

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля) Практический курс китайского языка

Наименование ОПОП ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык

Цели и задачи дисциплины.

Цель: подготовка выпускников к профессиональной деятельности посредством формирования навыков и умений практического владения китайским языком в устной и письменной форме, освоения различных видов речевой деятельности (говорение, аудирование, чтение, письмо), овладения практическими навыками общения, обеспечивающими реализацию коммуникативной компетентности будущих учителей китайского языка.

Задачи:

- сформировать произносительные, лексические и грамматические навыки изучаемого языка;
- обучить устным и письменным видам речевой деятельности (говорению, аудированию, чтению, письму) и двуязычному переводу для решения коммуникативных задач в вариативных условиях естественной коммуникации и в ситуациях профессионально-педагогического общения;
- способствовать профессиональному самообразованию и личностному развитию будущего педагога и лингвиста, способного осуществлять межкультурное общение, взаимодействовать с участниками образовательного процесса, развивать творческие способности, позволяющие принимать принципиально новые решения, адекватные изменяющейся педагогической реальности.

Результаты освоения дисциплины.

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения и навыки, соотношенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате изучения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык.	УК-4 : Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и	УК-4.1в : Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства	РД1	Знание	норм китайского литературного языка, необходимого для осуществления межличностного и делового общения
			РД2	Умение	адаптировать речь, стиль общения и язык жестов к ситуациям взаимодействия
			РД3	Навык	фонетикой, лексикой и грамматикой китайского языка в объеме,

	иностранном(ых) языке(ах)	взаимодействия с партнером			необходимом для того, чтобы предоставлять информацию личного и делового характера, адекватно реагировать на информацию, поступающую от партнера по коммуникации
		УК-4.2в : Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках	РД4	Умение	составлять на китайском языке официальные и неофициальные тексты в соответствии с принятым нормами деловой переписки
		УК-4.3в : Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном языках	РД5	Умение	устно представить себя и результаты своей деятельности на китайском языке
			РД6	Умение	понимать устные и письменные сообщения/тексты
		УК-4.4в : Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного на государственный язык	РД7	Знание	техники работы со словарем, техники и основных приемов перевода текстов
			РД8	Умение	осуществлять перевод текстов деловой и профессиональной направленности с китайского языка на русский язык с применением различных техник перевода

Основные тематические разделы дисциплины.

Содержание дисциплины охватывает следующий круг вопросов: обучение различным видам речевой деятельности (говорению, аудированию, чтению, письму) и двуязычному переводу. К концу пятого курса обучения студенты должны овладеть знаниями, умениями и навыками, необходимыми для проявления коммуникативной компетенции в различных сферах общения как бытового, так и официального характера.

Трудоемкость дисциплины и вид учебной работы.

Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)						СРС	Форма аттес- тации
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА	КСР		
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык	ОФО	Б1.Б	3	6	145	0	144	0	1	0	71	Э
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык	ОФО	Б1.Б	4	6	145	0	144	0	1	0	71	Э
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык	ОФО	Б1.Б	5	4	73	0	72	0	1	0	71	Э
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык	ОФО	Б1.Б	6	5	109	0	108	0	1	0	71	Э
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык	ОФО	Б1.Б	7	4	91	0	90	0	1	0	53	Э
44.03.05 Педагогическое образование	ОФО	Б1.Б	8	5	97	0	96	0	1	0	83	Э

(с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык												
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык	ОФО	Б1.Б	9	4	61	0	60	0	1	0	83	Э
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык	ОФО	Б1.Б	10	4	61	0	60	0	1	0	83	Э

Составитель(и):

Плохотнюк С.П., старший преподаватель Педагогического института.