

# АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП. 07 Семейное право

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Базовая подготовка

Очная форма обучения

### Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ

общепрофессиональная учебная дисциплина профессионального цикла

### Требования к результатам освоения учебной дисциплины

#### Базовая часть

В результате освоения студент должен уметь:

- 1) применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- 2) составлять брачный договор и алиментное соглашение;
- 3) оказывать правовую помощь с целью восстановления нарушенных прав;
- 4) анализировать и решать юридические проблемы в сфере семейно-правовых отношений.

В результате освоения студент должен знать:

- 1) основные понятия и источники семейного права;
- 2) содержание основных институтов семейного права

#### Вариативная часть - «не предусмотрено».

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ППССЗ по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и овладению профессиональными компетенциями (ПК):

ПК 1.1. – Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПК 1.2. – Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

ПК 1.4. – Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии;

ПК 1.5. – Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат;

ПК 2.2. – Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формировать общие компетенции (ОК):

ОК 2 – Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;

ОК 4 – Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5 – Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 7 – Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий;

ОК 8 – Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации;

ОК 9 – Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы;

ОК 11 – Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения;

ОК 12 –Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

**Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	48
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	32
в том числе:	
лабораторные работы (не <i>предусмотрено</i> )	-
практические занятия	18
контрольные работы (не <i>предусмотрено</i> )	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	16
в том числе:	
курсовая работа (проект) (не <i>предусмотрено</i> )	-
внеаудиторная самостоятельная работа	16
Итоговая аттестация в форме	<i>Дифференцированный зачет</i>