

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля) Практическая стилистика (английский язык)

Наименование ОПОП ВО 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Английский язык и китайский язык

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью изучения дисциплины «Практическая стилистика (английский язык)» является представление стилистики как метода интерпретации текста с опорой на языковые явления, что помогает минимизировать субъективную составляющую анализа.

Студентам необходимо объяснить, что с точки зрения современной стилистики, высказывания или тексты (литературные или нелитературные) не могут быть оторваны от времени и места их создания, а также вырваны из культурального и когнитивного контекста.

К числу основных задач относятся:

- описание специфики стилистических приемов современного английского языка в сравнении со сходными явлениями русского языка и ознакомление студентов с современным состоянием исследований в области общей стилистики, с новейшими работами по психологии восприятия, психолингвистике, социоллингвистике, коммуникативной лингвистике и функциональной лингвистике;
- объяснение студентам, что стилистика изучает языковые явления, формы, уровни с упором на творческое использование языка.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код и формулировка компетенции	Код и формулировка индикатора достижения компетенции	Результаты обучения по дисциплине		
			Код результата	Формулировка результата	
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).	УК-4 : Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1в : Выбирает на государственном и иностранном языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнером	РД1	Знание	формальных, смысловых и ситуативных различий построения коммуникации в официальном, неофициальном и нейтральном регистрах
			РД2	Навык	дифференцированного использования языковых средств в соответствии с тем или иным регистром общения
		УК-4.2в : Ведет деловую переписку,	РД3	Умение	использовать особенности стилистики официальных и неофициальных писем,

		учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках		социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном языках для решения профессиональных задач
--	--	---	--	---

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

- 1 Functional styles typology
- 2 Phonetic and Graphic Stylistic Means
- 3 Lexical stylistic means
- 4 Syntactic stylistic means
- 5 Stylistic analysis

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обучения	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо-емкость	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес-тации	
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди-торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки).	ОФО	Б1.Б	8	3	33	0	32	0	1	0	75	Э

Составитель(и):

Поддубная Я.Н., старший преподаватель Педагогического института