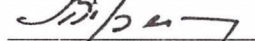
	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
	федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Владивостокский государственный университет»
	филиал ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске
	<i>общежитие филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске</i>

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «ВВГУ»

 Т.В. Терентьева

«___» _____ 2024

ИНСТРУКЦИЯ

ПО ЗАСЕЛЕНИЮ, ВЫСЕЛЕНИЮ, ВЫХОДУ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ СТУДЕНЧЕСКОГО ОБЩЕЖИТИЯ ФИЛИАЛА ФГБОУ ВО «ВВГУ» В Г. УССУРИЙСКЕ, РЕДАКЦИЯ 02

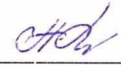
РАЗРАБОТАНО

Заведующий общежитием филиала ФГБОУ
ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске

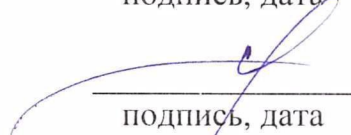
 Е.А. Куракина
подпись, дата

СОГЛАСОВАНО

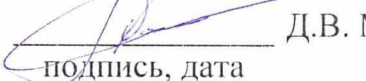
Директор филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в
г. Уссурийске

 А.П. Уллиева
подпись, дата

Первый проректор

 С.Ю. Голиков
подпись, дата

Руководитель юридической службы

 Д.В. Манежкин
подпись, дата

Руководитель службы документационного
обеспечения управления

 О.А. Зубкова
подпись, дата

Введено в действие приказом ФГБОУ ВО «ВВГУ» от «03» 06 2024 № 627

1. Порядок заселения несовершеннолетних обучающихся в общежитие филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске

1.1. При заселении в общежитие филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске несовершеннолетние обучающиеся обязаны предоставить следующие документы:

паспорт;

копию паспорта;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости о наличии (отсутствии) в собственности обучающегося жилых помещений (их долей), расположенных в г. Уссурийске;

результаты флюорографического обследования (действительны в течение года);

оригинал справки по форме Ф-20 (действительна в течение 3 дней);

фото (3х4) – 2 шт.;

нотариально заверенное согласие родителей (законных представителей) на самостоятельный выход несовершеннолетнего за территорию общежития филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске, самостоятельный выезд к месту постоянного проживания и посещение родственников (приложение № 1);

разрешение Территориального отдела опеки и попечительства на раздельное проживание с попечителем (для несовершеннолетних);

квитанцию об оплате за проживание в общежитии.

1.2. Во время заселения несовершеннолетних обучающихся в общежитие необходимо личное присутствие одного из родителей (законного представителя) или доверенного лица, действующего на основании нотариально удостоверенной доверенности родителей (законных представителей) обучающегося.

1.3. Для обеспечения медицинского обслуживания иногороднего несовершеннолетнего обучающегося сопровождающему его лицу необходимо обратиться в регистратуру выбранной поликлиники для подачи заявления о временном прикреплении к ней иногороднего несовершеннолетнего обучающегося.

Ближайшая детская поликлиника № 1 располагается по адресу: г. Уссурийск, ул. Некрасова, 115, телефон 8 (423) 433-83-80, время работы пн.–пт. с 08.00 до 19.00, суббота с 09.00 до 14.00. При себе иметь удостоверение личности сопровождающего, паспорт несовершеннолетнего, медицинский полис, СНИЛС.

2. Порядок выхода (выезда) несовершеннолетних из общежития

2.1. Несовершеннолетние обучающиеся имеют право на основании нотариально удостоверенного согласия родителей (законных представителей) на самостоятельный выход (выезд) за территорию общежития филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске.

2.2. Выход несовершеннолетних из общежития (с этажа) в период с 22:00 часов до 06:00 часов запрещен.

2.3. В случае отъезда к месту постоянного проживания во время учебного процесса, несовершеннолетний обучающийся обязан поставить об этом в известность заведующего общежитием и помощника воспитателя, предоставить заведующему общежитием разрешение, подписанное руководителем учебного подразделения, и зарегистрироваться в журнале отсутствующих в общежитии с указанием места нахождения, даты и времени отбытия и прибытия в общежитие.

2.4. В случае отъезда к месту постоянного проживания из общежития в

выходные, праздничные и дни каникул студент обязан уведомить об этом помощника воспитателя, осуществить регистрацию в журнале отсутствующих в общежитии с указанием места нахождения, даты и времени отбытия и прибытия в общежитие.

2.5. Дежурный администратор и помощник воспитателя общежития при обнаружении факта отсутствия в общежитии несовершеннолетнего обучающегося, ушедшего без разрешения, после 22:00 часов:

незамедлительно принимают меры по самостоятельному розыску отсутствующего несовершеннолетнего обучающегося;

звонят несовершеннолетнему обучающемуся, родителям или лицам, их замещающим, в целях удостоверения, что жизни и здоровью несовершеннолетнего ничего не угрожает, а родители или законные представители подтверждают его местонахождение, выясняют дату и время его возвращения в общежитие и, по прибытию студента, берут с него письменное объяснение о причинах отсутствия и предоставляют его заведующему общежитием. В дальнейшем несовершеннолетний обучающийся может быть вызван на заседание студенческого совета общежития, а также педагогический совет с целью решения вопроса о дальнейшей возможности проживания несовершеннолетнего обучающегося в общежитии;

в случае, если несовершеннолетний на звонок не отвечает (или недоступен) и родители не знают о месте его нахождения дежурный администратор и помощник воспитателя общежития незамедлительно извещают в любой доступной форме заведующего общежитием об отсутствии в общежитии несовершеннолетнего студента;

заведующий общежитием информирует директора филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске о факте отсутствия несовершеннолетнего студента и организывает розыскные мероприятия вплоть до сообщения по телефону в дежурную часть территориального органа внутренних дел и подачи заявления в отдел полиции.

2.6. Выселение несовершеннолетних из общежития производится только в присутствии родителей (законных представителей) или доверенного лица, действующего на основании нотариально удостоверенной доверенности родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3. Порядок фиксирования нарушений правил проживания в общежитии

3.1. В период проживания в общежитии несовершеннолетние обучающиеся обязаны соблюдать правила внутреннего распорядка студенческого общежития филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске.

3.2. В случае обнаружения несовершеннолетнего обучающегося в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, дежурным администратором и помощником воспитателя оценивается состояние несовершеннолетнего, определяется необходимость оказания медицинской помощи, составляется акт (приложение № 2). С несовершеннолетнего запрашивается письменное объяснение по факту нахождения в состоянии опьянения. О случившемся незамедлительно ставится в известность заведующий общежитием, родители (законные представители) и директор филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске.

3.3. В случае обнаружения побоев у несовершеннолетнего обучающегося, проживающего в общежитии, дежурным администратором и помощником воспитателя оценивается состояние несовершеннолетнего, определяется необходимость оказания медицинской помощи. С несовершеннолетнего

запрашивается письменное объяснение по факту получения побоев. О случившемся незамедлительно ставится в известность заведующий общежитием, родители (законные представители) и директор филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске.

3.4. В случае порчи имущества общежития несовершеннолетним обучающимся дежурным администратором и помощником воспитателя составляется акт (приложение № 2). С несовершеннолетнего запрашивается письменное объяснение. О данном факте незамедлительно ставятся в известность заведующий общежитием и родители (законные представители), директор филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске. Материальный вред, причиненный общежитию в результате порчи имущества, возмещается родителями (законными представителями) несовершеннолетнего.

3.5. В случае изъявления несовершеннолетним обучающимся желания выселиться из общежития до истечения срока обучения заведующий общежитием согласовывает с родителями (законными представителями) указанное намерение несовершеннолетнего. В случае отсутствия согласия родителей (законных представителей) на выселение несовершеннолетнего, последнему отказывается в самостоятельном выселении из общежития до прибытия родителей (законных представителей) либо доверенного лица. В случае неявки родителей (законных представителей) либо доверенного лица выселение несовершеннолетних не производится до прибытия представителей инспекции по делам несовершеннолетних.

3.6. В случае обнаружения факта трудоустройства несовершеннолетнего проживающего дежурный администратор и помощник воспитателя незамедлительно ставят в известность заведующего общежитием, родителей (законных представителей) о трудоустройстве несовершеннолетнего обучающегося.

Приложение № 1

к инструкции по заселению, выходу (выезду)
 несовершеннолетних обучающихся из
 студенческого общежития филиала ФГБОУ
 ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске

ОБРАЗЕЦ СОГЛАСИЯ

Я, гр. _____, _____ дата рождения,
 место рождения: _____, паспорт _____, выдан
 _____, зарегистрированный по адресу: _____,
 зарегистрированный по адресу: _____
 проживающий по адресу: _____, даю
 согласие на самостоятельный выход моего(й) несовершеннолетнего(й) сына (дочери)
 ФИО _____, _____ дата рождения, свидетельство о
 рождении (паспорт) _____, выдано _____, в период обучения: с ____ 20__
 по ____ 20__ за территорию филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске, а также
 общежития филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске, на самостоятельный выезд
 к месту постоянного проживания по адресу:
 _____ в выходные, праздничные дни,
 каникулярный период, а также на посещение родственников
 ФИО _____, проживающих по адресу:
 _____.

Маршрут движения от филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске, а также
 от общежития филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске до места постоянного
 проживания и места проживания родственников моему (ей) сыну(дочери) известен.
 Правила нахождения в общественных местах моему (ей) сыну(дочери) известны. О
 последствиях самовольного ухода я, мой (я) сын(дочь) предупреждены.

В период нахождения моего (ей) сына/дочери вне территории филиала ФГБОУ
 ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске обязуюсь обеспечить наличие при нем(ней) документов,
 подтверждающих личность, а также заверенной в установленном порядке копии
 настоящего согласия.

Ответственность за жизнь, здоровье, перемещение и нахождение моего(ей)
 сына/дочери вне территории филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске,
 общежития филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске, а также в пути следования
 к месту назначения беру на себя. Претензий, в случае непредвиденных обстоятельств,
 к филиалу ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске иметь не буду.

Я понимаю правовые последствия совершаемого волеизъявления. Смысл и
 значение настоящего согласия мне понятны. Условия волеизъявления соответствуют
 моим действительным намерениям.

 (ФИО, подпись, дата)

Согласие оформляется один раз на срок со дня заселения в общежитие и до
 наступления совершеннолетия.

В общежитие предоставляется оригинал согласия.

Приложение № 2
к инструкции по заселению, выходу (выезду)
несовершеннолетних обучающихся из
студенческого общежития филиала ФГБОУ
ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске

АКТ от «_____» _____ 20____

**о нарушении правил внутреннего распорядка студенческого общежития
филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске**

Мы, нижеподписавшиеся:

(ФИО лиц, составляющих акт, должность и/или место обучения, группа)
составили настоящий акт о том, что в комнате № _____ /на территории (нужное
подчеркнуть) общежития в _____ часов _____ мин. _____ дата.

(ФИО проживающего)
было совершено нарушение Правил внутреннего распорядка студенческого
общежития филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске

_____ предложено в течение трех учебных дней представить
ФИО проживающего

письменное объяснение по факту нарушения Правил внутреннего распорядка
студенческого общежития филиала ФГБОУ ВО «ВВГУ» в г. Уссурийске.

Подписи:

Лицо, составившее акт:

Присутствующие:

(подпись, расшифровка подписи)
С актом ознакомлен:

подпись

(ФИО проживающего)

От подписи отказался, акт зачитан вслух

(ФИО проживающего)

Отказ _____

(ФИО проживающего)

от ознакомления с данным актом подтверждаем:

(подпись, расшифровка подписи)