакина Н.А., - 4-е изд. - Мн.:Вышэйшая школа, 2020. - 190 с.: ISBN 978-985-06-2232-7. - Текст : электронный. -URL: <https://znanium.com/catalog/product/508920>

2. Миронова, Е.П. История прически : учебное пособие : [12+] / Е.П. Миронова. – Минск : РИПО, 2017. – 340 с.Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=487931>

3. Смирнова, И.В. Парикмахерское искусство : учебное пособие / И.В. Смирнова. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2018. – 368 с. доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486060>

4. Сергеенко, Е.Н. Основы стилистики в парикмахерском искусстве и декоративной косметике : учебное пособие : [12+] / Е.Н. Сергеенко. – Минск : РИПО, 2019. – 220 с. Режим доступа: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=463674>

5. Тундалева, И. С. Основы парикмахерского дела : учебное пособие / И.С. Тундалева. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 155 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014802-1. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1004577>

6. Тюменев, Ю. Я. Материалы для процессов сервиса в индустрии моды и красоты : учебное пособие для бакалавров / Ю. Я. Тюменев, В. И. Стельмашенко, С. А. Вилкова. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 400 с. - ISBN 978-5-394-02241-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091840>

### **Электронные ресурсы**

1. Сайт Консультант плюс- Справочная документация <http://www.consultant.ru/>.

2. Сайт Лонда Професионал <http://www.londa.ru/index.html>

3. Сайт Велла Професионал <https://www.wella.com/ru-RU/home-pro.aspx>

4. Сайт Шварцкопф <http://www.schwarzkopf.ru/>

5. Сайт Лориаль Професионал <http://www.lorealprofessionnel.ru/>

## Нормативные документы

1. Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.1.2. 2631-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги"

2. Новые требования СанПиН для салонов красоты 2021г.

3. Требования СЭС к парикмахерским и салонам красоты (СанПиН 2.1.2.2631-10)

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>В результате освоения практики обучающийся должен <b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>-принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;</li><li>- результат воздействия инструментов и материалов на кожу и волосы головы;</li><li>- виды парикмахерских работ;</li><li>- технологии различных парикмахерских работ;</li><li>- устройство и назначение оборудования для парикмахерских работ, правила его эксплуатации;</li><li>- способы и средства профилактического ухода за кожей головы и волос.</li></ul>	<p>ПК 1.1; 1.2; 1.3 ОК 02;03;04;05; 07; 09</p>	<p>Практическое занятие Экзамен Экспертное наблюдение выполнения практических работ Тестирование Ситуационная задача</p>
<p>В результате освоения практики обучающийся должен <b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- обеспечивать инфекционную безопасность потребителя и исполнителя:</li><li>-выполнять дезинфекцию и стерилизацию инструментов и контактной зоны, обработку рук технолога и текущую уборку контактной зоны, выполнять правила личной гигиены;</li><li>- организовывать рабочее место для выполнения парикмахерских работ</li><li>- обеспечить технику безопасности профессиональной деятельности;</li><li>- проводить обследование и анализировать состояние кожи головы и волос;</li><li>- определять наличие дерматологических проблем кожи головы и волос;</li><li>- применять нормативную и справочную литературу;</li><li>- применять материалы: шампуни, средства для оформления и закрепления причёски, лосьоны, маски, красители, средства профилактического ухода, средства для завивки на продолжительное время с учётом норм расходов;</li><li>- заполнять диагностическую карту потребителя;</li></ul>	<p>ПК 1.1; 1.2; 1.3 ОК 02;03;04;05; 07; 09</p>	<p>Практическое занятие Экзамен Экспертное наблюдение выполнения практических работ Тестирование Ситуационная задача</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- предлагать спектр имеющихся услуг потребителям;</li> <li>- объяснять потребителям целесообразность рекомендуемого комплекса услуг, прогнозируя результат;</li> <li>- выполнять все технологические процессы в целом и поэтапно: профилактический уход за кожей головы и волосами, классические и современные виды стрижек, окрашивания, завивок на продолжительное время;</li> <li>- профессионально и доступно давать характеристику кожи головы и волос потребителей и рекомендации по домашнему профилактическому уходу;</li> </ul>		
<p>В результате освоения практики обучающийся должен <b>иметь практический опыт:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проведения контроля безопасности и подготовки, контактной зоны для выполнения парикмахерских услуг;</li> <li>- определения состояния кожи головы и волос потребителя, заполнения диагностических карт и формирования комплекса парикмахерских услуг;</li> <li>- выполнения парикмахерских услуг в технологической последовательности;</li> <li>- консультирования клиентов по домашнему профилактическому уходу.</li> </ul>	<p>ПК 1.1; 1.2; 1.3 ОК 02;03;04;05; 07; 09</p>	<p>Практическое занятие Экзамен Экспертное наблюдение выполнения практических работ Тестирование Ситуационная задача</p>

Для оценки достижения запланированных результатов обучения по практике разработаны контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, которые прилагаются к программе практики.

## **6 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ ОТЧЕТА ПО ПРАКТИКЕ**

Производственная практика является обязательной частью подготовки квалифицированных специалистов. В ходе её прохождения студент получает закрепление знаний и профессиональных навыков, полученных в процессе обучения.

Целью производственной практики является проверка профессиональной готовности к основным видам деятельности, полученных в процессе изучения по специальности.

Задачами практики является:

- накопление опыта самостоятельного выполнения работ различной сложности;
- сбор материала к курсовой (дипломной) работе;
- отработка полученного материала и закрепление знаний за период обучения;
- формирование индивидуального стиля профессиональной деятельности;
- освоение и приобретение навыков при работе на современном оборудовании, современными инструментами, с использованием современных технологий;
- сбор, обобщение и систематизация материалов для написания отчёта по практическому обучению.

Студентам выдаются индивидуальные задания по производственной практике, где расписываются виды и объём работ в период практики.

1. Студент должен ознакомиться с правилами работы парикмахерской.
2. Ознакомление с правилами техники безопасности, пожарной безопасности и санитарными нормами.
3. Выполнение современных женских и мужских стрижек на клиентах в комплексе с учетом современных тенденций моды и заказа потребителей.
4. Выполнение современных укладок, причёсок, с учётом индивидуальных особенностей клиента, комплексное выполнение.
5. Выполнение современной химической завивки и химического выпрямления волос, с выполнением диагностики на клиенте.
6. Окрашивание волос на клиентах, с учётом современных техник и технологий окрашивания и здоровьесберегающих технологий, проведение всех комплексных работ при выполнении окрашивания.

В заключении прохождения практики студенты оформляют и предоставляют дневник по выполнению парикмахерских работ.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.

3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.

4. В записях следует четко выделить:

- с чем ознакомился
- что видел и наблюдал
- что было проделано самостоятельно

5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

По завершении практики студенты подготавливают и оформляют дневник и отчет о проделанной работе за период производственной практики (Приложение Г). В завершении проходит защита отчёта производственной практики.

### **6.1 Общие положения**

Направление студентов на практику оформляется приказом, которым утверждается вид практики, сроки проведения практики, место прохождения практики, руководитель практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения ВГУЭС и руководитель практики от профильной организации.

Студент вправе самостоятельно выбрать место прохождения практики, согласовав его с руководителем от ВГУЭС, если программа практики будет реализована в данной организации (предприятии) в полном объеме.

Студенты, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, имеют право проходить практику в организации (предприятии) по месту работы в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики составляет 36 часов неделю независимо от возраста.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов выбор мест прохождения практик согласуется с требованием их доступности для данных обучающихся и практика проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При необходимости (по заявлению обучающегося) предоставляется учебная информация в доступных формах: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания, консультации и др.

#### Сведения о местах проведения практик

Практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательной организацией и организациями:

ООО «Дифура», г. Владивосток; ООО «Диона», г. Владивосток; ООО «Авеню», г. Владивосток;

ООО «Шерлок», г. Владивосток; ООО «Локон», г. Владивосток; ООО «Туласи», г. Владивосток; ООО «Юникор», г. Владивосток, ООО «Лаки», г. Владивосток.

## **6.2 Обязанности руководителей практики и обучающихся**

### Руководитель практики от ВГУЭС:

- проводит организационное собрание, на котором знакомит обучающихся с особенностями проведения и с содержанием практики;
- выдает студенту индивидуальное задание на практику;
- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ООП СПО;
- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- по окончании практики проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

### Руководитель практики от профильной организации:

- совместно с руководителем практики от ВГУЭС разрабатывает план проведения практики;
- согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики;
- организует практику студентов в соответствии с программой практики и заключенным договором на практику, определяет рабочие места студентам, обязанности и круг выполняемых в период практики задач, не допускает использование студентов-практикантов на должностях, не предусмотренных программой практики;
- проводит инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка;
- обеспечивает безопасные условия прохождения практики студентам, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- оказывает методическую помощь (консультирование) обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий;
- принимает выполненную работу, оценивает результаты прохождения практики обучающимися, результат оформляет в аттестационном листе о прохождении практики и характеристике на обучающегося.

### Обучающийся должен:

- присутствовать на организационном собрании по практике;
- своевременно прибыть на место практики с предъявлением направления;
- соблюдать внутренний распорядок, выполнять требования охраны труда и режима рабочего дня, соответствующие действующим нормам трудового законодательства;
- полностью выполнять все виды работ в сроки, установленные заданием на практику;
- ежедневно заполнять дневник практики;
- по завершению практики в установленные сроки сдать руководителю практики от ВГУЭС оформленные в соответствии с требованиями настоящей программы отчетные документы по практике.

## **6.3 Документы, регламентирующие проведение практики**

Для прохождения практики студенту выдается:

- направление на практику (Приложение А);
- индивидуальный договор на практику (Приложение Б), который заключается между ВГУЭС и учреждениями, организациями, предприятиями независимо от их форм собственности, в соответствии с которыми последние обязаны предоставлять места для

прохождения практики студентам-практикантам;

- индивидуальное задание (Приложение В);
- макет дневника практики (Приложение Г);
- рекомендации по оформлению отчета по практике (Приложения Д, Е).

Руководитель практики от профильной организации оформляет аттестационный лист о результатах прохождения практики обучающимся (Приложение Ж) и характеристику (ПриложениеЗ).

#### **6.4 Контроль и оценка результатов практики**

Контроль за прохождением практики осуществляется руководителем практики от ВГУЭС в период посещения мест проведения практики, бесед с руководителями практики от предприятий, встреч с обучающимися.

По окончании практики студенты предоставляют руководителю документы, свидетельствующие о выполнении программы практики в полном объеме:

- дневник и отчет по практике в соответствии с индивидуальным заданием;
- аттестационный лист и характеристику на обучающегося, оформленные руководителем практики от предприятия.

Дневник практики (Приложение Г) ведется студентом ежедневно, в нем указываются дата, виды и объем работ, выполненных за день, а также проставляется оценка и подпись руководителя практики от предприятия.

По итогам практики руководителями формируются аттестационные листы (Приложение Ж), содержащие сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристики (Приложение 3) на обучающихся за период прохождения практики.

Дневник, аттестационный лист, характеристика заверяются печатью и подписью руководителя практики от предприятия.

На протяжении всего периода работы в организации студент должен в соответствии с программой практики собирать и обрабатывать необходимый материал, а затем представить его в виде оформленного отчета о практике своему руководителю. Отчет о практике является основным документом студента, отражающим, выполненную им во время практики работу. Отчет о практике

составляется индивидуально каждым студентом. В плане – графике по практике рекомендуется отводить завершающие 2-3 дня для составления, редактирования и оформления отчета студентами.

Отчет о практике должен включать текстовый, графический и другой иллюстративный материал. Отчет должен отражать выполнение индивидуального задания программы практики, заданий и поручений, полученных от руководителя практики организации (предприятия). Отчет должен содержать анализ деятельности организации (предприятия), выводы о приобретенных навыках и практическом опыте по конкретным видам работ. Рекомендации по написанию и оформлению отчета приведены в Приложениях Д, Е.

#### Аттестация по практике.

Оформленный отчет по практике с прилагаемыми к нему документами (дневник практики, аттестационный лист, характеристика) сдаются руководителю практики студентом в сроки, определенные графиком учебного процесса и этапами прохождения практики. Результаты обучения по практике оцениваются руководителем практики от ВГУЭС на зачете с выставлением оценки. К сдаче зачета в форме защиты отчета по практике допускаются студенты, выполнившие требования программы практики и предоставившие отчетные документы. Руководитель практики на основании критериев, представленных в КОС по практике, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат в ведомость и зачетную книжку студента.

Студент, на защитивший в установленные сроки отчет по практике, считается имеющим академическую задолженность.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине (без уважительной причины), направляется на практику повторно в свободное от учебы время.



## ПРИЛОЖЕНИЕ Б

### *Макет индивидуального договора на практику*

Договор № \_\_\_\_\_

#### о проведении (*вид*) практики

г. Владивосток

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Владивостокский государственный университет экономики и сервиса» (ВГУЭС), именуемое в дальнейшем «Университет», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании доверенности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Предприятие», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава предприятия, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

#### **1. Предмет Договора**

Предметом настоящего Договора является направление на (*вид*) практику обучающихся ВГУЭС.

#### **2. Права и обязанности сторон**

##### **2.1 Университет:**

2.1.1. Руководствуясь учебными планами и рабочей программой (*указать вид*) практики для подготовки *квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена* направляет на (*указать вид*) практику обучающихся ВГУЭС согласно прилагаемого списка *по профессии/специальности (указать код, наименование профессии/специальности)*, на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Общее количество часов практики на одного обучающегося составляет \_\_\_\_\_ часов.

2.1.2. В соответствии с «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», утвержденным приказом Минобрнауки РФ № 291 от 18 апреля 2013 г., обеспечивает предварительную профессиональную подготовку, изучение и соблюдение правил технической эксплуатации оборудования, правил поведения на рабочих местах и на территории предприятия, правил и норм безопасности труда, действующих на предприятии. В период (*вид*) практики, обучающиеся подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка «Предприятия».

##### **2.2. Предприятие:**

2.2.1. Предоставляет обучающимся оснащенные соответственно *профессии/специальности* рабочие места. Поручает выполнение работ, соответствующих *профессии/специальности* и в объемах, обеспечивающих полную загрузку обучающихся в течение всего периода (*вид*) практики. Не допускается привлечение обучающихся к работам, не предусмотренным программой (*вид*) практики.

2.2.2. Обеспечивает на объектах (*вид*) практики условия труда, отвечающие санитарно – гигиеническим требованиям и нормам. Проводит инструктажи по безопасным методам труда.



2.2.3. Назначает руководителей (*вид*) практики из числа инженерно - технических работников или квалифицированных рабочих.

2.2.4. Осуществляет технический контроль, приём и учёт выполняемых работ в порядке, установленном на «Предприятии».

2.2.5. По результатам (*вид*) практики формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения обучающимся профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению общих компетенций в период прохождения практики.

2.2.6. В период прохождения (*вид*) практики на предприятии по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена при освоении модуля по рабочей профессии обучающиеся могут выполнять пробную квалификационную работу, на основании которой присваивается квалификационный разряд по рабочей профессии.

### **3. Дополнительные обязательства сторон**

3.1. При ненадлежащем исполнении обязанностей по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

3.2. Споры, возникающие между сторонами по настоящему договору, решаются в установленном законодательством РФ порядке.

3.3. Изменения и дополнения к договору оформляются в письменном виде и подписываются представителями обеих сторон.

### **4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до даты окончания практики.

4.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке при существенном нарушении другой стороной условий настоящего соглашения. Договор считается расторгнутым с момента получения виновной стороной уведомления о расторжении Договора.

### **5. Реквизиты сторон**

#### ***Университет***

ВГУЭС  
690014 г. Владивосток  
ул. Гоголя 41  
Банковские реквизиты:  
ИНН 2536017137 / КПП 253601001  
УФК по Приморскому краю  
(ВГУЭС л/с 20206U82120)  
р/с 40501810205072000002  
в Дальневосточное ГУ Банка России  
БИК 040507001 ОКТМО 05701000

#### ***Предприятие***

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

\_\_\_\_\_

*должность*

\_\_\_\_\_

*подпись*

\_\_\_\_\_

*Ф.И.О.*

## ПРИЛОЖЕНИЕ В

### *Макет индивидуального задания на практику*

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

Студент(ка) \_\_\_\_\_

*Фамилия Имя Отчество*

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе, по специальности/профессии \_\_\_\_\_

направляется на (вид) практику \_\_\_\_\_ В

объеме \_\_\_\_\_ часов

в период с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

в организации \_\_\_\_\_

*наименование организации, юридический адрес*

Виды и объем работ в период (вид) практики:

№ п/п	Виды работ	Кол-во часов
1.		
2.		
3.		
4.		

Дата выдачи задания «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Срок сдачи отчета по практике «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель  
(структурное подразделение СПО ВГУЭС)

\_\_\_\_\_ *подпись*

\_\_\_\_\_ *Ф.И.О.*

## ПРИЛОЖЕНИЕ Г

### Пример оформления дневника практики

# ДНЕВНИК

## прохождения (вид) практики

Студент (ка) \_\_\_\_\_

Фамилия Имя Отчество \_\_\_\_\_

Специальность/профессия \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Место прохождения практики \_\_\_\_\_

Сроки прохождения с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Инструктаж на рабочем месте «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ г \_\_\_\_\_  
дата подпись Ф.И.О. инструктирующего

Дата (период)	Описание выполнения производственных заданий (виды и объем работ, выполненных за день)	Оценка	Подпись руководителя практики
2-3 дня	Оформление отчёта практики		
последний день	Дифференцированный зачет		

Руководитель \_\_\_\_\_

подпись

Ф.И.О.

М.П.

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. Вначале дневника заполняется график прохождения практики по датам и количеству дней, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Описание выполнения производственных заданий» записывается проведенная работа в соответствии с программой практики и указанием непосредственного руководителя, а также заносятся подробные описания действий, студента на практике.
4. В записях следует четко выделить:
  - с чем ознакомился
  - что видел и наблюдал
  - что было сделано самостоятельно
5. В графе «Оценка» и «Подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний поведению дневника, проставляется оценка качества проведенных самостоятельных работ.

## ПРИЛОЖЕНИЕ Д

### *Рекомендации к оформлению отчета по практике*

Отчет оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 «Требования к оформлению текстовой части выпускных квалификационных работ, курсовых работ (проектов), рефератов, контрольных работ, отчетов по практикам, лабораторным работам. Структура и правила оформления».

Рекомендуется следующий порядок размещения структурных элементов в отчете:

1. Титульный лист;
  2. Направление на практику;
  3. Индивидуальное задание;
  4. Отчет о выполнении заданий по практике, включающий в себя: введение, основную часть, заключение, список использованных источников, приложения.
  5. Дневник по практике;
  6. Характеристика на практиканта;
  7. Аттестационный лист;
- Структурные элементы перечислены в порядке размещения их в документе.

Все необходимые материалы по практике комплектуются студентом в папку-скоросшиватель.

#### Структура отчета по практике

**Титульный лист** - первая страница отчета, содержит следующие реквизиты: наименование министерства, полное наименование учебного заведения, наименование и вид практики, сведения об авторе работы, сведения о руководителе практики. (Приложение Е)

**Содержание** - перечисление информационных блоков отчёта с указанием соответствующих страниц.

**Введение** - включает формулировку задания на практику, цели и задачи прохождения практики, перечень основных видов работ, выполняемых в процессе практики, дается краткая характеристика организации (предприятия) - места прохождения практики, ее организационная структура, виды деятельности и т. д.

**Основная часть** - разделяется на несколько частей, согласно индивидуального задания, включает в себя описание организации работы в процессе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения практики, полученный практический опыт и умения, приобретенные обучающимся во время прохождения практики

**Заключение** – содержит в себе выводы о результатах выполненных работ; необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики; дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия или участка, на котором проходила практика; сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя пройденного вида практики.

**Список использованных источников** – оформляется в соответствии с требованиями СК-СТО-ТР-04-1.005-2015 (п. 4.9).

**Приложения** - раздел, содержащий образцы и копии документов, рисунки, таблицы, фотографии изображения, схемы, и т.д., по перечню приложений, указанному в программе практики.

Рекомендуемый объём отчёта по учебной практике, практике по профилю специальности – от 10 до 15 листов, по преддипломной практике 15-20 листов формата А4 (без учёта приложений).

## ПРИЛОЖЕНИЕ Е

*Образец оформления титульного листа отчета по практике*

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

### ОТЧЕТ ПО (ВИД) ПРАКТИКЕ

по профессиональному модулю

*(индекс, наименование) /преддипломная*

программы подготовки специалистов среднего звена /

квалифицированных рабочих и служащих

*XX.XX.XX Наименование специальности / профессии*

период с «\_\_\_»\_\_\_\_\_ по «\_\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_\_года

Студент:

группа \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

*подпись*

Организация:

Руководитель практики \_\_\_\_\_/Ф.И.О./

*подпись*

Отчет защищен:

с оценкой \_\_\_\_\_

Владивосток 20\_\_\_\_\_

**ПРИЛОЖЕНИЕ Ж**  
**Макет аттестационного листа**  
**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

Студент \_\_\_\_\_

*Фамилия Имя Отчество*

обучающийся на \_\_\_\_\_ курсе по специальности/профессии \_\_\_\_\_

*код и наименование*

прошел (вид) практику по профессиональному модулю

*(индекс, наименование)*

в объеме \_\_\_\_\_ часов в период

с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_

*наименование организации*

**Виды и качество выполнения работ в период прохождения практики:**

<b>Код и формулировка формируемых профессиональных компетенций</b>	<b>Виды работ, выполненных обучающимся во время практики в рамках овладения компетенциями</b>	<b>Качество выполнения работ (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)</b>

**Заключение об уровне освоения обучающимися профессиональных компетенций:**

*(освоены на продвинутом уровне / освоены на базовом уровне / освоены на пороговом уровне / освоены на уровне ниже порогового)*

Дата \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за практику \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

*подпись*

*Ф.И.О.*

М.П.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 3

### *Макет характеристики на студента*

## ХАРАКТЕРИСТИКА

### о прохождении (вид) практики студентом

Студент \_\_\_\_\_  
(ФИО студента) \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
курса/группы проходил практику с \_\_\_\_\_ 201\_ г. по \_\_\_\_\_ 201\_ г.  
на базе \_\_\_\_\_  
название предприятия

в подразделении \_\_\_\_\_  
название подразделения

За период прохождения практики студент посетил \_\_\_\_\_ дней, из них по уважительной причине отсутствовал \_\_\_\_\_ дней, пропуски без уважительной причины составили \_\_\_\_\_ дней.

Студент соблюдал/не соблюдал трудовую дисциплину и /или правила техники безопасности. Отмечены следующие нарушения трудовой дисциплины и /или правил техники безопасности:

Студент не справился со следующими видами работ: \_\_\_\_\_

За время прохождения практики студент показал, что

*(умеет/не умеет планировать и организовывать собственную деятельность, способен/не способен налаживать взаимоотношения с другими сотрудниками, имеет/не имеет хороший уровень культуры поведения, умеет/не умеет работать в команде, высокая/низкая степень сформированности умений в профессиональной деятельности и т.п.).*

В отношении выполнения трудовых заданий проявил себя \_\_\_\_\_

В рамках дальнейшего обучения и прохождения (вид) практики студенту можно порекомендовать: \_\_\_\_\_

Оценка за поведение \_\_\_\_\_

*прописью*

Рекомендуемый разряд \_\_\_\_\_

*прописью*

Должность наставника/куратора

подпись

И.О. Фамилия

М.П.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

для проведения промежуточной аттестации по

**ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ ПП.01.01**

по профессиональному модулю  
ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ  
СОВРЕМЕННЫХ ПАРИКМАХЕРСКИХ  
УСЛУГ

программы подготовки специалистов среднего звена

43.02.13 Технология парикмахерского искусства

Форма обучения: очная

Владивосток 2022



Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации по производственной практике ПП.01.01 по профессиональному модулю ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг в соответствии с примерной образовательной программой, рабочей программой производственной практики ПП 04.01 и требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.13 Технология парикмахерского искусства, утвержденного приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 № 1558:

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25.12.2014 г. № 134н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по предоставлению парикмахерских услуг» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 06.02.2015, регистрационный № 35906);

– Техническое описание компетенции «Парикмахерское искусство» конкурсного движения «Молодые профессионалы» (WorldSkills).

Разработчик(и): Е.Н. Борисова, преподаватель спец. дисциплин

В.А. Колос, преподаватель высшей категории, руководитель ООП

Рассмотрено и одобрено на заседании Методического совета КИМК

от «25» апреля 2022 г. протокол № 2

Председатель Методического совета КИМК



И.Л. Ключко

## 1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу ПП.01.01 производственной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Предоставление современных парикмахерских услуг.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации по практике, которая проводится в форме дифференцированного зачёта с использованием оценочного средства – *защита отчета по практике (собеседование)*.

## 2 Планируемые результаты обучения по практике, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК <sup>1</sup>	Код результата обучения <sup>1</sup>	Наименование результата обучения <sup>1</sup>
ПК 1.1; ПК 1.2; ПК 1.3; ПК 1.4; ОК 01; ОК 02; ОК 07	П1	- организация рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;
	П2	- диагностика поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов;
	П3	- выполнять технологические процессы в целом и поэтапно: мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы;
	П4	- выполнять современные мужские, женские и детские стрижки на волосах разной длины;
	П5	- выполнять укладки волос различными инструментами и способами с учетом индивидуальных особенностей клиента;
	П6	- выполнять простые и сложные виды окрашивания волос в технологической последовательности на основе актуальных технологий и тенденций моды;
	П7	- выполнять химическую (перманентную) завивку волос с использованием современных технологий и тенденций моды;
	П8	- обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;
	П9	- консультирование по подбору профессиональных средств для домашнего использования
	У1	- рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности;
	У2	- проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента;
	У3	- определять тип и структуру волос; выявлять потребности клиентов; заполнять диагностическую карточку клиента;
	У4	- выполнять современные женские, мужские и детские стрижки на волосах различной длины;
	У5	- владеть современными методами стрижки, используя различные инструменты для стрижки волос
	У6	- применять стайлинговые средства для волос;
	У7	- выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе актуальных технологий и тенденций моды;
У8	- соблюдать технологии выполнения всех видов	

Код ОК, ПК <sup>1</sup>	Код результата обучения <sup>1</sup>	Наименование результата обучения <sup>1</sup>
		окрашивания в рамках норм времени; применять красители с учетом норм расходов;
	У9	- выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий;
	У10	- предлагать профессиональную продукцию клиентам для ухода за окрашенными ихимически завитыми волосами в домашних условиях;
	У11	- профессионально и доступно давать рекомендации по использованию профессиональных средств для ухода за волосами и укладки волос в домашних условиях.
	31	- устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;
	32	- санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;
	33	- требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских работ;
	34	- виды парикмахерских работ;
	35	- анатомические особенности, пропорции и пластику головы;
	36	- типы, виды и формы натуральных волос;
	37	- психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы обслуживания потребителя;
	38	- состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;
	39	- технологии современных женских, мужских и детских стрижек на волосах различной длины;
	310	- современные методы стрижки, инструменты для стрижки волос;
	311	- технологии выполнения современных укладок волос различным инструментом;
	312	- актуальные тенденции и технологии в парикмахерском искусстве
	313	- нормы времени на выполнение работ;
	314	- состав и свойства современных профессиональных красителей;
	315	- классификация красителей, цветовой круг и законы колориметрии;
	316	- технологии выполнения простых видов окрашивания волос красителями различных групп;
	317	- различные сложные виды окрашивания на основе актуальных технологий;
	318	- состав и свойства профессиональных препаратов для химической (перманентной) завивки волос, принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;
	319	- технологии выполнения химической (перманентной) завивки на основе актуальных технологий;
	320	- показатели качества продукции (услуги);
	321	- нормы расхода препаратов и материалов на выполнение химической (перманентной) завивки;

Код ОК, ПК <sup>1</sup>	Код результата обучения <sup>1</sup>	Наименование результата обучения <sup>1</sup>
		- правила оказания первой помощи

<sup>1</sup>- в соответствии с рабочей программой практики

### 3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

Код результата обучения	Показатель <sup>2</sup> овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС <sup>3</sup>
П1	Способность организации рабочего места с соблюдением правил санитарии и гигиены, требований безопасности;	Отчет по практике (раздел 2)	Задание на практику (5.1)
П2	Способность диагностика поверхности кожи и волос клиента, определение типажа и потребностей клиентов;	Отчет по практике (раздел 2)	Задание на практику (5.1)
П3	Способность выполнять технологические процессы в целом и поэтапно: мытье и массаж головы, профилактический уход за волосами и кожей головы;	Отчет по практике (раздел 2)	Задание на практику (5.1)
П4	Способность выполнять современные мужские, женские и детские стрижки на волосах разной длины;	Отчет по практике (раздел 2)	Задание на практику (5.1)
П5	Способность выполнять укладки волос различными инструментами и способами с учетом индивидуальных особенностей клиента;	Отчет по практике (раздел 2)	Задание на практику (5.1)
П6	Способность выполнять простые и сложные виды окрашивания волос в технологической последовательности на основе актуальных технологий и тенденций моды;	Отчет по практике (раздел 2)	Задание на практику (5.1)
П7	Способность выполнять химическую (перманентную) завивку волос с использованием современных технологий и тенденций моды;	Отчет по практике (раздел 2)	Задание на практику (5.1)
П8	Способность обсуждать с клиентом качество выполненной услуги;	Отчет по практике (раздел 2)	Задание на практику (5.1)
П9	Способность консультирование по подбору профессиональных средств для домашнего использования	Отчет по практике (раздел 2)	Задание на практику (5.1)
У1	Способность рационально организовывать рабочее место, соблюдать правила санитарии и гигиены, соблюдать требования по технике безопасности;	Отчет по практике (раздел 2)	Карточки задания (5.2)
У2	Способность проводить визуальный осмотр и диагностику состояния кожи головы и волос клиента;	Отчет по практике (раздел 2)	Карточки задания (5.2)
У3	Способность определять тип и структуру волос; выявлять потребности клиентов; заполнять диагностическую карточку клиента;	Отчет по практике (раздел 2)	Карточки задания (5.2)

Код результата обучения	Показатель <sup>2</sup> овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС <sup>3</sup>
У4	Способность выполнять современные женские, мужские и детские стрижки на волосах различной длины;	<i>Отчет по практике (раздел 2)</i>	<i>Карточки задания (5.2)</i>
У5	Способность владеть современными методами стрижки, используя различные инструменты для стрижки волос	<i>Отчет по практике (раздел 2)</i>	<i>Карточки задания (5.2)</i>
У6	Способность применять стайлинговые средства для волос;	<i>Отчет по практике (раздел 2)</i>	<i>Карточки задания (5.2)</i>
У7	Способность выполнять простые и сложные виды окрашивания волос на основе актуальных технологий и тенденций моды;	<i>Отчет по практике (раздел 2)</i>	<i>Карточки задания (5.2)</i>
У8	Способность соблюдать технологии выполнения всех видов окрашивания в рамках норм времени; применять красители с учетом норм расходов;	<i>Отчет по практике (раздел 2)</i>	<i>Карточки задания (5.2)</i>
У9	Способность выполнять химическую (перманентную) завивку с использованием современных технологий;	<i>Отчет по практике (раздел 2)</i>	<i>Карточки задания (5.2)</i>
У10	Способность предлагать профессиональную продукцию клиентам для ухода за окрашенными химически завитыми волосами в домашних условиях;	<i>Отчет по практике (раздел 2)</i>	<i>Карточки задания (5.2)</i>
У11	Способность профессионально и доступно давать рекомендации по использованию профессиональных средств для ухода за волосами и укладки волос в домашних условиях.	<i>Отчет по практике (раздел 2)</i>	<i>Карточки задания (5.2)</i>
31	Способность определять устройство, правила эксплуатации и хранения применяемого оборудования, инструментов;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
32	Знать санитарно-эпидемиологические нормы и требования в сфере парикмахерских услуг;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
33	Знать требования охраны труда, организации и подготовки рабочего места для выполнения парикмахерских работ;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
34	Способность распознавать виды парикмахерских работ;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
35	Способность распознавать анатомические особенности, пропорции и пластику головы;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
36	Способность распознавать типы, виды и формы натуральных волос;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
37	Знать психология общения и профессиональная этика; правила, современные формы и методы	<i>Отчет по практике (раздел 1,3)</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>

Код результата обучения	Показатель <sup>2</sup> овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС <sup>3</sup>
	обслуживания потребителя;	<i>Собеседование</i>	
38	Знать состав и свойства профессиональных препаратов и используемых материалов;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
39	Способность распознавать технологии современных женских, мужских и детских стрижек на волосах различной длины;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
310	Способность распознавать современные методы стрижки, инструменты для стрижки волос;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
311	Способность распознавать технологии выполнения современных укладок волос различным инструментом;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
312	Знать актуальные тенденции и технологии в парикмахерском искусстве	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
313	Знать нормы времени на выполнение работ;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
314	Знать состав и свойства современных профессиональных красителей;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
315	Знать классификация красителей, цветовой круг и законы колориметрии;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
316	Знать технологии выполнения простых видов окрашивания волос красителями различных групп;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
317	Способность распознавать различные сложные виды окрашивания на основе актуальных технологий;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
318	Способность распознавать состав и свойства профессиональных препаратов для химической (перманентной) завивки волос, принципы воздействия технологических процессов на кожу головы и волосы;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
319	Знать технологии выполнения химической (перманентной) завивки на основе актуальных технологий;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>
320	Знать показатели качества продукции (услуги);	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>

Код результата обучения	Показатель <sup>2</sup> овладения результатами обучения	Оценочные средства	
		Наименование	Представление в ФОС <sup>3</sup>
321	Знать нормы расхода препаратов и материалов на выполнение химической (перманентной)завивки;	<i>Отчет по практике (раздел 1,3) Собеседование</i>	<i>Тестовые задания (5.3)</i>

<sup>2</sup> - для формулировки показателей использовать положения Таксономии Блума.

<sup>3</sup> - в скобках следует указать пункт раздела 5, в котором представлено оценочное средство.

#### **4 Описание процедуры оценивания**

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по практике результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Результаты обучения по практике, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырёх бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

В установленные программой практики сроки студентом оформляется и сдаётся руководителю практики от ВГУЭС письменный отчет по практике с приложением отчетных документов (дневник практики, аттестационный лист, характеристика). На зачете студент защищает отчет по практике. Устный доклад может быть представлен в форме сообщения или в форме презентации.

#### **Критерии оценивания устного ответа**

(оценочное средство – собеседование)

**5 баллов** - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

**4 балла** - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

**3 балла** – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

**2 балла** – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

#### **Критерии оценивания письменной работы**

(оценочное средство: отчет по практике).

**5 баллов** - отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. Работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его; владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

**4 балла** – отчет по практике сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям. В отчете представлена информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но допущены одна-две ошибки, приведены статистические сведения, информация нормативно-правового характера, данные отечественной и зарубежной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

**3 балла** – отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание соответствует предъявляемым требованиям не в полном объеме. В отчете представлена не полная информация об объекте практики, индивидуальное задание выполнено не в полном объеме. Выводы сделаны, но не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы, допущено более двух ошибок в оформлении работы.

**2 балла** - отчет по практике не сдан в установленный срок, оформление и содержание не соответствует предъявляемым требованиям; индивидуальное задание не выполнено, выводы отсутствуют. Допущено значительное количество ошибок в оформлении работы.

Результирующая оценка по практике выставляется с учетом трёх оценок по формуле:

$$\text{О рез.} = 0,3 \times \text{О доклад} + 0,3 \times \text{О отчет} + 0,4 \times \text{О отзыв}, \text{ где}$$

О доклад - оценка за устный доклад на защите;

О отчет - оценка за оформленный письменно отчет, включающий дневник по практике;

О отзыв – оценка, рекомендуемая руководителем практики от предприятия (организации).

Результирующая оценка округляется арифметически ( $\geq 0,5 = 1$ ).

### Критерии выставления результирующей оценки студенту на зачете

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«отлично»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на продвинутом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу, сделал правильные, глубокие выводы, внес предложения; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент умеет тесно увязать теорию с практикой, логически верно, аргументировано и ясно дать ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрирует умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность; владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.
«хорошо»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на



	базовом уровне: при выполнении задания по практике студент проявил самостоятельность, сделал правильные, но не глубокие выводы, допускаются незначительные ошибки, неточности; отчетные документы сданы в установленные сроки; отчет написан грамотно, оформлен в соответствии с требованиями; на защите студент логически верно даёт ответы на поставленные вопросы; демонстрирует понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии; демонстрирует умение принимать решения в стандартных ситуациях; владеет навыками и приемами выполнения практических задач.
«удовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на пороговом уровне: при выполнении задания не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике, имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей; при оформлении отчета допущены значительные ошибки, недостаточно правильные формулировки, отсутствуют выводы и/или предложения; студент испытывает затруднения при выполнении практических работ, при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
«неудовлетворительно»	Студент демонстрирует владение первоначальным практическим опытом, сформированность общих и профессиональных компетенций на уровне ниже порогового: не выполнено задание по практике; студент не представил в срок отчетные документы; на защите студент демонстрирует неспособность отвечать на поставленные вопросы, выражает отсутствие интереса к будущей профессии, не показывает навыки и приемы выполнения практических задач.

## 5. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

### 5.1 Примеры заданий на практику:

Задание	Виды работ
Задание 1	<p>Организация рабочего места. Подготовительные работы. Заключительные работы.</p> <p>Диагностика волос и кожи головы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 2	<p>Технологический процесс мытья волос и профилактический уход за ними. Технология выполнения массажа головы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- приемы работы парикмахерскими инструментами;</li> <li>- технологический процесс мытья волос и профилактический уход за ними;</li> <li>- технология выполнения массажа головы;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>

Задание 3	<p>Выполнение современной женской стрижки (короткая). Укладка волос различными способами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- выполнение женской стрижки (короткая);</li> <li>- укладка волос различными способами;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 4	<p>Выполнение современной женской стрижки на полу длинные волосы. Укладка волос различными способами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение женской стрижки каре (виды стрижки);</li> <li>- укладка волос различными способами;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 5	<p>Выполнение современной женской стрижки прогрессивной формы. Укладка волос различными способами:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение женской стрижки каскад;</li> <li>- укладка волос различными способами;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 6	<p>Выполнение современной мужской стрижки с использованием машинки для стрижки волос</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение мужской стрижки выполненная машинкой; - диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 7	<p>Выполнение современной мужской стрижки (виды стрижек):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение мужской стрижки (виды стрижек);</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 8	<p>Выполнение окрашивания волос красителями I группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение окрашивания волос красителями I группы;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 9	<p>Выполнение окрашивания волос красителями II группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение окрашивания волос красителями II группы; - диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 10	<p>Выполнение окрашивания волос красителями III группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение окрашивания волос красителями III группы; - диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 11	<p>Выполнение современной технологии вечерней прически из длинных волос с созданием элемента локонов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение технологии вечерней прически;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 12	<p>Выполнение прически с элементом плетений:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение прически с элементом плетений</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 13	<p>Выполнение прически с элементом плетений</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение прически с элементом плетений; - диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 14	<p>Отработка навыков обработки волос различными методами при создании современной текстуры в комбинации с модным окрашиванием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- отработка навыков обработки волос различными методами при создании модной текстуры в комбинации с модным окрашиванием;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 15	<p>Отработка навыков обработки волос различными методами при создании современной текстуры в комбинации с модным окрашиванием:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- отработка навыков обработки волос различными методами при создании модной текстуры в комбинации с модным окрашиванием;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 16	<p>Организация рабочего места. Подготовительные работы. Заключительные работы. Диагностика волос и кожи головы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 17	<p>Выполнение химической завивки волос:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение химической завивки волос ; - диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 18	<p>Выполнение химической завивки волос:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение химической завивки волос ; - диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 19	<p>Выполнение химической завивки волос (прикорневая):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение химической завивки волос (прикорневая);</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 20	<p>Выполнение химической завивки волос (частичная):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение химической завивки волос (частичная);</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 21	<p>Выполнение окрашивания волос красителями I группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение окрашивания волос красителями I группы;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 22	<p>Выполнение окрашивания волос красителями II группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение окрашивания волос красителями II группы; - диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 23	<p>Выполнение окрашивания волос красителями III группы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение окрашивания волос красителями III группы; - диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 24	<p>Выполнение мелирования волос :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение мелирования волос ;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>
Задание 25	<p>Выполнение техники колорирования :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка рабочего места;</li> <li>- подготовка инструментов, аппаратуры (дезинфекция);</li> <li>- подготовка принадлежностей, белья и материалов;</li> <li>- диалог с клиентом (1 этап);</li> <li>- диагностика волос и кожи головы;</li> <li>- выполнение техники колорирования ;</li> <li>- диалог с клиентом (2 этап);</li> <li>- уборка рабочего места;</li> <li>- работа с дневником</li> </ul>

## 5.2 Карточки- вопросы при проведении собеседования:

### Карточка задания

Вариант А

А1. Каким образом мастер определяет тип и качество волос, их состояние, направление роста?

- а) в процессе беседы,
- б) в процессе расчесывания волос,
- в) в процессе мытья волос.

А2. Укладка феном при помощи круглой щетки носит название -

- а) бомбаж,
- б) брашинг,
- в) страйпер.

А3. Укладка волос - это

- а) изменение структуры волоса на продолжительное время, минимум - на три месяца;
- б) изменение структуры волоса на непродолжительное время, чаще всего от мытья до мытья.

А4. Пульверизатор, шейкер, таймер - это

- а) инструменты для завивки волос,
- б) приспособления, применяемые в парикмахерской.

А5. Профессиональный фен для укладки волос должен иметь мощность не менее

- а) 1200 Вт,
- б) 1600 Вт,
- в) 1800 Вт.

А6. Климазон - это

- а) аппарат для сушки волос,
- б) аппарат для ускорения химических процессов во время окраски и завивки волос,
- в) электронный инфракрасный колпак, позволяющий парикмахеру производить точную, щадящую волосы и кожу головы обработку.

А7. Ополаскиватели со сбалансированной кислотностью предназначены для ...

- а) закрепления цвета после применения красителя,
- б) восстановления рН и удаления мыльного осадка с волос,
- в) уменьшения количества перхоти, улучшения внешнего вида волос, обеспечивая их легкое расчесывание.

А8. Понтирование -

- а) метод бахромы,
- б) метод жгута,
- в) метод штопки.

А9. Идеальный процент раскисления:

- а) 3 %,
- б) 6 %,
- в) 9 %.

А10. Какой способ химической завивки описан - «..завивку начинают с нижней затылочной зоны. Выделяют прядь в виде квадрата и накручивают по принципу восьмерки. Такой же завиток дает химическая завивка «на косичку».

- а) прикорневая химическая завивка волос,
- б) спиральная химическая завивка волос,
- в) гофрированная химическая завивка волос.

А11. Осветление окраски окислителем - это

- а) гоммаж,

б) неттуаяж.

#### Вариант В

В1. На первом этапе химической завивки производят химическое воздействие при помощи составов и физического воздействия при помощи коклюшек. Эти два процесса называются...

В2. В ....., или ниспадающих, прическах все волосы расчесываются по их естественному росту.

В3. «..... - это тупой срез ножницами с внутренней стороны пальцев, при котором получается, что каждая последующая прядь длиннее или короче предыдущей на 1-2 мм.

В4. Расчески с уровнем ..... имеют лопатообразную форму. Посредине обушка находится отверстие, в нем располагается стеклянная запаянная колбочка, в которую налита жидкость, но не полностью, чтобы оставалось место для пузырька воздуха который показывает, под каким углом по отношению к полу расположена расческа.

#### Вариант С

С1. Что такое колорирование? Перечислите техники колорирования (не менее 5) с описанием одной из них.

С2. Какие Вы знаете обесцвечивающие препараты, каких фирм?(не менее 5). Опишите технологию мелирования, полного обесцвечивания одним из них .

### 5.3 Практические тесты (индивидуальное задание):

#### ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вариант № 1

##### **Инструкция**

Внимательно прочитайте задание.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

-выполнить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны (подготовительные работы);

- выполнить анализ индивидуальных пластических особенностей потребителя, состояния кожи головы и волос;

- выполнить фасон прически (стрижки, укладки, окрашивания, химической завивки) с учетом актуальных тенденций и направления моды;

- выполнить заключительные работы.

Возможно использование технологических схем выполнения причесок; учебно-методической, справочной литературой.

Максимальное время выполнения задания – 360 минут

Текст задания:

*Выполнить современную химическую завивку в соответствии с актуальными тенденциями и направлением моды.*



## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Вариант № 2

### Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Последовательность и условия выполнения частей задания:

- выполнить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны (подготовительные работы);
- выполнить анализ индивидуальных пластических особенностей потребителя, состояния кожи головы и волос;
- выполнить фасон прически (стрижки, укладки, окрашивания, химической завивки) с учетом актуальных тенденций и направления моды;
- выполнить заключительные работы.

Возможно использование технологических схем выполнения причесок; учебно-методической, справочной литературой.

Максимальное время выполнения задания – 360 минут

Текст задания:

*Выполнить современную мужскую(женскую) стрижку с укладкой в соответствии с актуальными тенденциями и направлением моды.*

