

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Рабочая программа практики

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

Направление и направленность (профиль)
44.03.01 Педагогическое образование.
Физическая культура

Форма обучения
заочная

Вид практики: учебная
Тип учебной практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Уссурийск 2023

Программа практики «Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерская» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по специальности 44.03.01 Педагогическое образование (утв. приказом Минобрнауки России от 22.02.2018 N 121); Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245); Положением о практической подготовке обучающихся (утв. приказом Минобрнауки России N 885, Минпросвещения России N 390 от 05.08.2020.

Составитель(и):

Поддубная Я.Н., старший преподаватель

Утверждена на заседании кафедры _____

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой (разработчика)

1 Цель и планируемые результаты обучения при прохождении практики в форме практической подготовки, соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО

Учебная практика по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерская по специальности 44.03.01 Педагогическое образование проводится после 2 семестра обучения. Целью волонтерской практики является подготовка студента к осуществлению социального взаимодействия и реализации своей роли в команде, способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.

Задачи практики:

- развитие личного потенциала и инициатив через освоения роли волонтера;
- формирование активной жизненной позиции;
- получение опыта деятельности и приобретения полезных социальных и практических навыков;
- ориентирование на общечеловеческие гуманистические ценности добровольческой деятельности.

По итогам прохождения практики обучающийся должен продемонстрировать результаты обучения (знания, умения, навыки), соотнесенные с планируемыми результатами освоения ОПОП ВО, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции, формируемые в результате прохождения практики

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
44.03.01 Педагогическое образование	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2п: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	РД1	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями.
			РД2	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации.
		УК-3.3в: Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)	РД3	Навык	самоорганизация и самодисциплины

2 Вид практики, способы и формы её проведения

Вид практики: учебная

Тип учебной практики: практика по формированию навыков социального взаимодействия

Способ проведения практики: распределенная

Форма проведения практики: дискретно по видам практики

3 Объем практики, ее продолжительность и место в структуре ОПОП ВО

Объем практики в зачетных единицах с указанием семестра и продолжительности практики по всем видам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Общая трудоемкость практики

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр/ курс	Трудоемкость (з.е.)	Продолжительность практики
44.03.01 Педагогическое образование	ЗФО	Б.2.В.У.01	2	2	2 (неделя)

4 Содержание практики

4.1 Структура (этапы) прохождения практики

Расширенное содержание практики, структурированное по разделам и видам работ с указанием основных действий и последовательности их выполнения, приведено в таблице:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу обучающихся	Содержание выполняемых работ (основные действия)	Форма текущего контроля
1	Подготовительный этап	Собрание по практике. Прохождение первичного инструктажа по технике безопасности. Ознакомление с рабочим графиком (планом).	Участие в организационном собрании. Изучение программы практики. Составление плана-графика практики.	Отчет по практике
2	Основной этап	Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению. Выполнение индивидуальных заданий.	Участие в волонтерских движениях различной направленности. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социальную значимость.	Отчет по практике
3	Заключительный этап	Подведение итогов практики. Оформление отчета о волонтерской практике. Оформление отчета о выполнении индивидуального задания. Представление отчета.	Отчет выполняется в соответствии с требованиями стандарта ВГУЭС СК-СТО-ТР-04-1.005-2015. По окончании практики студент представляет отчет руководителю практики от кафедры.	Отчет по практике

4.2 Задание на практику

В тематику индивидуальных заданий на практику входит:

Задание 1. Суть волонтерства. Его цели и задачи. (УК-3.2п)

Задание 2. Основные направления реализации добровольческой (волонтерской) деятельности. (УК-3.2п)

Задание 3. Виды волонтерства. (УК-3.2п)

Задание 4. Социальное волонтерство в детских домах. (УК-3.2п)

Задание 5. Виды студенческого волонтерства. (УК-3.2п)

Задание 6. Волонтерское движение в Приморье. (УК-3.2п)

- Задание 7. Структура волонтерской организации. (УК-3.2п)
Задание 8. Роль волонтерства в системе образования. (УК-3.2п)
Задание 9. Стратегия развития волонтерства. (УК-3.2п)
Задание 10. История волонтерства в России. (УК-3.2п)
Задание 11. Управление волонтерской деятельностью. (УК-3.2п)

5 Формы отчетности по практике

Студенты проходят «Учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерскую», выполняя этапы запланированных работ в сроки, установленные рабочим графиком (планом). По окончании «Учебной практикой по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерской» студенты представляют отчет.

Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания.

Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики от университета.

Требования к оформлению отчета

При защите результатов прохождения практики оценивается правильность оформления документов: отчета по практике. Отчет по практике является основным документом студента, отражающим выполненную им работу во время практики, полученные им умения и навыки. Отчет по практике студент готовит самостоятельно, заканчивает и представляет его для проверки руководителю практики до ее окончания. Отчет должен быть подписан студентом, руководителем практики.

Краткие методические указания

Отчет по практике в нижеприведенной последовательности должен содержать:

1. Титульный лист (с подписью студента).
2. Содержание (если отчет больше 10 страниц).
3. Введение (цель и задачи практики).
4. Заполненный лист социальной активности (см. ниже), который включает в себя индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) практики, а также чек-лист «Проверь себя».
5. Заключение (выводы о результатах практики).
6. Приложения (при необходимости): характеристика студента и (или) другие документы, характеризующие прохождение практики, подтверждающие участие в проектах, социально значимых мероприятиях и т.п.

Во введении должны быть отражены:

- цель и время прохождения практики (недель);
- последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в процессе практики.

Основная часть должна включать:

- описание организации работы в процессе практики;
- описание выполненной работы по разделам программы в обобщенном виде;
- описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики.

Заключение должно содержать:

- описание навыков, приобретенных за время практики;
- какую помощь оказывал студенту руководитель практики.

Объем отчета должен составлять 10-15 страниц (без приложений) текста. Количество приложений не ограничивается и в указанный объем не включается.

6 Организация практики и методические рекомендации по выполнению заданий

Учебную практику по формированию навыков социального взаимодействия, в т.ч. волонтерскую студенты проходят в профильной организации, деятельность которых

соответствует профессиональным компетенциям и выполняют работу, непосредственно связанную с социальным взаимодействием. Руководитель практики:

- составляет рабочий график (план) прохождения практики;
- выдает индивидуальное задание, выполняемое студентом в период производственной преддипломной практики;
- осуществляет контроль за сроками проведения практики;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении индивидуальных заданий;
- оценивает результаты прохождения этапов практики.

Руководитель от профильной организации согласовывает индивидуальное задание, составляет совместный рабочий график (план) прохождения практики с руководителем от организации.

Результаты прохождения практики оцениваются по итогу сдачи отчета по практике. Подготовка отчета по практике состоит из следующих работ:

- формирование текстовой части отчета;
- формирование приложений.

Особенности организации обучения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Выбор мест прохождения практики для студентов с ограниченными возможностями здоровья (далее – для лиц с ОВЗ) осуществляется с учетом требований их доступности для данной категории обучающихся. Учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий труда. При необходимости при прохождении практики создаются специальные места в соответствии с характером нарушений, с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых профессиональных задач.

7 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений планируемым результатам обучения по практике созданы фонды оценочных средств (Приложение 1).

8 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

8.1 Основная литература

1. Липский, И. А. Социальная педагогика : учебник / И. А. Липский, Л. Е. Сикорская. — Москва : Дашков и К, 2022. — 280 с. — ISBN 978-5-394-04033-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/277523>
2. Кудинова, Ю. В. Основы волонтерской деятельности : учебно-методическое пособие / Ю. В. Кудинова, С. А. Солодовченко. — Воронеж : ВГПУ, 2022. — 104 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/266924>
3. Телина, И. А. Социальная педагогика : учебное пособие / И. А. Телина. — 3-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 191 с. — ISBN 978-5-9765-1951-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122687>

8.2 Дополнительная литература

1. Певная, М. В. Управление волонтерством. Международный опыт и локальные практики : монография / М. В. Певная ; под редакцией Г. Е. Зборовский. — Екатеринбург : Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2016. — 434 с. — ISBN 978-5-7996-1677-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/68401>.
2. Твори добро. Основы волонтерской деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.А. Наумов [и др.]. - Электрон. текстовые данные. - Пермь: Пермский государственный гуманитарно-педагогический университет, 2011. - 200 с. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/32218.html>

8.3 Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы:

1. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU» – Режим доступа: <https://elibrary.ru/>
2. Электронная библиотечная система «РУКОНТ» - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/>
3. Электронная библиотечная система ZNANIUM.COM - Режим доступа: <http://znanium.com/>
4. Электронно-библиотечная система издательства "Лань" - Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система издательства "Юрайт" - Режим доступа: <https://urait.ru/>
6. Open Academic Journals Index (ОАИ). Профессиональная база данных - Режим доступа: <http://oaji.net/>
7. Президентская библиотека им. Б.Н.Ельцина (база данных различных профессиональных областей) - Режим доступа: <https://www.prlib.ru/>
8. Информационно-справочная система "Консультант Плюс" - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9 Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики, и перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения

Учебная аудитория для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)

Основное оборудование: Доска учебная маркерная; Мультимедийный проектор с экраном; Стол преподавателя; Столы учебные 2-х местные; Стул преподавателя; Стулья ученические; Трибуна.

Программное обеспечение: Microsoft Windows 7 Professional; Microsoft Office ProPlus 2010 Russian Acdmс; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; Adobe Acrobat Reader; Google Chrome; Adobe Flash Player; 7-Zip 18.01 (x64).

Помещение для самостоятельной работы обучающихся, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации

Основное оборудование: Доска маркерная; Мультимедийный проектор; Рабочие места на базе вычислительной техники с установленным офисным пакетом и набором необходимых для проведения исследований дополнительных аппаратных и/или программных средств, а также комплектом оборудования для печати; Стол преподавателя; Стул преподавателя; Экран.

Программное обеспечение: Microsoft Win10Pro OEM; Microsoft OfficeProfessionalPlus 2019 Russian; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; Adobe Acrobat Reader DC; Visual Studio 2017; Yandex; Google Chrome; Internet Explorer.

Библиотека, оснащенная компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

Основное оборудование: Мультимедийный проектор с экраном; МФУ; Персональные компьютеры с выходом в интернет; Принтер лазерный; Сетевые терминалы с нулевым клиентом; Сканер штрих кода лазерный; Стол; Стул.

Специализированное оборудование для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: дисплей Брайля ALVA USB 640, складной настольный электронный видео-увеличитель TOPAZ PHD 15, клавиатура адаптированная беспроводная с большими кнопками и накладкой, джойстик компьютерный адаптированный беспроводной, портативная информационная индукционная система для студентов с ограничением по зрению и по слуху.

Программное обеспечение: Microsoft Win10Pro OEM; Microsoft OfficeProfessionalPlus

2019 Russian; СПС КонсультантЮрист: Версия Проф; SuperNova Magnifier & Screen Reader (программа экстренного доступа с речью, увеличением и поддержкой Брайля); Синтезатор речи Ivona (мужской голос Максим); ПО экранного доступа "JAWAS for Windows 13.0 Pro"; Adobe Acrobat Reader DC; Visual Studio 2017; Yandex; Google Chrome; Internet Explorer.

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
ВЛАДИВОСТОКСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ
филиала ФГБОУ ВО ВВГУ в г. Уссурийске

Фонд оценочных средств
для проведения текущего контроля
и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю)

**УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ**

Направление и направленность (профиль)
44.03.01 Педагогическое образование.
Физическая культура

Год набора на ОПОП 2022

Форма обучения
заочная

Уссурийск 2023

1 Перечень формируемых компетенций

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции
44.03.01 Педагогическое образование	УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2п: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями
		УК-3.3в: Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)

Commented [1]: нет КМВ невозможно проверить результаты

Компетенция считается сформированной на данном этапе в случае, если полученные результаты обучения по дисциплине оценены положительно (диапазон критериев оценивания результатов обучения «зачтено», «удовлетворительно», «хорошо», «отлично»). В случае отсутствия положительной оценки компетенция на данном этапе считается несформированной.

2 Показатели оценивания планируемых результатов обучения

Компетенция УК-3 «Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде»

Таблица 2.1 – Критерии оценки индикаторов достижения компетенции

Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине			Критерии оценивания результатов обучения
	Код результата	Тип результата	Формулировка результата	
УК-3.2п: Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями	РД1	Умение	определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями.	Знание и соблюдение правил внутреннего распорядка, Устава организации, своевременное выполнение распоряжений руководителя
	РД2	Умение	определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации.	
УК-3.3в: Участвует в различных видах общественно полезной деятельности с целью улучшения университетской и городской среды и социальных проектах (мероприятиях)	РД3	Навык	самоорганизации и самодисциплины	Своевременность выполнения плановых мероприятий.

Таблица заполняется в соответствии с разделом 1 Рабочей программы дисциплины (модуля).

3 Перечень оценочных средств

Таблица 3 – Перечень оценочных средств по дисциплине (модулю)

Контролируемые планируемые результаты обучения		Наименование оценочного средства и представление его в ФОС	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
РД1	Умение : определять модель поведения внутри организации в соответствии с ее ценностями, нормами, правилами и традициями.	Отчет по практике	Отчет по практике
РД2	Умение : определять ресурсы, необходимые для решения поставленных задач в рамках участия в мероприятиях организации	Отчет по практике	Отчет по практике
РД3	Навык : самоорганизации.	Отчет по практике	Отчет по практике

4 Описание процедуры оценивания

Качество сформированности компетенций на данном этапе оценивается по результатам текущих и промежуточных аттестаций при помощи количественной оценки, выраженной в баллах. Максимальная сумма баллов по практике равна 100 баллам.

Вид работ	Оценочное средство					
	Отчет по практике					
	Лист социальной активности (ЛСА)					Итого
	п.3	п.4	п.5	п.6	Чек-лист «Проверь себя»	
Организационное собрание	0	0	0	0	5	5
Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	5	0	0	0	0	5
Утверждение рабочего плана графика практики	0	5	0	0	0	5
Утверждение индивидуальных заданий	0	5	0	0	0	5
Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению	0	30	0	0	5	35
Выполнение индивидуальных заданий	0	20	0	0	0	20
Оформление отчета о волонтерской практике	0	0	10	15	0	25
Итого за 2 семестр	5	60	10	15	10	100

Сумма баллов, набранных студентом по всем видам учебной деятельности в рамках дисциплины, переводится в оценку в соответствии с таблицей.

Сумма баллов по дисциплине	Оценка по промежуточной аттестации	Характеристика качества сформированности компетенции
от 91 до 100	«зачтено» / «отлично»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций, обнаруживает всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой, умеет свободно выполнять практические работы, предусмотренные программой, свободно оперирует приобретенными знаниями, умениями, применяет их в ситуациях повышенной сложности.
от 76 до 90	«зачтено» / «хорошо»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: основные знания, умения освоены, но допускаются незначительные ошибки, неточности, затруднения при аналитических операциях, переносе знаний и умений на новые, нестандартные ситуации.
от 61 до 75	«зачтено» / «удовлетворительно»	Студент демонстрирует сформированность дисциплинарных компетенций: в ходе контрольных мероприятий допускаются значительные ошибки, проявляется отсутствие отдельных знаний, умений, навыков по некоторым дисциплинарным компетенциям, студент испытывает значительные затруднения при оперировании знаниями и умениями при их переносе на новые ситуации.
от 41 до 60	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	У студента не сформированы дисциплинарные компетенции, проявляется недостаточность знаний, умений, навыков.
от 0 до 40	«не зачтено» / «неудовлетворительно»	Дисциплинарные компетенции не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие знаний, умений, навыков.

5 Примерные оценочные средства

5.1 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Организационное собрание.

Краткие методические указания

Присутствие на организационном собрание, получение инструктажа

Шкала оценки

Баллы	Описание
5	Студент принял участие в организационном собрании.
0	Студент не принял участие в организационном собрании.

5.2 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий

Краткие методические указания

Для выполнения работ необходимо ознакомиться с содержанием программы практики.

Шкала оценки

Баллы	Описание
5	Студент ознакомился с содержанием программы практики..
0	Студент не ознакомился с содержанием программы практики..

5.3 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Утверждение рабочего плана графика практики

Краткие методические указания

Для составление рабочего плана-графика необходимо ознакомиться с содержанием программы практики.

Шкала оценки

Баллы	Описание
5	Студент составил план-график практики по требованиям оформления, согласовал его с руководителем
0	Студент не составил план-график практики по требованиям оформления, не согласовал его с руководителем

5.4 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Утверждение индивидуальных заданий

Краткие методические указания

Необходимо получить индивидуальное задание от руководителя и обсудить методику его выполнения. После этого нужно оформить индивидуальное задание по требованиям оформления, и подписать его у руководителя

Шкала оценки

Баллы	Описание
5	Студент получил индивидуальное задание от руководителя, оформил его и согласовал его с руководителем
0	Студент не получил индивидуальное задание от руководителя, не оформил его и не согласовал его с руководителем

5.5 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению

Краткие методические указания

Студенту необходимо участвовать в реализации проектов и социально-значимых мероприятиях: Задание 1.

Участие в волонтерских движениях различной направленности.

Задание 2. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии.

Задание 3. Участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта.

Задание 4. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность.

Задание 5. Участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием. *Шкала оценки*

Баллы	Описание
28-35	Обучающийся продемонстрировал сформировавшуюся систематическую способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
21-28	Обучающийся продемонстрировал в целом сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
14-21	Обучающийся продемонстрировал не вполне сформировавшуюся способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе
0-14	Обучающийся продемонстрировал фрагментарную способность к самоорганизации и самообразованию, а также навыки взаимодействия в группе

5.6 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Выполнение индивидуальных заданий

Краткие методические указания

Студенту необходимо изучить «Концепцию развития добровольчества (волонтерства) в Российской Федерации до 2025 года» <https://docs.cntd.ru/document/552050511#6540IN> и выполнить индивидуальное задание, полученное на практику:

Задание 1. Суть волонтерства. Его цели и задачи.

Задание 2. Основные направления реализации добровольческой (волонтерской) деятельности.

Задание 3. Виды волонтерства.

Задание 4. Социальное волонтерство в детских домах.

Задание 5. Виды студенческого волонтерства.

Задание 6. Волонтерское движение в Приморье.

Задание 7. Структура волонтерской организации.

Задание 8. Роль волонтерства в системе образования.

Задание 9. Стратегия развития волонтерства.

Задание 10. История волонтерства в России.

Задание 11. Управление волонтерской деятельностью.

Шкала оценки

Оценка	0-9 баллов	10-14 баллов	15-19 баллов	20 баллов
Критерии	Содержание критериев			
Раскрытие проблемы	Проблема не раскрыта. Отсутствуют выводы	Проблема раскрыта не полностью. Выводы не сделаны и/или выводы не обоснованы	Проблема раскрыта. Проведен анализ проблемы без привлечения дополнительной литературы. Не все выводы сделаны и/или обоснованы	Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы

Представ ление	Представляемая информация логически не связана. Не использованы профессиональные термины	Представляемая информация систематизирована и/или последовательна. Использовано 1-2 профессиональных термина	Представляемая информация систематизирована и последовательна. Использовано более 2 профессиональных терминов	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов
-------------------	--	--	---	--

5.7 Пример индивидуального задания на выполнение отчета по практике

Оформление отчета о волонтерской практике

Типовая структура отчета по практике

Структура отчета по практике

1. Титульный лист (с подписью студента).
2. Содержание (если отчет больше 10 страниц).
3. Введение (цель и задачи практики).
4. Заполненный лист социальной активности (см. ниже), который включает в себя индивидуальное задание на практику, рабочий график (план) практики, а также чек-лист «Проверь себя».
5. Заключение (выводы о результатах практики).
6. Приложения (при необходимости): характеристика студента и (или) другие документы, характеризующие прохождение практики, подтверждающие участие в проектах, социально значимых мероприятиях и т.п.

ЛИСТ СОЦИАЛЬНОЙ АКТИВНОСТИ

Студент _____

Фамилия Имя Отчество Кафедра ИТС Группа _____ - _____

Руководитель практики _____

Фамилия Имя Отчество, должность _____

Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности прошел _____

ФИО уполномоченного лица _____

Подпись _____

МП _____

С правилами трудового распорядка ознакомлен _____ подпись студента _____

ПРОВЕДЕНИЕ ВОЛОНТЕРСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ВЫБРАННОМУ НАПРАВЛЕНИЮ:

Студенту необходимо участвовать в реализации проектов и социально-значимых мероприятиях: Задание 1. Участие в волонтерских движениях различной направленности. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

Задание 2. Оказание консультационной помощи абитуриентам во время работы приемной комиссии. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

Задание 3. Участие в мероприятиях учреждений культуры и спорта. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

Задание 4. Практическая работа в молодежных общественных объединениях и организациях по реализации их программ и инициатив, имеющих социально значимую ценность. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

Задание 5. Участие в работе творческих групп, занимающихся социальным проектированием. (УК-3.2п, УК- 3.3в)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ:

Задание 1. Суть волонтерства. Его цели и задачи. (УК-3.2п)

Задание 2. Основные направления реализации добровольческой (волонтерской) деятельности. (УК-3.2п)

Задание 3. Виды волонтерства. (УК-3.2п)

Задание 4. Социальное волонтерство в детских домах. (УК-3.2п)

Задание 5. Виды студенческого волонтерства. (УК-3.2п)

Задание 6. Волонтерское движение в Приморье. (УК-3.2п)

Задание 7. Структура волонтерской организации. (УК-3.2п)

Задание 8. Роль волонтерства в системе образования. (УК-3.2п)

Задание 9. Стратегия развития волонтерства. (УК-3.2п)

Задание 10. История волонтерства в России. (УК-3.2п)

Задание 11. Управление волонтерской деятельностью. (УК-3.2п)

ПЛАН-ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПО ФОРМИРОВАНИЮ НАВЫКОВ СОЦИАЛЬНОГО ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ, В Т.Ч. ВОЛОНТЕРСКАЯ

Студент _____
 Фамилия Имя Отчество Кафедра ИТС Группа _____ - _____

Время проведения практики с « » 20 г. по « » 20 г.

Этапы проведения практики	Сроки	Форма отчетности
Подготовительный этап	_____ по _____	Инструктаж по технике безопасности
Основной этап	_____ по _____	Индивидуальное задание
Заключительный этап	_____ по _____	Отчет о прохождении практики

С рабочим планом-графиком ознакомлен(а)

Студент _____ / _____ /
 ФИО

ЧЕК-ЛИСТ «ПРОВЕРЬ СЕБЯ»

Студент _____
 Фамилия Имя Отчество Кафедра ИТС Группа _____ - _____
 Уважаемый студент, оцените свои умения и навыки на практике.

№	ВОПРОСЫ	ДА	НЕТ
1	Коммуникативные навыки Были ли у вас конфликты в период прохождения практики с коллегами, с окружающими людьми?		
2	Принятие решений В период прохождения практики вы принимали самостоятельно решения по вопросам, относящимся к сфере Ваших компетенции?		
3	Управление временем Конструктивное использование рабочего дня: вы успеваете решить все операционные задачи в текущий рабочий день?		
4	Организация/планирование Соответствуют запланированные результаты работы фактически достигнутым?		
5	Пунктуальность Имелись ли случаи несвоевременного выполнения поставленных задач в период прохождения практики?		
6	Качество работы Соответствует ли выполненная работа стандартам и требованиям организации к ее выполнению?		

Краткие методические указания

Формой отчета является заполненный индивидуальный отчет по практике. Отчет выполняется в соответствии с требованиями стандарта ВГУЭС СК-СТО-ТР-04-1.005-2015. По окончании практики студент представляет отчет руководителю практики от кафедры. Руководитель практики от кафедры на основании критериев, представленных в ФОС практики, проводит промежуточную аттестацию и выставляет результат студента в аттестационную ведомость. Отчет по практике хранится на кафедре в соответствии с номенклатурой дел.

Шкала оценки

Распределение баллов по видам

Вид работ	Оценочное средство

	Отчет по практике					Итого
	Лист социальной активности (ЛСА)					
	п.3	п.4	п.5	п.6	Чек-лист «Проверь себя»	
Организационное собрание	0	0	0	0	5	5
Изучение документации по практике, требований к выполнению заданий	5	0	0	0	0	5
Утверждение рабочего плана графика практики	0	5	0	0	0	5
Утверждение индивидуальных заданий	0	5	0	0	0	5
Проведение волонтерской деятельности по выбранному направлению	0	30	0	0	5	35
Выполнение индивидуальных заданий	0	20	0	0	0	20
Оформление отчета волонтерской практике	0	0	10	15	0	25
Итого за 2 семестр	5	60	10	15	10	100