

**АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.14 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Базовая подготовка

Очная форма обучения

Место дисциплины в структуре ППССЗ

Учебная дисциплина Основы этики и психологии делового общения принадлежит циклу общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин.

Требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Вариативная часть

С целью реализации требований работодателей и ориентации профессиональной подготовки под конкретное рабочее место, обучающийся в рамках овладения указанным видом профессиональной деятельности должен:

уметь:

- 1) использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- 2) обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- 3) использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- 4) создавать презентации;
- 5) применять антивирусные средства защиты информации;
- 6) читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- 7) применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- 8) пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- 9) применять методы и средства защиты информации.

знать:

- 1) основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- 2) назначение, состав и основные характеристики компьютера;
- 3) основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия;
- 4) назначение и принципы использования системного и программного обеспечения;
- 5) технологию поиска информации в Интернет;
- 6) принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- 7) правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- 8) основные понятия автоматизированной обработки информации;
- 9) направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- 10) назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- 11) основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности.

Базовая часть – не предусмотрено

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по специальности СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.2 – На своём участке работы управлять товарными запасами и потоками, организовывать работу на складе, размещать товарные запасы на хранение.

ПК 2.1 – Использовать данные бухгалтерского учёта для контроля результатов и планирования коммерческой деятельности, проводить учёт товаров (сырья, материалов, продукции, тары, других материальных ценностей) и участвовать в их инвентаризации.

ПК 2.2 - Оформлять, проверять правильность составления, обеспечивать хранение организационно-распорядительных, товаросопроводительных и иных необходимых документов с использованием автоматизированных систем.

ПК 2.4 – Определять основные экономические показатели работы организации, цены, заработную плату.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 4. – Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. – Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Максимальной учебной нагрузки студента 69 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента 45 часов;

- самостоятельной работы студента 24 часов.

Вид учебной деятельности	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	45
В том числе:	
Лабораторные занятия	не предусмотрено
Практические занятия	26
Контрольные работы	2
Курсовая работа (проект)	не предусмотрено
Самостоятельная работа студента (всего)	24
В том числе:	
Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	не предусмотрено
Другие виды самостоятельной работы	24
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет