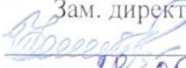


МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
 О.А. Улитина
28/05 2021г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОП.01 Экономика организации

программы подготовки специалистов среднего звена
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: очная


Уссурийск 2021

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Экономика организации разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки России от 5 февраля 2018 г., №69, примерной образовательной программой.

Разработчик(и): В.Л. Потапенко, преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Уссурийске


Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии экономических, математических, общих естественнонаучных и правовых дисциплин.

Протокол № 9 от «28» 05 2021 г.

Председатель ЦМК  Т.Г. Басалюк
подпись

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии экономических, математических, общих естественнонаучных и правовых дисциплин.

Протокол № 9 от «28» 05 2021 г.

Председатель ЦМК  Т.Г. Басалюк
подпись

Содержание

1. Общие сведения «Экономика организации»	4
2. Структура и содержание учебной дисциплины экономика организации	8
3. Условия реализации программы дисциплины.....	13
4. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.....	16

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ «ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ»

1.1. Место учебной дисциплины в структуре ПСССЗ

Учебная дисциплина «Экономика организации» принадлежит к циклу общепрофессиональных дисциплин.

1.2. Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
ОК 4 Работать в коллективе и команде,	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.

эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	
ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
ОК 9 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
ПК 2.2 Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.	Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации;

	<p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p>	<p>перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств;</p> <p>порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей;</p> <p>методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>
<p>ПК 2.5 Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации</p>	<p>Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;</p> <p>давать характеристику активов организации;</p> <p>составлять инвентаризационные описи;</p> <p>проводить физический подсчет активов;</p> <p>составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>формировать бухгалтерские</p>	<p>Приемы физического подсчета активов;</p> <p>порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации и переоценки материально-производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>формирование бухгалтерских</p>

	<p>проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; составлять акт по результатам инвентаризации; проводить выверку финансовых обязательств; проводить инвентаризацию расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета; проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).</p>	<p>проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; процедуру составления акта по результатам инвентаризации; порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.</p>
--	---	--

1.3. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	72
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	64
В том числе:	-
лабораторные занятия	не предусмотрено
практические занятия	22
контрольные работы	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	20
Самостоятельная работа студента (всего)	2
В том числе:	не предусмотрено
курсовая работа (проект)	не предусмотрено
другие виды самостоятельной работы	2
Консультация	2
Итоговая аттестация в форме Экзамена	4

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЭКОНОМИКА ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Организация в условиях рынка		10	
Тема 1.1. Организация - основное звено экономики	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	1 Предпринимательская деятельность: сущность, виды. Организация: понятие и классификация. Организационно-правовые формы организаций. Объединения организаций.		
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	1 № 1 Сравнительная оценка организационно-правовых форм коммерческих и некоммерческих организаций	2	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся Классификация организаций Приморского края (сравнительная таблица)	2	
Тема 1.2. Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала	2	
	1 Виды планирования. Бизнес- план.		
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	1 № 2 Составление бизнес-плана	2	
	Контрольные занятия	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Раздел 2. Материально-техническая база организации		12	
Тема 2.1. Основной капитал и его	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05, 09-

роль в производстве	1	Понятие, состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств. Нематериальные активы		11 ПК 2.2, 2.5
	Лабораторные занятия		не предусмотрено	
	Практические занятия		не предусмотрено	
	1	№ 3 Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений, расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств	2	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 2.2. Оборотный капитал	Содержание учебного материала		2	
	1	Оборотные средства: понятие, состав, структура, источники формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости.		
	Лабораторные занятия		не предусмотрено	
	Практические занятия		не предусмотрено	
	1	№ 4 Расчёт норматива оборотных средств.	2	
	Контрольные занятия		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность	Содержание учебного материала		2	
	1	Капитальные вложения и их эффективность		
	Лабораторные занятия		не предусмотрено	
	Практические занятия		не предусмотрено	
	1	№ 5 Расчет показателей экономической эффективности капитальных вложений.	2	
	Контрольные работы		не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся		не предусмотрено	
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации			8	
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала		2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	1	Персонал организации: понятие, классификация. Нормирование труда. Производительность труда. Мотивация труда.		

	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	1 № 6 Расчет численности работников организации	2	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся	не предусмотрено	
Тема 3.2. Организация оплаты труда	Содержание учебного материала	2	
	1 Сущность и принципы оплаты труда. Бестарифная система оплаты труда. Тарифная система и её элементы.		
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	1 № 7 Расчёт заработной платы по видам.	2	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся :	не предусмотрено	
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта		14	
Тема 4.1. Издержки производства	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	1 Понятие себестоимости продукции, её виды. Смета затрат на производство продукции. Группировка затрат по статьям калькуляции.		
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	1 № 8 Расчёт сметы затрат на производство, себестоимости единицы продукции	2	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся:	не предусмотрено	
Тема 4.2 Цена и ценообразование	Содержание учебного материала	2	
	1 Понятие, функции, виды цен. Порядок ценообразования.		
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	1 № 9 Расчет цены на продукцию предприятия	2	
	Контрольные работы	не предусмотрено	

	Самостоятельная работа обучающихся:	не предусмотрено	
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала	2	
	1 Прибыль и ее виды. Рентабельность и её виды.		
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	1 № 10 Расчёт прибыли экономического субъекта.	2	
	2 №11 Расчёт рентабельности	2	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся:	не предусмотрено	
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта		2	
Тема 5.1 Внешнеэкономическая деятельность организации	Содержание учебного материала	2	ОК 01-05, 09-11 ПК 2.2, 2.5
	1 Основные формы внешнеэкономических связей, виды сделок во внешнеэкономической деятельности и организация международных расчётов.		
	Лабораторные занятия	не предусмотрено	
	Практические занятия	не предусмотрено	
	Контрольные работы	не предусмотрено	
	Самостоятельная работа обучающихся:	не предусмотрено	
Примерная тематика курсовой работы		20	3
1 Организация (предприятие) в условиях рыночной экономики. 2 Анализ влияния внешней среды предприятия на результаты его деятельности 3 Обоснование выбора организационно-правовой формы ведения отечественного бизнеса. 4 Обоснование и выбор оптимальной производственной структуры предприятия. 5 Бизнес-план как форма внутрифирменного планирования производственной и коммерческой деятельности предприятия. 6 Расчет показателей бизнес-плана. 7 Экономическая сущность основных фондов, анализ их состава и структуры. 8 Основные средства организации и их использование. 9 Методы расчета амортизационных отчислений: преимущества и недостатки. 10 Оборотные средства организации, их кругооборот и показатели эффективного использования. 11 Экономическая сущность оборотных фондов, анализ их состава и уровня использования. 12 Фонды обращения организации, их состав и эффективность использования			

13 Инвестиционная политика предприятия: ее возможности и влияние на его развитие		
14 Экономическая сущность капитальных вложений, их роль в воспроизводстве основных фондов.		
15 Оценка инвестиционного проекта организации		
16 Трудовой потенциал организации: его характеристика, проблемы формирования и использования.		
17 Кадры организации и производительность труда.		
18 Экономическое значение и пути повышения производительности труда.		
19 Организация оплаты труда в организации.		
20 Эффективность использования фонда оплаты труда на предприятии		
21 Экономическая сущность себестоимости продукции и направления ее снижения		
22 Расчет себестоимости продукции и ее влияние на финансовые результаты деятельности организации		
23 Формирование прибыли в организации и пути ее повышения.		
24 Прибыль и рентабельность как показатели эффективности деятельности предприятия		
25 Оценка эффективности производства на примере предприятия		
26 Рентабельность продукции, производства, капитала и продаж.		
27 Порядок ценообразования и ценовая политика организации (предприятия).		
28 Организация ценообразования на предприятии и направления ее совершенствования		
29 Рыночная модель организации.		
Самостоятельная работа обучающихся над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено	
Консультация	2	
Промежуточная аттестация	4	
Всего:	72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная аудитория для проведения учебных занятий (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, лекция, семинар), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации:

Кабинет Экономики организации

количество посадочных мест - 36 шт., стол для преподавателя 1 шт., стул для преподавателя 1 шт., мультимедийное оборудование 1 шт., доска маркерная, дидактические пособия

ПО: Microsoft Windows 7 Professional Russian, ООО "Битроникс Владивосток"
Контракт № 0320100030814000018-45081 от 09.09.14, лицензия №64099496, бессрочно

3.2. Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

1. Основы экономики организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07144-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452254>

2. Основы экономики организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. А. Чалдаева [и др.] ; под редакцией Л. А. Чалдаевой, А. В. Шарковой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9279-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452256>

3. Экономика организации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Колышкин [и др.] ; под редакцией А. В. Колышкина, С. А. Смирнова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 498 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06278-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455300>

Дополнительные источники

4. Экономика организации. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Корнеева, Г. Н. Русакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 123 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-

534-10900-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474176>

5. Экономика организации : учебник для среднего профессионального образования / Е. Н. Ключкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда ; под редакцией Е. Н. Ключковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13799-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466902>

6. Шимко, П. Д. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Д. Шимко. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 240 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01315-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/451158>

Интернет ресурсы

1 СПС «Консультант Плюс» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2 СПС «Гарант» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>

3 Сайт Правительства России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.government.ru

4 Сайт Минэкономразвития России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.economy.gov.ru

5 Сайт Росстата России [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.gks.ru

6 Сайт Института экономического анализа [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.iea.ru

7 Сайт Бюро экономического анализа [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.beafig.org.ru

8 Аналитическая газета [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.rbcdaily.ru

9 Федеральный портал "Российское образование" [Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.edu.ru

10 Экспертный канал "Открытая экономика"[Электронный ресурс]. - Режим доступа: www.opes.ru

Нормативные документы

- 1 Гражданский кодекс Российской Федерации.
- 2 Налоговый кодекс Российской Федерации.
- 3 Трудовой кодекс Российской Федерации.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения:	оценка «отлично»	оценка
Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.	выставляется обучающемуся, если он глубоко и прочно усвоил программный материал курса, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами и вопросами, не затрудняется с ответами при видоизменении заданий, правильно обосновывает принятые решения, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач;	оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля.
Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он твердо знает материал курса, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;	
Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.	оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала, испытывает затруднения при выполнении практических задач;	
Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.		
Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.		
Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.		

<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>	<p>оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями решает практические задачи или не справляется с ними самостоятельно.</p>	
<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p>		
<p>Определять цели и периодичность проведения инвентаризации; руководствоваться нормативными правовыми актами, регуливающими порядок проведения инвентаризации активов; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках; участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p>		
<p>Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов; давать характеристику активов организации; составлять инвентаризационные описи; проводить физический подсчет активов; составлять сличительные ведомости</p>		

<p>и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>составлять акт по результатам инвентаризации;</p> <p>проводить выверку финансовых обязательств;</p> <p>проводить инвентаризацию расчетов; выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</p> <p>проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).</p>		
<p>Знания:</p>		
<p>Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.</p>		<p>оценка деятельности обучающихся при выполнении и защите результатов практических занятий, выполнении домашних работ, опроса, результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, контрольных работ и других видов текущего контроля</p>
<p>Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.</p>		
<p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и</p>		

<p>профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.</p>		
<p>Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.</p>		
<p>Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>		
<p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.</p>		
<p>Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.</p>		
<p>Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.</p>		
<p>Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований</p>		

<p>правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.</p>		
<p>Приемы физического подсчета активов; порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию; порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета; порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках; формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»; формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения; процедуру составления акта по результатам инвентаризации; порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации; порядок инвентаризации расчетов; порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.</p>		

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ЭКОНОМИКИ И СЕРВИСА

КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации
по учебной дисциплине

ОП.01 Экономика организации
программы подготовки специалистов среднего звена
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Форма обучения: очная

Уссурийск 2021

Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине ОП.01 Экономика организации разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности / профессии 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 05.02.2018, № 69, примерной образовательной программой, рабочей программой учебной дисциплины.

Разработчик(и): В.Л. Потапенко, преподаватель филиала ФГБОУ ВО «ВГУЭС» в г. Уссурийске

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии экономических, математических, общих естественнонаучных и правовых дисциплин.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ЦМК _____ Т.Г. Басалюк
подпись

Рассмотрено и одобрено на заседании цикловой методической комиссии экономических, математических, общих естественнонаучных и правовых дисциплин.

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ЦМК _____ Т.Г. Басалюк
подпись

1 Общие сведения

Контрольно-оценочные средства (далее – КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины *ОП.01 «Экономика организации»*.

КОС включают в себя контрольные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине, которая проводится в форме дифференцированного зачёта / экзамена (с использованием оценочного средства - *устный опрос в форме ответов на вопросы билетов, устный опрос в форме собеседования, выполнение письменных заданий, тестирование и т.д.*)

2 Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие результаты освоения образовательной программы

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
ОК. 1,2,3,4,5,9,10,11 ПК.2.2, 2.5	31	Актуальный профессиональный и социальный контекст, основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и социальном контексте; особенности денежного обращения (формы расчетов), понятие и сущность финансов, особенности взаимодействия и функционирования хозяйствующих субъектов, финансовые ресурсы хозяйствующих субъектов – структура и состав.
	32	Номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации.
	33	Содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования.
	34	Значимость коллективных решений, работать в группе для решения ситуационных заданий.
	35	Особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.
	36	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности.
	37	Нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.
	38	Основы финансовой грамотности; порядок выстраивания презентации; финансовые инструменты, кредитные банковские продукты.
	39	Нормативные правовые акты, регулирующие порядок проведения инвентаризации активов и обязательств; основные понятия инвентаризации активов; характеристику объектов, подлежащих инвентаризации; цели и периодичность проведения инвентаризации имущества; задачи и состав инвентаризационной комиссии; процесс подготовки к инвентаризации, порядок подготовки регистров аналитического учета по объектам инвентаризации; перечень лиц, ответственных за подготовительный этап для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации; порядок выполнения работ по инвентаризации активов и обязательств; порядок инвентаризации недостач и потерь от порчи ценностей; методы сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.
	310	Приемы физического подсчета активов;

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
		<p>порядок составления инвентаризационных описей и сроки передачи их в бухгалтерию;</p> <p>порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>порядок инвентаризации основных средств и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации нематериальных активов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>порядок инвентаризации и переоценки материально производственных запасов и отражение ее результатов в бухгалтерских проводках;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по отражению недостачи ценностей, выявленные в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 «Недостачи и потери от порчи ценностей»;</p> <p>формирование бухгалтерских проводок по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>процедуру составления акта по результатам инвентаризации;</p> <p>порядок инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации;</p> <p>порядок инвентаризации расчетов;</p> <p>порядок выявления задолженности, нереальной для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета.</p>
	У1	<p>Распознавать задачу и/или проблему; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия и реализовывать его; определить необходимые ресурсы.</p>
	У2	<p>Определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.</p>
	У3	<p>Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования.</p>
	У4	<p>Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>
	У5	<p>Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.</p>
	У6	<p>Применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение.</p>
	У7	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p>
	У8	<p>Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p>
	У9	<p>Определять цели и периодичность проведения инвентаризации;</p>

Код ОК, ПК ¹	Код результата обучения ¹	Наименование результата обучения ¹
		<p>руководствоваться нормативными правовыми актами, регулирующими порядок проведения инвентаризации активов;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>готовить регистры аналитического учета по местам хранения активов и передавать их лицам, ответственным за подготовительный этап, для подбора документации, необходимой для проведения инвентаризации;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации основных средств и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации нематериальных активов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>выполнять работу по инвентаризации и переоценке материально-производственных запасов и отражать ее результаты в бухгалтерских проводках;</p> <p>участвовать в инвентаризации дебиторской и кредиторской задолженности организации.</p>
	У10	<p>Пользоваться специальной терминологией при проведении инвентаризации активов;</p> <p>давать характеристику активов организации;</p> <p>составлять инвентаризационные описи;</p> <p>проводить физический подсчет активов;</p> <p>составлять сличительные ведомости и устанавливать соответствие данных о фактическом наличии средств данным бухгалтерского учета;</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по отражению недостачи активов, выявленных в ходе инвентаризации, независимо от причин их возникновения с целью контроля на счете 94 "Недостачи и потери от порчи ценностей";</p> <p>формировать бухгалтерские проводки по списанию недостач в зависимости от причин их возникновения;</p> <p>составлять акт по результатам инвентаризации;</p> <p>проводить выверку финансовых обязательств;</p> <p>проводить инвентаризацию расчетов;</p> <p>выявлять задолженность, нереальную для взыскания, с целью принятия мер к взысканию задолженности с должников либо к списанию ее с учета;</p> <p>проводить инвентаризацию недостач и потерь от порчи ценностей (счет 94), целевого финансирования (счет 86), доходов будущих периодов (счет 98).</p>

¹ - в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины

3 Соответствие оценочных средств контролируемым результатам обучения

3.1 Средства, применяемые для оценки уровня теоретической подготовки

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС ³	
			Текущий контроль ⁴	Промежуточная аттестация ⁴
Раздел (модуль) 1. Организация в условиях рынка				
Тема 1.1 Организация - основное звено	31	Способность определять особенности взаимодействия хозяйствующих субъектов, а также финансовые ресурсы	Устный опрос по конспекту у лекций,	Вопросы на экзамен 1-2

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС ³	
			Текущий контроль ⁴	Промежуточная аттестация ⁴
экономики.		хозяйствующих субъектов, их структуру и состав.	Тест 1, вариант 1	
	32	Способность выявлять информационные источники, применяемые в профессиональной деятельности организационно-правовых форм	Устный опрос по конспекту лекций, Тест 1, вариант 2	Вопросы на экзамен 3,4
	У1	Способность составлять сравнительный план, выделяя наиболее значимое в перечне информации.	Итоговый тест №2 по теме	Практическое задание к экзамену №1
Тема 1.2 Планирование деятельности организации.	34	Понимание значимости коллективных решений, работы в группе для решения ситуационных заданий.	Составление бизнес-плана	Практическое задание к экзамену №2
	У4	Способность организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами руководством, клиентами в ходе построения бизнес-плана.		
	У5	Способность грамотно излагать свои мысли и оформлять бизнес-план на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе.		
Раздел (модуль) 2. Материально-техническая база организации				
Тема 2.1. Основной капитал и его роль в производстве.	У9	Знания нормативно-правовых актов, регулирующих порядок проведения инвентаризации активов и обязательств	Тест №3	Вопросы на экзамен 5-6
Тема 2.2.оборотный капитал.	33	Способность выявлять актуальную нормативно-правовую документацию в рамках материально-технической базы организации.	Тест №4	Вопросы на экзамен 7-8
Тема 2.3. Капитальные вложения и их эффективность.	У8	Способность выявлять достоинства и недостатки коммерческих идей, презентовать идеи открытия собственного дела профессиональной деятельности.	Тест №5	Вопросы на экзамен 9-12
Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации				
Тема 3.1. Кадры организации и производительность труда	38	Способность различать финансовые инструменты	Конспект лекций	Вопросы на экзамен 13-14
Тема 3.2.	35	Знание особенностей социального	Тест №6	Вопросы на экзамен 15-21

Краткое наименование раздела (модуля) / темы дисциплины	Код результата обучения	Показатель ² овладения результатами обучения	Наименование оценочного средства и представление его в КОС ³	
			Текущий контроль ⁴	Промежуточная аттестация ⁴
Организация оплаты труда		и культурного контекстов; правила оформления документов.		
Раздел 4. Издержки, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности экономического субъекта				
Тема 4.1. Издержки производства	310	Способность распознавать, определять порядок составления сличительных ведомостей в бухгалтерии и установление соответствия данных о фактическом наличии средств данных бухгалтерского учета.	Тест №7	Вопросы на экзамен 22-24
Тема 4.2 Цена и ценообразование	36	Способность использовать современные средства и устройства информатизации для применения в ценообразовании.	Тест №9	Вопросы на экзамен 29-30
Тема 4.3 Прибыль и рентабельность	39	Способность собирать информацию о методах сбора информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов.	Тест №8,10	Вопросы на экзамен 25-28
Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность экономического субъекта				
Тема 5.1 Внешнеэкономическая деятельность организации	37	Способность использовать нормативно-правовые акты международные и РФ в области денежного обращения и финансов.	Тест №11	Вопросы на экзамен 30-34

² - для формулировки показателей использовать положения Таксономии Блума.

³ - Однотипные оценочные средства нумеруются, н-р: «Тест №2», «Контрольная работа №4».

⁴ - Примеры всех оценочных средств должны быть представлены в разделах 5,6.

⁵ - В скобках следует указать пункт разделов 5.6, в котором оно представлено.

3.2 Средства, применяемые для оценки уровня практической подготовки

Практические задания №1-9.

4 Описание процедуры оценивания

Результаты обучения по дисциплине, уровень сформированности компетенций оцениваются по четырём бальной шкале оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Текущая аттестация по дисциплине проводится с целью систематической проверки достижений обучающихся. Объектами оценивания являются: степень усвоения теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы, качество выполнения самостоятельной работы, учебная дисциплина (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по аттестуемой дисциплине).

При проведении промежуточной аттестации оценивается достижение студентом запланированных по дисциплине результатов обучения, обеспечивающих результаты освоения образовательной программы в целом. Оценка на зачете / экзамене выставляется с учетом

оценок, полученных при прохождении текущей аттестации. Оценка за экзамен выставляется по формуле: текущая аттестация + оценка за экзамен/зачет : 2 = итоговая оценка.

Критерии оценивания устного ответа

Оценочные средства: собеседование, устное сообщение.

5 баллов - ответ показывает прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа; умение приводить примеры современных проблем изучаемой области.

4 балла - ответ, обнаруживающий прочные знания основных процессов изучаемой предметной области, отличается глубиной и полнотой раскрытия темы; владение терминологическим аппаратом; умение объяснять сущность, явлений, процессов, событий, делать выводы и обобщения, давать аргументированные ответы, приводить примеры; свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается одна - две неточности в ответе.

3 балла – ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой предметной области, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы; знанием основных вопросов теории; слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры; недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа; неумение привести пример развития ситуации, провести связь с другими аспектами изучаемой области.

2 балла – ответ, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы; незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов; неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Допускаются серьезные ошибки в содержании ответа; незнание современной проблематики изучаемой области.

Критерии оценивания письменной работы

Оценочные средства: реферат, эссе, конспект, контрольная работа, расчетно-графическая работа, доклад (сообщение), в том числе выполненный в форме презентации.

5 баллов - студент выразил своё мнение по сформулированной проблеме, аргументировал его, точно определив ее содержание и составляющие. Проблема раскрыта полностью, выводы обоснованы. Приведены данные отечественной и зарубежной литературы, статистические сведения, информация нормативно-правового характера. Студент владеет навыком самостоятельной работы по заданной теме; методами и приемами анализа теоретических и/или практических аспектов изучаемой области. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет; графически работа оформлена правильно.

4 балла - работа характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения; допущено не более 1 ошибки при объяснении смысла или содержания проблемы. Проблема раскрыта. Не все выводы сделаны и/или обоснованы. Для аргументации приводятся данные отечественных и зарубежных авторов. Продемонстрированы исследовательские умения и навыки. Фактических ошибок, связанных с пониманием проблемы, нет. Допущены одна-две ошибки в оформлении работы.

3 балла – студент проводит достаточно самостоятельный анализ основных этапов и смысловых составляющих проблемы; понимает базовые основы и теоретическое обоснование выбранной темы. Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Допущено не более 2 ошибок в смысле или содержании проблемы, оформлении работы.

2 балла - работа представляет собой пересказанный или полностью переписанный исходный текст без каких бы то ни было комментариев, анализа. Не раскрыта структура и теоретическая составляющая темы. Проблема не раскрыта. Выводы отсутствуют. Допущено три или более трех ошибок в смысловом содержании раскрываемой проблемы, в оформлении работы.

Критерии оценивания тестового задания

Оценка уровня подготовки

Балл (отметка)	Вербальный аналог	Результат
5	Отлично	более 89% правильных ответов
4	Хорошо	70%-89% правильных ответов
3	Удовлетворительно	51%-69% правильных ответов
2	Неудовлетворительно	менее 51% правильных ответов

Критерии выставления оценки студенту на зачете/ экзамене

Зачет/ экзамен проводится в письменной форме по вариантам. Каждый вариант состоит из двух вопросов: первый – теоретический вопрос, второй – практическое задание. Внимательно прочитайте задания. Кратко письменно изложите теоретический вопрос и запишите решение практического задания. Время выполнения задания – 45 мин.

Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенций
«зачтено» / «отлично»	Работа выполнена полностью, оформлена аккуратно. Грамотно и четко изложен ответ на поставленный вопрос первого задания, используется профессиональная лексика. В решении второго задания применяются необходимые формулы, нет расчетных ошибок, указываются единицы измерения. В обосновании решения нет пробелов и ошибок; в решении (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала)
«зачтено» / «хорошо»	Работа выполнена на оценку «отлично», но допустима одна-две негрубые ошибки или два-три недочета
«зачтено» / «удовлетворительно»	Работа выполнена на оценку «отлично», но допущены более одной ошибки или более двух-трех недочетов в решениях, но обучающийся владеет обязательными умениями по дисциплине.
«не зачтено» / «неудовлетворительно»	В отведенное время работа не выполнена, показано безразличие к выполнению работы и ее результатам. Выполнено менее половины предусмотренного задания. Работа оформлена крайне небрежно, вследствие этого нет возможности проверить необходимые записи.

5. Примеры оценочных средств для проведения текущей аттестации

4.2 ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

4.2.1 Оперативный (текущий) контроль

Тест №1

Вариант 1.

1. Предприятие приобретает статус юридического лица с момента:

- а) разработки и подписания уставных документов;
- б) открытия расчетного счета в банке;
- в) государственной регистрации;
- г) изготовления печати предприятия;

2. Какие из нижеперечисленных мероприятий не относятся к мероприятиям, составляющим производственную деятельность предприятия:

- а) обоснование объема произведенной продукции в соответствии с требованиями рынка;
- б) сбалансирование производственной мощности и программы выпуска продукции;
- в) анализ внешней и внутренней среды предприятия;
- г) организация системы сбыта

5. Субъекты какого добровольного объединения предприятий утрачивают свою хозяйственную самостоятельность:

- а) ассоциации;
- б) корпорации;
- в) консорциума;
- г) концерна

7. Финансово-промышленная группа - это:

- а) специализированная организация, целью которой является финансирование отдельных направлений промышленного производства;
- б) вновь созданные органы для управления отдельными функциями предприятий, которые решили объединиться для достижения определенной цели;
- в) объединение промышленных предприятий для совместного использования финансового, промышленного, торгового капиталов с целью получения новых возможностей экономических преобразований и стабилизации экономики;
- г) договорное объединение промышленных предприятий, банковских, инвестиционных и других организаций для решения определенных экономических проблем и достижения целей развития

8. Унитарное предприятие – это:

- а) предприятие, созданное двумя субъектами хозяйствования;
- б) предприятие, созданное одним субъектом хозяйствования;
- в) предприятие, созданное тремя и более субъектами хозяйствования;
- д) правильного ответа нет

9. Организационно-правовая форма определяет:

- а) размеры предприятия;
- б) отраслевую принадлежность и специализацию предприятия;
- в) механизм создания, функционирования и ликвидации предприятия;
- д) цели деятельности предприятия

10. Казенное предприятие создается:

- а) по решению Верховного Совета Украины;
- б) по решению Кабинета министров Украины;
- в) по приказу президента Украины;
- г) по решению местных органов власти

11. Дочернее предприятие – это предприятие:

- а) в уставном капитале которого доля инвестора составляет от 20 до 50%;

- б) в уставном капитале которого доля иностранных инвестиций составляет не менее 10%;
- в) в уставном капитале которого доля инвестора составляет от 50 до 100%;
- г) в уставном капитале которого доля иностранных инвестиций составляет более 10%;

13. Кумулятивное голосование осуществляется по принципу:

- а) одна акция – один голос;
- б) умножения общего количества голосов акционера на количество членов избираемого органа;
- в) деления общего количества голосов акционера на количество членов избираемого органа;
- г) нет правильного ответа

15. Производственный кооператив – это добровольное объединение:

- а) физических лиц на принципах членства;
- б) юридических лиц на принципах членства;
- в) физических и юридических лиц на принципах членства

17. В состав объединения предприятий могут входить:

- а) только физические лица – субъекты предпринимательской деятельности;
- б) только юридические лица
- в) и физические и юридические лица

20. Какой критерий (или критерии) положен в основу классификации предприятий по размеру:

- а) уровень рентабельности;
- б) размер уставного фонда;
- в) среднесписочная численность работников;
- г) размер валового дохода от реализации продукции (работ, услуг);
- д) стоимость валовой продукции

ВАРИАНТ 2

1. Какие из перечисленных субъектов хозяйствования имеют статус юридического лица:

- а) холдинговые компании;
- б) кооперативы;
- в) филиалы;
- г) хозяйственные общества;
- д) представительства
- е) фермерские хозяйства
- ж) физические лица
- з) промышленно-финансовые группы

2. Какие из нижеперечисленных мероприятий составляют экономическую деятельность предприятия:

- а) анализ внешней и внутренней среды предприятия;
- б) тактическое и стратегическое планирование;
- в) система оплаты труда;
- г) формирование спроса и стимулирование сбыта
- д) ценообразование

3. Участники общества с полной ответственностью отвечают по долгам общества:

- а) в пределах стоимости принадлежащих им акций;
- б) всем своим имуществом;
- в) в пределах сумм своих вкладов;
- г) не отвечают по долгам общества
- д) нет правильного ответа

4. К предприятиям, целью которых является получение прибыли относят:

- а) хозяйственные общества;
- б) частные предприятия;
- в) казенные предприятия;

г) предприятия, основанные на собственности граждан

5. Действующим законодательством не предусматривается создание и государственная регистрация новых предприятий с такими организационно-правовыми формами как:

- а) потребительский кооператив;
- б) совместное предприятие;
- в) коммандитное общество;
- г) арендное предприятие;
- д) семейное предприятие;
- е) фермерское хозяйство

6. Целью объединения предприятий может быть:

- а) изменение статуса субъекта хозяйствования;
- б) изменение организационно структуры управления;
- в) решение отдельных производственных вопросов более эффективным способом;
- г) решение экономических и социальных задач участников объединения;
- д) завоевание монопольного положения на рынке
- е) координация производственной, научной, другой деятельности участников

7. Какие из ниже перечисленных предприятий являются корпоративными:

- а) хозяйственные общества;
- б) кооперативы;
- в) государственные предприятия
- г) казенные предприятия

8. Предприятие как открытая система может существовать при условии:

- а) превышения доли основных фондов над оборотными;
- б) активного взаимодействия с внешней средой;
- в) наличия 30% персонала с высшим образованием;

9. Казенное предприятие может создаваться:

- а) во всех без исключения отраслях народного хозяйства;
- б) в отраслях, основным потребителем (более 50%) продукции которых является государство;
- в) в отраслях, где разрешено осуществление хозяйственной деятельности только государственными предприятиями;
- г) в отраслях, продукция которых пользуется повышенным спросом на рынке

10. Участниками акционерного общества не могут быть:

- а) физические лица;
- б) юридические лица;
- в) государство
- г) иностранные физические лица
- д) иностранные юридические лица
- е) нет правильного ответа

11. Функциями ревизионной комиссии акционерного общества являются:

- а) оперативное управление деятельностью общества;
- б) контроль и регулирование деятельности исполнительного органа;
- в) проверка финансово-хозяйственной деятельности общества
- г) формирование позитивного мнения общественности в отношении общества

12. Количественный состав акционеров частного акционерного общества не может превышать:

- а) 50 акционеров;
- б) 100 акционеров;
- в) 200 акционеров;
- г) законодательно не предусмотрены ограничения в отношении количества акционеров

13. Минимальный размер уставного фонда общества с ограниченной ответственностью должен быть эквивалентен:

- а) 100 минимальным заработным платам;

- б) 1000 минимальным заработным платам;
- в) 1250 минимальным заработным платам;
- г) другое (укажите) _____

14. Участниками обслуживающего кооператива могут быть:

- а) только физические лица;
- б) только юридические лица;
- в) и физические и юридические лица

15. Для представительства характерно:

- а) имеет статус юридического лица;
- б) имеет печать;
- в) имеет право открывать счета в банковских учреждениях;
- г) выполняет все или часть функций открывшего представительство юридического лица;
- д) осуществляет консультационную деятельность;
- е) осуществляет рекламную деятельность;
- ж) наделяется имуществом, которое отражается на отдельном балансе

16. Уставными объединениями предприятий являются:

- а) ассоциации;
- б) консорциумы;
- в) концерны;
- г) корпорации
- д) промышленно-финансовые группы

17. Участники коммандитного общества отвечают по долгам общества:

- а) в пределах стоимости принадлежащих им акций;
- б) всем своим имуществом;
- в) в пределах сумм своих вкладов;
- г) не отвечают по обязательствам общества
- д) часть участников – всем имуществом, остальные – в пределах сумм принадлежащих им вкладов

18. Предприятие считается малым если:

- а) учредителями являются физические лица;
- б) доля учредителей – юридических лиц не превышает 25%;
- в) среднечисленность работников не превышает пятидесяти человек, а объем валового дохода не превышает семидесяти миллионов гривен;
- г) среднечисленность работников не превышает пятидесяти человек, а объем валового дохода не превышает 50 тысяч евро;
- д) численность работников соответствует установленным отраслевым показателям

19. Предприятие, которое основано на собственности территориальной общины называется:

- а) казенным;
- б) государственным;
- в) коллективным;
- г) коммунальным;
- д) кооперативным

20. На основании устава создается и действует:

- а) акционерное общество;
- б) полное общество;
- в) коммандитное общество;
- г) общество с ограниченной ответственностью;
- д) общество с дополнительной ответственностью

Тест №2

1. Время с момента поступления сырья и материалов на предприятие до момента реализации готовой продукции - это...

1. Производственный цикл;
2. Производственная операция;
3. Время производства;
4. Рабочий период.

2. Длительность производственного цикла состоит из:

1. Рабочего времени и времени перерывов;
2. Производственного и технологического времени;
3. Технического перерыва и производственного времени;
4. Технического и технологического времени.

3. Время выполнения операций по производству изделий составляет: $t_1 = 6$, $t_2 = 3$, $t_3 = 4$ минуты, количество изделий - 8. Производственный цикл равен:

1. 80 минутам;
2. 104 минутам;
3. 72 минутам;
4. 96 минутам.

4. Основные методы организации производства:

1. индивидуальный, бригадно-операционный, поточно-операционный;
2. индивидуальный, поточный, прерывный, непрерывный;
3. прерывный, непрерывный, линейный, нелинейный;
4. бригадный, командный, групповой.

5. Вид движения предметов труда, при котором вся партия предметов труда обрабатывается полностью и только потом передается на следующую операцию:

1. Прерывный;
2. Параллельный;
3. Последовательный;
4. Непрерывный;

6. Основные элементы производственного процесса:

1. Труд, денежные ресурсы, капитал;
2. Труд, средства труда, предметы труда;
3. Время производства и перерывов;
4. Стадия и элемент производства.

7. Виды движения предметов труда, влияющие на производственный цикл:

1. Последовательный, параллельный, параллельно-последовательный;

2. Технический, технологический, технико-технологический;
 3. Распределительный, контрольный, контрольно-распределительный;
 4. Естественный, технический, транспортный.
8. Отрасли народного хозяйства принято делить на:
1. Чистые и хозяйственные отрасли;
 2. Чистые и смешанные отрасли;
 3. Однородные и разнородные отрасли;
 4. Технические и технологические процессы.
9. Составная часть времени производства
1. Время закупки сырья;
 2. Время перерывов;
 3. Производственный цикл;
 4. Сбыт продукции.
10. Принцип, который предусматривает одновременное выполнение отдельных операций и процессов
1. Принцип параллельности;
 2. Принцип непрерывности;
 3. Принцип ритмичности;
 4. Принцип гибкости.
11. Народнохозяйственный комплекс включает в себя
1. Предприятия и учреждения;
 2. Производственные и непроизводственные сферы;
 3. Время производства и перерывов;
 4. Прерывный и непрерывный производственный процесс.
12. Устройство или сочетание чего-либо в единое целое
1. Организация;
 2. Процесс;
 3. Производство;
 4. Народнохозяйственный комплекс;
13. Организационные типы производства
1. единичное, массовое, серийное;
 2. техническое, технологическое, длительное;
 3. основное, вспомогательное, побочное;
 4. универсальное, стандартное, уникальное;

14. Производственный процесс, выполняемый машинами под наблюдением рабочего
 1. Механизированный;
 2. Автоматический;
 3. Автоматизированный;
 4. Ручной.
15. Наиболее крупными частями производственного процесса являются:
 1. Универсальное, стандартное, уникальное;
 2. Единичное, массовое, серийное;
 3. Индивидуальный, поточный, прерывный, непрерывный;
 4. Основные, вспомогательные, побочные производства.
16. По течению во времени производственные процессы подразделяют на:
 1. Прерывные и непрерывные;
 2. Технические и технологические процессы;
 3. Индивидуальный, поточный;
 4. Основные, вспомогательные.
17. Время от начала производственного процесса до выхода готовой продукции определяется как:
 1. Производственный цикл;
 2. Производственная операция;
 3. Производственная стадия;
 4. Время производства.
18. Хронометраж – это...
 1. Уменьшение длительности всех элементов;
 2. Совершенствование структуры трудового процесса;
 3. Баланс рабочего времени;
 4. Регистрация затрат рабочего времени на выполнение операции или ее отдельных элементов.
19. Зона трудовых действий работника, оснащенная для выполнения операций производственного процесса или управленческой функции
 1. Условия труда;
 2. Рабочее место;
 3. Кооперация труда;
 4. Разделение труда.
20. Выпущено продукции на 560 000 рублей, среднесписочная численность работников – 28 человек, количество рабочих дней в году – 214, среднегодовая производительность труда составляет:

1. 20000;
2. 2617;
3. 93,5;
4. 5992.

21. Максимально возможный годовой выпуск продукции в номенклатуре и ассортименте при условии наиболее полного использования оборудования и производственных площадей, применения прогрессивной технологии и организации производства – это...

1. Эффективность производства;
2. Производственная мощность;
3. Трудоемкость;
4. Производительность труда.

22. Виды фонда времени работы оборудования:

1. Эффективный, рациональный, сокращенный;
2. Гибкий, прерывный, номинальный;
3. Календарный, режимный, эффективный;
4. Плановый, сокращенный, действительный.

23. Календарный фонд времени определяется по формуле:

1. Количество календарных дней в году $\times 24$;
2. Количество дней в месяце $\times 24$;
3. Длительность смены в сутки $\times 24$;
4. $365 /$ количество рабочих дней в году;

24. Научные знания человека относятся к ...

1. Искусственным системам
2. Естественным системам
3. Абстрактным системам
4. Материальным системам

25. Приспособляемость производственной системы к изменяющимся условиям внешней среды - это ...

1. Гибкость
2. Открытость;
3. Надежность;
4. Иерархичность.

26. Ряд взаимосвязанных рабочих мест, расположенных в порядке последовательности выполнения технологического процесса – это...

1. Поточная линия;

2. Производственный поток;
 3. Непоточное производство;
 4. Непоточная линия.
27. Движение деталей в пространстве может быть:
1. Последовательным, непоследовательным;
 2. Прямоточным, непрямоточным;
 3. Прерывным, непрерывным;
 4. Полным, неполным.
28. Изготовление однотипной продукции в больших объемах в течение длительного времени – это особенность ...
1. Серийного производства;
 2. Единичного производства;
 3. Массового производства;
 4. Серийного и массового производств.
29. Тип производства, характеризующийся постоянством выпуска довольно большой номенклатурой изделий – это ...
1. Массовое производство;
 2. Единичное производство;
 3. Серийное производство;
 4. Серийное и массовое производства.
30. Анализируя состояние труда и разрабатывая мероприятия по ее совершенствованию, менеджер должен ставить перед собой задачи, которые можно классифицировать как:
1. Экономические, социальные и психофизиологические;
 2. Экономические, смешанные и индивидуальные;
 3. Индивидуальные, групповые и общие;
 4. Индивидуальные, групповые и смешанные.

Ключи к заданиям:

№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ	№ вопроса	Правильный ответ
1	С	11	В	21	В
2	А	12	А	22	С
3	В	13	А	23	А
4	А	14	С	24	С
5	С	15	Д	25	А
6	В	16	А	26	А
7	А	17	А	27	В
8	А	18	Д	28	С
9	С	19	В	29	В

10	A	20	A
----	---	----	---

Тест №3

1. Среднегодовая стоимость базовых производственных фондов отражает их стоимость:

- а) на начало года;
- б) на конец года;
- в) на начало года, включая стоимость введенных в течение года фондов;
- г) на начало года, включая стоимость введенных и ликвидированных базовых производственных фондов в течение года.

Какая стоимость используется при начислении амортизации?

- а) первоначальная;
- б) восстановительная;
- в) остаточная;
- г) ликвидационная.

3. Какие виды износа базовых производственных фондов официально учитываются в экономических процессах:

- а) физический, моральный, социальный;
- б) физический и моральный;
- в) физический и социальный;
- г) моральный и социальный.

4. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости произведенной продукции к:

- а) среднегодовой стоимости;
- б) первоначальной стоимости;
- в) восстановительной;
- г) остаточной.

5. Коэффициент сменности определяется как отношение:

- а) количества отработанных станко-смен за сутки к среднегодовой стоимости оборудования;
- б) количества смен, отработанных за сутки, к количеству установленного оборудования;
- в) количества работающего оборудования в наибольшую смену к количеству наличного оборудования;
- г) количества отработанных станко-смен за сутки к максимальному количеству работающего оборудования в одной из смен.

6. Какое из определений характеризует моральный износ второго рода:

- а) постепенная утрата ОФ своей первоначальной стоимости в результате изнашивания в процессе эксплуатации;
- б) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска таких же видов техники, но с более низкой стоимостью;
- в) уменьшение стоимости машин и оборудования в результате выпуска более лучших по полезности;
- г) уменьшение стоимости ОФ в результате их разрушения под воздействием природных условий.

Какие показатели характеризуют уровень использования ОПФ?

- а) уровень рентабельности производства;
- б) фондоотдача и фондоёмкость продукции;
- в) коэффициент сменности;
- г) производительность труда.

8. Что характеризует показатель фондоотдачи:

- а) стоимость ОФ,приходящуюся на 1 руб. реализованной продукции;
- б) объём товарной продукции, приходящейся на 1 руб. ОПФ;
- в) стоимость ОПФ, приходящуюся на 1 рабочего;
- г) объём валовой продукции, приходящейся на 1 руб. ОПФ.

Тест №4

1. Оборотные средства - это:

- а) минимальная плановая сумма, необходимая для обеспечения нормального бесперебойного процесса производства;
- б) сумма денежных средств предприятия;
- в) совокупность средств учредителей, внесенных ими в имущество при создании предприятия для обеспечения его деятельности в размерах, определенных учредительными документами;
- г) денежные средства и средства в расчетах;
- д) денежные средства, авансированные в предметы труда, которые полностью потребляются в каждом производственном цикле и полностью переносят свою стоимость на готовый продукт;
- е) денежные средства, авансированные в оборотные производственные фонды и фонды обращения;
- ж) средства, привлекаемые предприятием со стороны в виде кредитов, финансовой помощи, сумм, полученных под залог, и других внешних источников на конкретный срок, на определенных условиях под какие-либо гарантии.

2. Оборотные производственные фонды включают:

- а) производственные запасы;
- б) товары в пути;
- в) незавершенное производство;
- г) готовая продукция на складе;
- д) расходы будущих периодов.

3. Фонды обращения состоят из:

- а) готовой продукции на складах;
- б) товаров в пути;
- в) денежных средств;
- г) средств в расчетах с покупателями продукции;
- д) вспомогательных материалов;
- е) отгруженной продукции;
- ж) материалов для изготовления продукции.

4. К оборотным производственным фондам не относятся:

- а) затраты на разработку новой технологии;
- б) передаточные устройства;
- в) полуфабрикаты собственного изготовления;
- г) запасы топлива;
- д) запасы товаров цеха народного потребления.

5. Укажите неверное утверждение; оборотные производственные фонды состоят из:

- а) производственных запасов;
- б) незавершенного производства;
- в) долгов прошлых лет;
- г) расходов будущих периодов.

6. К нормируемым оборотным средствам относятся:

- а) расходы будущих периодов;
- б) средства в расчетах;
- в) денежные средства;
- г) готовая продукция на складе.

7. Элементы оборотных средств не подвергаются нормированию:

- а) расходы будущих периодов;
- б) готовая продукция;
- в) денежные средства;
- г) незавершенное производство;
- д) дебиторская задолженность.

8. К собственным оборотным средствам не относится:

- а) дебиторская задолженность;
 - б) кредиторская задолженность;
 - в) денежные средства на валютных счетах;
 - г) отгруженная продукция.
9. Нормирование оборотных средств - процесс, в результате которого определяется плановая потребность оборотных средств на:
- а) конец планового периода;
 - б) начало планового периода;
 - в) среднегодовая.
10. Целью нормирования является:
- а) постепенное снижение существующего уровня цен для вытеснения конкурентов с олигополистического рынка;
 - б) повышение эффективности труда в процессе производства;
 - в) определение рационального планового объема оборотных средств, отвлекаемых на определенный срок в сферу производства и сферу обращения.
11. Норматив собственных оборотных средств предприятия - это:
- а) сумма средств, которой располагает предприятие;
 - б) плановая сумма собственных оборотных средств;
 - в) сумма оборотных активов предприятия;
 - г) оборотный капитал предприятия;
 - д) минимальная плановая сумма оборотных средств;
 - е) минимальная плановая сумма, обеспечивающая нормальный, бесперебойный процесс производства и реализации продукции.
12. При расчете нормативов собственных оборотных средств однодневные затраты определяются на основе:
- а) сметы затрат на производство;
 - б) калькуляционного разреза затрат на производство и реализацию товарной продукции;
 - в) не имеют принципиального значения.
13. В составе совокупного норматива наибольший удельный вес, как правило, занимает:
- а) незавершенное производство;
 - б) готовая продукция;
 - в) производственные запасы;
 - г) расходы будущих периодов;
 - д) любой из этих элементов.
14. Производственные запасы - это:
- а) материальные ценности, находящиеся в любых видах запасов;
 - б) материальные ценности, находящиеся на складах предприятия;
 - в) материальные ценности, хранящиеся в производственных цехах, межцеховых кладовых и накопителях;
 - г) покупные материальные ценности, находящиеся на складах до поступления в процесс производства.
15. Незавершенное производство - это:
- а) готовая продукция, не подготовленная к отгрузке и реализации;
 - б) покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, находящиеся на складе;
 - в) стоимость заготовок, деталей, узлов, полуфабрикатов, находящихся в процессе производства на различных стадиях готовности продукции.
16. Готовая продукция как элемент совокупного норматива - это:
- а) готовая продукция, отгруженная покупателям;
 - б) продукция, законченная процессом сборки и находящаяся на испытательном стенде;
 - в) продукция, полностью законченная производством, принятая ОТК и сданная на склад готовой продукции.
17. К методам нормирования относятся (укажите неверное утверждение):

- а) аналитический;
- б) статистический;
- в) коэффициентов;
- г) поэлементного счета.

18. Если в планируемом периоде не предусмотрено существенных изменений в условиях работы предприятия по сравнению с предшествующим, то применяется метод нормирования:

- а) прямого счета;
- б) аналитический;
- в) коэффициентов.

19. Из нижеперечисленных утверждений верны:

- а) норматив не зависит от объема производства;
- б) норматив оборотных средств зависит от объема затрат на производство;
- в) норматив зависит от времени нахождения стоимости средств труда на каждой стадии оборота;
- г) норматив не зависит от времени расчетов с покупателями за готовую продукцию;
- д) норматив не зависит от объема полученных кредитов под расчетные документы.

20. Средняя плановая норма рассчитывается как отношение:

- а) средней себестоимости незавершенного производства ко всей себестоимости изделия;
- б) совокупного норматива к однодневным затратам на валовую продукцию;
- в) балансовой прибыли к среднегодовой стоимости основных фондов, нематериальных активов и оборотных средств.

21. Коэффициент нарастания затрат рассчитывается как отношение:

- а) средней себестоимости незавершенного производства ко всей стоимости изделия;
- б) совокупного норматива к однодневным затратам на валовую продукцию;
- в) балансовой прибыли к среднегодовой стоимости основных фондов, нематериальных активов и оборотных средств.

22. Оборотный запас в незавершенном производстве - это:

- а) стоимость деталей и узлов, обрабатываемых в процессе обработки;
- б) время нахождения деталей и узлов в процессе движения по рабочим местам, предусмотренным маршрутной картой;
- в) время нахождения деталей, узлов, полуфабрикатов в межцеховых накопителях ввиду разного ритма работы цехов.

Тест №5

1. Под инвестициями понимаются:

- а) современные производственные технологии зарубежного инвестора, принадлежащие ему на праве собственности и используемые для производства конкурентоспособной продукции;
- б) все виды имущественных и интеллектуальных ценностей, вкладываемые в объекты предпринимательской и других видов деятельности, в целях получения прибыли (дохода) и (или) достижения иного значимого результата;
- в) любое имущество, включая денежные средства, ценные бумаги, оборудование и результаты интеллектуальной деятельности, принадлежащие инвестору на праве собственности или ином вещественном праве;
- г) любое вложение денежных средств в производство;
- д) денежные средства, принадлежащие инвестору на праве собственности, вкладываемые в подготовку кадров.

2. Виды инвестиций:

- а) производственные и непроизводственные;
- б) реальные, финансовые;
- в) интеллектуальные;
- г) валовые и чистые, внутренние и внешние;
- д) прямые и непрямые, государственные и частные.

3. Объектами инвестиционной деятельности являются:

- а) основной капитал;
- б) ценные бумаги;
- в) интеллектуальная собственность;
- г) социальная сфера;
- д) оборотный капитал.

4. Инвестиционная деятельность в Республике Беларусь осуществляется в следующих формах:

- а) перерегистрация предприятия;
- б) приобретение акций других юридических лиц;
- в) приобретение предприятий как имущественного комплекса в целом;
- г) вложения в банковские депозиты;
- д) приобретение прав на объекты интеллектуальной собственности.

5. Для предприятий источниками инвестиций могут служить:

- а) собственные финансовые ресурсы;
- б) банковский кредит;
- в) инвестиционно-налоговый кредит, бюджетный кредит;
- г) заработная плата работников предприятия;
- д) средства иностранных инвесторов.

6. Основные формы финансирования инвестиций:

- а) доленое;
- б) единовременное;
- в) долгосрочное;
- г) кредитное;
- д) самофинансирование.

7. Инвестиционный проект представляет собой:

- а) исследование экономических и экологических возможностей организации производства;
- б) обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления капитальных вложений;
- в) описание практических действий по осуществлению инвестиций;
- г) необходимую проектно-сметную документацию, разработанную в соответствии с законодательством и утвержденную в установленном порядке стандартами;
- д) бизнес-план осуществления инвестиций.

8. Оценка экономической эффективности инвестиций производится с учетом следующих показателей:

- а) чистый дисконтированный доход, индекс доходности;
- б) фондоотдача, фондоемкость;
- в) прибыль и рентабельность;
- г) внутренняя норма доходности, срок окупаемости;
- д) период оборота, коэффициент оборачиваемости.

9. Инвестиционный проект эффективен, если:

- а) чистый дисконтированный доход (ЧДД) меньше нуля, индекс доходности (ИД) меньше единицы;
- б) $ЧДД > 0$; $ИД > 1$;
- в) $ЧДД < 0$; $ИД > 1$;
- г) прибыль больше нуля, а рентабельность меньше банковской процентной ставки;
- д) $ЧДД > 1$; $ИД > 0$.

10. При сравнении различных вариантов инвестиционных проектов наиболее эффективным является тот проект, у которого:

- а) минимальная внутренняя норма доходности;
- б) минимальный срок окупаемости инвестиций;
- в) внутренняя норма доходности не превышает минимальную ставку банковского процента;
- г) выше чистый дисконтированный доход;
- д) максимальная внутренняя норма доходности, при условии, что она превышает минимальную ставку банковского процента.

Тест №6

1 вопрос

Перечислите формы разделения труда

Варианты ответов:

- – по разрядам (разрядная) – по условиям труда
- - по месту в технологическом процессе (технологическая) – по значимости в производственном процессе (функциональная) – по условиям труда
- - по функциям (функциональная) - по месту в технологическом процессе (технологическая) - по квалификации (квалификационная) - по выполняемым операциям

2 вопрос

Понятие нормирования труда

Варианты ответов:

- Определение затрат времени, требующихся для выполнения той или иной работы в различных организационно – технических условиях
- Определение количества оборудования, которое может обслуживать работник
- Определение количества персонала для выполнения той или иной работы

3 вопрос

Какие бывают нормы труда?

Варианты ответов:

- Нормы выработки, времени
- Нормы времени, численности
- Нормы выработки, времени, обслуживания, численности, управляемости

4 вопрос

Когда могут быть пересмотрены нормы труда?

Варианты ответов:

- В любой момент при желании администрации
- По мере совершенствования или внедрения новой техники, технологии и проведения организационных, либо иных мероприятий, обеспечивающих рост производительности
- При изменении технологии и при большом перевыполнении

5 вопрос

Что такое норма времени?

Варианты ответов:

- Количество времени, затрачиваемого на подготовку к выполнению производственного задания
- Количество рабочего времени, затрачиваемого на работу и не зависящее от объема работ
- Количество рабочего времени, которое должен затратить работник определенной квалификации на производство единицы продукции в определенных организационных условиях

6 вопрос

Что такое норма выработки?

Варианты ответов:

- Количество продукции надлежащего качества, которое работник (группа работников) определенной квалификации должен произвести на единице оборудования
- Количество рабочего времени, которое должен затратить работник определенной квалификации на производство единицы продукции в определенных организационных условиях
- Количество продукции надлежащего качества, которое работник (группа работников) определенной квалификации должен произвести в единицу времени в данных условиях

7 вопрос

Что такое норма обслуживания?

Варианты ответов:

- Количество объектов (единиц оборудования, производственных площадей, рабочих мест и т.д.), которое работник должен обслужить за единицу времени (за час)
- Количество технологических операций, выполняемых при неизменном закреплении обрабатываемых заготовок или сборочной единицы
- Время технического обслуживания рабочего места, ухода за оборудованием и поддержания рабочего места в нормальном состоянии

8 вопрос

Что такое норма численности?

Варианты ответов:

- Численность работников одной профессионально – квалификационной группы
- Оптимальная численность работников в зависимости от специфики производственных условий, необходимого времени работы оборудования, уровня использования
- Численность работников одной группы (профессии, уровня квалификации), необходимая для выполнения определенного объема работ и обслуживания крупных агрегатов

9 вопрос

Для чего используются нормы времени?

Варианты ответов:

- Для определения необходимой численности персонала и планирования объемов производства
- Для планирования заработной платы
- Для планирования работы оборудования, персонала и оценки труда работников

10 вопрос

Что такое производительность труда?

Варианты ответов:

- Количество агрегатов, обслуживаемых в единицу времени
- Количество продукции (работ, услуг), произведенной в единицу рабочего времени (час, день) или приходящейся на одного среднесписочного работника в год
- Время, необходимое для выполнения той или иной работы

11 вопрос

Существующие методы учета производительности труда

Варианты ответов:

- Стоимостной метод
- Ценовой метод
- Метод условного учета
- Метод натурального учета

12 вопрос

Документом, регламентирующим распределение ответственности и полномочий, состав, подчиненность руководителей и структурных подразделений, является

Варианты ответов:

- Положение о цехе

- Должностная инструкция
- Организационная структура
- Штатное расписание

13 вопрос

Документом, описывающим функции, полномочия (права) и ответственность работника, является

Варианты ответов:

- Штатное расписание
- Распоряжение руководителя подразделения
- Положение об оплате труда и премировании работников структурного подразделения
- Должностная инструкция

14 вопрос

Назовите формы оплаты труда

Варианты ответов:

- Сдельно – премиальная -Окладная
- Повременная - Контрактная
- - Сдельная - Повременная

15 вопрос

Что включает в себя тарифная система оплаты труда?

Варианты ответов:

- Тарифные ставки, тарифные сетки, тарифные коэффициенты, ЕТКС
- Тарифные сетки, положение об оплате труда
- Тарифные ставки и тарифные сетки

16 вопрос

Тарификация работ и присвоение тарифных разрядов рабочим производится на основании ...

Варианты ответов:

- Трудового кодекса РФ
- Положения об оплате труда и премировании работников структурного подразделения
- Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС)
- Приказа по ПАО «ММК», устанавливающего тарифные ставки и оклады

17 вопрос

Что такое мотивация персонала?

Варианты ответов:

- Совокупность мероприятий, направленных на повышение производительности труда
- Побуждение коллектива и каждого работника к эффективной трудовой деятельности посредством внешних и внутренних факторов
- Факторы, позволяющие укреплять дисциплину труда в коллективе

18 вопрос

Назовите виды организации труда

Варианты ответов:

- Индивидуальная, бригадная, цеховая, производственная
- Коллективная, личностная
- Коллективная, индивидуальная

19 вопрос

Прожиточный минимум - это

Варианты ответов:

- Показатель минимального состава и структура потребления материальных благ и услуг, необходимых для сохранения здоровья человека и его жизнедеятельности

- Минимальная заработная плата
- Товары индивидуального потребления, товары общесемейного пользования, услуги, набор которых позволяет сохранять жизнедеятельность в течение какого-то
- Набор продуктов питания и непродовольственных товаров, необходимых человеку в месяц

20 вопрос

Условия труда подразделяются следующим образом

Варианты ответов:

- Нормальные, допустимые и неблагоприятные
- Нормальные, вредные, особо вредные
- Оптимальные, допустимые, вредные и опасные
- Нормальные, пограничные и патологические

21 вопрос

Рабочее время – это

Варианты ответов:

- Время, затрачиваемое на преобразование предмета труда
- Время, в течение которого работник находится на территории предприятия
- Время, в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и условиями трудового договора должен исполнять трудовые
- Время, в течение которого работник занят выполнением своих основных производственных функций

22 вопрос

Что такое организация производства?

Варианты ответов:

- Наиболее эффективное сочетание трудовых ресурсов с предметами и средствами труда
- Совокупность трудовых, естественных и автоматических процессов, в результате которых сырье превращается в готовую продукцию, полуфабрикат или ее часть
- Совокупность методов и приемов труда, позволяющих совершенствовать организацию труда
- Совокупность производственных факторов, учитывающих организацию рабочих мест, условий труда и его разделение на отдельные составляющие

23 вопрос

Что такое производственный процесс?

Варианты ответов:

- Совокупность методов и приемов труда, позволяющих совершенствовать организацию труда
- Совокупность производственных факторов, учитывающих организацию рабочих мест, условий труда и его разделение на отдельные составляющие
- Совокупность трудовых, естественных и автоматических процессов, в результате которых сырье превращается в готовую продукцию, полуфабрикат или ее часть

24 вопрос

Что такое технологический процесс?

Варианты ответов:

- Методы и процессы, позволяющие достигнуть высокого качества продукции с наименьшими затратами
- Комплекс мероприятий, направленных на установление определенного порядка при производстве продукта, в т.ч. по обеспечению организационных, технических
- Целесообразное изменение формы, размеров, состояния, структуры, места предметов труда

25 вопрос

Назовите классификацию производственных процессов

Варианты ответов:

- Основные, специфические, разовые
- Основные, вспомогательные
- Основные, вспомогательные, обслуживающие

26 вопрос

Что такое производственный цикл?

Варианты ответов:

- Календарный период времени, за который продукция проходит от изготовителя до потребителя
- Календарный период времени с момента запуска сырья до отгрузки изготовленной продукции
- Календарный период времени с момента запуска сырья, материалов в производство до полного изготовления продукции или полуфабриката

27 вопрос

Назовите пути сокращения производственного цикла

Варианты ответов:

- Совершенствование техники, технологии, организации производства
- Совершенствование нормирования труда, организации рабочих мест
- Совершенствование предметов труда

28 вопрос

Показатели премирования подразделяются на

Варианты ответов:

- Цеховые
- Основные
- Качественные
- Экономические
- Межцеховые
- Количественные

Тест №7

1. В структуре затрат наибольший удельный вес составляет амортизация основных средств. Данное производство относится к

- материалоемкому
- трудоемкому
- энергоемкому
- фондоемкому

2. В структуре затрат наибольший удельный вес составляет заработная плата работников. Данное производство относится к

- материалоемкому
- трудоемкому
- энергоемкому
- фондоемкому

3. Классификация затрат по статьям калькуляции используется для

- определения оптовой цены
- составления сметы затрат
- определения потребности в денежных средствах
- расчета себестоимости всей продукции

4. **Назначение классификации затрат по экономическим элементам**
определение оптовой цены
составление сметы затрат
исчисление прямых и косвенных затрат
расчет себестоимости конкретного вида продукции
5. **К группировке затрат по экономическим элементам относятся затраты**
на топливо и энергию
на технологические нужды
коммерческие расходы
общепроизводственные расходы
амортизация основных средств
6. **Цеховая себестоимость продукции включает затраты**
цеха на выполнение технологических операций,
управление и обслуживание цехом
цеха на выполнение технологических операций
предприятия на производство данного вида продукции
цеха на управление производством.
7. **Производственная себестоимость продукции включает затраты**
цеха на производство данного вида продукции;
цеховую себестоимость и общехозяйственные расходы
на производство и сбыт продукции
предприятия на производство данного вида продукции
8. **Статья затрат, не включаемая в цеховую себестоимость**
общепроизводственные расходы
общехозяйственные расходы
стоимость сырья и основных материалов
заработная плата рабочих цеха
9. **Условно-постоянный вид затрат**
заработная плата служащих
амортизация основных средств
заработная плата рабочих
коммерческие расходы
10. **Косвенный вид затрат**
заработная плата основных производственных рабочих
расходы по эксплуатации и содержанию оборудования
сырье и материалы
топливо и энергию на технологические нужды
11. **Фактор не относимый к внутрипроизводственным резервам снижения себестоимости**
снижение материальных затрат
рост производительности труда
увеличение доли кооперативных поставок
изменение номенклатуры и ассортимента продукции
12. **Показатель, который не используется для определения экономии материальных ресурсов**
норма расхода материалов
цена материала
безвозвратные отходы
коэффициент использования материальных ресурсов
13. **Какой технико-экономический фактор не относится к факторам повышения технического уровня производства**
совершенствование средств труда

- совершенствование организации производства
внедрение более прогрессивного оборудования
внедрение прогрессивной технологии
- 14. Затраты на сырье и материалы определяются путем умножения**
норм расхода материалов на выпуск продукции
норм расхода материалов на цену за единицу материала
цены материала на выпуск продукции
норм расхода материалов на цену продукции
- 15. Виды затрат, не включаемые в себестоимость продукции**
затраты на сырье и материалы
затраты на обслуживание производства
амортизация основных средств
затраты на приобретение оборудования
- 16. Условно-переменные затраты зависят от**
цен на приобретение сырья и материалов
объемов производства
численности работников предприятия
количества используемого оборудования

Тест №8

1. Прибыль предприятия может быть рассчитана как:

- а) доходы минус налоги и амортизация
- б) доходы минус заработная плата
- в) доходы минус затраты на сырье и материалы
- г) доходы минус совокупные издержки

2. В чем отличие экономической и бухгалтерской прибыли?

- а) нет отличий
- б) экономическая прибыль учитывает выплату процентов по кредитам
- в) экономическая прибыль включает неявные издержки, например альтернативную стоимость собственного капитала.

3. Конечный финансовый результат организации за вычетом, установленного в соответствии с законодательством, налога на прибыль это:

- а) выручка
- б) налогооблагаемая прибыль
- в) чистая прибыль
- г) валовая прибыль
- д) маржинальная прибыль

4. Какая прибыль является единственным источником для выплаты дивидендов в акционерных обществах?

- а) выручка
- б) налогооблагаемая прибыль
- в) чистая прибыль
- г) валовая прибыль
- д) маржинальная прибыль

5. При расчете прибыли учитывается НДС?

- а) Да
- б) Нет

6. В какой форме бухгалтерской отчетности отражается чистая прибыль предприятия?

- а) бухгалтерский баланс (форма №1)
- б) отчет о прибылях и убытках (форма №2)
- в) отчет о движении денежных средств (форма №4)
- г) отчет о целевом использовании полученных средств (форма №6).

7. Какая прибыль является единственным источником для распределения доходов между участниками обществ с ограниченной ответственностью пропорционально их долям в уставном капитале?

- а) выручка
- б) налогооблагаемая прибыль
- в) чистая прибыль
- г) валовая прибыль
- д) маржинальная прибыль

8. Какой из нижеперечисленных доходов называют предельным?

- а) выручку от реализации всей продукции
- б) приращение валового дохода от продажи дополнительной единицы продукции
- в) доход, рассчитанный на единицу данной продукции

9. Базой для начисления налога на прибыль предприятия является:

- а) себестоимость
- б) налогооблагаемая прибыль
- в) чистая прибыль
- г) резервный фонд
- д) заемные средства

10. Доходы предприятия формируются за счёт:

- А) выручки от реализации продукции (работ, услуг)
- Б) выручки от реализации основных фондов, материальных и нематериальных активов (прочая реализация)
- В) выручки от реализации продукции (работ, услуг) и выручки от реализации основных фондов, материальных и нематериальных активов (прочая реализация) и внереализационных доходов

11. Основными составными элементами балансовой прибыли являются:

- а) прибыль (убыток) от реализации продукции, выполнения работ, оказания услуг
- б) прибыль (убыток) от реализации основных фондов, а также иного имущества предприятия
- в) финансовые результаты от внереализационных операций
- г) все ответы верны

12. Валовая прибыль за вычетом управленческих и коммерческих расходов это:

- а) прибыль (убыток) от продаж
- б) налогооблагаемая прибыль
- в) выручка

13. Прибыль от продаж с учетом прочих доходов и расходов, которые подразделяются на операционные и внереализационные расходы это:

- а) прибыль до налогообложения
- б) прибыль от продаж
- в) налогооблагаемая прибыль
- г) выручка

14. Валовая прибыль определяется как:

- а) разница между выручкой от продажи товаров, продукции, работ, услуг (за минусом НДС, акцизов и аналогичных обязательных платежей) и себестоимостью проданных товаров, продукции, работ и услуг
- б) прибыль от продаж с учетом прочих доходов и расходов, которые подразделяются на операционные и внереализационные расходы
- в) валовая прибыль за вычетом управленческих и коммерческих расходов
- г) прибыль до налогообложения минус налог на прибыль

15. Расходы, направленные на содержание социальной инфраструктуры предприятия (детские сады, больницы) учитываются при расчете налогооблагаемой базы по налогу на прибыль?

- а) да, полностью

- б) только 75% расходов
- в) каждый второй квартал нечетного года
- г) расходы подобного рода не учитываются

16. Для расчета показателей рентабельности используют:

- а) прибыль до налогообложения
- б) прибыль от продаж
- в) налогооблагаемую прибыль
- г) выручку
- д) чистую прибыль

17. Отношение чистой прибыли предприятия к величине собственного капитала показывает:

- а) рентабельность собственного капитала
- б) рентабельность пассивов
- в) рентабельность активов
- г) рентабельность продаж

18. Рентабельность продаж определяется:

- а) отношением выручки к чистой прибыли
- б) отношением чистой прибыли к выручке
- в) отношением чистой прибыли к величине собственного капитала
- г) отношением чистой прибыли к величине оборотных активов

19. Отношение чистой прибыли к величине оборотных активов показывает:

- а) рентабельность собственного капитала
- б) рентабельность пассивов
- в) рентабельность активов
- г) рентабельность продаж

20. При расчете оборачиваемости активов используют:

- а) выручку
- б) прибыль до налогообложения
- в) прибыль от продаж
- г) чистую прибыль
- д) нераспределенную прибыль

21. Показатели рентабельности предприятия рассчитываются для анализа:

- а) эффективности управления предприятием
- б) абсолютных показателей финансовых результатов деятельности предприятия
- в) финансового состояния предприятия

22. Показатель рентабельности продаж рассчитывается с учетом:

- а) себестоимости реализованной продукции
- б) чистой прибыли
- в) средней величины активов предприятия
- г) величины налога на прибыль
- д) выручки

23. Какой из показателей, используемых для анализа, характеризует величину прибыли с каждого рубля продаж?

- а) показатель рентабельности товарной продукции
- б) показатель рентабельности продаж
- в) показатель рентабельности собственного капитала

24. На показатель рентабельности продаж влияет множество факторов, основными из которых являются:

- а) прибыль до налогообложения и величина себестоимости товарной продукции
- б) величина собственного капитала
- в) величина заемного капитала
- д) выручка предприятия

25. Показатель рентабельности собственного капитала характеризует эффективность:

- а) эффективность использования собственного капитала
- б) эффективность оборотных средств предприятия
- в) эффективность отдела маркетинга предприятия

26. Рентабельность - это:

- а) показатель доходности, измеряемый в процентах к затратам средств или капитала
- б) отношение полученной предприятием выручки к сумме производственных затрат
- в) чистой прибыли на один рубль объема реализованной продукции

27. Стратегия, предполагающая тесную зависимость цены товара от колебаний спроса потребителей, издержек производства и объема продаж – это:

- а) стратегия стабильных цен
- б) стратегия нестабильных цен
- в) стратегия прорыва («снятия сливок»)

28. Как называется ценовая стратегия, зависящая от возможностей покупателя торговаться, и используется при заключении индивидуальных сделок по каждой партии неоднородных товаров?

- а) стратегия дифференцированных цен
- б) стратегия нестабильных цен
- в) стратегия гибких (эластичных) цен
- г) стратегия льготных цен

29. Какая стратегия связана с реакцией производителей на снижение цен конкурентами?

- а) стратегия ценового лидерства
- б) стратегия «психологических» цен
- в) стратегия гибких цен
- г) стратегия конкурентных цен

30. Метод полных затрат относится:

- а) к методам поэлементного расчета цены
- б) к методам ценообразования, основанным на компенсации издержек производства
- в) к «прайсинговым» методам ценообразования.

31. Какой метод ценообразования предполагает использование заранее определенного размера прибыли?

- а) поощрительный метод определения цены
- б) «прайсинговый» метод
- в) метод поэлементного расчета цены.
- г) метод целевой прибыли

32. Какой метод расчета цены применяется при предполагаемом расширении производства и сбыта?

- а) метод полных затрат
- б) метод предельных издержек
- в) метод усредненных затрат
- г) метод предельных затрат

33. Количество денег, которое продавец хочет получить от продажи товара, это:

- а) цена предложения
- б) цена спроса на товар
- в) рыночная цена

34. На конкурентном рынке под влиянием спроса и предложения формируется:

- а) монопольная цена
- б) регулируемая цена
- в) свободная, рыночная цена

Тест №9

1. Какое определение цены наиболее верно в современных условиях хозяйствования:
 - а) Цена – это количество денег, других товаров и услуг, величина процента, за которое продавец согласен продать, а покупатель готов купить единицу товара или услуги +
 - б) Цена – количество денег, за которое продавец согласен купить, а покупатель готов продать единицу товара или услуги
 - в) Цена – денежное выражение стоимости товара

2. Максимизация массы прибыли:
 - а) Задача государственной ценовой политики
 - б) Задача ценовой стратегии фирмы +
 - в) Задача ценовой политики фирмы

3. Какая функция цены исторически наиболее древняя:
 - а) Функция балансировки спроса и предложения
 - б) Функция стимулирования научно-технического прогресса
 - в) Учетно-измерительная функция +

4. В чем главное различие понятий «оптовые» и «розничные» цены:
 - а) В категории покупателя, ради которого организована продажа +
 - б) В размере партии продажи товара
 - в) В наличии (отсутствии) розничной торговой организации

5. Какое определение следует употребить в качестве синонима «контрактная цена»:
 - а) Цена фактической сделки
 - б) Цена равновесия
 - в) Договорная цена +

6. По какому товару понятия «цена изготовителя» и «оптовая цена закупки (приобретения)» совпадают:
 - а) Нефть
 - б) Запасные части для заказной продукции +
 - в) Уголь

7. Какие задачи призваны решать закупочные цены:
 - а) Обеспечение необходимой прибыли сельскохозяйственным производителям
 - б) Ограничение власти предприятий-монополистов
 - в) Задачи государственной политики +

8. С какой целью государство устанавливает нижний предел цены:
 - а) В фискальных целях +
 - б) Для обеспечения необходимой прибыли предприятия
 - в) Для решения социальных вопросов

9. По какому товару продавец и покупатель скорее всего договорятся на условиях цены франко-отправления:
 - а) Нефть трубопроводом
 - б) Газ трубопроводом
 - в) Уголь +

10. В структуру цены какого типа продукции государство в первую очередь включит акциз:

- а) С абсолютно не эластичным спросом
- б) С неэластичным спросом +
- в) С эластичным спросом

11. В какую сторону цена может отклоняться от стоимости:

- а) Цена может быть выше или ниже стоимости +
- б) Цена всегда равна стоимости
- в) Цена не может отклоняться от стоимости ни при каких условиях

12. В России стратегия монополистического ценообразования:

- а) Разрешается
- б) Запрещена законом
- в) Законом не запрещена +

13. Верхняя граница цены определяется:

- а) Спросом +
- б) Суммой внешних и внутренних затрат
- в) Затратами и максимальной прибылью

14. Государственное регулирование цен на отдельные виды продукции отражает выполнение ценами функции:

- а) Стимулирующей
- б) Распределительной
- в) Регулирующей +

15. Марки производителей сообщают:

- а) О названии производителя +
- б) Данные массовых товаров
- в) О названии оптовой или розничной сбытовой фирмы

16. Марки дилеров сообщают:

- а) Название производителя
- б) Название оптовой или розничной сбытовой фирмы +
- в) Данные массовых товаров

17. Общие марки содержат:

- а) Название производителя
- б) Название оптовой или розничной сбытовой фирмы
- в) Данные массовых товаров +

18. Средство или комплекс средств по обеспечению защиты продукции и окружающей среды от повреждений и потерь, а также для облегчения процесса товародвижения:

- а) Ёмкость
- б) Упаковка +
- в) Тара

19. Элемент упаковки, содержащей подробные инструкции по сложной продукцией и предостережения по технике безопасности:

- а) Этикетка
- б) Тара
- в) Вкладыш +

20. Цену, по которой количество имеющегося на рынке товара равно количеству товара, пользующегося спросом, называют:

- а) Розничная
- б) Равновесной +
- в) Оптовая

21. К постоянным издержкам относится:

- а) Плата за аренду и охрану помещений +
- б) Расходы на топливо
- в) Расходы на электроэнергию

22. В расходы, изменяющиеся в зависимости от масштабов производства принадлежат:

- а) Расходы по кредиту
- б) Расходы на материалы +
- в) Плата за аренду и охрану помещений

23. Политика, основанная на стратегии снижения издержек:

- а) Политика высоких цен
- б) «Снятия сливок»
- в) Политика запланированной прибыли +

24. Метод ценообразования по которому фирма прежде всего ориентируется на конкурентов:

- а) Метод установления цены на основе ощущения потребительской ценности товара
- б) Метод установления цены по аналогии +
- в) Метод ценообразования на основе безубыточности

25. Метод, в котором главным фактором ценообразования является восприятие и оценка товара покупателем:

- а) Метод ценообразования на основе безубыточности
- б) Метод установления цены по аналогии
- в) Метод установления цены на основе ощущения потребительской ценности товара +

26. От чего зависят условия франко:

- а) От скидок и надбавок к цене
- б) От особенностей его транспортировки +
- в) От типа товара и государственной политики

27. Трудовая теория стоимости утверждала, что:

- а) Цена товара – это денежное выражение его стоимости +
- б) Цена товара определяется потребностью производителя
- в) Цену товара и его стоимость нельзя приравнять

28. Согласно трудовой теории стоимости основой цены служат:

- а) Затраты ресурсов на производство

- б) Затраты торговых посредников при реализации продукции
- в) Затраты труда +

29. Факторы производства:

- а) Причины изменения условий производства
- б) Категория, показывающая, что целесообразно производить при имеющихся ресурсах
- в) Экономические ресурсы, которые обеспечивают процесс производства +

30. По мнению представителей монетаризма на процесс ценообразования влияет:

- а) Борьба государства с монополиями
- б) Монетарная политика государства +
- в) Государственная политика в области экологии

Тест №10

Финансы предприятий основаны на:

- а) трудовых отношениях;
- б) социальных отношениях;
- в) *денежных отношениях;*
- г) правовых отношениях.

Общепринятой считается точка зрения, что финансам предприятий отраслей народного хозяйства присущи следующие функции:

- а) *стимулирующая;*
- б) распределительная;
- в) снабженческая;
- г) контрольная;
- д) социальная;
- е) защитная.

Содержание распределительной функции финансов предприятий заключается:

- а) *в перераспределении ВВП между материальным и нематериальным производством;*
- б) в образовании механизма формирования внебюджетных фондов;
- в) в регулировании процессов движения денежных средств предприятия.

К принципам организации финансов относятся:

- а) принцип самокупаемости;
- б) *принцип самофинансирования;*
- в) принцип демократичности;
- г) принцип рентабельности;
- д) принцип платности.

Длительность производственного цикла предприятия влияет на:

- а) *характер нарастания затрат;*
- б) сроки взаимоотношений с бюджетом;
- в) своевременность оплаты труда персонала.

В состав собственных средств предприятия входят:

- а) *уставный капитал;*
- б) *нераспределенная прибыль;*
- в) *целевое финансирование;*

г) доходы будущих периодов.

Финансы предприятий представляют собой совокупность экономических отношений, возникающих в процессе формирования, распределения и использования внутреннего валового продукта, национального дохода государства, а также валового дохода, денежных накоплений и финансовых ресурсов предприятий, и образование на их основе фондов денежных средств.

К финансовым отношениям, определяющим содержание категории «финансы предприятий», относятся отношения между предприятием и:

- а) *бюджетом по всем видам платежей в бюджет*
- б) *государственным пенсионным фондом, а также другими внебюджетными фондами по взносам всех видов отчислений и платежей в эти фонды и финансирования из них*
- в) *банком при оплате процентов за краткосрочные и долгосрочные кредиты*
- г) *коммерческой деятельности при покупке сырья, материалов, топлива, реализации готовой продукции, оказании услуг и др.*

Объектом управления финансов предприятий являются имущество, включая недвижимое и движимое; имущественные права; работы и услуги; информация; результаты интеллектуальной деятельности; нематериальные блага.

Себестоимость продукции образует:

- а) *материальные затраты;*
- б) *стоимость возвратных отходов;*
- в) *расходы на оплату труда;*
- г) *отчисления на социальные нужды;*
- д) *затраты на капитальное строительство;*
- е) *амортизация основных фондов.*

Способом отнесения затрат на себестоимость считаются затраты:

- а) *постоянные и переменные;*
- б) *прямые и косвенные;*
- в) *элементарные и комплексные.*

Общезаводские расходы можно охарактеризовать как затраты:

- а) *прямые;*
- б) *косвенные;*
- в) *одноэлементные;*
- г) *комплексные.*

Группу затрат, изменяющихся пропорционально изменению объему производства, называют:

- а) *условно-постоянными;*
- б) *условно-переменными;*
- в) *прямыми материальными;*
- г) *косвенными.*

Условно-постоянные затраты включают:

- а) *затраты на сырье и материалы;*
- б) *расходы на отопление помещений;*
- в) *зарплата управленческого персонала;*

- г) амортизация;
- д) технологическое топливо.

Прямые затраты включают:

- а) *расходы на основные материалы;*
- б) *покупные полуфабрикаты;*
- в) амортизация;
- г) зарплата управленческого персонала;
- д) зарплата производственных рабочих.

Косвенные расходы включают:

- а) *содержание и эксплуатация оборудования;*
- б) *заработная плата производственных рабочих;*
- в) расходы на приобретение специальной одежды и специальной обуви;
- г) командировочные расходы;
- д) заработная плата вспомогательных рабочих.

При расчете себестоимости валовой продукции из всех затрат на производство вычитают:

- а) *внепроизводственные расходы;*
- б) *затраты, списанные на непроизводственные счета;*
- в) *прирост остатков расходов будущих периодов;*
- г) *прирост остатков незавершенного производства;*
- д) *уменьшение остатков расходов будущих периодов.*

При расчете производственной себестоимости товарной продукции себестоимость валовой продукции корректируется на величину:

- а) *изменения остатков незавершенного производства (сумма прироста вычитается);*
- б) *изменения остатков незавершенного производства (сумма прироста прибавляется);*
- в) *затрат, списанных на непроизводственные счета.*

Полная себестоимость товарной продукции:

- а) *включает внепроизводственные расходы;*
- б) *не включает внепроизводственные расходы.*

Внепроизводственные расходы включают:

- а) *расходы на упаковку изделий на складе;*
- б) *расходы на транспортировку продукции;*
- в) *услуги заводского транспорта, оказываемые для сторонних организаций;*
- г) *комиссионные сборы, связанные с реализацией продукции.*

Фондоёмкие отрасли промышленности в себестоимости выпускаемой продукции имеют высокую долю:

- а) *расходов на оплату труда;*
- б) *стоимости сырья и основных материалов;*
- в) *амортизационных отчислений;*
- г) *накладных расходов.*

Формула определения плановых затрат на производство и реализацию продукции:

- а) $Z_p = (Z_1 + T - Z_2) \times K$
- б) $Z_p = Z_{\text{скл.}} + Z_{\text{до.}} + Z_{\text{ср.}} + Z_{\text{хр.}}$
- в) $Z_p = (Z_1 + T - Z_2) + B$

Трудоемкие отрасли промышленности в себестоимости выпускаемой продукции имеют высокую долю затрат на оплату труда

Видами себестоимости продукции считаются:

- а) *цеховая*
- б) *производственная себестоимость*
- в) *полная себестоимость*
- г) *плановая себестоимость*

Состав затрат в остатках нереализованной продукции на начало планируемого года включают:

- а) *Остатки готовой продукции на складе*
- б) *Остатки товаров отгруженных; срок оплаты которой не наступил*
- в) *Товары отгруженные, находящиеся на ответст-ном хранении у покупателей в связи с отказом от оплаты*
- г) *Товары отгруженные, не оплаченные в срок.*

Способами начисления амортизации для целей налогообложения, в соответствии с главой 25 НК РФ являются:

- а) *линейный*
- б) *нелинейный*

Источниками формирования оборотных средств являются:

- а) *амортизация;*
- б) *собственные средства;*
- в) *основной капитал;*
- г) *себестоимость;*
- д) *инвестиции;*
- е) *заемные средства;*
- ж) *устойчивые пассивы.*

Источниками финансирования прироста норматива собственных оборотных средств являются:

- а) *амортизация;*
- б) *собственные средства;*
- в) *привлеченные средства;*
- г) *себестоимость;*
- д) *устойчивые пассивы;*
- е) *заемные средства.*

Основными функциями оборотных средств являются:

- а) *воспроизводственная;*
- б) *распределительная;*
- в) *платежно-расчетная;*
- г) *производственная;*
- д) *стимулирующая.*

Понятие нормы включает в себя:

- а) *длительность производственного цикла;*
- б) *запасы по отдельным видам товарно-материальных ценностей;*
- в) *количество отгруженной продукции.*

Для определения нормы задела по статье «Незавершенное производство» необходимо использовать показатели:

- а) количество выпущенной продукции;
- б) *коэффициент нарастания затрат;*
- в) стоимость однодневных затрат;
- г) цена за единицу изделия;
- д) *длительность производственного цикла.*

Для определения норматива оборотных средств по статье «Сырье и основные материалы» используются следующие показатели:

- а) *норма запаса в днях;*
- б) стоимость однодневного расхода;
- в) *количество выпущенной продукции;*
- г) себестоимость однодневного выпуска.

Для определения норматива оборотных средств по статье «Готовая продукция» необходимо использовать показатели:

- а) количество выпущенной продукции;
- б) *норма запаса в днях;*
- в) коэффициент нарастания затрат;
- г) стоимость однодневных затрат;
- д) цена за единицу изделия.

Оборотные производственные фонды предприятия включают в себя:

- а) производственные запасы;
- б) *незавершенное производство;*
- в) готовая продукция на складе;
- г) *расходы будущих периодов;*
- д) продукция отгруженная, но не оплаченная.

Фонды обращения предприятия включают в себя:

- а) *дебиторскую задолженность;*
- б) кредиторскую задолженность;
- в) незавершенное производство;
- г) *товары отгруженные;*
- д) *готовую продукцию;*
- е) расходы будущих периодов.

Источниками формирования оборотных средств являются:

- а) *собственные средства*
- б) *средства, приравненные к собственным*
- в) *заемные средства*
- г) *привлеченные средства*

Норма запаса в днях по статье «Сырье и основные материалы» включает в себя:

- а) *времени нахождения оплаченного сырья и материалов в пути(транспортный запас)*
- б) *времени на приемку, разгрузку, сортировку и складирование поступившего сырья и материалов (разгрузочный запас)*
- в) *времени пребывания сырья и материалов на складе (текущий запас)*
- г) *гарантийного(страхового) запаса*
- д) *времени подготовки к производству (технологический запас)*

Норма запаса в днях по статье «Готовая продукция на складе» включает в себя:

- а) *накопление партии отгрузки (транзитная норма)*
- б) *подбор партии по ассортименту и заказам*
- в) *упаковки и маркировки*
- г) *доставку до станции отправления и отгрузки*

Состав устойчивых пассивов, принимаемых при расчете собственных источников финансирования оборотных средств, включает в себя:

- а) *переходящая задолженность по оплате труда и отчислениям в социальные фонды*
- б) *задолженность покупателям и заказчикам по полученным авансам*
- в) *кредиторская задолженность поставщикам за товары в размере 50% сумм, числящихся по отчетному балансу*

Нормируемыми оборотными средствами предприятия являются:

- а) *производственные запасы*
- б) *расходы будущих периодов*
- в) *незавершенное производство*
- г) *готовая продукция на складе*

Ненормируемыми оборотными средствами предприятия являются:

- а) *денежные средства*
- б) *отгруженная продукция*
- в) *дебиторская задолженность*

По степени планирования оборотные средства предприятия подразделяются на:

- а) *нормируемые*
- б) *ненормируемые*

Экономическими признаками, характеризующими момент реализации являются:

- а) *доставка;*
- б) *оплата;*
- в) *заключение договора;*
- г) *отгрузка;*
- д) *выпуск.*

Показателями, характеризующий размер реализуемой продукции, является:

- а) *объем реализованной продукции;*
- б) *выручка от реализации;*
- в) *объем выпущенной и отгруженной продукции.*

Объем реализованной продукции оценивается:

- а) *по производственной себестоимости;*
- б) *в действующих ценах предприятия;*
- в) *по полной себестоимости.*

Факторами, влияющими на величину выручки от реализации, являются:

- а) *количество реализованной продукции*
- б) *снижение себестоимости выпускаемой продукции*
- в) *уровень цен реализации*
- г) *материальные затраты*

д) *ассортимент и качество выпускаемой продукции*

е) *производительность труда*

Объем реализованной продукции представляет собой:

а) *оценочный показатель деятельности предприятия, который отражает стоимость отгруженной и оплаченной продукции;*

б) *сумму денежных средств, поступивших на расчетный счет предприятия.*

Выручка от реализации продукции представляет собой:

а) *оценочный показатель деятельности предприятия, который отражает стоимость отгруженной и оплаченной продукции;*

б) *сумму денежных средств, поступивших на расчетный счет предприятия.*

Выберите верное утверждение:

а) *выручка от реализации продукции может превышать объем реализованной продукции;*

б) *объем реализованной продукции может превышать выручку от реализации;*

в) *выручка от реализации всегда совпадает с объемом реализованной продукции.*

Объем реализованной продукции устанавливается:

а) *в годовых планах предприятий (объединений);*

б) *в расчетном порядке на предприятиях (объединениях).*

Планирование выручки от реализации продукции используется для определения:

а) *планового выпуска;*

б) *плановой прибыли;*

в) *плановых затрат.*

Планирование выручки от реализации продукции ведется:

а) *по производственной себестоимости;*

б) *по полной себестоимости;*

в) *в оптовых отпускных ценах предприятия;*

г) *в розничных ценах.*

При расчете остатков нереализованной продукции на начало планируемого года при планировании выручки, на коэффициент пересчета по выпуску корректируются:

а) *готовая продукция на складе;*

б) *товары отгруженные, срок оплаты которых не наступил;*

в) *товары, не оплаченные в срок покупателем;*

г) *товары на ответственном хранении у покупателя ввиду отказа от акцепта.*

При расчете остатков нереализованной продукции на начало планируемого года при планировании выручки, на коэффициент пересчета по отгрузке корректируются:

а) *готовая продукция на складе;*

б) *товары отгруженные, срок оплаты которых не наступил;*

в) *товары, не оплаченные в срок покупателем;*

г) *товары на ответственном хранении у покупателя ввиду отказа от акцепта.*

При планировании выручки от реализации коэффициент пересчета рассчитывается как отношение:

а) *выпуска (отгрузки) в оптовых ценах к выпуску (отгрузке) по производственной себестоимости;*

- б) выпуска (отгрузки) по производственной себестоимости к выпуску (отгрузке) в оптовых ценах;
- в) выпуска (отгрузки) в оптовых ценах к выпуску (отгрузке) по полной себестоимости.

Для расчета коэффициента пересчета по отгрузке необходимы следующие показатели:

- а) *товары, отгруженные в 4 кв. по оптовым ценам;*
- б) товары, отгруженные в 4 кв. по полной себестоимости;
- в) товары, отгруженные в 4 кв. по производственной себестоимости;
- г) товарный выпуск в 4 кв. по производственной себестоимости.

Остатки нереализованной продукции на начало планируемого года при планировании выручки рассчитываются:

- а) *в условиях текущего года по производственной себестоимости;*
- б) в условиях ожидаемого исполнения в оптовых ценах;
- в) в условиях планируемого года по производственной себестоимости;
- г) в условиях планируемого года в оптовых ценах.

Остатки нереализованной продукции на конец планируемого года при планировании выручки рассчитываются:

- а) в условиях текущего года по производственной себестоимости;
- б) в условиях текущего года в оптовых ценах;
- в) *в условиях планируемого года по производственной себестоимости;*
- г) в условиях планируемого года в оптовых ценах.

Формулой расчета плановой величины выручки от реализации товарной продукции является:

$$P = O1 + B - O2$$

Тема 5. Чистый доход и денежные накопления.

Прибыль является показателем:

- а) *экономического эффекта;*
- б) экономической эффективности;
- в) рентабельности производства;
- г) доходности бизнеса.

К методам планирования прибыли относят:

- а) *метод прямого счета;*
- б) линейный метод;
- в) *аналитический метод;*
- г) укрупненный метод.

В основе аналитического метода планирования прибыли используется:

- а) прибыль отчетного года;
- б) *базовая рентабельность;*
- в) плановая рентабельность;
- г) ожидаемое исполнение прибыли в отчетном году.

Действующие ставки налога на прибыль:

- а) 6%
- б) 7 %

- в) 20%
- г) 24%
- д) 25%
- е) 30%

Основными формами денежных накоплений являются:

- а) уставной капитал;
- б) *прибыль*;
- в) чистая прибыль;
- г) НДС;
- д) выручка от реализации;
- е) *акцизы*;
- ж) стоимость капитала.

Чистая прибыль предприятия это:

- а) конечный финансовый результат по данным бухгалтерского учета;
- б) прибыль от обычной деятельности;
- в) *конечный финансовый результат, уменьшенный на величину налоговых платежей из прибыли в бюджет*;
- г) доход, полученный предприятием за отчетный период.

Прибыль, остающаяся в распоряжении предприятия, распределяется по фондам:

- а) *фонд потребления и фонд накопления*;
- б) фонд материального поощрения и фонд потребления;
- в) пенсионный фонд и фонд накопления.

Фонд потребления может расходоваться на следующие цели:

- а) на финансирование капитальных вложений;
- б) образование фондов экономического стимулирования;
- в) *выплату дивидендов*;
- г) *доплату на питание сотрудников*.

Фонд накопления расходуется на следующие цели:

- а) *расходуется по усмотрению правления предприятия*;
- б) уплачиваются дивиденды;
- в) *финансирование прироста норматива собственных оборотных средств*;
- г) *финансирование капитальных вложений*;
- д) на оплату путевок для сотрудников.

Балансовая прибыль предприятия отличается от чистой прибыли:

- а) *чистая прибыль – это разница между балансовой прибылью и налогами, уплачиваемыми из прибыли*;
- б) эти понятия идентичны;
- в) чистая прибыль больше балансовой прибыли.

Рентабельность продукции показывает:

- а) *сколько прибыли приходится на единицу реализованной продукции*;
- б) сколько прибыли после уплаты налогов;
- в) сколько чистой прибыли приходится на единицу выручки;
- г) сколько прибыли приходится на единицу себестоимости продукции.

Несравнимая товарная продукция это продукция планируемого года, которую освоили производством в текущем году.

Сравнимая товарная продукция это продукция планируемого года, которую *выпускают в порядке массового или серийного производства* в текущем году.

Текущее финансовое планирование осуществляется сроком на:

- а) декаду;
- б) месяц;
- в) квартал;
- г) *один год*;
- д) три года.

К перспективным финансовым планам не относятся:

- а) прогноз отчета о прибылях и убытках;
- б) прогноз отчета о движении денежных средств;
- в) *прогноз исполнения платежного календаря*;
- г) прогноз бухгалтерского баланса;
- д) *прогноз бизнес-плана*.

К формам оперативного финансового планирования на предприятии относятся:

- а) *платежный календарь*;
- б) прогнозный баланс;
- в) *кассовый план*;
- г) прогноз финансовых результатов.

Оперативные финансовые планы разрабатываются на период:

- а) свыше одного года;
- б) *месяц (декада, неделя, день)*;
- в) на один год (с поквартальной разбивкой).

Как в балансе доходов и расходов отражается движение оборотных средств:

- а) *отражается величина изменения потребности в оборотных средствах на планируемый период*;
- б) не находит отражения;
- в) отражается общая потребность в оборотных средствах.

Мобилизация внутренних ресурсов в капитальном строительстве означает:

- а) *увеличение потребности стройки в средствах для финансирования капитальных вложений*;
- б) сокращение потребности стройки в оборотных средствах.

К формам оперативного финансового планирования на предприятии относятся:

- а) *платежный календарь*;
- б) годовой баланс;
- в) *кассовый план предприятия*;
- г) бизнес план предприятия.

В проверочной (шахматной) таблице к балансу доходов и расходов предприятия отражаются:

- а) *источники финансовых ресурсов*;
- б) направления расходования финансовых ресурсов;

в) разница между суммой финансовых ресурсов и расходами предприятия.

Баланс доходов и расходов предприятия уравновешен если:

- а) *раздел I + II = III*
- б) *раздел I + III = II*
- в) *раздел I = II + III*

Платежный календарь содержит следующие разделы:

- а) *доходы, расходы, платежи в бюджет*
- б) *доходы, расходы*
- в) *доходы, расходы, взаимоотношения с бюджетом*

Превышение расходов над поступлениями в платежном календаре свидетельствует:

- а) *об уменьшении сумм на расчетном счете предприятия;*
- б) *об улучшении платежеспособности предприятия;*
- в) *о недостатке средств для покрытия текущих расходов.*

При составлении 1-го раздела баланса доходов и расходов определяют:

- а) *величину себестоимости продукции*
- б) *общую величину доходов предприятия*
- в) *величину уплачиваемых налогов*
- г) *динамику и структуру основных показателей данного раздела с аналогичными данными в базовом периоде*
- д) *состав доходов и проводят анализ этих показателей*

Разнесите показатели по соответствующим разделам финансового плана (I – доходы и поступления; II – расходы и отчисления; III – взаимоотношения с бюджетом и кредитной системой):

- а) *амортизация; I – доходы и поступления*
- б) *налог на прибыль; III – взаимоотношения с бюджетом и кредитной системой*
- в) *выручка от реализации; I – доходы и поступления*
- г) *арендная плата; II – расходы и отчисления*
- д) *увеличение собств. оборотных средств; II – расходы и отчисления*
- е) *прирост устойчивых пассивов; I – доходы и поступления*
- ж) *платежи во внебюджетные фонды. III – взаимоотношения с бюджетом и кредитной системой*

Определите соответствие денежных средств каждому источнику финансирования:

Источники финансирования	Состав денежных средств предприятия
I. Собственные	1. кредиты банка
II. Заемные	2. прибыль
III. Привлеченные	3. средства, мобилизованные путем выпуска акций
	4. средства, мобилизованные путем выпуска облигаций
	5. амортизация
	6. выручка от реализации

1. Оперативный план содержит:

- Перспективные направления развития предприятия
- + Точно поставленные цели с описанием мероприятий по их достижению
- Примерные задачи для каждого структурного подразделения сроком до 2 лет

2. Тест. Основные функции планирования на предприятии следующие:

- Руководство, прогнозирование, регулирование, контроль
- Обеспечение, регулирование, контроль
- + Руководство, обеспечение, координирование, регулирование, анализ и контроль

3. Методы планирования на предприятии:

- + Расчетно-аналитический, балансовый, экономико-математический, программно-целевой, графоаналитический
- Аналитический, синтетический, балансовый
- Базисных индексов, экономико-математический, балансовый

4. Виды планирования на предприятии:

- Оперативное, стратегическое
- Производственное, структурное, оперативное
- + Текущее, тактическое, стратегическое, генерально-целевое

5. Методы планирования прибыли предприятия:

- Дедуктивный, индуктивный
- + Аналитический, прямого счета, совмещенного расчета
- Балансовый, аналитический, программно-целевой

6. Принципы планирования на предприятии:

- Точность, организованность, целенаправленность
- Непрерывность, очередность, единство, участие, доказательность
- + Непрерывность, гибкость, участие, точность, единство

7. Расположите этапы планирования на предприятии в правильной последовательности:

- Определение целей и задач; оценка ресурсов; определение временных рамок и методов оценки; образование команды; управление рисками
- + Оценка ресурсов; определение целей и задач; определение приоритетов целей и задач; образование команды; определение временных рамок и методов оценки; создание конкурентных преимуществ; управление рисками и разработка альтернативного плана действий
- Оценка ресурсов; оценка рисков; образование команды; определение целей и задач; определение временных рамок и методов оценки; внедрение плана

8. Методы финансового планирования на предприятии:

- + Балансовый, расчетно-аналитический, нормативный, программно-целевой, экономико-математическое моделирование
- Издержек и прибылей, балансовый, аналитический, базисно-индексный
- Программно-целевой, балансовый, графический, аналитический

9. Роль планирования в деятельности предприятия связывают с:

- Трудовыми ресурсами
- Трудовыми и финансовыми ресурсами
- + Финансовыми ресурсами и, в первую очередь, с деньгами

10. Целью планирования деятельности организации является:

- Обоснование расхода всех видов ресурсов
- + Определение целей, средств и сил
- Определение будущей прибыли

11. Характерные черты стратегического планирования - это:

- + Направленность на средне- и долгосрочную перспективу; ориентация на достижение ключевых целей; увязка целей с имеющимися ресурсами и возможностями; учет

воздействия внешних факторов на объекты планирования; адаптивность к изменяющимся условиям;

- Направленность на долгосрочную перспективу; ориентированность на целую группу результатов; адаптивность к изменяющимся условиям; увязка ресурсов во времени и друг с другом

- Целенаправленное решение нескольких проблем, наиболее важных для предприятия; всесторонний учет рисков и изменений экономической и политической ситуации; длительный срок выполнения плана (минимум 5 лет)

12. Процесс стратегического планирования включает следующие этапы:

- Формулирование целей и задач; рассмотрение благоприятных и неблагоприятных перспектив для предприятия, связанных с условиями внешней среды; определение имеющихся ресурсов; разработка и внедрение стратегии

+ Формулирование целей и задач; анализ внешнего окружения и имеющихся в распоряжении ресурсов; определение стратегически благоприятных обстоятельств; определение стратегически неблагоприятных угроз и обстоятельств; установление масштабов стратегии; принятие стратегии и ее внедрение; контроль

- Формулирование целей и задач; анализ имеющихся ресурсов и определение их количества на перспективу; определение угроз и благоприятных обстоятельств для внедрения стратегии; разработка стратегии; внедрение стратегии

13. Какие функции выполняет оперативно-производственное планирование?

+ Установление производственных заданий различным структурным подразделениям; разработка планов запуска-выпуска продукции;

- Оперативный контроль, учет и регулирование выполнения плана

- Подготовка цехов и структурных подразделений к выполнению плановых заданий; разработка нормативов запуска-выпуска продукции; расчет минимально допустимой прибыли

14 - тест. В чем заключается задача балансового метода планирования?

- Оптимальное распределение издержек и прибыли

- Поиск альтернативных вариантов вложения инвестиций

+ Обеспечение соответствия между распределяемыми потребностями и возможными ресурсами

15. Каким образом лучше оценивать эффективность разработанных планов?

+ Через систему натуральных и финансовых показателей

- Через систему натуральных и стоимостных показателей

- Через систему базисных и индексных коэффициентов

16. Методика планирования позволяет:

- Разработать такой план, выполнение которого принесет предприятию наибольшую прибыль

- Изменять весь объем работ при изменении условий их выполнения

+ Выполнить анализ всего объема работ, учитывая условия их выполнения

17. Какую цель преследует бизнес-план?

+ Привлечь денежные средства

- Расширить ассортимент продукции

- Выпустить запланированный объем продукции

18. Какой раздел плана развития предприятия принято считать основным?

- Маркетинговый и сбытовой план

+ Производственная программа

- План технического развития

19. Общий бюджет предприятия делится на следующие основные части:

- Операционный бюджет и бюджет продаж

- Бюджет продаж и бюджет производства

+ Операционный бюджет и финансовый бюджет

20. Каким разделом завершают бизнес-план?

- Резюме
- + Финансовый план
- Маркетинговый план

21. Анализ отклонения от плана проводят по следующей методике:

- К фактическим данным прибавляют плановые значения
- + Из фактических данных вычитают плановые значения
- Фактические данные делят на плановые значения

22. При разработке производственной программы опираются на:

- + Информацию о спросе физических и юридических лиц на продукцию предприятия
- Резервы мощностей предприятия
- Актуальные макроэкономические явления в стране

23. Определение каких видов заработной платы предусматривает планирование фонда оплаты труда?

- + Средней, основной, дополнительной
- Почасовой, номинальной, средней
- Номинальной, средней, премиальной

24. Распределение планового задания между участками цеха, а также его доведение до производственных участков и рабочих мест представляет собой ... планирование

- Оперативное
- Производственное
- + Внутрицеховое

25. Какой из методов считается наиболее эффективным средством планирования прибыли?

- Расчет амортизационных отчислений линейным способом на минимальный срок
- + Определение точки безубыточности
- Бюджетирование и контроллинг

26. Что является объектом финансового планирования?

- Формирование фондов обращения и накопления
- + Размер и направление потоков денежных средств
- Формирование производственного фонда, фонда оплаты труда и резервного фонда

27. Какие статьи включают в раздел бизнес-плана «Инвестиционная деятельность»?

- + Затраты на НИОКР, капитальные вложения непромышленного характера
- Эмиссия ценных бумаг, затраты на НИОКР
- Затраты на НИОКР, выплата дивидендов, долгосрочные капитальные вложения

28. Что представляет собой прогноз бухгалтерского баланса предприятия?

- Финансовый документ, отражающий примерное распределение денежных средств по структурным подразделениям предприятия
- Финансовый документ, отражающий потоки и оттоки денежных средств предприятия в разрезе различных видов деятельности
- + Прогнозный документ, отражающий источники формирования капитала и средства его размещения как показатель финансового состояния предприятия на определенный момент в будущем

29. Самым сложным методом прогнозирования и планирования считается:

- + Моделирование с использованием метода сценариев
- Экстраполяция
- Интерполяция

30. На какой срок разрабатывается текущий план работы предприятия?

- + 1 год
- 2-3 года
- Минимум 5 лет

6. Примеры оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Практические задания

№ 1 Сравнительная оценка организационно-правовых форм коммерческих и некоммерческих организаций

Цель работы: Определять организационно-правовые формы организаций;
Приобретаемые навыки и умения: уметь распознавать организационно-правовые формы организаций;
Норма времени: 2 часа.
Оснащение рабочего места: рабочая тетрадь
Контрольные вопросы:
Назовите организационно – правовые формы предприятия? Назовите действующие в России объединения предприятий?
Порядок выполнения:
Рассмотреть таблицу « Структура организационно-правовых форм, предусмотренных ГК РФ» Задание № 2 Составить таблицу: «Основные характеристики организационно-правовых форм, предусмотренных ГК РФ» Сформулировать выводы

Таблица «Структура организационно-правовых форм, предусмотренных ГК РФ»

Наименование ОПФ	Краткое наименование	Определение
Коммерческие организации	Организации, основная цель которых — получение прибыли и распределение её между участниками	
Хозяйственные товарищества	Коммерческие организации, в которых вклады в складочный капитал разделены на доли учредителей	
Полное товарищество	ПТ	Товарищество, участники которого (полные товарищи) от имени товарищества занимаются предпринимательской деятельностью и несут ответственность по его обязательствам не только своими вкладами в складочный капитал ПТ, но и принадлежащим им имуществом
Товарищество на вере	ТНВ	Товарищество, в котором наряду с полными товарищами имеется хотя бы один участник другого типа — вкладчик (коммандитист), который не участвует в предпринимательской деятельности и несет риск лишь в пределах своего вклада в складочный капитал ТНВ
Хозяйственные общества	Коммерческие организации, в которых вклады в уставный капитал разделены на доли учредителей	
Общество с ограниченной ответственностью	ООО	Хозяйственное общество, участники которого не отвечают по его обязательствам и несут риск лишь в пределах своих вкладов в уставный капитал ООО
Общество с дополнительной ответственностью	ОДО	Хозяйственное общество, участники которого солидарно несут субсидиарную (полную) ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов в уставный капитал ОДО
Открытое акционерное общество	ОАО	Хозяйственное общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций, владельцы которых могут

		отчуждать принадлежащую им часть без согласия других акционеров. Акционеры несут риск лишь в пределах стоимости принадлежащих им акций
Закрытое акционерное общество	ЗАО	Акционерное общество, акции которого распределяются только среди его учредителей или иного заранее определенного круга лиц. Акционеры преимущественное право приобретения акций, продаваемых другими его акционерами. Акционеры несут риск лишь в пределах стоимости принадлежащих им акций
Дочернее хозяйственное общество* (подвид хозяйственного общества, а не ОПФ)	ДХО	Хозяйственное общество признается дочерним, если принимаемые им решения в силу того или иного обстоятельства определяются другим хозяйственным обществом или товариществом (преобладающего участия в уставном капитале, согласно договору или иным образом)
Зависимое хозяйственное общество* (подвид хозяйственного общества, а не ОПФ)	ЗХО	Хозяйственное общество признается зависимым, если другое общество имеет более 20 % голосующих акций акционерного общества или более 20 % Уставного капитала общества с ограниченной ответственностью (ООО)
Производственные кооперативы	Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности, основанной на личном трудовом участии и объединении его членами имущественных паевых взносов (в паевой фонд кооператива)	
Сельскохозяйственная артель (колхоз)	СПК	Кооператив, созданный для производства сельхозпродукции. Предусматривает 2 вида членства: член кооператива (работает в кооперативе и имеет право голоса); ассоциированный член (имеет право голоса лишь в отдельных, предусмотренных законом случаях)
Рыболовецкая артель	РПК	Кооператив, созданный для производства рыбной продукции.

(колхоз)		Предусматривает 2 вида членства: член кооператива (работает в кооперативе и имеет право голоса); ассоциированный член (правом голоса наделяется лишь в отдельных, предусмотренных законом случаях)
Кооперативное хозяйство (коопхоз)	СКХ	Кооператив, созданный главами КФХ и (или) гражданами, ведущими личные подсобные хозяйства, для совместной деятельности по производству сельхозпродукции, основанной на личном трудовом участии и объединении их имущественных паевых взносов (земельные участки КФХ и ЛПХ остаются в их собственности)
Унитарные предприятия	Унитарным признается предприятие, не наделенное правом собственности на закрепленное за ним собственником имущество. Унитарными могут быть только государственные и муниципальные предприятия	
Государственное (казенное) предприятие	ГКП	Унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления и созданное на базе имущества, находящегося в федеральной (государственной) собственности. Казенное предприятие создается по решению Правительства Российской Федерации
Муниципальное предприятие	МП	Унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения и созданное на базе государственной или муниципальной собственности. Создается по решению уполномоченного на то государственного органа или органа местного самоуправления
Крестьянское (фермерское) хозяйство* (не является ОПФ)	КФХ	Правовая форма организации сельхозпроизводства, глава которой с момента её государственной регистрации признается индивидуальным предпринимателем, наделяется правом принятия всех решений по управлению ею, несет полную ответственность по её обязательствам. В рамках КФХ его члены

		объединяют свое имущество, принимают участие в его деятельности личным трудом. По обязательствам КФХ его члены несут ответственность в пределах своих вкладов
Некоммерческие организации	Организации, не преследующие цель получение прибыли и не распределяющие полученную прибыль между участниками	
Потребительский кооператив	ПК	Добровольное объединение граждан и юридических лиц на основе членства с целью удовлетворения материальных и иных потребностей участников, осуществляемое путем объединения его членами имущественных паевых взносов. Предусматривает 2 вида членства: член кооператива (с правом голоса); ассоциированный член (имеет право голоса лишь в отдельных, предусмотренных законом случаях)
Общественные и религиозные организации	Добровольное объединение граждан на основе общности интересов для удовлетворения духовных или иных нематериальных потребностей. вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь для достижения целей организации. Участники не сохраняют право собственности на переданное организации имущество	
Фонды	Организация, не имеющая членства, учрежденная гражданами и (или) юридическими лицами на основе добровольных имущественных взносов, преследующая социальные, благотворительные, культурные, образовательные или иные общественно полезные цели. вправе заниматься предпринимательской деятельностью для реализации своих целей (в том числе путем	

	создания хозяйственных обществ и участия в них)	
Учреждения	Организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая им полностью или частично	
Объединения юридических лиц	Ассоциации (союзы), созданные юридическими лицами в целях координации предпринимательской деятельности и защиты своих имущественных интересов. Члены ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица	

Задание № 2 Составить таблицу: «Основные характеристики организационно-правовых форм, предусмотренных ГК РФ»

Виды ОПФ	Виды членства, ограничения	Документы регистрации	Управление	Ответственность	Прибыль	Выход	Плюсы и минусы
----------	----------------------------	-----------------------	------------	-----------------	---------	-------	----------------

Пример заполнения

Виды ОПФ	Виды членства, ограничения	Документы регистрации	Управление	Ответственность	Прибыль	Выход	Плюсы и минусы
ООО (общество с ограниченной ответственностью)	Предусматривает один вид членства — участник. Им может быть физическое или юридическое лицо (их возможная численность — от 1 до 50). Другое общество не может быть единственным участником, если оно состоит из 1 лица.	Устав, учредительный договор, протокол организационного собрания, заявление о регистрации	Органы управления: общее собрание участников, дирекция. Кол-во голосов по соглашению участников оговаривается в учредительных документах (рекомендация: пропорционально доле в уставном капитале).	Участники несут риск убытков в пределах стоимости внесенных ими вкладов в уставный капитал общества.	Прибыль, направляемая на дивиденды, распределяется между участниками пропорционально их долям в уставном капитале.	При выходе участник вправе: получить долю деньгами, натурой, передать часть её или всю другому лицу (участники в этом имеют преимущественное право перед третьими лицами).	Если численность участников превышает 15—20, то снижается чувство собственника и оперативность управления. , если участники не хотят передать все права по управлению узкому кругу лиц.
ОДО (общество с дополнительной ответственностью)	Предусматривает один вид членства — участник. Им может быть физическое или юридическое лицо (их	Устав, учредительный договор, протокол организационного собрания, заявление о регистрации	Органы управления: общее собрание участников, дирекция. Количество голосов участника пропорционально доле его вклада в	Участники солидарно несут ответственность своим имуществом в равном для всех кратном размере к стоимости их	Прибыль, направляемая на дивиденды, распределяется между участниками пропорциона	При выходе из ОДО участник вправе: получить свою долю деньгами, натурой,	Численность участников будет установлена Законом. ОДО предпочтительно, если участники имеют высокую квалификацию,

	возможная численность — от 1 до 50). Другое общество не может быть единственным участником, если оно состоит из 1 лица.		Уставный капитал (если не предусмотрено иное).	вкладов. Ответственность по обязательствам обанкротившегося участника передается другим участникам.	льно их долям в уставном капитале.	передать часть её или всю другому участнику (участники в этом имеют преимущественное право перед третьими лицами).	доверяют друг другу. Высокая ответственность участников способствует повышению качества их деятельности, росту доверия к ним других организаций
ПАО (публичное акционерное общество)	Один вид членства — акционер. Им может быть физическое или юридическое лицо (численность не ограничивается). Другое общество не может быть единственным акционером, если оно состоит из 1 лица. Акции распределяются только среди учредителей или заранее	Устав, учредительный договор, заявление о регистрации	Органы управления: общее собрание акционеров, наблюдательный совет, правление (дирекция) во главе с председателем (директором). Доля привилегированных (не голосующих) акций не должна превышать 25 %.	Акционеры несут ответственность в пределах стоимости принадлежащих им акций.	Прибыль, направляемая на дивиденды, распределяется между акционерами пропорционально количеству принадлежащих им акций.	Чтобы «выйти» из продает свои акции обществу или его акционерам. Акционеру, выходящему для создания КФХ выделяется земельный участок и имущество согласно уставу.	Данная форма предпочтительна, если: участники не хотят доверить управление узкому кругу квалифицированных работников (или если таковые отсутствуют); Участники хотят ограничить свой состав заранее определенным кругом лиц

	определенного круга лиц.						
ОАО (открытое акционерное общество)	Один вид членства — акционер. Им может быть физическое или юридическое лицо (численность не ограничивается). Другое хозяйственное общество не может быть единственным акционером, если оно состоит из 1 лица.	Устав, учредительный договор, заявление о регистрации	Органы управления: общее собрание акционеров, наблюдательный совет, правление (дирекция) во главе с председателем (директором). Доля привилегированных (не голосующих) акций не должна превышать 25 %.	Акционеры несут ответственность в пределах стоимости принадлежащих им акций.	Прибыль, направляемая на дивиденды, распределяется между акционерами пропорционально количеству принадлежащих им акций.	Чтобы «выйти» из продажи все свои акции любому лицу. Акционеру, выходящему для создания КФХ выделяется земельный участок и имущество согласно уставу.	Численность акционеров не ограничена. В сельском хозяйстве неэффективными. Предпочтительны при необходимости осуществления крупных капиталовложений (путем привлечения в участники потенциальных инвесторов).
ДХО (дочернее хозяйственное общество)	Участниками могут быть физические и юридические лица (товарищества, общества). ДХО не вправе самостоятельно определять свои решения,	Устав, учредительный договор, заявление о регистрации	Органы управления: собрание участников, правление, председатель.	Участник (основное или материнское общество) отвечает по долгам ДХО, если они возникли его вине. ДХО не отвечает по долгам участника.	Прибыль, направляемая на дивиденды, распределяется между участниками пропорционально их долям в уставном	В соответствии с учредительными документами, в зависимости от вида ОПФ.	ДХО не отвечает по долгам основного (материнского) общества (товарищества). Вместе с тем ДХО зависит от основного.

	так как зависит от другого хозяйственного (основного или материнского) общества, товарищества.				капитале.		
ЗХО (зависимое хозяйственное общество)	Участниками могут быть физические и юридические лица (общества). Хозяйственное общество (АО или ООО) признается зависимым, если: более 20 % голосующих акций АО или более 20 % уставного капитала другому, т. н. преобладающему или участвующему обществу. Численность участников не ограничивается	Устав, учредительный договор, заявление о регистрации.	Органы управления: собрание участников, правление, председатель.	Участник несет ответственность в пределах стоимости своих акций или доли в уставном капитале ЗХО.	Прибыль, направляемая на дивиденды, распределяется между участниками пропорционально количеству принадлежащих им акций или долям в уставном капитале.	В соответствии с учредительными документами, в зависимости от вида ОПФ.	ЗХО не отвечает по долгам преобладающего участника (АО, которому принадлежит более 20 % голосующих акций или более 20 % уставного капитала ООО). Вместе с тем ЗХО зависит от преобладающего общества.

ТНВ (товарищество на вере)	Два вида членства — полный товарищ и вкладчик. Полными товарищами могут быть индивидуальны е предпринимате ли (ИП) и (или) коммерческие организации. Вкладчиками могут быть граждане и юридические лица. В ТНВ должен быть хотя бы 1 полный товарищ и 1 вкладчик. Полным товарищем можно быть только в одном товариществе. Численность полных	Учредительный договор, протокол организационно го собрания, заявления от полных товарищей (они становятся ИП), заявление на регистрацию ТНВ	Органы управления: собрание полных товарищей, уполномоченный (директор) ТНВ. Количество голосов полных товарищей по согласованию сторон оговаривается в учредительном договоре (рекомендация: пропорционально долям в складочном капитале).	Полные товарищи несут ответственность всем своим имуществом, вкладчики — риск убытков в размере стоимости своих вкладов в складочный капитал.	Прибыль, направляема я на дивиденды, распределяе тся между полными товарищами и вкладчиками пропорциона льно их долям в складочном капитале. В первую очередь дивиденды выплачиваю тся вкладчикам. Размер дивиденда на единицу вклада у полных товарищей не может быть выше, чем у вкладчиков.	При выходе из ТНВ полный товарищ получает долю участия в складочном капитале, а вкладчик — стоимость своего вклада. Полный товарищ вправе: передать часть доли или всю её другому участнику (третьему лицу — с согласия полных товарищей). вкладчику такое согласие не требуется.	Управление отличается оперативностью. Полные товарищи должны быть единомышленникам и, пользоваться доверием вкладчиков, иметь высокую квалификацию и развитое чувство ответственности. В противном случае высока вероятность разного рода отрицательных последствий.
----------------------------------	---	--	--	---	--	---	---

	товарищей и вкладчиков не ограничивается.						
ПТ (полное товарищество)	Один вид членства — полный товарищ. Ими могут быть индивидуальные предприниматели (ИП) и (или) коммерческие организации. Лицо может быть участником только одного ПТ. Число участников — не менее двух.	Учредительный договор, протокол организационного собрания, заявления на ИП и регистрацию ПТ.	Органы управления: собрание участников, уполномоченный (если предусмотрен). Каждый участник вправе представлять товарищество, имеет 1 голос, а решение считается принятым, если одобрено всеми участниками (если не оговорено иное в УД)	Участники солидарно несут субсидиарную ответственность своим имуществом по обязательствам ПТ (включая тех, кто не является учредителем).	Направляется на дивиденды прибыль, распределяется между полными товарищами пропорционально их долям в складочном капитале.	При выходе из ПТ участник вправе: получить стоимость своей доли в СК (натурой — по соглашению), передать её часть или всю другому участнику (третьему лицу — с согласия остальных полных товарищей).	Участники должны иметь высокую квалификацию, пользоваться взаимным доверием. При соблюдении этих требований управление имеет высокую оперативность, эффективность. Если участники не отвечают этим требованиям, то высока вероятность разного рода отрицательных последствий.
СПК (сельскохозяйственный производственный кооператив)	Два вида членства — член и ассоциированный член (ими могут быть только физические	Устав, протокол организационного собрания, заявление о регистрации.	Органы управления: общее собрание членов; наблюдательный совет (избирается если число членов не менее 50); правление (или	Кооператив отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Члены кооператива несут субсидиарную	Прибыль, распределяемая между участниками, делится на 2 части: дивиденды, выплачиваемые	При выходе из СПК участник вправе: получить стоимость своего паевого	Численность участников ограничена лишь нижним пределом — 5 человек. Если число участников превышает 15-20, то снижается чувство

	лица). Минимальная численность членов СПК — 5 чел.		председатель). Ассоциированные члены имеют право голоса лишь в отдельных случаях. Каждый член кооператива имеет 1 голос.	ответственность по обязательствам кооператива в размере, предусмотренном уставом кооператива, но не менее чем 0.5 % обязательного пая.	мые пропорционально взносам ассоциированных членов и дополнительным паям членов; кооперативные выплаты, выдаваемые членам пропорционально трудовому участию.	вноса деньгами, натурой, передать его часть или весь другому Участнику (третьему лицу — с согласия остальных участников).	собственника. СПК предпочтителен, если участники не хотят доверить управление узкому кругу квалифицированных работников (или если таковых нет). Управление недостаточно оперативное. Каждый участник, независимо от размера взноса, имеет 1 голос (риск не пропорционален вкладу).
ОСПК (обслуживающий сельскохозяйственный потребительский кооператив)	Два вида членства — член и ассоциированный член (ими могут быть физические и юридические лица). Минимальная численность членов ОСПК — 5 граждан или 2	Устав, протокол организационного собрания, заявление о регистрации.	Органы управления: общее собрание членов, наблюдательный совет, правление (или председатель). Ассоциированные члены имеют право голоса лишь в отдельных случаях. Каждый член кооператива имеет 1 голос.	Кооператив отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом. Члены кооператива обязаны погасить убытки путем внесения дополнительных взносов.	Доход, распределяемый между участниками, делится на 2 части: дивиденды, выплачиваемые пропорционально взносам ассоциированных членов	При выходе из ОСПК участник вправе: получить стоимость своего паевого взноса деньгами, натурой, передать его часть или весь другому	Численность участников ограничена лишь нижним пределом — 5 человек или 2 юридических лица. Если число участников превышает 15-20, то снижается чувство собственника. ОСПК предпочтителен, если участники не

	юридических лица.				и дополнительным паям членов; кооперативные выплаты, выдаваемые членам пропорционально пользованию ими основными видами услуг кооператива (уставом может быть предусмотрено иное)	участнику (третьему лицу — с согласия остальных Участников).	хотят доверить управление узкому кругу квалифицированных работников (или если таковых нет). Управление недостаточно оперативное. Каждый участник, независимо от размера вноса, имеет 1 голос (риск не пропорционален вкладу).
КФХ крестьянское (фермерское) хозяйство	Два вида членства — глава и член КФХ (может быть и один — глава КФХ). Численность членов не ограничивается.	Заявление на регистрацию КФХ, заявление на выдел земельного участка в счет земельных долей, соглашение между членами КФХ (по их усмотрению)	Все решения по управлению КФХ принимает его глава (если иное не предусмотрено соглашением)	Глава КФХ по обязательствам КФХ несет полную ответственность, а члены КФХ — риск в пределах стоимости своих вкладов.	Распределяется главой КФХ по своему усмотрению (если в соглашении между членами КФХ не оговорено иное)	Вышедший из КФХ имеет право на получение денежной компенсации в размере своей доли в имуществе хозяйства. Земля и имущество	В течение первых 5 лет деятельности КФХ имеет льготы по налогам. Глава КФХ должен пользоваться доверием остальных его членов. Управление отличается оперативностью. В современных

						при выходе члена разделу не подлежат. Размеры долей считаются равными (если в соглашении между членами КФХ не оговорено иное)	условия создать полноценное КФХ за счет имущественных паев членов семьи, как правило, не удается (так как имущества в предприятиях осталось мало).
ГКП государственное (казенное) предприятие	Участником предприятия является его учредитель — Правительство РФ. Казенное предприятие основано на праве оперативного управления переданным ему Федеральным имуществом.	Устав, утвержденный Правительством РФ	Все решения по управлению предприятием принимает руководитель либо иной орган, который назначается собственником его имущества	По своим обязательствам отвечает всем своим имуществом. Не отвечает по обязательствам учредителя. Российская Федерация несет субсидиарную ответственность по обязательствам казенного предприятия при недостаточности его имущества	Условия использования прибыли оговариваются в уставе, утверждаемом учредителем	Ликвидация предприятия осуществляется по решению Правительства РФ	Предприятие может получать помощь со стороны государства. Однако, руководство и другие работники предприятия не будут в достаточной мере заинтересованы в эффективной работе. ГКП, как правило, не способны конкурировать с частными предприятиями.
МП	Участником	Устав,	Все решения по	По своим	Условия	Ликвидация	Предприятие может

(муниципальное предприятие)	предприятия является его Учредитель — уполномоченный государственный орган или орган местного самоуправления. Данный тип унитарного предприятия основан на праве хозяйственного ведения.	утвержденный уполномоченным на то государственным органом или местным органом самоуправления	управлению предприятием принимает руководитель либо иной орган, который назначается собственником его имущества	обязательствам всем своим имуществом. Не отвечает по обязательствам учредителя. Собственник имущества отвечает по обязательствам предприятия, если его банкротство наступило по вине собственника имущества	использования прибыли оговариваются в уставе, утверждаемом учредителем	предприятия осуществляются по решению учредителя — собственника его имущества	получать помощь со стороны государства или органа местного самоуправления. Однако, руководство и другие работники предприятия не будут в достаточной мере заинтересованы в эффективной работе. МП, как правило, не способны конкурировать с частными предприятиями.
-----------------------------	--	--	---	---	--	---	---

№ 2 Расчёт среднегодовой стоимости основных средств и амортизационных отчислений, расчёт показателей использования и эффективности использования основных средств

Задача 1

Определите среднегодовую стоимость основных средств, используя известные вам способы. Данные для решения:

Показатель	Значение, тыс. руб.
Стоимость на начало года	15 000
Стоимость введенных основных средств:	
в марте	200
в июне	150
в августе	250
Стоимость выбывших основных средств:	
в феврале	100
в октябре	300

Задача 2

Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб., срок фактической эксплуатации – 3 года.

Рассчитайте остаточную стоимость и коэффициент износа на ту же дату, если амортизация начисляется а) линейным способом; б) способом уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 2); в) способом суммы чисел лет срока полезного использования. Для данной группы объектов определен срок полезного использования 10 лет.

Стоимость основных средств в соответствии с классификацией по вещественно-натуральному составу на 1 января составляла:

Группы основных средств	Стоимость, млн. руб.
Здания	30
Сооружения	8
Машины и оборудование	48
Средства транспортные	6
Инвентарь производственный и хозяйственный	5
Прочие основные средства	3

В феврале текущего года было сдано в эксплуатацию здание цеха стоимостью 5 млн. руб.; в мае закуплено оборудование общей стоимостью 10 млн. руб.; в сентябре списано морально и физически устаревшее оборудование на сумму 3 млн. руб.

Определите структуру основных средств на начало и на конец года, долю активной и пассивной частей на начало и конец года, значения коэффициентов выбытия и обновления основных средств.

Задача 3

В создание объекта основных средств была вложена сумма 5000 тыс. руб. С помощью объекта предполагается произвести 10 000 ед. продукции.

Определите сумму амортизации за год, в течение которого произведено 2000 ед. продукции.

Задача 4

Известна стоимость основных средств на 1 января: по группам составляла тыс. руб.:

Группы основных средств	Стоимость, тыс. руб.
Здания	30 000
Сооружения	8 000
Машины и оборудование	48 000
Средства транспортные	6 000
Инвентарь производственный и хозяйственный	5 000
Прочие основные средства	3 000

В феврале было введено новое здание цеха стоимостью 1000 тыс. руб., а в июле приобретено оборудование на сумму 12 000 тыс. руб. Предприятие выпустило за год 23 000 т продукции А стоимостью 1000 руб./т и 35 000 т продукции Б стоимостью 1500 руб./т.

Основные сведения о работе ведущего оборудования представлены в таблице:

Показатели	Оборудование для выпуска продукции	
	А	Б
Количество агрегатов, ед.	2	4
Режим работы	непрерывный	прерывный
Календарный фонд, ч	8760	8760
Режимный фонд, ч	–	4000
Простои, ч:		
фактические	720	192
плановые	1,6	3,4
Производительность по технической норме, т/ч		

Рассчитайте коэффициент фондоотдачи и коэффициенты использования оборудования.

Задача 5

Первоначальная стоимость основных средств на начало года – 5000 тыс. руб. За год введены основные средства на сумму 250 тыс. руб. и выведены на сумму 300 тыс. руб. Определите среднегодовую стоимость основных средств и первоначальную стоимость на конец года.

Задача 6

Рассчитайте среднегодовую стоимость основных средств по следующим данным:

Группы основных средств	Стоимость на начало года, тыс. руб.	Введены			Выведены	
		Месяц ввода	Количество, ед.	Стоимость, тыс. руб.	Месяц выбытия	Стоимость, тыс. руб.
Здания	10 000	Май	1	1000	Ноябрь	500

Сооружения	1 000					
Оборудование	20 000	Март	1	2000		
Средства транспортные	500	Август	2	50		
Инвентарь	200				Июнь	90

Задача 7

Определите величину физического износа ленточного конвейера на 1 января 2001 г., если он установлен в 1997 г., а срок полезного использования составляет 5 лет.

Задача 8

Установите процент физического износа здания цеха, если его первоначальная стоимость составляла 6 038 760 руб., а остаточная стоимость – 3 114 030 руб

Установите остаточную стоимость основных средств электролизного цеха на 1 января 2011 г. по следующим данным:

Наименование объекта	Количество единиц	Год ввода	Стоимость единицы, ден.ед.	Норма амортизации, %
Здание корпуса	1	1968	11 047 720	1,7
Трубопроводы стальные		1968	402 200	10,0
Ковш вакуумный	6	1986	203 640	10,0
То же	3	1992	211 730	10,0
Устройство ограждений		1973	102 690	2,1
Портальная машина	1	1997	306 780	20,0

Задача 9

Балансовые запасы руды на руднике составляли 40 000 тыс. т., производительность рудника – 1000 тыс. т/ г.

Рассчитайте сумму амортизации на 1 т добытой руды и сумму годовой амортизации при условии, что объем капитальных вложений – 9000 млн руб.;

Как изменится амортизация на единицу продукции, если производительность рудника увеличится на 500 тыс. т / г?

Задача 10

Стоимость основных средств предприятия на начало года – 340 млн. руб. За год введены основные средства на сумму: 45 млн. руб. в июне, 9 млн. руб. в сентябре; выведены на сумму: 5,9 млн. руб. в апреле, 21 млн. руб. в мае.

Годовой выпуск продукции составил 1000 тыс. т, средняя цена продукции – 250 руб./т.

Рассчитайте коэффициенты выбытия и обновления основных средств, фондоемкость и фондоотдачу.

Задача 11

Определите коэффициенты экстенсивного использования оборудования цеха при следующих условиях:

Количество смен	2
Продолжительность смены, ч	8
Количество выходных дней в году	104
Количество праздничных дней	10
Количество агрегатов	5
Фактические простои по цеху, ч.	887

Задача 12

Найдите коэффициенты экстенсивного, интенсивного использования электролизеров и интегральный коэффициент исходя из следующих данных:

Отработано ванно-суток	119 530
Календарное количество ванно-суток	121 180
Выпуск металла, тыс. т	120,2
Производительность электролизера по технической норме, т/сут	1,03

Практическая работа № 3 **Расчет показателей эффективности использования основных и оборотных средств**

Задача 1

Определите и проанализируйте структуру оборотных средств предприятий по следующим данным:

Элементы оборотных средств	Сумма, млн. руб.	
	Предприятие 1	Предприятие 2
Производственные запасы	94,70	94,92
Незавершенное производство	16,15	27,64
Расходы будущих периодов	134,15	5,32
Готовая продукция	17,65	30,02
Прочие	87,35	62,1

Задача 2

Рассчитайте среднеквартальные и среднегодовые остатки оборотных средств, а также оборачиваемость оборотных средств (длительность оборота) и коэффициент оборачиваемости за год, используя следующие данные:

Остатки оборотных средств		Объем реализованной продукции	
Дата	Сумма, тыс. руб.	квартал	Сумма, тыс. руб.
на 1 января 2002 г.	2500	I	3000
на 1 апреля 2002 г.	2600	II	3500
на 1 июля 2002 г.	2400	III	2900
на 1 октября 2002 г.	2400	IV	3100
на 1 января 2003 г.	2500		

Задача 3

Средние остатки оборотных средств в 2002 г. составляли 15 885 тыс. руб., а объем реализованной продукции за тот же год – 68 956 тыс. руб. В 2003 г. длительность оборота планируется сократить на 2 дня.

Найдите сумму оборотных средств, которая необходима предприятию при условии, что объем реализованной продукции останется прежним.

Задача 4

Определите и проанализируйте структуру оборотных средств предприятий по следующим данным:

Элементы оборотных средств	Сумма, млн. руб.	
	Предприятие 1	Предприятие 2
Производственные запасы	84,70	94,92
Незавершенное производство	66,15	17,64
Расходы будущих периодов	171,15	5,32
Готовая продукция	20,65	22,12
Прочие	7,35	–

Средние остатки оборотных средств составляли, тыс. руб.:

На 1 января	1235
На 1 февраля	1245
На 1 марта	1255
На 1 апреля	1240
На 1 мая	1278
На 1 июня	1246
На 1 июля	1270

На 1 августа	1266
На 1 сентября	1230
На 1 октября	1244
На 1 ноября	1256
На 1 декабря	1265
На 31 декабря	1250

Рассчитайте:

1. Среднеквартальные и среднегодовые остатки оборотных средств;
2. Оборачиваемость оборотных средств (длительность оборота) по кварталам и за год, если объем реализованной продукции составил, тыс. руб.:
 - в I квартале 1456
 - во II квартале 1266
 - в III квартале 1894
 - в IV квартале 1704
3. Коэффициент оборачиваемости за год.

Задача 5

Среднегодовая сумма оборотных средств в 2000 г. составляла 15 885 тыс. руб., а объем реализованной продукции за тот же год – 68 956 тыс. руб. В 2001 г. длительность оборота планируется сократить на 2 дня. Найдите сумму оборотных средств, которая необходима предприятию при условии, что объем реализованной продукции останется прежним.

Практическая работа № 4 Расчет показателей производительности труда

Задача.1

В отчетном году выпуск продукции по предприятию составил 8600 тыс. руб., в плановом году намечается прирост производства продукции на 370 тыс. руб., который должен быть обеспечен без увеличения численности работающих.

Определить: планируемый рост производительности труда по предприятию; необходимое снижение трудоемкости производственной программы для обеспечения роста производительности труда.

Задача 2

В базисном году численность промышленно-производственного персонала предприятия составила 520 чел. В плановом году предполагается увеличить объем производства продукции на 3% и достичь экономии работников в количестве 12 чел.

Определить планируемое повышение производительности труда.

Задача 3

Объем произведенной на предприятии за год продукции составил 200 тыс. т.

Рассчитайте показатели производительности труда, основываясь на данных, представленных в таблице:

Категория	Численность, чел.	Годовой фонд рабочего времени одного работника, ч
Рабочие, в т.ч.:		
основные		
вспомогательные	100	1712
Руководители	50	1768
Специалисты	10	1701
Служащие	5	1768

Практическая работа № 5 Расчет заработной платы различных категорий работников

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: приобрести навыки по расчету заработной платы различных категорий работников промышленного предприятия

КРАТКАЯ ТЕОРИЯ И МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ:

Экономическая сущность заработной платы. Тарифная система

Зарплата – это цена, выплачиваемая за использование труда

Различают номинальную и реальную заработную плату.

Номинальная заработная плата – это сумма денег, полученная работником за месяц

Реальная заработная плата – это как бы «покупательная способность» номинальной зарплаты, т.е. количество товаров и услуг, которые можно приобрести на номинальную зарплату.

Для распределения зарплаты внутри предприятия между различными категориями работающих предприятие самостоятельно разрабатывает для себя соответствующие документы, которые составят тарифную систему.

Тарифная система состоит из следующих документов:

- единый тарифно-квалификационный справочник;
- тарифная сетка;
- схема должностных окладов.

Формы оплаты труда

Тарифная система предполагает использование 2 форм оплаты труда: сдельной и повременной. И та, и другая, могут быть:

- индивидуальной;
- коллективной (бригадной)

При индивидуальной оплате оплачивается количество изготовленной продукции индивидуальным рабочим или отработанные им часы.

При коллективной оплате оплачивается конечный результат бригады

Разновидности индивидуальной сдельной оплаты труда

1. Прямая сдельная оплата труда.

Зарплата рабочего за месяц зависит от количества изготовленной им продукции и от квалификации рабочего.

Размер прямой сдельной зарплаты считается по формуле:

Где N – количество изготовленных изделий, шт.

$P_{сд}$ – сдельная расценка, т.е. оплата за изготовление одной штуки, руб.

b – количество разновидностей изготавливаемых изделий

Сдельная расценка рассчитывается по формуле:

Где $C_ч$ – часовая тарифная ставка соответствующего разряда, руб.

$T_{шт.к.}$ – штучное калькуляционное время, час.

Штучно-калькуляционное время – это время на изготовление одного изделия.

Прямая сдельная оплата труда применяется редко, т.к. недостаточно заинтересовывает рабочего в росте производительности труда.

2. Сдельно-премиальная оплата труда

При этой форме дополнительно к основному заработку при условии выполнения установленных количественных и качественных показателей выплачивается ещё премия. Предприятие самостоятельно разрабатывает премиальное положение.

Размер заработка при этой системе рассчитывается по формуле:

Где P – установленный процент премии согласно премиальному положению, %
Применяется широко.

3. Сдельно-прогрессивная оплата труда

При этой форме оплаты продукция, изготовленная в пределах установленной нормы, оплачивается по нормальной расценке, сверх установленной нормы – по повышенной расценке. Причем эта расценка возрастает с ростом % перевыполнения норм (прогрессивно увеличивается).

Размер заработка при этой системе определяется по формуле:

руб.

Где $R_{сд}^{повыш}$ – размер повышенной расценки, руб

Применяется редко, в исключительных случаях, например, при нехватке рабочих или оборудования, при освоении новой продукции. Широкое применение такой формы оплаты труда приведет к необоснованному росту себестоимости продукции.

4. Косвенная сдельная система

применяется для оплаты труда вспомогательных рабочих, например, наладчиков.

Их заработная плата ставится в зависимость от количества продукции, изготовленного основными производственными рабочими, рабочие места которых они обслуживают.

Это заинтересовывает наладчика в лучшем и скорейшем выполнении своих функций.

Размер заработка по косвенно сдельной системе рассчитывается по формуле:

Где

$N_{ф}$ – фактически произведенное количество деталей основными рабочими на станках, которые обслуживает наладчик, шт.

$R_{косв}$ – косвенная сдельная расценка, руб.

Размер косвенной сдельной расценки рассчитывается по формуле:

Где

$C_{ч}^{косв}$ – часовая тарифная ставка по разряду, присвоенному наладчику, руб.

$F_{см}$ – продолжительность смены, час.

S – количество станков, обслуживаемых (налаживаемых) данным рабочим, шт.

N – норма выработки деталей на одном станке за час.

Пример А

Дневная тарифная ставка вспомогательного рабочего составляет 800 рублей. Он обслуживает 2 объекта:

– бригада основных рабочих со сменным заданием 1000 кг. продукции;

– бригада основных рабочих со сменным заданием 500 кг. продукции.

За месяц 1-я бригада сдала 30 тонн продукции, а 2-я бригада – 15 тонн. Определить заработную плату вспомогательного рабочего за месяц.

Решение

1. Определяем размер часовой ставки работника

$$C_{\text{ч}}^{\text{косв}} = \frac{800}{8} = 100 \text{ руб.}$$

2. Определяем часовые нормы выработки бригад:

$$H_1 = \frac{1000}{8} = 125 \text{ кг.}$$

$$H_2 = \frac{500}{8} = 62,5 \text{ кг.}$$

3. Определяем размер косвенной сдельной расценки:

$$P_{\text{косв1}} = \frac{100}{2 \times 125} = 0,4 \text{ руб}$$

$$P_{\text{косв2}} = \frac{100}{2 \times 62,5} = 0,8 \text{ руб}$$

4. Определяем размер заработка вспомогательного рабочего за месяц

$$ЗП_{\text{всп}} = 0,4 \times 30000 + 0,8 \times 15000 = 24000 \text{ руб.}$$

5. Аккордная система оплаты труда.

При этой форме оплаты заранее устанавливается объем работ, сумма заработка за него, максимальный срок окончания работы. При досрочном выполнении работы может выплачиваться ещё премия.

Пример А

Электрик выполняет работы по договору. Ему установлен размер заработка 45000 руб. при условии выполнения работы за 20 дней. Фактически работник выполнил необходимый объем работ за 23 дня. Согласно договору, за каждый день просрочки заработная плата уменьшается на 1%. Определить размер заработка работника.

Решение

1. Определяем % снижения заработка рабочего:

23 дня соответствует 100%

3 дня соответствует X%

$$X = \frac{3 \times 100}{23} = 13\%$$

2. Определяем размер заработка работника за период выполнения работ:

$$ЗП_{\text{аккорд}} = 45000 - \frac{45000 \times 13}{100} = 39150 \text{ руб.}$$

Разновидности индивидуальной повременной оплаты труда

1. **Простая повременная система.**

Заработная плата рабочего считается по формуле:

Где

$C_{ч}$ – часовая тарифная ставка рабочего-повременщика соответствующего разряда, руб.

T – отработанное рабочим за месяц время, час.

Применяется редко, т.к. не заинтересовывает рабочего в росте производительности труда.

2. Повременно-премиальная система.

Премия выплачивается при условии выполнения установленных количественных и качественных показателей.

3. Окладная система оплаты труда

Для оплаты труда инженерно-технических работников, младшего обслуживающего персонала, охраны применяются следующие формы оплаты труда:

– **окладная система.**

Размер заработка рассчитывается по формуле:

Где

O – размер месячного оклада по штатному расписанию, руб.

D_p – количество рабочих дней в месяце

$D_{ф}$ – количество фактически отработанных работником дней.

– **Окладно-премиальная система.**

Размер заработка считается по формуле:

Коллективная (бригадная) форма оплаты труда

Предусматривает выплату вознаграждения по коллективным конечным результатам. Коллективная форма основывается на той же тарифной системе, что и индивидуальная.

Коллективная оплата может быть:

– сдельной;

– повременной.

Распределение коллективного заработка между членами бригады может производиться следующими способами:

1. – Оплата поровну – пропорционально отработанному времени.

Применяется на технологически однотипных, одинаковых по сложности работах, например, на штамповке.

Расчет зарплаты каждому работнику производится в следующей последовательности:

– Определяется количество отработанных бригадой человеко-часов:

– Определяется стоимость 1 человеко-часа

Где

$\sum ZП_{бр}$ – сумма, заработанная бригадой за месяц, руб.

– Определяется заработная плата за месяц каждого члена бригады

Пример Б

В бригаде работают 3 токаря 3 разряда. Общий бригадный заработок за месяц составил 82000 руб. 1-й работник отработал 170 час. 2-й работник отработал 152 час, 3-й работник отработал 160 часов за месяц. Определить заработную плату каждого работника бригады.

Решение

1. Определяется количество отработанных бригадой человеко-часов:

$$\sum T_{\text{ч.ч}} = 170 + 152 + 160 = 482 \text{ час.}$$

2. Определяется стоимость 1 человеко-часа

$$C_{\text{ч.ч}} = \frac{82000}{482} = 170,1 \text{ руб.}$$

Определяется заработная плата за месяц каждого члена бригады

$$\text{ЗП1} = 170,1 \times 170 = 28917 \text{ руб.}$$

$$\text{ЗП2} = 170,1 \times 152 = 25855,2 \text{ руб.}$$

$$\text{ЗП3} = 170,1 \times 160 = 27216 \text{ руб.}$$

2. *Оплата труда в соответствии с присвоенными рабочим тарифными разрядами и фактически отработанным временем*

Используется в том случае, если рабочие в бригаде имеют разные разряды и выполняют разные по сложности работы.

Расчет заработка производится в следующей последовательности:

1. определяется тарифная заработная плата каждого члена бригады:

Где

T – количество часов, отработанных рабочим за месяц

2. Определяется сумма заработка по тарифу всех рабочих:

3. определяется коэффициент корректировки, позволяющий корректировать заработную плату по тарифу каждого члена бригады относительно фактической заработной платы бригады

4. определяем размер заработной платы для каждого рабочего:

Пример В

На участке механической обработки деталей работают 3 фрезеровщика – 3, 4 и 5 разряда. Общий бригадный заработок за месяц составил 91000 руб. Рабочий 3 разряда отработал 170 часов; рабочий 4 разряда отработал 152 часа; рабочий 5 разряда отработал 160 часов. Часовые тарифные ставки работников 3,4, 5 разрядов соответственно 200, 210, 220 руб.

Определить размер заработной платы каждого работника бригады.

Решение

1. Определяется тарифная заработная плата каждого члена бригады:

$$\text{ЗП}_{\text{т3р-да}}^{\text{р}} = 200 \times 170 = 34000 \text{ руб.}$$

$$\text{ЗП}_{\text{т4р-да}}^{\text{р}} = 210 \times 152 = 31920 \text{ руб.}$$

$$\text{ЗП}_{\text{т5р-да}}^{\text{р}} = 220 \times 160 = 35200 \text{ руб.}$$

2. Определяется сумма заработка по тарифу всех рабочих:

$$\sum \text{ЗП}_r = 34000 + 31920 + 35200 = 101120 \text{ руб.}$$

3. Определяется коэффициент корректировки, позволяющий корректировать заработную плату по тарифу каждого члена бригады относительно фактической заработной платы бригады

$$K_{\text{кор}} = \frac{91000}{101120} = 0,90$$

4. Определяется размер заработной платы для каждого рабочего:

$$\text{ЗП}_{3р-да} = 34000 \times 0,9 = 30600 \text{ руб.}$$

$$\text{ЗП}_{4р-да} = 31920 \times 0,9 = 28728 \text{ руб.}$$

$$\text{ЗП}_{5р-да} = 35200 \times 0,9 = 31680 \text{ руб.}$$

ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТЫ И ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ:

Решить задачи, согласно приведенным алгоритмам.

Порядок формирования индивидуального задания:

Выделенные *жирным курсивом цифры* увеличиваются на коэффициент, соответствующий номеру студента по списку.

$$K = 1 + \frac{N}{100}$$

Если студент имеет №5, то $K=1,05$; Если №20, то 1,2, и.т.д.

Пример 1

Сдельная система оплаты труда

Рабочий 4 разряда за месяц изготовил 900 штук изделий А (норма штучно-калькуляционного времени 10 мин.=0,17 ч.) и 800 штук изделий Б (норма времени 5 мин.=0,08 ч.). Часовая тарифная ставка 43,57 руб..

Решение

1. Определяем сдельные расценки по изделиям:

$$P_{сдА} = 43,57 \times 0,17 = 7,4 \text{ руб.}$$

$$P_{сдБ} = 43,57 \times 0,08 = 3,5 \text{ руб.}$$

2. Определяем размер сдельной заработной платы рабочего за месяц

$$\text{ЗП}_{сд} = 900 \times 7,4 + 800 \times 3,5 = 9460 \text{ руб.}$$

Задача 1

Рабочий 6 разряда за месяц изготовил 1500 штук изделий А (норма штучно-калькуляционного времени 10 мин.=0,17 ч.) и 1000 штук изделий Б (норма времени 5 мин.=0,08 ч.). Часовая тарифная ставка 52,86 руб.

Оформить наряд на сдельную работу (приложение Б)

Определить размер сдельного заработка за месяц.

Пример 2

Сдельная система оплаты труда

Часовая тарифная ставка рабочего 4 разряда 210 руб. Норма выработки деталей 3дет/час. За месяц рабочий изготовил 400 деталей. Определить сдельную расценку и размер сдельного заработка.

Решение

1. Определяем сдельную расценку

$$P_{сд} = \frac{210}{3} = 70 \text{ руб.}$$

2. Определяем размер сдельного заработка работника

$$ЗП_{сд} = 70 \times 400 = 28000 \text{ руб.}$$

Задача 2

Часовая тарифная ставка рабочего 4 разряда 210 руб. Норма выработки деталей 1 дет/час. За месяц рабочий изготовил 1400 деталей. Определить сдельную расценку и размер сдельного заработка.

Пример 3

Сдельно-премиальная система оплаты труда

Рабочий 4 разряда за месяц изготовил 150 штук изделий А (норма штучно-калькуляционного времени 10 мин.=0,17 ч.) и 100 штук изделий Б (норма времени 5 мин.=0,08 ч.). Часовая тарифная ставка 250 руб. Процент премии, согласно премиальному положению, 40%. Условия премирования работником выполнены. Определить размер заработка рабочего за месяц.

Решение

1. Определяем сдельные расценки по изделиям:

$$P_{сд1} = 250 \times 0,17 = 42,5 \text{ руб.}$$

$$P_{сд2} = 250 \times 0,08 = 20 \text{ руб.}$$

2. Определяем размер сдельной премиальной заработной платы рабочего за месяц

$$ЗП_{сд,пр.} = (150 \times 42,5 + 100 \times 20) \times \left(1 + \frac{40}{100}\right) = 11725 \text{ руб.}$$

Задача 3

Рабочий 4 разряда за месяц изготовил 200 штук изделий А (норма штучно-калькуляционного времени 7 мин.= ч.) и 105 штук изделий Б (норма времени 10 мин.= ч.). Часовая тарифная ставка 250 руб. Процент премии, согласно премиальному положению, 40%. Условия премирования работником выполнены. Определить размер заработка рабочего за месяц.

Пример 4

Повременно-премиальная система оплаты труда

Часовая тарифная ставка работника 4 разряда 210 руб. По премиальному положению ему полагается премия за экономию топлива в размере 30% от суммы экономии. В апреле он отработал 140 часов. Сэкономил топлива на 150 руб. Определить размер заработка работника за месяц.

Решение

Заработок работника составит:

$$ЗП_{повр-пр} = 140 \times 210 + \frac{150 \times 30}{100} = 29445 \text{ руб.}$$

Задача 4

Часовая тарифная ставка работника 5 разряда 300 руб. По премиальному положению ему полагается премия за экономию топлива в размере 20% от суммы экономии. В марте он отработал 110 часов. Сэкономил топлива на 200 руб. Определить размер заработка работника за месяц.

Пример 5

Сдельно-прогрессивная система оплаты труда

Часовая тарифная ставка рабочего 4 разряда 210 ден. ед., норма выработки 5 дет/час. За 8-часовую смену рабочий изготовил 60 деталей. Повышенная расценка выше нормальной расценки на 20%. Определить размер сдельного прогрессивного заработка.

Решение

1. Определяем размер нормальной расценки

$$P_{\text{сд}} = \frac{210}{5} = 42 \text{ ден. ед.}$$

2. Определяем размер повышенной расценки

$$P_{\text{сд}}^{\text{повыш}} = 42 \times \left(1 + \frac{20}{100}\right) = 50,4 \text{ ден. ед.}$$

3. Определяем количество деталей, выработанных по норме

$$5 \text{ дет/час} \times 8 \text{ час} = 40 \text{ деталей}$$

4. Определяем размер сдельного прогрессивного заработка

руб.

$$ЗП_{\text{сд}}^{\text{прогр}} = 40 \times 42 + (60 - 40) \times 50,4 = 2688 \text{ ден. ед.}$$

Задача 5

Часовая тарифная ставка рабочего 4 разряда **210 ден. ед.** норма выработки 3 дет/час. За 8-часовую смену рабочий изготовил 70 деталей. Повышенная расценка выше нормальной расценки на 15%. Определить размер сдельного прогрессивного заработка.

Пример 6

Повременно-премиальная система оплаты труда

Два электрика 5 и 6 разрядов отработали за месяц на предприятии по 175 часов каждый. Часовая тарифная ставка электрика 5 разряда 200 руб. Часовая тарифная ставка электрика 6 разряда – 250 руб. Размер премии - 20% тарифного заработка за обеспечение безаварийной работы электрооборудования и сетей электроснабжения. Условия премирования работниками выполнены.

Определить размер заработка электриков за месяц.

Решение

1. Заработок электрика 5 разряда за месяц составит

$$ЗП_{\text{повр}}^{\text{прем}} = 175 \times 200 \times \left(1 + \frac{20}{100}\right) = 42000 \text{ руб.}$$

2. Заработок электрика 6 разряда за месяц составит

$$ЗП_{\text{повр}}^{\text{прем}} = 175 \times 250 \times \left(1 + \frac{20}{100}\right) = 52500 \text{ руб.}$$

Задача 6

Электрики 5 и 6 разрядов отработали за месяц 170 часов каждый. Часовая тарифная ставка электрика 5 разряда **150 руб.** Часовая тарифная ставка электрика 6 разряда – **200 руб.** Размер премии - 30% тарифного заработка за обеспечение безаварийной работы электрооборудования и сетей электроснабжения. Условия премирования работниками выполнены.

Определить размер заработка электриков за месяц.

Пример 7

Окладно - премиальная система оплаты труда

Работнику установлен оклад 25000 руб. По графику 5-дневной рабочей недели в марте из 20 рабочих дней он отработал 16 дней (по причине болезни). Установленный размер премии 50%. Определить размер заработка рабочего за месяц

Решение

1. Определяем заработок работника

$$ЗП_{\text{окл}}^{\text{прем}} = \frac{25000 \times 16}{20} \times \left(1 + \frac{50}{100}\right) = 30000 \text{руб.}$$

Задача 7

Работнику установлен оклад **30000 руб.** По графику 5-дневной рабочей недели в марте из 20 рабочих дней он отработал 15 дней (по причине болезни). Установленный размер премии 30%. Определить размер заработка рабочего за месяц

Задача 8

Заполнить табель рабочего времени инженера - электромеханика. В марте он из 25 рабочих дней отработал 14 в связи с болезнью. Оклад инженера, согласно штатному расписанию, **20000 руб.** Размер премии составляет 30%. Определить заработную плату работника за март.

Практическая работа № 6 Расчет затрат на производство и реализацию продукции

Цель работы:

1. Рассмотреть и изучить состав и структуру затрат на производство и реализацию продукции по элементам расходов и по статьям себестоимости.
2. Рассмотреть процесс формирования финансовых результатов и процедуру расчета показателей эффективности производственно-коммерческой деятельности.
3. Рассмотреть и изучить этапы проведения операционного анализа деятельности предприятия.

Этапы выполнения работы:

4. Рассчитать показатели затрат на единицу продукции и цену продукции. Определить структуру себестоимости и возможные классификационные групповые признаки для каждой статьи. Сформировать себестоимость по калькуляционным статьям затрат.
5. Выявить регулируемые и контролируемые статьи затрат, определить их значимость в структуре себестоимости и при ее наличии предложить управленческие варианты оптимизации данных статей.
6. Рассчитать показатели на объем продаж, общую сумму затрат, чистую выручку от продаж, объем продаж с учетом налога на добавленную стоимость.

7. Рассчитать смету затрат по экономическим элементам, определить ее структуру и ресурсоемкость производственного процесса.
8. Проанализировать взаимосвязь между объемом продаж, затратами (постоянными и переменными) и прибылью. Рассчитать основные показатели операционного анализа и сделать соответствующие выводы.
9. Рассчитать основные показатели эффективности финансово-экономической деятельности и сделать соответствующие полученным результатам выводы.

Исходные данные:

Предприятие (мини-завод) по производству лакокрасочной продукции (далее ЛКП) организует дополнительный выпуск продукции на имеющихся площадях. Плановый объем выпуска 1 800т ЛКП в год. Организационные расходы по созданию предприятия составили 50 000 руб. Стоимость приобретаемого оборудования 3 675 000 руб. Срок службы - 8 лет. Стоимость занимаемых площадей 1 820 000 руб. Срок эксплуатации - 20 лет. Транспортное средство стоимостью 470 000 руб. Срок эксплуатации 6 лет. Режим работы - 8 часов в смену, в две смены. Среднее количество рабочих дней в месяц - 25 дней. Определите состав затрат по статьям себестоимости исходя их следующих данных:

Таблица 1. Материальные затраты на основе нормативов расхода материалов

№ пп	Наименование материалов	Нормы расхода на 1т	Цена единицы	Затраты	
на 1т	на объем (1 800т)				
Кгл	руб.	руб.	тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6
1	Лак ПФ - 060	650	80,60		
2	Диоксид титана	30	65,50		
3	Мел	100	39,42		
4	Пигмент	2	150,20		
5	Белила цинковые	136	40,50		
6	Уайт-спирит	70	69,50		
7	Сиккатив	13	73,00		
8	Шарики (бисер)	ежемесячно в объеме 25кг	16,12 дол. курс 32 руб.		
Итого материальных затрат	X	X			

Материальные затраты в среднем в месяц составляют:

- по обслуживанию оборудования - 25 000 руб.;
- производственных помещений цеха - 12 000 руб.;

- затраты на горюче-смазочные материалы - 6 500 руб.

- для обеспечения управленческих нужд - 14 000 руб.

Затраты на оплату труда:

Для производства основных видов продукции мини-завода в течение года требуется:

- 9 аппаратчиков со среднемесячным окладом 17 500 руб.

Для обслуживания производства требуется:

- 2 мастера, с месячным окладом 20 000 руб.;

- 2 экономиста - менеджера по организации и учету производства, с месячным окладом в размере 17 000 руб.;

- 4 лаборанта по контролю качества (для осуществления входного контроля материалов, операционного и выходного контроля качества ЛКП), с месячным окладом 17 000 руб.;

- шофер с месячным окладом 15 000 руб.

Руководящий состав действующего предприятия:

Директор, главный инженер, главный бухгалтер - 40% времени будут заниматься обслуживанием мини-завода. В связи с этим, 40% суммы затрат на оплату их труда и соответствующей суммы страховых выплат отражаются по статье «Общепроизводственные затраты». Остальные 60% включаются в состав статьи «Управленческие затраты». Оклад каждого принимается на уровне 30 000 руб. Страховые выплаты составляют - 30% от фонда оплаты труда.

Технологическая электроэнергия:

Потребляют электроэнергию:

- дисольвер, мощностью 38 кВтч, работает 50 мин. в смену;

- 2 турбомельницы, мощностью 34 кВтч, каждая работает 12 часов в течение 2-х смен;

- 3 месителя, мощностью 16 квт/ч, работают по 9 часов каждый, в течение 2-х смен.

Цена 1 кВт/ч электроэнергии 2,85 руб.

Затраты на обеспечение техники безопасности составляют 15 000 руб. в месяц.

Затраты на планово-предупредительные ремонты оборудования составляют 120 000 руб. в год.

Для обеспечения реализации произведенного объема продукции ежемесячные прогнозируемые расходы составляют: на рекламу - 10 000 руб., командировочные - 8 000 руб., расходы на продажу (коммерческие) - 24 000 руб., затраты на связь, интернет - 7 000 руб., банковское обслуживание - 12 000 руб., коммунальные платежи - 25 000 руб.,

В таблице 2 приводится схема расчета затрат на тару, включаемых в состав себестоимости по статье «Коммерческие расходы».

Таблица 2. Расходы на тару

Виды отпуска	Отпуск по отдельным видам тары, т	Количество потребляемой тары, тыс. шт.	Цена единицы тары, руб.	Затраты на тару, тыс. руб.
1	2	3	4	5
1. В мелкой таре:	360	50		
- по 12 кг	340	36		
- по 5 кг				
2. В бочках:	400	220		

- по 200 кг	400	140		
- по 100 кг	100	60		
- по 20 кг				
3. В разлив	200	-		
Итого	1800	X	X	

Для расчета цены изделия и объема продаж приняты:

- НДС - 18%;

- норма прибыли - 15%.

Результаты расчетов необходимо свести в таблицу 3.

Таблица 3. Калькуляция себестоимости и цены изделия

№ пп	Наименование показателей	Значения			
На 1т ЛКП	Структура себестоимости, %	Групповой признак классифика ции затрат	На весь объем (1 800т)		
руб.	тыс. руб.				
1	2	3	4	5	6
1.	Сырье и основные материалы				
2.	Затраты на оплату труда основных рабочих				
3.	Страховые выплаты				
4.	Технологическая энергия				
5.	Общепроизводственные затраты				
6.	Управленческие расходы				
7.	Коммерческие расходы				
8.	Всего затрат на производство и реализацию	x	x	x	
9.	Полная себестоимость	x	x		
10.	Прибыль	x	x	x	
11.	Цена	x	x	x	
12.	Объем продаж	x	x	x	

13.	Цена с НДС	x	x	x	
14.	Объем продаж с НДС	x	x	x	

Определение суммы элементов затрат предприятия происходит посредством составления сметы затрат на производство и реализацию продукции представленной таблицей 4.

Таблица 4. Смета затрат на производство и реализацию продукции по экономическим элементам (видам) затрат

№ пп	Наименование показателей	Сумма, тыс. руб.	Структура элементов, %
1	2	3	4
1	Материальные затраты		
2	Затраты на оплату труда персонала		
3	Страховые взносы		
4	Амортизационные отчисления		
5	Прочие затраты		
Итого затрат на производство и реализацию		100%	

Практическая работа № 7 Расчёт прибыли экономического субъекта.

Цель: освоить методы анализа прибыли, приобрести навыки расчета прибыли и анализа экономических ситуаций.

Контрольные вопросы:

1. Раскройте методы анализа прибыли.
2. Почему в современных экономических условиях организациям невыгодно показывать в отчетности всю прибыль как результат финансово-хозяйственной деятельности?

Ход работы: расчет показателей прибыли на основе ниже приведенных рекомендаций

Теоретическая часть:

Для выполнения практического задания необходимо оперировать знаниями и использовать следующие формулы для расчета:

Валовая прибыль = выручка от продажи (за вычетом налогов и обязательных платежей) - себестоимость проданных товаров.

Прибыль от продаж = валовая прибыль – коммерческие и управленческие расходы.

Валовая прибыль банка = сумма процентов, взимаемых с заемщика – сумма процентов уплаченных вкладчиками

Норма банковской прибыли (БП) = [Валовая прибыль банка – Расходы по ведению банковского дела / собственный капитал банка]* 100%

Бухгалтерская прибыль = Доходы – Затраты на производство

Экономическая прибыль = Бухгалтерская прибыль – неявные издержки

Прибыль до налогообложения = прибыль от продаж + прочие доходы - прочие расходы.

Чистая прибыль, как правило, остается у предприятия после уплаты налога на прибыль (**разница между прибылью до налогообложения и налогом на прибыль**).

Практическая часть:

Задача 1. Совокупный доход предприятия составляет 600 тыс. денежных единиц. Предприятие платит зарплату работникам — 300 тыс. денежных единиц. Кроме того, затраты на сырье и материалы составляют 100 тыс. денежных единиц. Неявные издержки предприятия составляют 150 тыс. денежных единиц. Определите бухгалтерскую и чистую экономическую прибыль предприятия.

Задача 2. Через год после начала деятельности бухгалтерская прибыль предприятия составила 300 тыс. денежных единиц, чистая экономическая прибыль — 100 тыс. денежных единиц. Определите явные и неявные издержки предприятия, если известно, что совокупный доход предприятия — 800 тыс. денежных единиц.

Задача 3. Собственный капитал банка 200 тыс. денежных единиц. Привлеченный капитал — 1500 тыс. Капитал, отданный в ссуду, — 1600 тыс. Норма банковского процента, уплачиваемого вкладчикам, — 2% годовых, норма ссудного процента, взимаемого с заемщиков, — 4% годовых. Расходы по ведению банковского дела (зарплата служащих, амортизация банковского оборудования и другие) составили 4 тыс. денежных единиц. Рассчитайте норму банковской прибыли.

Задача 4. Малое предприятие ОАО «Омега-5М» по итогам отчетного 2011 г. получило выручку от продажи готовой продукции в сумме 520 000 руб. без налога на добавленную стоимость (НДС). Себестоимость проданной продукции вместе с коммерческими и управленческими расходами составила 430 000 руб. Прочие доходы были получены в сумме 64 000 руб., прочие расходы составили 21 600 руб.

Требуется рассчитать следующие показатели:

- прибыль (убыток) от продаж;
- прибыль до налогообложения;
- налог на прибыль (20 % прибыли до налогообложения).

Полученные результаты в сравнении с данными 2010 г. (прибыль от продаж — 71 300 руб., прибыль до налогообложения — 101 700 руб., налог на прибыль — 20 340 руб.) нужно представить в форме таблицы

Сравнение показателей 2010 и 2011 г.

Показатель	2010 г.	2011 г.	Отклонение, руб.
Прибыль от продаж (Ппр)			
Прибыль до налогообложения (Пд.н)			
Налог на прибыль (Н)			

Задача 5. По сведениям, представленным в таблице рассчитайте недостающие показатели, сравните их, проанализируйте, определите темпы их роста в процентах. Полученные показатели сравните с темпом роста инфляции, который составил 109 %.

Результаты деятельности предприятия за два года

Показатель	Значение, тыс. руб.	Отклонение, тыс. руб.	Темп роста, %
	2010 г.	2011 г.	
Выручка от продажи товаров без НДС	2 390,6	2 557,4	
Себестоимость проданных товаров	1 914,2	2 039,6	
Валовая прибыль			
Коммерческие расходы	81,8	72,0	

Управленческие расходы	264,4	298,1		
Прибыль (убыток) от продаж				

Практическая работа №8 Расчёт рентабельности

Цель: приобрести навыки расчета анализа экономических ситуаций.

Контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте основные показатели рентабельности, применяемые на уровне организации.

Ход работы: расчет показателей рентабельности на основе ниже приведенных рекомендаций

Теоретическая часть:

Рентабельность представляет собой отношение прибыли производственным фондам или себестоимости продукции.

По методу исчисления различают рентабельность предприятий (Рпр) и рентабельность продукции (Рпрод). Первый показатель определяют как отношение валовой прибыли или прибыли от продаж (П) к среднегодовой стоимости основных производственных фондов (Фо.п) и оборотных средств (Фоб):

$$R_{пр} = [П / (Фоп + Фоб)] * 100\%$$

Показатель рентабельности продукции определяют как отношение прибыли (П) к себестоимости готовой продукции (С):

$$R_{прод} = [П / С] * 100\%$$

Практическая часть:

Задача 1. По сведениям, приведенным в таблице рассчитайте рентабельность двух предприятий, имеющих равные производственные мощности, и сравните полученные показатели.

Показатели деятельности предприятий за отчетный год

Показатель	Предприятие 1	Предприятие 2	Отклонение
Объем продаж, тыс. руб.	23 564	22 138	
Себестоимость продаж, тыс. руб.	19 710	18 605	
Валовая прибыль, тыс. руб.			
Коммерческие и управленческие расходы, тыс. руб.	1 578	1 602	
Прибыль от продаж			
Среднегодовая стоимость основных производственных фондов и оборотных средств, тыс. руб.	21450	20 740	
Рентабельность предприятия по валовой прибыли, %			
Рентабельность предприятия по прибыли от продаж, %			

Задача 2. По сведениям, приведенным в таблице необходимо рассчитать недостающие показатели и рентабельность продукции по прибыли от продаж за базисный и отчетный периоды. Полученные показатели нужно сравнить.

Показатели деятельности предприятия

Показатель	Период	Отклонение
	базисный	отчетный

Объем продаж, тыс. руб.	117 820	122 870	
Себестоимость продаж, тыс. руб.	98 550	105 710	
Валовая прибыль, тыс. руб.			
Коммерческие и управленческие расходы, тыс. руб.	13 890	14 690	
Прибыль от продаж, тыс. руб.			
Рентабельность продукции, %			

Практическая работа № 9 Расчет розничной цены

Таблица – Планирование рыночной цены

№ пп	Основные статьи затрат и элементы цены	Сумма, руб.
1	Полная (коммерческая) себестоимость (Спол)	
2	Плановая прибыль (% от Спол.) Ппл	
3	Оптовая цена изделия (строка 1 + строка 2)	
4	Налог на добавленную стоимость (НДС=18% к оптовой цене)	
5	Отпускная цена (строка 3 + строка 4) Цо	
6	Наценка посреднической организации (% от оптовой цены)	
7	Оптовая рыночная цена (строка 5 + строка 6)	
8	Наценка торговой организации (% к оптовой рыночной цене) Нт	
9	Розничная цена (строка 7 + строка 8) Црозн.	

Задача 5

Издержки на производство и реализацию продукции – **1200 руб.** Рентабельность – 12 %. НДС – 18%. Торговая наценка составляет 12% от оптовой отпускной цены. Определить оптовую, оптовую отпускную и розничную цену. Результаты представить в виде таблицы.

Задача 6

Себестоимость 250 изделий составляет **5600 рублей.** Рентабельность составляет 10%. Ставка НДС 18%. Рассчитать оптовую отпускную цену изделия.

Задача 7

Издержки на производство и реализацию продукции – **1800 руб.** Рентабельность – 15 %. НДС – 18%. Определить оптовую, оптовую отпускную и розничную цену, если торговая наценка составляет 12% от оптовой отпускной цены. Расчет представить в форме таблицы.

Задача 8

Издержки на производство и реализацию продукции – **2000 руб.** Рентабельность – 17 %. НДС – 18%. Определить оптовую, оптовую отпускную и розничную цену, если торговая наценка составляет 19% от оптовой отпускной цены. Расчет представить в форме таблицы.

Задача 9

Полная себестоимость изделия составляет 5000 руб. Рентабельность 15%. Ставка НДС 18%. Наценка торговая 8%. Рассчитать оптовую, оптовую отпускную и розничную цены изделия.

Задача 10

Себестоимость 300 изделий составляет **6000 рублей.** Рентабельность равна 11%. Ставка НДС 18%. Рассчитать оптовую отпускную цену изделия.

Задача 11

Постоянные расходы предприятия **250000 руб.** Цена единицы продукции 100 руб. Переменные затраты 60 руб.

Найти точку самоокупаемости (безубыточности) производства.

Задача 12

Предприятие выпускает 220 000 штук заготовок в месяц. Переменные затраты **25 000 000. руб.** Постоянные затраты 6 000 000. руб.

Определить точку безубыточности (пороговое количество товара) при различных вариантах цен: 110, 260, 380 рублей.

Темы самостоятельных работ

Самостоятельная работа обучающихся №1 ГК РФ об организационно-правовых формах организаций (конспект)

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся №2 Подготовка презентации социально-психологического портрета предпринимателя в современных условиях хозяйствования

Форма контроля: защита презентации

Самостоятельная работа обучающихся №3 Классификация организаций Приморского края (сравнительная таблица)

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №4 Предприятие Приморского края как субъект хозяйствования (написать доклад)

Форма контроля: защита доклада

Самостоятельная работа обучающихся: №5 Предприятие Приморского края как субъект хозяйствования (составить электронную презентацию)

Форма контроля: защита презентации

Самостоятельная работа обучающихся: №6 НК РФ о способах расчета амортизационных отчислений (конспект).

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №7 Показатели использования основных средств (решение задач)

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №8 Оборот оборотного капитала. Нормирование оборотных средств (решение задач)

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся №9 Инвестиционная стратегия предприятия (написать реферат)

Самостоятельная работа обучающихся №10 Инвестиционная стратегия предприятия (составить электронную презентацию)

Форма контроля: защита презентации

Самостоятельная работа обучающихся: Составить №11 фотографию рабочего дня студента ВГУЭС

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №12 Выполнение индивидуального творческого задания «Нормирование труда в организации. Оценка производительности труда»

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №13 Законодательство РФ о составе затрат по статьям и элементам (конспект)

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №14 Законодательство РФ о доходах организации (конспект). Механизм формирования и распределения прибыли (схема)

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №15 Решение задач по теме «Прибыль организации и рентабельность производства»

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №16 Совершить экскурсию в торговую организацию г. Уссурийска для изучения ценовой политики

Форма контроля: участие в дискуссии

Самостоятельная работа обучающихся: №17 Определить стратегию и тактику ценовой политики торговой организации г.Уссурийска (выполнение проектного задания)

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №18 Определить показатели ликвидности баланса, платежеспособности, финансовой устойчивости, деловой активности, экономической эффективности торговой организации

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №19 Выполнение индивидуального творческого задания «Анализ динамики основных экономических показателей деятельности организации»

Форма контроля: проверка тетрадей

Самостоятельная работа обучающихся: №20 Составление бизнес-плана торговой организации

Форма контроля: проверка тетрадей

5.2.3 Задания для проведения Дифференцированного зачета

ЗАДАНИЕ (теоретическое) № 1

Текст задания: Раскрыть сущность теоретических основ менеджмента

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: кабинет экономики организации
2. Максимальное время выполнения задания: 30 мин.
3. При выполнении данного теоретического задания необходимо привести примеры из деятельности разнообразных коммерческих организаций

Вопросы к зачету по дисциплине «Экономика организации»

1. Предприятие; цели и задачи, классификация. Предприятие и конкуренция
2. Организационно-правовые формы хозяйствования юридических лиц, их сущность, особенности
3. Понятие, состав и структура основных средств предприятия
4. Оценка основных средств. Амортизация основных средств
5. Оборотные фонды и оборотные средства предприятия, их состав и структура
6. Оборачиваемость оборотных средств. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств
7. Показатели использования оборотных средств предприятия
8. Производственная мощность предприятия (цеха, участка), методика её расчёта
9. Производственный процесс, классификация производственных процессов, составные части технологического процесса.
10. Производственный цикл и его структура.
11. Типы производства.
12. Производственная структура предприятия.
13. Кадры предприятия, состав и структура. Явочная и списочная численность предприятия
14. Показатели, характеризующие состояние кадров на предприятии
15. Понятие о производительности труда. Показатели эффективности затрат труда
16. Методы измерения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда

17. Сущность заработной платы. Принципы организации заработной платы
18. Тарифная система оплаты труда
19. Формы и системы оплаты труда
20. Бестарифная система оплаты труда
21. Сдельная, коллективная оплата труда. Распределение бригадного заработка
22. Понятие себестоимости продукции, работ, услуг (издержек производства и реализации).
Классификация затрат на производство и реализацию продукции
23. Виды себестоимости продукции
24. Основные и накладные, прямые и косвенные, условно – постоянные и условно – переменные расходы
25. Сущность прибыли предприятия, источники её формирования
26. Распределение прибыли предприятия.
27. Рентабельность производственных фондов и продукции Показатели рентабельности
28. Методы калькулирования
29. Сущность цены, функции цены
30. Ценообразование и конкуренция. Методы ценообразования
31. Показатели эффективности новой техники и технологии.
32. Показатели технического уровня производства
33. Показатели использования материальных ресурсов
34. Сущность экономической эффективности, показатели эффективности производства

ЗАДАНИЕ (практическое) № 2

Текст задания: Выполнить условие практического задания

Условия выполнения задания:

1. Место (время) выполнения задания: кабинет Менеджмента
2. Максимальное время выполнения задания: 30 мин.

Задачи к зачету по дисциплине «Экономика организации»

ЗАДАЧА 1

Определите производственную мощность цеха и коэффициент использования мощности при следующих условиях. Количество однотипных станков в цехе 100 ед., с 1 ноября установлено еще 30 ед., с 1 мая выбыло 6 ед., число рабочих дней в году — 258, режим работы — двухсменный, продолжительность смены — 8 ч., регламентированный процент простоев на ремонт оборудования — 6 %, производительность одного станка — 5 деталей в час; план выпуска за год — 1 700 000 деталей.

ЗАДАЧА 2

Стоимость основных производственных фондов на начало года составила 15 млн руб. В течение года было введено ОПФ на сумму 5,4 млн руб., списано с баланса предприятия ОПФ на 2,7 млн руб. Определите коэффициенты, характеризующие структуру основных производственных фондов (коэф. обновл., коэф. выб., коэф. прироста)

ЗАДАЧА 3

Цена приобретения оборудования 10 тыс. руб. Затраты на транспортировку — 1 тыс. руб., затраты на монтаж — 0,5 тыс. руб. Норма амортизации = 12 %. С начала эксплуатации прошло 6 лет. Определите первоначальную и остаточную стоимость ОПФ.

ЗАДАЧА 4

Основная продукция предприятия в расчетном году составит 52 000 тыс. руб., услуги промышленного характера — 4 800 тыс. руб. Стоимость полуфабрикатов — 5 400 тыс. руб., 50 % этой суммы будет использовано для собственного производства. Объем незавершенного производства на конец расчетного года увеличится на 3 900 тыс. руб. Остатки готовой продукции на складе предприятия ожидаются на начало расчетного периода в размере 8 200 тыс. руб., на конец того же периода — 3 700 тыс. руб.

Определить ожидаемый объем товарной, валовой, реализованной и чистой продукции, если стоимость материальных затрат и сумма амортизационных отчислений составят приблизительно 55 % от товарного выпуска предприятия.

ЗАДАЧА 5

Определить плановую численность рабочих сдельщиков, если нормативная трудоемкость товарной продукции по действующим нормам составляет 3600 тыс.нормо-часов. Коэффициент выполнения норм - 1.2. В плановом году 365 дней, из них 104 выходных и 8 праздничных. Планируемые невыходы на работу

предусмотрены в размере 10% от номинального фонда времени. Средняя продолжительность рабочего дня 8.0 часов.

ЗАДАЧА 6

Определить общий норматив оборотных средств по предприятию на плановый год при таком условии:

Показатели	Значения
Затраты на производство, тыс.руб.	180
Норма запаса по основным материалам, в днях	45
Норматив оборотных средств, тыс.руб.	
а) по незавершенному производству	35
б) по готовой продукции	25
в) по другим затратам	10
Удельный вес основных материалов	
в общей сумме затрат на производство, в %	40
Объем реализованной продукции за год, тыс.руб.	250
Количество рабочих дней в году	255

ЗАДАЧА 7

В цехе работает 25 станков. Норма времени на обработку единицы изделия 0.5 ч. Режим работы двухсменный, продолжительность изменения 8 часов, количество рабочих дней - 225 в году. Регламентированные простой оборудования - 4% от режимного фонда времени. Коэффициент использования производственной мощности оборудования равняется 0.85. Определить производственную мощность цеха и размер объема производства.

ЗАДАЧА 8

В цехе установлены 100 станков. Общее количество имеющегося оборудования составляет 120 единиц. Режим работы - 2 смены по 8 часов каждая. Годовой размер выпуска продукции 250000 ед. изделий, производственная мощность 300000 ед. В первую смену работают все станки, во вторую 80%. Количество рабочих дней в году 255, время фактической работы всех станков за год составил 326400 часов. Определить коэффициент экстенсивного использования, коэффициент использования производственной мощности, коэффициент сменности работы оборудования.

ЗАДАЧА 9

При создании предприятия его владелец вложил сумму 200 тыс. руб. Процесс производства осуществляется в здании, которое до организации предприятия он сдавал в аренду. Арендная плата составляла 50 тыс. руб./год. До организации предприятия его учредитель был наемным менеджером с годовой заработной платой 100 тыс. руб.

Деятельность созданного предприятия характеризуется следующими показателями:

Объем производства, ед. - 10 000

Цена (без НДС), руб./ед. - 1 000

Среднегодовая стоимость основных средств, тыс. руб. - 600

Средние остатки оборотных средств, тыс. руб. - 200

Затраты, тыс. руб.:

Материальные - 250

по оплате труда наемных работников - 150

сумма начисленной амортизации - 160

прочие - 140

Доходы от реализации излишнего имущества, тыс. руб. - 50

Проценты, уплаченные за кредит, тыс. руб. - 10

Налоги, уплачиваемые из прибыли, % - 24

Ставка по срочным депозитам, % - 18

Рассчитайте: прибыль от реализации продукции, прибыль валовую (до налогообложения), чистую прибыль; рентабельность предприятия (производства); рентабельность продукции. Обоснуйте ответ на вопрос о целесообразности создания собственного предприятия (вычислите экономическую прибыль).

ЗАДАЧА 10

Тарифная ставка рабочего V разряда составляет 19 руб./ч. Продолжительность рабочего дня – 7 ч. Количество рабочих дней в месяце – 20. Норма выработки – 20 деталей за смену. Фактическая выработка за месяц – 460 деталей.

Рассчитайте заработок рабочего за месяц:

а) при простой повременной системе оплаты труда;

б) повременно-премиальной системе оплаты труда (премия составляет 10 % от тарифа);

в) прямой сдельной оплате труда (расценка за одну деталь – 7,2 руб.);

г) сдельно-премиальной системе оплаты труда (премия – 0,5 % от сдельного заработка за каждый процент превышения нормы выработки);

д) сдельно-прогрессивной системе оплаты труда (повышающий коэффициент – 1,8).

ЗАДАЧА 11

Объем произведенной на предприятии за год продукции составил 200 тыс. т.

Рассчитайте показатели производительности труда (выработка и трудоемкость), основываясь на данных:

Численность, чел. Рабочие - 100

Годовой фонд одного рабочего – 1712 час.

ЗАДАЧА 12

Средние остатки оборотных средств в 2012 г. составляли 15 885 тыс. руб., а объем реализованной продукции за тот же год – 68 956 тыс. руб. В 2013 г. длительность оборота планируется сократить на 2 дн.

Найдите сумму оборотных средств, которая необходима предприятию при условии, что объем реализованной продукции останется прежним.

ЗАДАЧА 13

В создание объекта основных средств была вложена сумма 5 000 тыс. руб. С помощью объекта предполагается произвести 10 000 ед. продукции.

Определите сумму амортизации за год, в течение которого произведено 2 000 ед. продукции.

ЗАДАЧА 14

Первоначальная стоимость группы объектов на 1 января составляла 160 тыс. руб., срок фактической эксплуатации – 3 года.

Рассчитайте остаточную стоимость на ту же дату, если амортизация начисляется а) линейным способом; б) способом уменьшаемого остатка (коэффициент ускорения 2). Для данной группы объектов определен срок полезного использования 10 лет.

ЗАДАЧА 16

Определите среднегодовую стоимость основных средств, используя известные вам способы. Данные для решения (тыс. руб.):

Стоимость на начало года - 15 000

Стоимость введенных основных средств:

в марте - 200

в июне - 150

в августе - 250

Стоимость выбывших основных средств:

в феврале - 100

в октябре – 300.

