

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Рабочая программа практики
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление и направленность (профиль)
44.03.01 Педагогическое образование.

Физическая культура

Год набора на ОПОП
2022

Форма обучения
очная

Вид практики: производственная

Тип практики: научно-исследовательская работа

Уссурийск 2023

Программа практики «Производственная научно-исследовательская практика» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование Физическая культура (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 N 121 и Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 г. N245).; Положением по практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом Минобрнауки России от 05.08.2020г. N 390).'

Поддубная Я.Н., старший преподаватель

Утверждена на заседании Педагогического совета от 04.07.2023, протокол № 21

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора _____



Улитина О.А.

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Цели практики: закрепление профессиональных знаний и навыков в сфере избранного направления, проведение самостоятельной научно-исследовательской работы по выбранной теме выпускной квалификационной работы.

Задачами преддипломной практики являются:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по профилю подготовки, их применение при решении конкретных педагогических или методических

задач в соответствии с темой выпускной квалификационной работы;

- углубление и закрепление знаний, полученных в период обучения и предшествующих практик, необходимых для написания выпускной квалификационной работы;
- овладение методологией и умениями научно-исследовательской деятельности по проблеме выпускной квалификационной работы;
- анализ состояния педагогической теории и практики по исследуемой проблеме, оценка ее решения в современных условиях.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | |
|--|---|--|-----------------------------------|-------------------------|---|
| | | | Код результата | Формулировка результата | |
| 44.03.01 Педагогическое образование. Физическая культура | ОПК-9 : Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-9.1п : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности | РД1 | Знание | теоретических и практических основ организации учебного проекта |
| | | | РД2 | Умение | определять тематику и актуальность учебного проекта и методы исследования |
| | | | РД3 | Навык | определения тематики и актуальности учебного проекта и методов исследования |
| | | | РД4 | Знание | современных информационных технологий (интернетсервисы, интернетплатформы, мобильные приложения – Kahoot, Socrative, Quizlet и т. д.) |
| | | | РД5 | Умение | использовать интернет ресурсы (текстовый контент, аудио и видео материалы) |

| | | | | | |
|--|--|---|------|--------|--|
| | | | РД6 | | использования мультимедийных средств в ходе эффективного решения профессиональных задач |
| | | ОПК-9.2п : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности | РД10 | Навык | разработки образовательных программ внеурочной деятельности, отбора необходимого инструментария для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся |
| | | | РД11 | Умение | Применять на практике образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов |
| | | | РД12 | Навык | Оценивания результатов деятельности обучающихся-участников образовательных программ внеурочной деятельности |
| | | | РД13 | Знание | теоретических положений методики преподавания иностранного языка для решения практических профессиональных задач учителя иностранного языка |
| | | | РД7 | Знание | сущности и структуры внеурочной деятельности |
| | | | РД8 | Знание | основных закономерностей, целей, содержания, форм и методов внеурочной деятельности |
| | | | РД9 | Умение | применять психодиагностические методики исследования природы личности и социальных отношений в группах |

Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: производственная
 Тип практики: научно-исследовательская работа
 Способ проведения практики: стационарная и выездная
 Форма проведения практики: Непрерывно

Объем практики и ее продолжительность

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра (ОФО)/ курса (ЗФО, ОЗФО) и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

| Название ОПОП ВО | Форма обучения | Часть УП | Семестр/ курс | Трудоемкость (з.е.) | Продолжительность практики |
|--|----------------|------------|---------------|---------------------|----------------------------|
| 44.03.01 Педагогическое образование. Физическая культура | ОФО | Б.2.Б.П.05 | 10 | 6 | 4 (недель) |

2 Место практики в структуре ОПОП ВО

Производственная преддипломная практика входит в обязательную часть Блока 2 учебного плана ОПОП и проводится в 8-ом семестре (4 курс).

Требования к входным знаниям: практика базируется на компетенциях, сформированных на предыдущем уровне образования.

5. Содержание практики

5.1 Структура (этапы) прохождения практики

| № | Этапы практики | Код результата обучения | Виды работы | Форма текущего контроля |
|---|------------------------|--|--|-------------------------|
| 1 | Подготовительный этап. | РД1, РД2, РД3, РД4, РД5 | 1 этап. Проводится общее собрание студентов с целью ознакомления: - с этапами и сроками прохождения практики; - целями и задачами предстоящей практики; - требованиями, которые предъявляются к студентам со стороны руководителей практики; - с заданием на практику и указаниями по его выполнению; - с графиком консультаций; - со сроками представления на кафедру отчетной документации и проведения зачета. 2 этап. Распределение студентов по базовым образовательным организациям. Организационная встреча студентов с руководством и педагогами образовательных организаций. Ознакомление с правилами внутреннего трудового распорядка, производственный инструктаж, в т.ч. инструктаж по технике безопасности. | отчет по практике |
| 2 | Производственный | РД 6 РД 7 РД 8 РД 9 РД 10 РД 11 | Студенты работают по своему индивидуальному плану и плану педагога школы. Заполняют дневники практики. Реализуют поставленные задачи, выполняют все профессиональные функции учителя. Работают в закрепленных классах, составляют календарный план воспитательно- | отчет по практике |

| | | | | |
|---|---------------|------|---|-------------------|
| | | | образовательной работы на предстоящую неделю. План заверяют у преподавателя школы и руководителя практики. Осуществляют воспитательнообразовательную работу, используя разнообразные формы и методы педагогического воздействия, учитывая при этом возраст детей, их индивидуальные особенности. Студент-практикант организует общие мероприятия для обучающихся, осуществляет руководство деятельностью детей по интересам, проводят работу с родителями: участвуют в проведении родительского собрания; оформляют наглядную агитацию; проводят беседы, индивидуальные консультации и т. д. А также выполняют индивидуальные з | |
| 3 | Аналитический | РД12 | Анализ полученной информации, подготовка отчета по практике, получение отзыва характеристики | отчет по практике |
| 4 | Отчетный | РД13 | Сдача отчета по практике, дневника и отзыва характеристики на кафедру, устранение замечаний руководителя практики, защита отчета по практике | отчет по практике |

5.2 Задание на практику

Тематика индивидуальных заданий на практику

Примерный перечень индивидуальных заданий:

- ознакомление со структурой образовательного процесса в образовательной организации и правилами ведения учителем методической и отчетной документации;
- ознакомление с программой, содержанием учебных занятий; и методикой их проведения в данной образовательной организации;
- ознакомление с образовательной организацией и проведением разных форм учебных занятий;
- самостоятельную подготовку вариантов обновления учебно-методического комплекса образовательной организации по одному из направлений проводимых воспитательно-образовательных занятий (список направлений устанавливается на заседании методического объединения);
 - конкретная программа (выбирается студентом и согласуется с преподавателем дисциплины и руководителем практики);
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы учебной дисциплины (направления, области обучения и воспитания школьников) в соответствии с тематикой и целями занятий;
- разработку содержания обновления учебного материала на современном научнометодическом уровне;
- научно-методический анализ проведения различных видов учебных занятий и воспитательной работы и др.;
- разработку одного из направлений воспитательной работы и др.

Студент знакомится со всеми методическими материалами, имеющимися у педагога. Это могут быть: воспитательно-образовательные программы, программы индивидуальных занятий с детьми, методические рекомендации для учителя, материалы и рекомендации по проведению воспитательной работы с детьми; конспекты схемы и планы учебных занятий, презентации занятий в Power Point, видео темы учебных занятий, комплекты задач и упражнений, кейсы с методическими рекомендациями по работе с ними, игровой дидактический и раздаточный материалы и др.

6 Формы отчетности по практике

В ходе прохождения Производственной преддипломной практики студент знакомится с деятельностью предприятия, изучает систему организации межкультурного сотрудничества, особенности такого сотрудничества в зависимости от сферы деятельности и организационно-правовой формы предприятия, а также собирает материалы и документы, необходимые для выполнения квалификационной работы.

Дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристика руководителя практики являются основными документами студента, проходившего практику.

Раздел №1. ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Программа Производственной преддипломной практики включает в себя обязательное ведение каждым студентом дневника практики.

Раздел №2. ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В ОРГАНИЗАЦИИ

Студент должен подготовить отчет, который должен включать систематизированную в соответствии с заданием информацию, и доклад для защиты отчета по практике, в котором кратко излагаются основные результаты выполненной работы в ходе практики:

- Оценка студентом процесса прохождения практики
- Анализ трудностей, встретившихся в работе учителем
- Оценка работы студента руководителем практики от образовательного учреждения

Раздел №3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.

Необходимо оформить все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом.

7 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

В ходе прохождения Производственной преддипломной практики студент знакомится с деятельностью образовательного учреждения, работает в качестве учителя, осуществляет воспитательно-образовательную работу, а также собирает материалы и документы, необходимые для выполнения квалификационной работы. Программа Производственной преддипломной практики включает в себя обязательное ведение каждым студентом дневника практики. Дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристика руководителя практики являются основными документами студента, проходившего практику.

Правила ведения дневника:

1. Руководитель практики прописывает в дневнике конкретные цели и задачи практики для каждого студента в зависимости от места прохождения производственной практики и обязанностей практиканта и дает индивидуальное задание.

2. Во время прохождения практики студент обязан ежедневно вносить в дневник сведения о выполненной работе, в том числе анализировать воспитательно-образовательную работу, осуществляемую учителями, другими студентами и самостоятельно.

3. Не реже одного раза в неделю студент предоставляет дневник руководителю практики от образовательного учреждения, который подписывает дневник после просмотра и обсуждения.

4. По окончании практики студент должен предоставить дневник руководителю практики от образовательного учреждения для выставления оценки и написания характеристики.

5. В установленный срок студент сдает руководителю практики дневник практики и отчет.

Для составления, редактирования и оформления отчета студентам отводится последняя неделя производственной преддипломной практики. Объем отчёта – не менее 7 страниц печатного текста. Рекомендуется следующий порядок размещения материалов в отчете:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Раздел №1. ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
4. Раздел №2. ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В ОРГАНИЗАЦИИ
 - Оценка студентом процесса прохождения практики
 - Анализ трудностей, встретившихся в работе учителем
 - Оценка работы студента руководителем практики от образовательного учреждения
5. Раздел №3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.
6. Список использованных источников
7. Приложения

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

8 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

9 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

9.1 Основная литература

1. Вараксин В. Н., Казанцева Е. В. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ПРАКТИКУМ 2-е изд. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 239 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/psihologo-pedagogicheskiy-praktikum-456138>
2. Ксензова Г. Ю. ИННОВАЦИОННЫЕ ПРОЦЕССЫ В ОБРАЗОВАНИИ. РЕФОРМА СИСТЕМЫ ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ. Учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] , 2020 - 349 - Режим доступа: <https://urait.ru/book/innovacionnyeprocessy-v-obrazovanii-reforma-sistemy-obshchego-obrazovaniya-455439>
3. Мирошникова, Д.В. ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА КАК СРЕДСТВО РАЗВИТИЯ КРЕАТИВНОСТИ БУДУЩЕГО УЧИТЕЛЯ : УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ / Д.В. Мирошникова .— : [Б.и.], 2019 .— 98 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/690304> (дата обращения: 07.09.2023)

9.2 Дополнительная литература

1. Дарьин, А.И. Педагогическая практика / М.Н. Невитов; А.И. Дарьин .— Пенза : РИО ПГАУ, 2017 .— 28 с. — URL: <https://lib.rucont.ru/efd/564999> (дата обращения: 07.09.2023)

2. Карнаух Н.В. Преемственность идей отечественного педагогического наследия как условие становления профессиональной компетентности учителя : Монография [Электронный ресурс] : Инфра-М , 2017 - 163 - Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/document?id=234518>

9.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы (при необходимости):

1. Онлайн словарь МультиТран <https://www.multitrans.com/>
2. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <https://znanium.com/>
3. Электронно-библиотечная система "РУКОНТ"
4. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
5. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
6. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
7. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения (при необходимости)

Основное оборудование:

- Компьютеры
- Проектор
- Колонки Microlab 2.0 SOLO4C
- Мультимедийный комплект №1: проектор NEC M271X, потолочное крепление Wize, клеммный модуль Kramer WX-1N, коннектор Kramer VGA, экран Lumien Eco Picture
- Персональный компьютер Lenovo (С.б.+монитор 21.5"+клавиатура+мышь)

Программное обеспечение:

- АБВУ Lingvo 12 Multi-languages
- Диалог Nibelung 2.3

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ

филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Фонд оценочных средств для проведения
текущего контроля и промежуточной
аттестации по практике

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление и направленность (профиль)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и
китайский язык

Год набора на ОПОП
2022

Форма обучения
очная

Уссурийск 2023

1 Перечень формируемых компетенций

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенци и | Код и формулировка индикатора достижения компетенции |
|----------------------------------|------------------------------------|---|
|----------------------------------|------------------------------------|---|

| | | |
|--|---|--|
| 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)» (Б-ПО2) | ОПК-9 : Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-9.1п : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности |
| | | ОПК-9.2п : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности |

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-9 «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|----------------|---|--|
| | Код результата | Тип результата | Результат | |
| ОПК-9.1п : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности | РД1 | Знание | теоретических и практических основ организации учебного проекта | Знает теорию организации учебного проекта. |
| | РД2 | Умение | определять тематику и актуальность учебного проекта и методы исследования | Способен определить тематику и актуальность учебного проекта и методы исследования |
| | РД3 | Навык | определения тематики и актуальности учебного проекта и методов исследования | Успешно определяет тематику и актуальность учебного проекта и методов исследования |
| | РД4 | Знание | современных информационных технологий (интернет-сервисы, интернет-платформы, мобильные приложения – Kahoot, Socrative, Quizlet и т. д.) | Знает современные информационные технологии (интернет -сервисы, интернет-платформы, мобильные приложения – Kahoot, Socrative, Quizlet и т. д.) |
| | РД5 | Умение | использовать интернет ресурсы (текстовый контент, аудио и видео материалы) | Способен использовать интернет ресурсы (текстовый контент, аудио и видео материалы) |

| | | | | |
|--|--------------|--------------------|--|---|
| | | | использования мультимедийных средств в ходе эффективного решения профессиональных задач | Успешно использует мультимедийные средства в ходе эффективного решения профессиональных задач |
| ОПК-9.2п : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности | Р Д 6 | | использования мультимедийных средств в ходе эффективного решения профессиональных задач | Успешно использует мультимедийные средства в ходе эффективного решения профессиональных задач |
| | Р Д 7 | Зн ан ие | сущности и структуры внеурочной деятельности | Знает основы и структуры внеурочной деятельности |
| | Р Д 8 | Зн ан ие | основных закономерностей, целей, содержания, форм и методов внеурочной деятельности | Знает основные закономерности, цели, содержание, формы и методы внеурочной деятельности |
| | Р Д 9 | У м ен ие | применять психодиагностические методики исследования природы личности и социальных отношений в группах | Способен применить психодиагностические методики исследования природы личности и социальных отношений в группах |
| | Р Д 10 | Н ав ы к | разработки образовательных программ внеурочной деятельности, отбора необходимого инструментария для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся | Успешно разрабатывает образовательные программы внеурочной деятельности, отбирает необходимый инструментарий для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся |
| | Р Д 11 | У м ен ие | Применять на практике образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов | Успешно применяет на практике образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов |
| | Р Д 12 | Н ав ы к | Оценивания результатов деятельности обучающихся-участников образовательных программ внеурочной деятельности | Способен оценить результаты деятельности обучающихся-участников образовательных программ внеурочной деятельности |
| | Р Д 13 | Зн ан ие | теоретических положений методики преподавания иностранного языка для решения практических профессиональных задач учителя иностранного языка | Знает теоретические положения методики преподавания иностранного языка |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

| Контролируемые планируемые результаты обучения | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС |
|--|--|
|--|--|

| | | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |
|------|---|-------------------|--------------------------|
| РД1 | Знание : теоретических и практических основ организации учебного проекта | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД2 | Умение : определять тематику и актуальность учебного проекта и методы исследования | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД3 | Навык : определения тематики и актуальности учебного проекта и методов исследования | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД4 | Знание : современных информационных технологий (интернет-сервисы, интернет -платформы, мобильные приложения – Kahoot, Socrative, Quizlet и т. д.) | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД5 | Умение : использовать интернет ресурсы (текстовый контент, аудио и видео материалы) | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД7 | Знание : сущности и структуры внеурочной деятельности | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД8 | Знание : основных закономерностей, целей, содержания, форм и методов внеурочной деятельности | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД9 | Умение : применять психодиагностические методики исследования природы личности и социальных отношений в группах | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД10 | Навык : разработки образовательных про грамм внеурочной деятельности, отбора необходимого инструментария для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД11 | Умение : Применять на практике образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД12 | Навык : Оценивания результатов деятельности обучающихся-участников образовательных программ внеурочной деятельности | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД13 | Знание : теоретических положений методики преподавания иностранного языка для решения практических профессиональных задач учителя иностранного языка | Отчет по практике | Отчет по практике |

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

| Вид учебной деятельности | Оценочное средство | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------|--|-------|
| | Организационные задания по практике | Общее задание по практике | Индивидуальное задание по практике (защита отчета) | Итого |
| Подготовительный | 20 | - | - | 20 |
| Производственный | - | 20 | - | 20 |
| Аналитический | - | - | 30 | 30 |
| Отчетный | | | 30 | 30 |
| Итого | | | | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|----------------------------|--------------------------------------|--|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

5 Примерные оценочные средства

5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Задание 1. Получить программу практики и календарный план-график, характеризующий примерное распределение времени студента на выполнение отдельных разделов задания практики.

Задание 2. Определить тему индивидуального раздела.

Задание 3. Подготовить отчет, который должен включать систематизированную в соответствии с заданием информацию.

Задание 4. Подготовить доклад для защиты отчета по практике, в котором кратко излагаются основные результаты выполненной работы в ходе практики.

Задание 5. Оформить все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом.

Краткие методические указания

В ходе прохождения Производственной преддипломной практики студент знакомится с деятельностью предприятия, изучает систему организации межкультурного сотрудничества, особенности такого сотрудничества в зависимости от сферы деятельности и организационно-правовой формы предприятия, а также собирает материалы и документы, необходимые для выполнения квалификационной работы. Программа Производственной преддипломной практики включает в себя обязательное ведение каждым студентом дневника практики. Дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристика руководителя практики являются основными документами студента, проходившего практику.

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 19–20 | Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность участвовать в деятельности образовательного учреждения, а также навыки навыками разработки и использования образовательных программ внеурочной деятельности |
| 4 | 16–18 | Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность участвовать в деятельности образовательного учреждения, а также навыки навыками разработки и использования образовательных программ внеурочной деятельности |
| 3 | 13–15 | Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность участвовать в деятельности образовательного учреждения, а также навыки навыками разработки и использования образовательных программ внеурочной деятельности |
| 2 | 9–12 | Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность участвовать в деятельности образовательного учреждения, а также навыки навыками разработки и использования образовательных программ внеурочной деятельности |

5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Задание 1. Ознакомление со структурой образовательного процесса в образовательной организации и правилами ведения учителем методической и отчетной документации;

Задание 2. Ознакомление с программой, содержанием учебных занятий; и методикой их проведения в данной образовательной организации;

Задание 3. Ознакомление с образовательной организацией и проведением разных форм учебных занятий;

Задание 4. Самостоятельную подготовку вариантов обновления учебнометодического комплекса образовательной организации по одному из направлений проводимых воспитательно-образовательных занятий (список направлений устанавливается на заседании методического объединения);

Задание 5. Конкретная программа (выбирается студентом и согласуется с преподавателем дисциплины и руководителем практики);

Задание 6. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы учебной дисциплины (направления, области обучения и воспитания школьников) в соответствии с тематикой и целями занятий;

Задание 7. Разработку содержания обновления учебного материала на современном научно-методическом уровне;

Задание 8. Научно-методический анализ проведения различных видов учебных занятий и воспитательной работы и др.;

Задание 9. Разработка одного из направлений воспитательной работы и др.

Краткие методические указания

Студент знакомится со всеми методическими материалами, имеющимися у педагога. Это могут быть: воспитательно-образовательные программы, программы индивидуальных занятий с детьми, методические рекомендации для учителя, материалы и рекомендации по проведению воспитательной работы с детьми; конспекты схемы и планы учебных занятий, презентации занятий в Power Point, видео темы учебных занятий, комплекты задач и упражнений, кейсы с методическими рекомендациями по работе с ними, игровой дидактический и раздаточный материалы и др.

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 19–20 | Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки применения образовательных программ внеурочной деятельности |
| 4 | 16–18 | Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки применения образовательных программ внеурочной деятельности |
| 3 | 13–15 | Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки применения образовательных программ внеурочной деятельности |
| 2 | 9–12 | Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки применения образовательных программ внеурочной деятельности |

5.3 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Основными документами студента, проходившего практику, являются: дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристика руководителя практики.

Краткие методические указания

Студент должен представить и защитить отчет о прохождении практики.

Объем отчёта – не менее 7 страниц печатного текста. Рекомендуется следующий порядок размещения материалов в отчете:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Раздел №1. ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
4. Раздел 2. ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В ОРГАНИЗАЦИИ
 - Оценка студентом процесса прохождения практики
 - Анализ трудностей, встретившихся в работе учителем
 - Оценка работы студента руководителем практики от образовательного учреждения
5. Раздел №3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.
6. Список использованных источников
7. Приложения

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 55–60 | Обучающийся в полном объеме владеет умениями и владениями, представил полный правильно оформленный отчет и успешно его защитил, уверенно ответив на все вопросы комиссии |
| 4 | 45–54 | Обучающийся владеет умениями и владениями, представил полный правильно оформленный отчет и защитил его, но не показал уверенное владение материалом |
| 3 | 35–44 | Обучающийся представил не вполне полный и правильно оформленный отчет, при защите отчета показал неуверенное владение материалом |
| 2 | 25–34 | Обучающийся представил отчет в сформированном виде, но со значительными ошибками, при защите отчета показал неуверенное владение материалом |

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Фонд оценочных средств для проведения
текущего контроля и промежуточной
аттестации по практике

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ПРАКТИКА

Направление и направленность (профиль)

44.03.01 Педагогическое образование.

Физическая культура

Год набора на ОПОП
2022

Форма обучения
очная

Уссурийск 2023

| Название ОПОП ВО, сокращенное | Код и формулировка компетенции | Код и формулировка индикатора достижения компетенции |
|--|---|--|
| 44.03.01 Педагогическое образование. Физическая культура | ОПК-9 : Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности | ОПК-9.1п : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности |
| | | ОПК-9.2п : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности |

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция ОПК-9 «Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

| Код и формулировка индикатора достижения компетенции | Результаты обучения по дисциплине | | | Критерии оценивания результатов обучения |
|--|-----------------------------------|----------------|---|--|
| | Код результата | Тип результата | Результат | |
| ОПК-9.1п : Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности | РД1 | Знание | теоретических и практических основ организации учебного проекта | Знает теорию организации учебного проекта. |
| | РД2 | Умение | определять тематику и актуальность учебного проекта и методы исследования | Способен определить тематику и актуальность учебного проекта и методы исследования |
| | РД3 | Навык | определения тематики и актуальности учебного проекта и методов исследования | Успешно определяет тематику и актуальность учебного проекта и методов исследования |
| | РД4 | Знание | современных информационных технологий (интернет-сервисы, интернет-платформы, мобильные приложения – Kahoot, Socrative, Quizlet и т. д.) | Знает современные информационные технологии (интернет -сервисы, интернет-платформы, мобильные приложения – Kahoot, Socrative, Quizlet и т. д.) |
| | РД5 | Умение | использовать интернет ресурсы (текстовый контент, аудио и видео материалы) | Способен использовать интернет ресурсы (текстовый контент, аудио и видео материалы) |

| | | | | |
|--|----------------|---|--|---|
| | | | использования мультимедийных средств в ходе эффективного решения профессиональных задач | Успешно использует мультимедийные средства в ходе эффективного решения профессиональных задач |
| ОПК-9.2п : Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности | Р Д 6 | | использования мультимедийных средств в ходе эффективного решения профессиональных задач | Успешно использует мультимедийные средства в ходе эффективного решения профессиональных задач |
| | Р Д 7 | Зн ан ие | сущности и структуры внеурочной деятельности | Знает основы и структуры внеурочной деятельности |
| | Р Д 8 | Зн ан ие | основных закономерностей, целей, содержания, форм и методов внеурочной деятельности | Знает основные закономерности, цели, содержание, формы и методы внеурочной деятельности |
| | Р Д 9 | У м ен ие | применять психодиагностические методики исследования природы личности и социальных отношений в группах | Способен применить психодиагностические методики исследования природы личности и социальных отношений в группах |
| | Р Д 10 | Н ав ы к | разработки образовательных программ внеурочной деятельности, отбора необходимого инструментария для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся | Успешно разрабатывает образовательные программы внеурочной деятельности, отбирает необходимый инструментарий для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся |
| | Р Д 11 | У м ен ие | Применять на практике образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов | Успешно применяет на практике образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов |
| | Р Д 12 | Н ав ы к | Оценивания результатов деятельности обучающихся-участников образовательных программ внеурочной деятельности | Способен оценить результаты деятельности обучающихся-участников образовательных программ внеурочной деятельности |
| Р Д 13 | Зн ан ие | теоретических положений методики преподавания иностранного языка для решения практических профессиональных задач учителя иностранного языка | Знает теоретические положения методики преподавания иностранного языка | |

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по практике

| | | |
|--|--|--------------------------|
| Контролируемые планируемые результаты обучения | Наименование оценочного средства и представление его в ФОС | |
| | Текущий контроль | Промежуточная аттестация |

| | | | |
|------|--|-------------------|-------------------|
| РД1 | Знание : теоретических и практических основ организации учебного проекта | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД2 | Умение : определять тематику и актуальность учебного проекта и методы исследования | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД3 | Навык : определения тематики и актуальности учебного проекта и методов исследования | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД4 | Знание : современных информационных технологий (интернет-сервисы, интернет-платформы, мобильные приложения – Kahoot, Socrative, Quizlet и т. д.) | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД5 | Умение : использовать интернет ресурсы (текстовый контент, аудио и видео материалы) | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД7 | Знание : сущности и структуры внеурочной деятельности | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД8 | Знание : основных закономерностей, целей, содержания, форм и методов внеурочной деятельности | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД9 | Умение : применять психодиагностические методики исследования природы личности и социальных отношений в группах | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД10 | Навык : разработки образовательных программ внеурочной деятельности, отбора необходимого инструментария для оценки динамики процесса воспитания и социализации обучающихся | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД11 | Умение : Применять на практике образовательные программы внеурочной деятельности для достижения планируемых результатов | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД12 | Навык : Оценивания результатов деятельности обучающихся-участников образовательных программ внеурочной деятельности | Отчет по практике | Отчет по практике |
| РД13 | Знание : теоретических положений методики преподавания иностранного языка для решения практических профессиональных задач учителя иностранного языка | Отчет по практике | Отчет по практике |

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

| Вид учебной деятельности | Оценочное средство | | | |
|--------------------------|-------------------------------------|---------------------------|--|-------|
| | Организационные задания по практике | Общее задание по практике | Индивидуальное задание по практике (защита отчета) | Итого |
| Подготовительный | 20 | - | - | 20 |
| Производственный | - | 20 | - | 20 |

| | | | | |
|---------------|---|---|----|-----|
| Аналитический | - | - | 30 | 30 |
| Отчетный | | | 30 | 30 |
| Итого | | | | 100 |

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

| Сумма баллов по дисциплине | Оценка по промежуточной аттестации | Характеристика качества сформированности компетенции |
|----------------------------|--------------------------------------|--|
| от 91 до 100 | «зачтено» / «отлично» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические задания, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями и умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности. |
| от 76 до 90 | «зачтено» / «хорошо» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации. |
| от 61 до 75 | «зачтено» / «удовлетворительно» | Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации. |
| от 41 до 60 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков. |
| от 0 до 40 | «не зачтено» / «неудовлетворительно» | Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков. |

5 Примерные оценочные средства

5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Задание 1. Получить программу практики и календарный план-график, характеризующий примерное распределение времени студента на выполнение отдельных разделов задания практики.

Задание 2. Определить тему индивидуального раздела.

Задание 3. Подготовить отчет, который должен включать систематизированную в соответствии с заданием информацию.

Задание 4. Подготовить доклад для защиты отчета по практике, в котором кратко излагаются основные результаты выполненной работы в ходе практики.

Задание 5. Оформить все документы, свидетельствующие о прохождении практики студентом.

Краткие методические указания

В ходе прохождения Производственной преддипломной практики студент знакомится с деятельностью предприятия, изучает систему организации межкультурного сотрудничества, особенности такого сотрудничества в зависимости от сферы деятельности и организационно-правовой формы предприятия, а также собирает материалы и документы, необходимые для выполнения квалификационной работы. Программа Производственной преддипломной практики включает в себя обязательное ведение каждым студентом дневника практики. Дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристика руководителя практики являются основными документами студента, проходившего практику.

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 19–20 | Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность участвовать в деятельности образовательного учреждения, а также навыки навыками разработки и использования образовательных программ внеурочной деятельности |
| 4 | 16–18 | Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность участвовать в деятельности образовательного учреждения, а также навыки навыками разработки и использования образовательных программ внеурочной деятельности |
| 3 | 13–15 | Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность участвовать в деятельности образовательного учреждения, а также навыки навыками разработки и использования образовательных программ внеурочной деятельности |
| 2 | 9–12 | Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность участвовать в деятельности образовательного учреждения, а также навыки навыками разработки и использования образовательных программ внеурочной деятельности |

5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Задание 1. Ознакомление со структурой образовательного процесса в образовательной организации и правилами ведения учителем методической и отчетной документации;

Задание 2. Ознакомление с программой, содержанием учебных занятий; и методикой их проведения в данной образовательной организации;

Задание 3. Ознакомление с образовательной организацией и проведением разных форм учебных занятий;

Задание 4. Самостоятельную подготовку вариантов обновления учебнометодического комплекса образовательной организации по одному из направлений проводимых воспитательно-образовательных занятий (список направлений устанавливается на заседании методического объединения);

Задание 5. Конкретная программа (выбирается студентом и согласуется с преподавателем дисциплины и руководителем практики);

Задание 6. Подбор и анализ основной и дополнительной литературы учебной дисциплины (направления, области обучения и воспитания школьников) в соответствии с тематикой и целями занятий;

Задание 7. Разработку содержания обновления учебного материала на современном научно-методическом уровне;

Задание 8. Научно-методический анализ проведения различных видов учебных занятий и воспитательной работы и др.;

Задание 9. Разработка одного из направлений воспитательной работы и др.

Краткие методические указания

Студент знакомится со всеми методическими материалами, имеющимися у педагога. Это могут быть: воспитательно-образовательные программы, программы индивидуальных занятий с детьми, методические рекомендации для учителя, материалы и рекомендации по проведению воспитательной работы с детьми; конспекты схемы и планы учебных занятий, презентации занятий в Power Point, видео темы учебных занятий, комплекты задач и упражнений, кейсы с методическими рекомендациями по работе с ними, игровой дидактический и раздаточный материалы и др.

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|--|
| 5 | 19–20 | Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки применения образовательных программ внеурочной деятельности |

| | | |
|---|-------|--|
| 4 | 16–18 | Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки применения образовательных программ внеурочной деятельности |
| 3 | 13–15 | Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки применения образовательных программ внеурочной деятельности |
| 2 | 9–12 | Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки применения образовательных программ внеурочной деятельности |

5.3 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Основными документами студента, проходившего практику, являются: дневник практики, отчет о прохождении практики и характеристика руководителя практики.

Краткие методические указания

Студент должен представить и защитить отчет о прохождении практики.

Объем отчёта – не менее 7 страниц печатного текста. Рекомендуется следующий порядок размещения материалов в отчете:

1. Титульный лист
2. Оглавление
3. Раздел №1. ДНЕВНИК ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ
4. Раздел 2. ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ В ОРГАНИЗАЦИИ
 - Оценка студентом процесса прохождения практики
 - Анализ трудностей, встретившихся в работе учителем
 - Оценка работы студента руководителем практики от образовательного учреждения
5. Раздел №3. ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ.
6. Список использованных источников
7. Приложения

Шкала оценки

| Оценка | Баллы | Описание |
|--------|-------|---|
| 5 | 55–60 | Обучающийся в полном объеме владеет умениями и владениями, представил полный правильно оформленный отчет и успешно его защитил, уверенно ответил на все вопросы ко миссии |
| 4 | 45–54 | Обучающийся владеет умениями и владениями, представил полный правильно оформленный отчет и защитил его, но не показал уверенное владение материалом |
| 3 | 35–44 | Обучающийся представил не вполне полный и правильно оформленный отчет, при защите отчета показал неуверенное владение материалом |
| 2 | 25–34 | Обучающийся представил отчет в сформированном виде, но со значительными ошибками и, при защите отчета показал неуверенное владение материалом |